

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2021

aruandeaasta lõpp: 31.12.2021

ärinimi: Osaühing Handymaster

registrikood: 11396395

tänavatalu nimi, Põllu tn 1

maja ja korteri number:

alevik: Kose alevik

vald: Kose vald

maakond: Harju maakond

postisihtnumber: 75101

telefon: +372 5091271

e-posti aadress: info@handymaster.ee

veebilehe aadress: www.handymaster.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	8
Lisa 3 Varud	8
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	9
Lisa 5 Materiaalsed põhivarad	9
Lisa 6 Immateriaalsed põhivarad	10
Lisa 7 Laenukohustised	10
Lisa 8 Võlad ja ettemaksed	11
Lisa 9 Tingimuslikud kohustised ja varad	11
Lisa 10 Müügitulu	12
Lisa 11 Muud äritulud	12
Lisa 12 Kaubad, toore, materjal ja teenused	12
Lisa 13 Mitmesugused tegevuskulud	13
Lisa 14 Tööjõukulud	13
Lisa 15 Intressikulud	13
Lisa 16 Seotud osapooled	13
Aruande allkirjad	15

Tegevusaruanne

Handymaster OÜ on asutatud 2007.a. juunis. Põhitegevusalaks on lemmikloomatarvete ja pehme mööbli tootmine ning müük. Handymaster OÜ tegeleb ka küttepude müügiga.

2021.a. moodustas Handymaster OÜ müügitulu 373 049 eurot. Handymaster OÜ on laiendanud oma tegevust nii Eesti kui ka mujal Euroopa Liidu Liikmesriikides. Handymaster OÜ kasumiks kujunes 4 204 eurot.

2021. majandusaasta möödus ettevõttel üldiseid majandusolusid arvestades stabiilselt.

2021. aastal tegeleti juhtkonnas aktiivselt uute turundamisvõimaluste leidmisega ning planeeriti Handymaster OÜ tootmise laiendamiseks tegevusi ja ettevõtte finantsvahendeid.

2021. aastal algatati läbirääkimisi potentsiaalsete koostööpartneritega, kellest mõnega on tänaseks ka koostööleping sõlmitud. Suurenenud välisturu nõudlus ning planeeritavad finantsinvesteeringud võimaldaksid järgneval 2022. majandusaastal teha olulised muudatused tootmises, leida uued välisturu kliendid ning asuda tootma järgnevatel majandusaastatel juba kordades suuremas mahus.

Handymaster OÜ jätkab kindlasti ka edaspidi tugevat ekspordile orienteeritud majandustegevust, sest ettevõtte on võtnud kindla seisukoha maksimaliseerida ekspordi osakaalu ning mitte ainult sõltuda koduturust

2021 aastal töötas firmas 10 töötajat. Juhatuse liikmetele maksti 2021. aastal töötasu 15 585 eurot.

29. juuni 2022

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2021	31.12.2020	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	3 588	14 667	
Nõuded ja ettemaksed	66 276	61 065	2
Varud	52 225	47 513	3
Kokku käibevarad	122 089	123 245	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	193 211	206 560	5
Immateriaalsed põhivarad	7 220	0	6
Kokku põhivarad	200 431	206 560	
Kokku varad	322 520	329 805	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Laenukohustised	10 403	10 382	7
Võlad ja ettemaksed	47 294	44 904	4, 8
Kokku lühiajalised kohustised	57 697	55 286	
Pikaajalised kohustised			
Laenukohustised	213 421	227 324	7
Kokku pikaajalised kohustised	213 421	227 324	
Kokku kohustised	271 118	282 610	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556	
Kohustuslik reservkapital	256	256	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	44 386	17 953	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	4 204	26 430	
Kokku omakapital	51 402	47 195	
Kokku kohustised ja omakapital	322 520	329 805	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2021	2020	Lisa nr
Müügitulu	373 049	338 458	10
Muud äritulud	1	3 666	11
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-227 928	-208 119	12
Mitmesugused tegevuskulud	-10 973	-7 152	13
Tööjõukulud	-121 149	-87 066	14
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-7 140	-10 650	5
Muud ärikulud	-91	-764	
Ärikasum (kahjum)	5 769	28 373	
Intressikulud	-1 565	-1 943	15
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	4 204	26 430	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	4 204	26 430	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Handymaster OÜ 2021. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Käesolev aruanne on koostatud lähtudes väikeettevõtja lühendatud aastaaruannetele kohalduvatest nõuetest. Ettevõtte kasutab Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruandeskeemi nr 1.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle lähenditena kajastatakse bilansis raha kirjel kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke, kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ning rahaturufondi osakuid.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumus (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Faktooring

Faktooring on nõuete müük, kusjuures sõltuvalt faktooringlepingu tüübist on ostjal õigus teatud aja jooksul nõue müüjale tagasi müüa (regressiõigusega faktooring) või tagasimüügi õigus puudub ning kõik nõudega seotud riskid ja tulud lähevad ka sisuliselt üle müüjalt ostjale (regressiõigusega faktooring).

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Varude tootmiskulutused sisaldavad nii otseseid toodetega seotud kulutusi (tooraine ja materjalide ning pakkematerjali maksumus, lõpetamata toodangu ladustamisega seotud vältimatud kulutused, tööliste palgad) kui ka proportsionaalset osa tootmise üldkuludest (tootmishoonete ja -seadmete amortisatsioon, remondikulu, tootmisega seotud juhtkonna palgad).

Varude kuludes kajastamisel ja varude bilansilise väärtuse arvestamisel kasutatakse FIFO meetodit

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või netorealiseerimismaksumus. Materjalid ja lõpetamata toodang hinnatakse alla juhul, kui nendest valmistatavate toodete hinnanguline maksumus ületab samade valmistoodete netorealiseerimismaksumuse.

Varude allahindlusi nende neto realiseerimisväärtusele kajastatakse aruandeperioodi kuludena.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 640 eurot.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjoudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana.

Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Laenukasutuse kulutused (näiteks intressid), mis on seotud materiaalse põhivara ehitusega, kapitaliseeritakse perioodi jooksul, mis on vajalik vara otstarbekohasesse kasutusvalmidusse viimiseks. Muid laenukasutuse kulutusi kajastatakse tekkeperioodil kuluna

Immateriaalne põhivara võetakse arvele ja kajastatakse bilansis juhul, kui:

- objekt on ettevõtte poolt kontrollitav;
- on tõenäoline, et ettevõtte saab objekti kasutamisest tulevikus majanduslikku kasu;
- objekti soetusmaksumus on usaldusväärselt hinnatav.

Põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 640

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Masinad ja seadmed	5-20
Hooned ja ehitised	40
Muud materiaalsed põhivarad	5
Immateriaalsed põhivarad	5-7

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustised) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustisi kajastatakse bilansis maksmisele kuulavas summas. Finantskohustis liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates aruandekuupäevast.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel.

Maksustamine

Dividendidena jaotatud kasumi maksumääraks on 20/80 väljamakstavalt netosummalt. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kohustusena ja kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse.

Maksimaalne tulumaksukohustus, mis kaasneks juhul, kui kogu jaotamata kasum makstaks välja dividendidena, on esitatud aastaaruande lisades.

Seotud osapooled

Aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

- a. omanikke (emaettevõtte ning emaettevõtet kontrollivad või selle üle olulist mõju omavad isikud);
- b. tegev- ja kõrgemat juhtkonda;
- c. eespool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2021	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	65 902	65 902
Ostjatelt laekumata arved	65 902	65 902
Ettemaksed	374	374
Tulevaste perioodide kulud	374	374
Kokku nõuded ja ettemaksed	66 276	66 276
	31.12.2020	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	61 045	61 045
Ostjatelt laekumata arved	61 045	61 045
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	20	20
Kokku nõuded ja ettemaksed	61 065	61 065

Lisa 3 Varud

(eurodes)

	31.12.2021	31.12.2020
Tooraine ja materjal	52 225	47 513
Kokku varud	52 225	47 513

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2021		31.12.2020	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks	0	1 522	0	2 832
Üksikisiku tulumaks	0	593	0	413
Sotsiaalmaks	0	5 843	0	3 619
Kohustuslik kogumispension	0	172	0	199
Töötuskindlustusmaksed	0	227	0	166
Ettemaksukonto jääk	0		20	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	0	8 357	20	7 229

Lisa 5 Materiaalsed põhivarad (eurodes)

								Kokku
	Maa	Ehitised			Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad		
			Transpordivahendid	Muud masinad ja seadmed				
							Lõpetamata projektid	
31.12.2019								
Soetusmaksumus	40 000	103 425	37 166	58 990	96 156	681	44 912	285 174
Akumuleeritud kulum	0	-8 336	-12 832	-43 562	-56 394	-114	0	-64 844
Jääkmaksumus	40 000	95 089	24 334	15 428	39 762	567	44 912	220 330
Ostud ja parendused	0	41 792	0	0	0	0	-44 912	-3 120
Amortisatsioonikulu	0	-3 021	-3 584	-3 909	-7 493	-136	0	-10 650
31.12.2020								
Soetusmaksumus	40 000	145 217	37 166	58 990	96 156	681	0	282 054
Akumuleeritud kulum	0	-11 357	-16 416	-47 471	-63 887	-250	0	-75 494
Jääkmaksumus	40 000	133 860	20 750	11 519	32 269	431	0	206 560
Amortisatsioonikulu	0	-3 630	-2 717	-657	-3 374	-136	0	-7 140
Muud muutused	0	0	0	-6 209	-6 209	0	0	-6 209
31.12.2021								
Soetusmaksumus	40 000	145 217	35 835	7 421	43 256	681	0	229 154
Akumuleeritud kulum	0	-14 987	-17 802	-2 768	-20 570	-386	0	-35 943
Jääkmaksumus	40 000	130 230	18 033	4 653	22 686	295	0	193 211

Lisa 6 Immateriaalsed põhivarad

(eurodes)

		Kokku
	Lõpetamata projektid ja ettemaksed	
31.12.2021		
Soetusmaksumus	7 220	7 220
Akumuleeritud kulum	0	0
Jääkmaksumus	7 220	7 220

Lisa 7 Laenukohustised

(eurodes)

	31.12.2021	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
Pangalaen	10 403	10 403		
Lühiajalised laenud kokku	10 403	10 403		
Pikaajalised laenud				
Pangalaen	35 408	0	35 408	
Omaniku laen	178 013	0	178 013	
Pikaajalised laenud kokku	213 421	0	213 421	
Laenukohustised kokku	223 824	10 403	213 421	

	31.12.2020	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
Pangalaen	10 382	10 382		
Lühiajalised laenud kokku	10 382	10 382		
Pikaajalised laenud				
Pangalaen	45 811	0	45 811	
Omaniku laen	181 513	0	181 513	
Pikaajalised laenud kokku	227 324	0	227 324	
Laenukohustised kokku	237 706	10 382	227 324	

Lisa 8 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2021	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	24 272	24 272
Võlad töövõtjatele	14 425	14 425
Maksuvõlad	8 357	8 357
Saadud ettemaksed	240	240
Muud saadud ettemaksed	240	240
Kokku võlad ja ettemaksed	47 294	47 294
	31.12.2020	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	32 511	32 511
Võlad töövõtjatele	5 051	5 051
Maksuvõlad	7 229	7 229
Muud võlad	113	113
Muud viitvõlad	113	113
Kokku võlad ja ettemaksed	44 904	44 904

Lisa 9 Tingimuslikud kohustised ja varad

(eurodes)

	31.12.2021	31.12.2020
Tingimuslikud kohustised		
Võimalikud dividendid	38 872	35 506
Tulumaksukohustis võimalikelt dividendidelt	9 718	8 877
Kokku tingimuslikud kohustised	48 590	44 383
Tingimuslikud varad		
Kokku tingimuslikud varad	48 590	44 383

Lisa 10 Müügitulu

(eurodes)

	2021	2020
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	295 788	249 710
Müük Euroopa Liidu riikidele, muud	77 261	88 748
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	373 049	338 458
Kokku müügitulu	373 049	338 458
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Pehme mööbel	370 787	336 691
Transporditeenus	1 160	1 367
Küttepude müük	1 102	400
Kokku müügitulu	373 049	338 458

Lisa 11 Muud äritulud

(eurodes)

	2021	2020
Tulu sihtfinantseerimisest	0	3 666
Muud	1	0
Kokku muud äritulud	1	3 666

Lisa 12 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	2021	2020
Tooraine ja materjal	198 297	181 365
Energia	13 542	11 755
Elektrienergia	2 880	2 262
Kütus	10 662	9 493
Transpordikulud	11 070	8 516
Maarent	46	46
Küttepuid	662	1 270
Reklaam	4 311	5 167
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	227 928	208 119

Lisa 13 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2021	2020
Mitmesugused bürookulud	3 513	3 041
Kulu ebatõenäoliselt laekuvatest nõuetest	2 597	0
Raamatupidamisteenus	3 480	2 700
Varakindlustus	374	374
Muud	1 009	1 037
Kokku mitmesugused tegevuskulud	10 973	7 152

Lisa 14 Tööjõukulud

(eurodes)

	2021	2020
Palgakulu	90 861	65 265
Sotsiaalmaksud	30 288	21 801
Kokku tööjõukulud	121 149	87 066
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	12	8
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	10	6
Juriidilise isiku juhtimis- või kontrollorgani liige	2	2

Lisa 15 Intressikulud

(eurodes)

	2021	2020
Intressikulu laenudelt	-1 565	1 943
Kokku intressikulud	-1 565	1 943

Lisa 16 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

PIKAAJALISED	31.12.2021	31.12.2020
Laenukohustised		
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	178 013	181 513
Kokku laenukohustised	178 013	181 513

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2021	2020
Arvestatud tasu	15 581	15 950

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 29.06.2022

Osaühing Handymaster (registrikood: 11396395) 01.01.2021 - 31.12.2021 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MARGO UUSNA	Juhatuse liige	29.06.2022
ANDERS UUSNA	Juhatuse liige	29.06.2022

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2021
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	44 386
Aruandeaasta kasum (kahjum)	4 204
Kokku	48 590
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	48 590
Kokku	48 590

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Mujal liigitamata mööbli tootmine	31091	370787	99.39%	Jah
Kaubavedu maanteel	49411	1160	0.31%	Ei
Küttepude tootmine	02202	1102	0.30%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Margo Uusna	36809272767	Eesti	28000 EEK (Lihtomand)
Anders Uusna	39109052740	Eesti	12000 EEK (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 5091271
Mobiiltelefon	+372 5091271
E-posti aadress	info@handymaster.ee
Veebilehe aadress	www.handymaster.ee