

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2021

aruandeaasta lõpp: 31.12.2021

sihtasutuse nimi: Sihtasutus Jõhvi Haigla

registrikood: 90003522

tänavu/talu nimi, Jaama tn 34a

maja ja korteri number:

linn: Jõhvi linn

vald: Jõhvi vald

maakond: Ida-Viru maakond

postisihthumber: 41532

telefon: +372 3331115, +372 3331116, +372 5289364

e-posti aadress: tiu.sepp@corrigo.ee

veebilehe aadress: www.johvihaigla.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	13
Bilanss	13
Tulemiaruanne	14
Rahavoogude aruanne	15
Netovara muutuste aruanne	16
Raamatupidamise aastaaruande lisad	17
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	17
Lisa 2 Raha	19
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	20
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	21
Lisa 5 Kinnisvarainvesteeringud	21
Lisa 6 Materiaalsed põhivarad	22
Lisa 7 Kasutusrent	23
Lisa 8 Võlad ja ettemaksed	23
Lisa 9 Võlad töövõtjatele	24
Lisa 10 Tulu ettevõtlusest	24
Lisa 11 Muud tulud	24
Lisa 12 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	24
Lisa 13 Mitmesugused tegevuskulud	25
Lisa 14 Tööjõukulud	25
Lisa 15 Muud kulud	26
Lisa 16 Seotud osapooled	26
Lisa 17 Sündmused pärast aruandekuupäeva	27
Aruande allkirjad	28
Vandeauditori aruanne	29

SISSEJUHATUS

Sihtasutus Jõhvi Haigla asutati 27. aprillil 2005. aastal.

Esmakanne Äriregistrisse tehti 26.05.2005. Sihtasutuse asutajaks on OÜ Corrigo

Sihtasutusel on 3-liikmeline nõukogu, mille volituste aeg kehtib neli aastat (kuni 10.2023).

Sihtasutuse igapäevast tegevust juhib tegevjuht ja tegevuse eest vastutab 1-liikmeline juhatus ehk juhatuse liige. Juhatuse liikme volituste aeg kehtib kolm aastat (kuni 03.2024).

Organisatsioonile kuuluv hoone aadressil Jaama 34a, Jõhvi, valmis 1953. aastal haigla hooneks. 1983. aastal valmis sinna juurde kõrvalhoone (Jaama 34b), füsioteraapia teenuse osutamiseks, kus kuni 2019. aastani asus ka haigla köök. Hooned on SA Jõhvi Haigla omandis juunist 2005. aastast (linnavara võõrandamine).

Kõrvalhoone võõrandati hoonestuslepingu alusel SA Jõhvi Haigla asutajale 2016. aastal. Sellega seoses muudeti kinnistusosakonna poolt aadressid hoonetele Jaama 34a ja Jaama 34b. Kõrvalhoones (Jaama 34b, Jõhvi) tegutseb alates 2020. aasta jaanuarist Jõhvi esmastasandi Tervisekeskus Corrigo 10 perearstiga.

Sihtasutuse Jõhvi Haigla põhikirjaliseks tegevuseks ja eesmärgiks on tervishoiu- ja sotsiaalteenuste osutamine.

2021. aasta põhitegevusaladeks olid eakate ja erivajadustega inimeste hoolekandeteenused, erihoolekandeteenused, sotsiaalne – ja tööalane rehabilitatsiooniteenus ning tervishoiuteenusena ambulatoorse psühhiaatria teenus (sõltuvusravina joomasööstu katkestamine). Lisaks põhitegevusele renditakse ka ruume sotsiaal-ja tervishoiuteenuste osutamiseks OÜ-le Corrigo ja laboriteenus osutamiseks OÜ-le Synlab Eesti.

SA Jõhvi Haigla kuulub Tervisekeskus Corrigo kontserni nimel ka tervist edendavate töökohtade (TET) võrgustikku. Kontserni TET võrgustiku tunnuslause “Aga mina tegutsen minust ja Sinust hoolides” toetub kontserniülesele *sloganile* “Sinust hoolides”.

Oleme tugevaks praktikabaasiks tervishoiu-ja sotsiaalvaldkonnas ning partneriks riigiasutustele, KOV-idele ja õppeasutustele. SA Jõhvi Haigla eestvedamisel alustati 2021. aasta sügisel koostöös Valgamaa Kutseõppekeskusega töökohapõhise õppe programmiga tegevusjuhendajate koolitamiseks Jõhvis.

Oma tegevuste ja eesmärkide saavutamisel lähtume jätkuvalt järgmistest kontserniülestest põhiväärtustest:

Innovatiivsus – juhtimissüsteemi täiustamise tulemusena oleme avatud arengule ja väärtustame innovatiivseid lahendusi.

Professionaalsus – pühendunud ja pädevad töötajad. Me usume oma töötajate võimetusse ja oskustesse. Täidame seadusandlusest tulenevaid nõudeid ning oma klientidele antud lubadusi. Kohandame ja rakendame tunnustatud meetodeid ja praktikaid.

Isikukesksus – oleme hoolivad ja toetame inimest tema eesmärkide saavutamisel.

MISSIOON

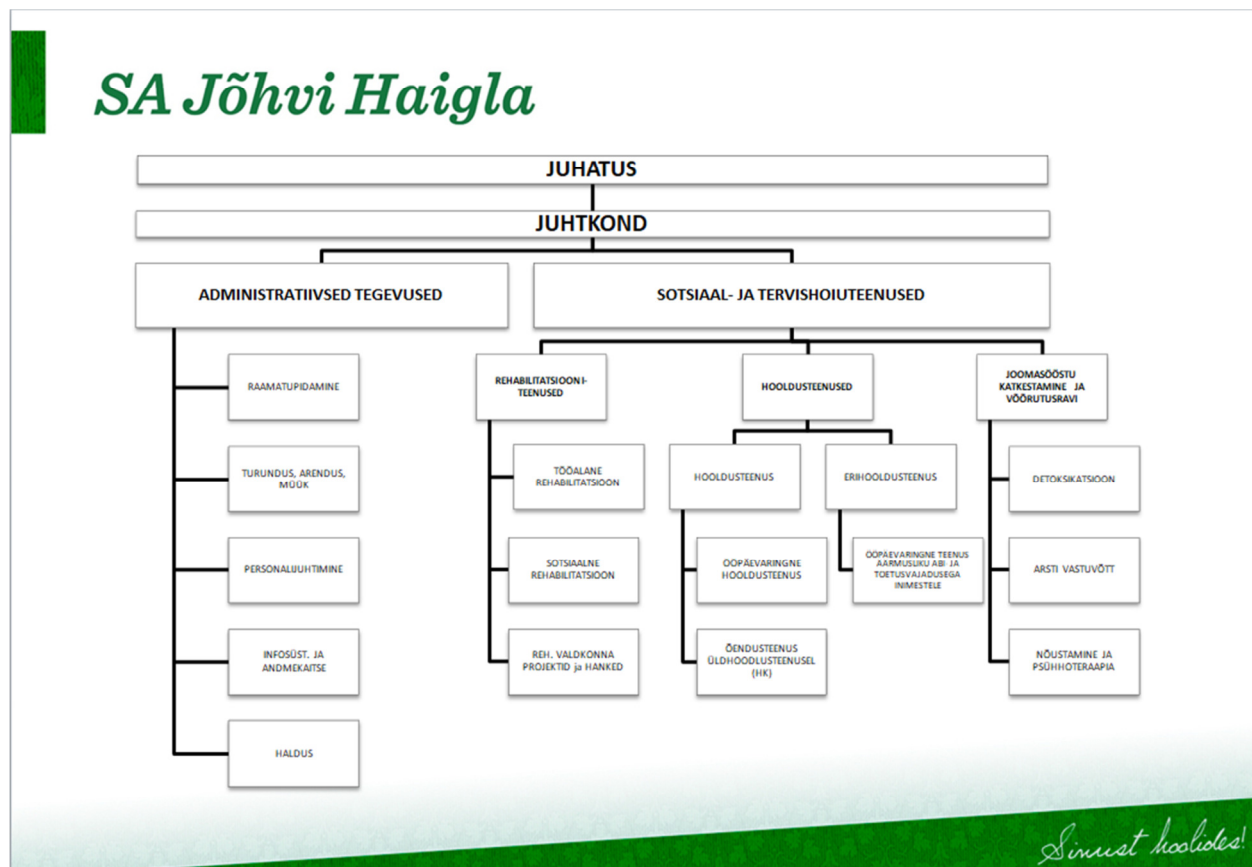
Meie missiooniks on tunda oma teenuse saajate vajadusi ning pakkuda pühendunud töötajate abil kõige sobivamaid sotsiaal-ja tervishoiuteenuseid nende elukvaliteedi ja toimetuleku parandamiseks.

VISIOON

Meie visiooniks on saada usaldusväärseimaks konkurentsivõimeliseks teenuste osutajaks tervishoiu- ja sotsiaalasutuste valdkonnas.

Oleme positiivselt tuntud kliendikeskse suhtumise ja teenuste heade tulemuste poolest ning professionaalsete töötajatega ettevõtte.

Seoses teenuste arendamisega ja kvaliteedisüsteemi järgimisega alustati Corrigo kontsernis 2019. aastal osakondade nimetuste ja juhtimismudeli korrastamisega. Osakondadest said teenusepõhised valdkonnad ning teenustele on määratud juht, kelle roll on teenuse arendamine ning inimressursi juhtimine. SA Jõhvi Haigla struktuuri uuendati 2022. aastal.

Jõhvi Haigla struktuur

Uuendatud juuni 2022

SOTSIAALTEENUSED

- ööpäevaringne hooldusteenus;
- ööpäevaringne erihooldusteenus;
- öendusteenus üldhooldusteenusel;
- eakate või erivajadustega inimeste päevahoiuteenus;
- rehabilitatsiooniteenus (sotsiaalne ja tööalane);
- projektipõhine teenus.

ÖÖPÄEVARINGNE HOOLDUSTEENUS

SA Jõhvi Haigla osutab ööpäevaringset hooldusteenust ning eakate ja erivajadustega inimeste päevahoiuteenust. Ööpäevaringsel hooldusteenusel on 16 voodikohta. Teenuse eest tasub isik ise ja/või kohalik omavalitsus.

Tegevusloa järgsete voodikohtade arv hooldusteenusel on püsinud muutumatuna. Keskmise teenusel viibimise aeg on pikenenud 2,6 kuult kuni 9 kuuni. Lühiajalise või intervallteenuse osakaal on vähenemas seoses kõrge regulaarse voodihõivega kogu teenuse lõikes.

Eesmärk on hoida teenuse kohtade täituvus 98% ulatuses.

Olulisel kohal on olnud nakkusohutuse tagamine koroonapandeemia perioodil, mistõttu on teenuse eelistuseks pikaajaline ööpäevaringne hooldus.

Nakkusohutuse tagamine 2020. – 2021. aastal oli prioriteetne valdkond, mis tagas nakatunute minimaalse arvu nii töötajate kui teenusesaajate seas. 2021. aastal COVID juhtude arv hooldusteenuse saajate seas - 1. Eesti Haigekassa andmetel on Jõhvi Haigla töötajate hõlmatus COVID –tõendiga 90 või enam.

Tabel 1 Täiskasvanute ööpäevaringne hooldamine 2019-2021

	2021	2020	2019
Kohtade arv eelmise aruandeaasta lõpus	16	16	16
Isikute arv eelmise aruandeaasta lõpus	16	16	13
Teenusele saabunud isikute arv kokku	10	30	58
Teenuselt lahkunud isikute arv kokku	10	30	55
Kohtade arv aruandeaasta lõpus	16	16	16
Isikute arv aruandeaasta lõpus	16	16	16
Ühe isiku teenuse saamise keskmine aeg (ööpäevad aastas)	277	146	78
Ühe isiku teenuse saamise arvestuslik aeg (kuud aastas)	9,0	4,8	2,6

ÖÖPÄEVARINGNE ERIHOOLDUSTEENUS

Erihoolekandeteenused on sotsiaalteenused psüühikahäirega inimestele, kes vajavad abi oma igapäevaelu toimetuleku tagamiseks, elukvaliteedi hoidmiseks või selle tõstmiseks.

Teenuse eesmärgiks on inimese iseseisva toimetuleku säilitamine ja arendamine ning turvalise elukeskkonna tagamine. Sotsiaalkindlustusamet teeb erihoolekandeteenuse osutamise otsuse ja suunamisotsusega määratakse teenusel viibimise aeg.

Alates 2019. aastast osutatakse ööpäevaringset erihooldusteenust ainult liitpuudega isikutele. Kokku on osakonnas 25 (riigi osalusega) + 5 (100% omaosalusega) kohta.

Samaväärselt hooldusteenusega oli nakkusohutuse tagamine 2020. – 2021. aastal oli prioriteetne valdkond, mis tagas nakatunute minimaalse arvu nii töötajate kui teenusesaajate seas. 2021. aastal COVID juhud erihooldusteenuse saajate seas puudusid.

Tabel 2 Riigieelarvest ja riigieelarveväliselt rahastatavate erihoolekandeteenuste saajate liikumine 2019-2021

	2021	2020	2019
Kohtade arv aruandeaasta alguses	30	30	25
Isikute arv aruandeaasta alguses	26	28	25
Teenusele saabunud isikute arv	7	5	8
Teenuselt lahkunud isikute arv	7	5	5
Kohtade arv aruandeaasta lõpus	30	30	30
Isikute arv aruandeaasta lõpus	26	26	28
<i>sh. riigi osalusega</i>	25	25	25
<i>sh. tasuline*</i>	1	1	3

* üldjuhul võtab osalise tasu maksmise kohustuse ajutiselt üle kohalik omavalitsus

REHABILITATSIOONITEENUS

Rehabilitatsiooniteenust osutatakse Jõhvi Haiglas aastast 2009.

Arutluse all on olnud rehabilitatsiooniteenuse viimine Corrigo OÜ alla, kuivõrd “Corrigo kaubamärk” on nii teenuste rahastajate, koostööpartnerite kui ka potentsiaalsete teenuse kasutajate ja külastajate seas tuntum nimi. Üleminekut Corrigo OÜ alla pidurdab sellega seoses selgelt suurenev administratiivkoormus ja nt teenuse suunamiskirjade ümbervormistamine, mis on teenuse kasutajale ebamugav.

Sotsiaalse rehabilitatsiooni teenus on mõeldud puudega või piiratud töövõimega inimese toetamiseks igapäevaeluga toimetulekul. Sotsiaalse rehabilitatsiooni saajate sihtgrupi määrab ja teenuse osutamist korraldab Sotsiaalkindlustusamet.

Töölase rehabilitatsioon on mõeldud inimesele, kellel on puude või haiguse tõttu mitu takistust ja kes vajab seetõttu tööle asumiseks või töötamise jätkamiseks mitme spetsialisti

ehk rehabilitatsioonimeeskonna abi. Töölase rehabilitatsiooni teenuse osutamist korraldab Eesti Töötukassa.

Viimaste aastate lõikes on töölase rehabilitatsiooniteenuse osa vähenenud seoses koroonapandeemiaga. Samas on rehabilitatsiooniteenuse pakkujate arv (sh majutusega) on Eestis suurenenud. Vastavalt Eesti Töötukassa 2020. aasta statistikale seisneb põhiprobleem selles, et inimesed ei julge minna teenusele. Kontaktnõustamise alternatiivina on alates 2020. aasta septembrist võetud kasutusele kõik meetmed kaugnõustamise teenuse osutamiseks.

Samal ajal on tõusnud nende rehabilitatsiooniteenuse vajajate osakaal, kes eelistavad tegevuskava koostamist ja teenuse kasutamist organisatsioonides, mis saavad pakkuda spaa-tüüpi majutust. Seetõttu siirduvad ka Ida-Viru teenusesaajad rehabilitatsiooniteenuse saamiseks Lääne- ja Lõuna- Eestisse, s.o. Pärnu, Haapsalu, Värskas, Tartu jne. Ida-Virumaal on eelistatud Narva-Jõesuu.

Tabel 3 Rehabilitatsiooniteenuste osutamine aastate lõikes

	2021	2020	2019
Sotsiaalse rehabilitatsiooni teenus	144	176	288
<i>sh rehabilitatsioonivajaduse hindamisi</i>	75	52	117
Töölane rehabilitatsiooni teenus	165	138	208
KOKKU	309	314	496

Töölase rehabilitatsiooni tegevuskavad koostati kokku 33 kliendile (2020: 57 kliendile).

PROJEKTPÕHINE TEENUS

Alates oktoobrist 2019 teeb Jõhvi Haigla koostööd Kohtla-Järve Linnavalitsusega projektis „Isikukeskse erihoolekande teenusmodeli rakendamine Kohtla-Järve linnas” (ISTE projekt).

Lepingu alusel osutatavaid teenuseid rahastatakse Euroopa Sotsiaalfondist, TAT „Töövõimereformi sihtrühma töövõimelisuse tõstmine ja nende töötamise soodustamine“, tegevuse „Integreeritud, isikukeskse ja paindliku erihoolekandeteenuste süsteemi piloteerimine“ meetmest.

Lepingu eesmärk on Kohtla-Järve linna erivajadusega inimeste iseseisva toimetuleku ja sotsiaalse integratsiooni tagamine läbi isikukeskse komponendipõhise erihoolekande teenusmodeli rakendamine. Nimetatud projektis toetatakse raske, sügava või püsiva kuluga psüühilise erivajadusega tööealisi, st. alates 16 eluaastast kuni vanaduspensioni ealisi inimesi, kelle elukoht on registreeritud Kohtla-Järve linna haldusterritooriumil.

Projekti raames pakutakse abivajajatele senistest erihoolekande- ja rehabilitatsiooniteenustest erineva sisuga teenust (nõ teenuskomponentidest koosnevat teenust), mis põhineb seni erihoolekande- ja sotsiaalse rehabilitatsiooni- ja kohaliku omavalitsuse teenuste osaks olevatel tegevustel. Uues teenusmodelis käsitletakse psüühilise erivajadusega inimesele ja tema lähedastele osutatavat abi ühe tervikliku integreeritud teenusena, mis kujuneb iga abivajaja puhul personaalselt tema toetamiseks vajalikest tegevustest (ehk teenuskomponentidest). Samuti on osalejatel võimalus valida sobivaid teenuskomponente erinevate teenuseosutajate juurest.

Projektis piloteeritava teenusmudeli sihtrühmaks oli kuni nelikümmend (40) raske, sügava või püsiva kuluga psüühilise erivajadusega isikud (edaspidi abivajajad), kelle puhul on täidetud kõik alljärgnevad tingimused:

- 1) isik on 16- aastane kuni vanaduspensioni ealine;
- 2) isikul ei ole diagnoositud põhidiagnoosina dementsust ega alkoholisõltuvust;
- 3) isiku elukoht rahvastikuregistri andmetel on Kohtla-Järve linnas.

Kohtla-Järve ISTE projektis on Jõhvi Haigla baasteenuse osutaja ning teenuse saajaid suunatakse KOV poolt regulaarselt.

Projektis osales 14 isikut (2019 pilootprojektis: 9 isikut).

Kui alates 2019. aastast oli teenuste tarbimine teenusesaaja jaoks piiramatus mahus, siis peale pilootprojekti lõppemist on teenuste arvestus piiratud mahuga.

Tabel 4 Projekti teenuste osutamine aastate lõikes

	2021	Alates 01.10.2020 - 31.12.2020
Teenuse planeerimine	36	15
Füüsilise tervise alane nõustamine ja toetus individuaalne	158	30
Igapäevaelu toetamine individuaalne	3	127
Psühholoogiline nõustamine ja psühhoteraapia individuaalne	122	11
Sotsiaalsete suhete toetamine individuaalne	39	35
Taastumise ja haigusega toimetuleku toetamine individuaalne	6	
Teraapiad füüsilise tervise toetamiseks individuaalne	167	5
KOKKU	530	223

2020. aasta viimases kvartalis osales Jõhvi Haigla edukalt ka Jõhvi Vallavalitsuse poolt välja kuulutatud hankel, pilootprojekt "Isikukeskse erihooolekande teenusmudeli rakendamine Jõhvi vallas", osutades lisateenuse pakkujaks. Jõhvi Haiglast sõltumatutel asjaoludel ei ole Jõhvi vald teenuse saajaid teenustele suunanud.

TERVISHOIUTEENUSED

- ambulatoorne psühhiaatria (joomasööstu katkestamine);
- väljaspool kodu osutatava üldhooldusteenuse õendusteenus (alates 01.05.2020).

JOOMASÖÖSTU KATKESTAMINE

Alates 2019. aastast osutame joomasööstu katkestamise teenuse, mis aitab tõkestada joomasööstu või rahvakeeli tsükli jätku. Selleks oleme kokku pannud professionaalse, oma ala spetsialistidest koosneva meeskonna, kelle abiga on võimalik sõltuvushäirest vabaneda. Joomasööstu katkestamise teenus kestab üldjuhul kuni 6 tundi, mille vältel viibib teenuse saaja pideva meditsiinipersonali jälgimise all.

Kokku viibis 2021. aastal teenusel 29 isikut (2020: 49 isikut).

Teenusel viibijate arv on vähenenemine on selgelt tingitud koroonapandeemiast, s.o. nii teenusesaajate vähene huvi, kui ka personali suurem hõivatus COVID-19 teenustega.

ÜLDHOOLDUSTEENUSE ÕENDUSTEENUS

Alates 2020. maist on sõlmitud Eesti Haigekassaga „Väljaspool kodu osutatava üldhooldusteenuse õendusteenuse rahastamise leping“. Leping kehtib kuni 31.12.2022.

Lepingu alusel Tervishoiuteenuse osutaja osutab väljaspool kodu ööpäevaringselt osutataval üldhooldusteenusel (üldhooldekodus) olevatele kindlustatud isikutele õendusteenust, tagades õigusaktides ja lepingus kokkulepitud teenuse kättesaadavuse ja kvaliteedi tingimuste täitmise.

Lepingu järgi on maksimaalne isikute arv, kellele on lubatud samal ajal teenust osutada üldhooldusteenuse pakkuja tegevusloa andmetel – 20. Üldhooldekodus, kus on vähem kui 20 voodikohta, tasutakse piirhinda 20 elaniku eest.

ÜLEVAADE KVALITEEDIALASEST TEGEVUSEST

SA Jõhvi Haigla rakendab, hoiab töökorras ja parendab pidevalt kvaliteedijuhtimissüsteemi. Hetkel kehtivat kvaliteedisertifikaati asutusel ei ole, kuid juhtimiskvaliteedi ja teenusekvaliteedi põhimõtete järgimise järjepidevus on organisatsiooni jaoks oluline. SA Jõhvi Haigla kvaliteedijuhtimissüsteemi kirjeldamiseks ja efektiivseks toimimiseks on koostatud käsiraamat ning juhendmaterjalid ja vormid.

2021. AASTA TULUDE JA KULUDE JAOTUS

Võrreldes eelmise majandusaasta sama perioodiga vähenes SA Jõhvi Haigla müügitulu 2% ehk 17 679 euro võrra 903 034 euron.

Müügitulust moodustas 88% teenuste müük ja 12% renditulu ja muud tulud.

Müügitulust moodustas 100% müük Eestisse.

Tabel 5 Tulude jaotus perioodil 2019 – 2021

Tulu nimetus	2021		2020		2019	
	Eurodes	%	Eurodes	%	Eurodes	%
Koduhooldusteenus	0	0	0	0	2 621	0
Rehabilitatsiooniteenus	207 265	23	265 182	29	369 417	38
Statsionaarne hoolekanne	212 918	23	173 520	19	136 129	14
Ööpäevaringne erihooldusteenus	358 499	40	361 887	39	343 196	36
Üldhooldusteenuse õendusteenus	14 923	2	6 775	1	0	0
Ruumide rent	83 907	9	81 264	9	80 894	9
Muud tulud	25 522	3	32 085	3	30 910	3
KOKKU	903 034	100	920 713	100	963 167	100

SA Jõhvi Haigla brutotulem oli – 46 365 eurot (2020: 174 721 eurot).

Negatiivse tulemi põhjuseks oli müügitulude vähenemine kokku 33 425 euro võrra. Suurim müügitulu vähenemine oli tööalase rehabilitatsiooni teenuse osas kokku 78 147 euro võrra. Müügitulu suurenes ööpäevaringse hooldusteenuse osas (36 010 euro võrra) ja rehabilitatsioonis ISTE projektist (26 820 euro võrra).

Kuludest suurenesid tööjõukulud 179 005 euro võrra võrreldes eelmise perioodiga. Tööjõukulude suurenemise põhjuseks on ühekordsed väljamaksed (sh. nõukogu liikmetele; vt. Lisa 16 Seotud osapooled) oluliselt intensiivsema töö eest koroonapandeemia tingimustes ning olulise panuse eest SA Jõhvi Haigla ning Tervisekeskus Corrigo kontserni arengusse.

Müüdnud teenuste kulu oli 2021. aastal 287 295 eurot (2020: 267 436 eurot), suurenedes võrreldes 2020. aasta sama perioodiga 7% võrra.

Peamised finantssuhtarvud¹

	2021	2020
Müügitulu (EUR)	903 034	920 713
Puhaskasum (EUR)	-45 463	175 584
1Ärikasumimarginaal (<i>Operating Margin</i>)	-0,05	0,19
Puhaskasumimarginaal (<i>Profit Margin</i>)	-0,05	0,19
Varade tootlus (<i>ROA = Return-on-Assets</i>)	-0,03	0,10
Omakapitali tootlus (<i>ROE = Return-on-Equity</i>)	-0,03	0,10
Varade käibekordaja (<i>Asset Turnover</i>)	0,51	0,51
Lühiajalise võlgnevuse kattekordaja (<i>Current Ratio; Working Capital Ratio</i>)	6,43	8,43

¹ **Ärikasumimarginaal (*Operating Margin*)** - näitab, kui suur osa müügitulust jääb järele pärast põhitegevusega seotud kulude mahaarvestamist.

Puhaskasumimarginaal (*Profit Margin*) - näitab, kui suur on ettevõtte kasumlikkus pärast kõigi kulude mahaarvamist.

Varade tootlus (*ROA = Return-on-Assets*) - näitab, kui efektiivselt on ettevõtte kõiki oma varasid kasutanud.

Omakapitali tootlus (*ROE = Return-on-Equity*) - näitab, kui efektiivselt on ettevõtte tegevjuhtkond suutnud omanike poolt investeeritud kapitali kasutada.

Varade käibekordaja (*Asset turnover*) - näitab, kui efektiivselt kasutab ettevõtja oma vara. Mida suurem see näitaja on, seda efektiivsemalt varasid kasutatakse.

Lühiajalise võlgnevuse kattekordaja (*Current Ratio; Working Capital Ratio*) - kajastab ettevõtte võimet katta võlausaldajate lühiajalised nõuded käibevaraga; heaks loetakse kattekordajat 1,5 või enam, nõrgaks 1,0 ja vähem.

INVESTEERINGUD

2021. aastal investeeriti põhivarasse (kinnisvara väärimine) kokku 89 190 eurot. Jaama 34a hoone välistreppide ja fassaadi renoveerimistöödeks kulus kokku 72 075 eurot. Paigaldati automaatne tulekahjusignalisatsioon kogumaksumusega 15 716 eurot.

2021. aasta põhivarade kulum moodustas 29 145 eurot ehk 22 % vähem kui 2020.aastal. Täielikult amortiseerunud, kuid veel kasutuses olevate põhivarade soetusmaksumus seisuga 31.12.2021 oli 445 742 eurot.

INIMESED JA ORGANISATSIOON

Seisuga 31.12.2021 oli SA Jõhvi Haigla töö pakkujaks 36 isikule (29 töölepingu; 7 võlaõigusliku lepingu alusel). Seisuga 31.05.2022 – 37 isikut (28 töölepingu; 10 võlaõigusliku lepingu alusel).

Töõjõu ehk personali moodustavad töölepingu alusel töötavad isikud ja võlaõigusliku lepingu alusel teenust osutavad isikud (nt. ajutine teenus), välja arvatud füüsilisest isikust ettevõtja.

Aasta keskmine töötajate (töölepingulised) arv majandusaastal oli 29 (2020: 29 töötajat). Tööandja andmetel on ta tööandjaks viiele (5) vähenenud või puuduva töövõimega isikule.

Tabel 7 Personali liikumine perioodil 2019 – 2021

	2021	2020
Personali arv perioodi alguses	36	38
Tööle võetud	16	17
Töölt lahkunud	16	19
Personali arv perioodi lõpus	36	36
Personali volavusindeks²	0,0	-5,6

2021. aastal tööle võetud ja töölt lahkunud töötajatest 100% moodustasid hooldus-ja heakorratöötajad, kelle hulk sõltub teenusesaajate arvust ja koristatava pinna suuruselt, olles aasta aastalt samas suurusjärgus. Tööle võetute ja töölt lahkunute võrdse arvu tagab vajadus hoida positsioon täidetuna.

2021. aastal moodustasid tööjõukulud 635 821 eurot (2020: 438 065 eurot), nende hulgas nii töölepinguga töötajad kui võlaõigusliku (VÕS) lepinguga teenuseosutajad.

Majandusaasta jooksul makstud tasud jagunevad alljärgnevalt:

Töötajatele makstud tasud: 367 713 eurot;
 VÕS lepinguga füüsilistele isikutele makstud tasud: 88 876 eurot;
 Juhatusle makstud tasud: 22 750 eurot;
 Nõukogu liikmetele makstud tasu: 60 000 eurot.

² Indeksi arvutamiseks on kasutatud järgmist valemit:

$$((X-Y) / Z) * 100 = IRP$$

X: Viimase aasta jooksul liitunud töötajate arv

Y: Viimase aasta jooksul koondatud töötajate arv

Z: Ettevõtte töötajate koguarv.

IRP: Personali volavuse määr

SÜNDMUSED PÄRAST BILANSIPÄEVA

Sõlmitud teenuse osutamise raamleping Kohtla-Järve Linnavalitsusega pilootprojekti “Isikukeskse erihoolekande teenusmudeli rakendamine Kohtla-Järve linnas” tähtajaks 31.12.2022.

Päästeameti paikvaatluse tulemusena tehti ettekirjutus tuletõkkeuste vahetamiseks, mille maksumuseks võib kujuneda hinnanguliselt kuni 3 000 eurot. Ettekirjutuse täitmise tähtajaks on määratud 31.08.2022.

EESMÄRGID JÄRGMISEKS MAJANDUSAASTAKS

Võttes aluseks organisatsiooni tegevusvaldkond ja kuulumise eraõiguslikku kontserni, sõltub SA areng ja eesmärkide elluviimine üldisest turuolukorrast.

Sihtasutuse Jõhvi Haigla 2022. aasta tegevuse peamised eesmärgid on:

- jätkata olemasolevate sotsiaal- ja tervishoiuteenuste osutamisega;
- suurendada teenustesaajate hulka, kes kasutavad ja soovivad meie teenuseid;
- jätkata meie vajadustele vastavate spetsialistide värbamisega ja olemasoleva personali kvalifikatsiooni hoidmise ja tõstmise toetamisega, sh tegevustega, mis hoiavad väärtuslikke spetsialiste Jõhvi Haigla töötajatena;
- osutada teenuseid, mis lähtuvad nii teenuseosutaja kui teenusesaaja vajadustest (isikukesksus);
- kvaliteedialane koostöö ja teenuste arendus (võrgustikutöö, teenusesaajate kaasatus, partnerlussuhted);
- olla valmis reageerima kriisiolukordadele, pakkudes kiiresti kohandatavaid lahendusi (teenused, inimressurss, *knowhow*);
valmisolek osaleda edukalt projektipõhistes tegevustes ja Jõhvi Haigla tegevusvaldkonda kuuluvates hangetes;
- toetada vajaminevate erialade spetsialistide väljaõpet (praktikabaas ja kutsehariduse omandamine töökohapõhise õppe vormis koostöös kutsehariduskeskuste ja Eesti Töötukassaga);
- kavandada vahendid erihooldusteenuse osutamiseks kasutatavate ruumide renoveerimiseks;
- viia lõpuni planeeritud ventilatsiooni ja jahutussüsteemi paigaldus A hoone I korrusele töö- ja teenuse osutamise keskkonna parandamiseks;
- hoida majandustegevuse aasta tulem positiivne.

Tiiu Sepp
Juhatuse liige
22.06.2022

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2021	31.12.2020	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	565 873	613 951	2
Nõuded ja ettemaksed	75 684	93 930	3
Kokku käibevarad	641 557	707 881	
Põhivarad			
Nõuded ja ettemaksed	439 907	463 217	3
Kinnisvarainvesteeringud	46 270	46 270	5
Materiaalsed põhivarad	642 636	582 592	6
Kokku põhivarad	1 128 813	1 092 079	
Kokku varad	1 770 370	1 799 960	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	99 802	83 929	8
Kokku lühiajalised kohustised	99 802	83 929	
Kokku kohustised	99 802	83 929	
Netovara			
Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	13 350	13 350	
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	1 702 681	1 527 097	
Aruandeaasta tulem	-45 463	175 584	
Kokku netovara	1 670 568	1 716 031	
Kokku kohustised ja netovara	1 770 370	1 799 960	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2021	2020	Lisa nr
Tulud			
Tulu ettevõtlusest	903 034	920 713	10
Muud tulud	10 505	26 251	11
Kokku tulud	913 539	946 964	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	0	-18 750	12
Mitmesugused tegevuskulud	-287 295	-267 436	13
Tööjõukulud	-635 821	-438 066	14
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-29 145	-37 615	
Muud kulud	-7 643	-10 376	15
Kokku kulud	-959 904	-772 243	
Põhitegevuse tulem	-46 365	174 721	
Intressitulud	902	894	
Intressikulud	0	-31	
Aruandeaasta tulem	-45 463	175 584	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2021	2020	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Laekumised kaupade müügist ja teenuste osutamisest	922 189	914 503	
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-271 675	-256 291	
Väljamaksed töötajatele	-390 722	-276 700	
Makstud intressid	0	-34	
Muud rahavood põhitegevusest	-220 603	-129 646	
Kokku rahavood põhitegevusest	39 189	251 832	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaaalsete ja immateriaalsete põhivarade soetamisel	-88 169	-35 671	
Laekunud materiaaalsete ja immateriaalsete põhivarade müügist	0	800	
Laekunud intressid	902	893	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-87 267	-33 978	
Kokku rahavood	-48 078	217 854	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	613 951	396 097	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-48 078	217 854	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	565 873	613 951	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	Akumuleeritud tulem	
31.12.2019	13 350	1 527 097	1 540 447
Korrigeeritud saldo 31.12.2019	13 350	1 527 097	1 540 447
Aruandeaasta tulem		175 584	175 584
31.12.2020	13 350	1 702 681	1 716 031
Aruandeaasta tulem		-45 463	-45 463
31.12.2021	13 350	1 657 218	1 670 568

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

SA Jõhvi Haigla 2021. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga. Eesti finantsaruandluse standard on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev avalikkusele suunatud finantsaruandluse nõuete kogum, mille põhinõuded kehtestatakse seadusega ning mida täiendavad toimkonna juhendid ning avaliku sektori finantsarvestuse-ja aruandluse juhendis sätestatud nõuded. Tulemiaruanne on koostatud lähtudes Raamatupidamise Toimkonna juhendi RTJ lisas 14 toodud tulude ja kulude aruande skeemist. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Finantsvarad

Asutusel on järgmised finantsvarad: raha, nõuded ostjate vastu ja muud nõuded.

Finantsvarade oste ja müüke kajastatakse tehingupäeval.

Raha ja raha ekvivalendid, nõuded ostjatele ja muud nõuded (viitlaekumised ja muud lühi- ja pikaajalised nõuded), kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus tagasimaksed ning võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas.

Raha

Bilansis kajastatakse rahana kassas olevat sularaha ning pankades olevaid arvelduskontode jääki (v.a. arvelduskrediiti) ja lühiajalisi tähtajalisi deposiite.

Varade ja kohustuste jaotus lühi-ja pikaajalisteks

Varad ja kohustused on bilansis jaotatud lühi-ja pikaajalisteks lähtudes sellest, kas vara või kohustuste eeldatav valdamine kestab kuni ühe aasta või kauem bilansikuupäevast arvestatuna.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus tagasimaksed ning vajadusel tehtavad allahindlused).

Ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma on vahe nende nõuete bilansilise väärtuse ja tulevaste rahavoogude nüüdisväärtuse vahel, kasutades sisemise intressimäära meetodit. Nõuete bilansilist väärtust vähendatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma võrra ning kahjum allahindlusest kajastatakse kasumiaruandes mitmesuguste tegevuskuludena.

Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Pikaajalisi nõudeid kajastatakse algselt saadaoleva tasu nüüdisväärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu, kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Kinnisvarainvesteeringud

Kinnisvarainvesteering on vara, mida ettevõtte hoiab kas omanikuna või kapitalirendi tingimustel rendituna renditulu teenimise, väärtuse kasvu või mõlemal eesmärgil.

Kinnisvarainvesteering võetakse bilansis arvele tema soetusmaksumuses, mis sisaldab ka soetamisega otseselt seonduvaid tehingutasusid.

Kinnisvarainvesteeringuid kajastatakse soetusmaksumuse meetodil (soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud allahindlused), kuna kinnisvarainvesteeringu õiglane väärtus ei ole usaldusväärselt mõistliku kulu ja pingutusega leitav.

Kinnisvarainvesteeringutele on määratud järgmised kasulikud eluead:

Maad ei amortiseerita.

Ehitised ja rajatised 20 - 50 aastat.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumulieeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 1 000 eurot ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt komponentide kasulikule elueale.

Ettevõtte kasutab materiaalse põhivara amortiseerimisel lineaarset meetodit.

Kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine; amortiseerimist alustatakse uuesti hetkest, mil vara lõppväärtus on langenud alla tema bilansilise jääkmaksumuse.

Kui materiaalse põhivara objektile on tehtud selliseid kulutusi, mis vastavad materiaalse põhivara mõistele, siis need kulutused lisatakse põhivara objekti soetusmaksumusele. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse aruandeperioodi kuludes.

Kui materiaalse põhivara objektile vahetatakse välja mõni oluline komponent, lisatakse uue komponendi soetusmaksumus objekti soetusmaksumusele, eeldusel, et see vastab materiaalse põhivara mõistele. Asendatav komponent kantakse bilansist maha.

Kui asendatava komponendi soetusmaksumus ei ole teada, hinnatakse maha kantavat maksumust lähtudes asendamise hetke soetusmaksumusest, arvestades maha hinnangulise kulumi.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1 000 EUR

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Ehitised ja rajatised	10 - 50
Seadmed	5
Muu inventar	3

Materiaalse põhivara objekti spetsiifika tõttu võib selle kasulik eluiga erineda muu sarnase grupi omast. Sellisel juhul vaadatakse seda eraldiseisvana ning määratakse talle sobiv amortisatsiooniperiood.

Materiaalsele põhivarale määratud amortisatsiooninormid vaadatakse üle, kui on ilmnenud asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara või põhivaragrupi kasuliku eluiga. Hinnangute muutuste mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevatel perioodides.

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule.

Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

(a) Aruandekohustuslane on rentnik

Kapitalirenti kajastatakse bilansis vara ja kohustusena renditud vara õiglase väärtuse summas või rendimaksede miinimumsumma nüüdisväärtuses, juhul kui see on madalam. Kapitalirenti tingimustel renditud varasid amortiseeritakse sarnaselt omandatud põhivaraga, välja arvatud juhul, kui ei eksisteeri piisavat kindlust, kas rentnik omandab rendiperioodi lõpuks vara omandiõiguse – sellisel juhul amortiseeritakse vara kas rendiperioodi jooksul või kasuliku eluea jooksul, olenevalt sellest, kumb on lühem. Kapitalirenti maksed jagatakse kohustust vähendavateks põhiosa tagasimakseteks ning intressikuludeks.

Kasutusrendi maksed kajastatakse kuluna ühtlaselt rendiperioodi jooksul.

(b) Aruandekohustuslane on rendileandja

Kapitalirenti alusel väljarenditud vara kajastatakse bilansis nõudena kapitalirenti tehtud netoinvesteeringu summas. Rentnikult saadavad rendimaksed jagatakse kapitalirendinõude põhiosa tagasimakseteks ja intressituluks.

Kasutusrendi tingimustel väljarenditud vara kajastatakse bilansis tavakorras, analoogselt muu põhivaraga. Kasutusrendimaksed kajastatakse tuluna ühtlaselt rendiperioodi jooksul.

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustised) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi.

Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustisi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Tulud

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Kulud

Kulusid kajastatakse samas perioodis kui kajastatakse nendega seotud tulusid.

Kulud, mis tehakse majandustegevuse käigus, on kas perioodikulud või ettemakstud kulud.

Seotud osapooled

Asutus loeb osapooli seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole ärilistele otsustele.

Seotud osapooled on sihtasutuse juhatuse ning olulise osalusega juriidilisest isikust omanikud ja nende valitseva mõju all olevad äriühingud, sihtasutused, välja arvatud juhul, kui antud isikutel puudub võimalus avaldada olulist mõju ettevõtte ärilistele otsustele.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimisena kajastatakse sihtotstarbeliselt antud ja teatud tingimustega seotud toetusi. Varade sihtfinantseerimine on sihtfinantseerimine, mille põhitingimuseks on, et seda saav ettevõtte peab kas ostma, ehitama või muul viisil soetama teatud põhivara. Varade sihtfinantseerimine võib endas sisaldada täiendavaid tingimusi, näiteks põhivara soetamise ajagraafik, soetatava põhivara liik, tema asukoht ning hoidmise periood. Antud sihtfinantseerimine, mille puhul ei ole toetuse saaja täitnud tuluna kajastamise tingimusi st sihtfinantseerimisega seotud sisulisi tingimusi, kajastatakse bilansis nõudena. Vastavat nõuet kajastatakse bilansis lühi- või pikaajalisena olenevalt sellest, millal toimub sihtfinantseerimisega kaasnevate tingimuste täitmine.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2021	31.12.2020
Sularaha	806	348
Arvelduskonto	551 985	598 577
Arvelduskonto	13 082	15 026
Kokku raha	565 873	613 951

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2021	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Nõuded ostjate vastu	48 475	48 475			
Ostjatelt laekumata arved	48 475	48 475			
Nõuded seotud osapoolte vastu	465 222	25 315	116 600	323 307	16
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	66	66			4
Ettemaksed	882	882			
Tulevaste perioodide kulud	882	882			
Muud lühiajalised nõuded	946	946			
Kokku nõuded ja ettemaksed	515 591	75 684	116 600	323 307	

	31.12.2020	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Nõuded ostjate vastu	58 677	58 677			
Ostjatelt laekumata arved	58 677	58 677			
Nõuded seotud osapoolte vastu	495 461	32 244	116 583	346 634	16
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	1 770	1 770			4
Ettemaksed	1 073	1 073			
Tulevaste perioodide kulud	1 073	1 073			
Muud lühiajalised nõuded	166	166			
Kokku nõuded ja ettemaksed	557 147	93 930	116 583	346 634	

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2021		31.12.2020	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks		5 342		3 969
Erisoodustuse tulumaks		30		9
Sotsiaalmaks		10 736		9 047
Kohustuslik kogumispension		244		330
Töötuskindlustusmaksed		748		634
Ettemaksukonto jääk	66		1 770	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	66	17 100	1 770	13 989

Lisa 5 Kinnisvarainvesteeringud

(eurodes)

Soetusmaksumuse meetod		
		Kokku
	Maa	
31.12.2019		
Soetusmaksumus	46 270	46 270
Akumuleeritud kulum	0	0
Jääkmaksumus	46 270	46 270
31.12.2020		
Soetusmaksumus	46 270	46 270
Akumuleeritud kulum	0	0
Jääkmaksumus	46 270	46 270
31.12.2021		
Soetusmaksumus	46 270	46 270
Akumuleeritud kulum	0	0
Jääkmaksumus	46 270	46 270

Lisa 6 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

									Kokku
	Maa	Ehitised				Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	Ettemaksed	
Transpordivahendid			Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed					
31.12.2019									
Soetusmaksumus	43 368	859 345	37 980		89 066	127 046	79 475	11 940	1 121 174
Akumuleeritud kulum	0	-390 127	-19 887		-37 080	-56 967	-76 468	0	-523 562
Jääkmaksumus	43 368	469 218	18 093		51 986	70 079	3 007	11 940	597 612
Ostud ja parendused					1 890	1 890		21 842	23 732
Muud ostud ja parendused					1 890	1 890		21 842	23 732
Amortisatsioonikulu		-20 955	-6 133		-9 569	-15 702	-957		-37 614
Müügid (jääkmaksumuses)			-1 138			-1 138			-1 138
Ümberliigitamised		33 782						-33 782	0
Ümberliigitamised ettemaksetest		33 782						-33 782	0
31.12.2020									
Soetusmaksumus	43 368	893 127	28 230		90 956	119 186	75 179	0	1 130 860
Akumuleeritud kulum	0	-411 082	-17 408		-46 649	-64 057	-73 129	0	-548 268
Jääkmaksumus	43 368	482 045	10 822		44 307	55 129	2 050	0	582 592
Ostud ja parendused				1 399	15 716	17 115		72 075	89 190
Maa ja varem kasutusel olnud ehitiste ost								72 075	72 075
Muud ostud ja parendused				1 399	15 716	17 115			17 115
Amortisatsioonikulu		-12 027	-5 646	-210	-10 305	-16 161	-957		-29 145
Ümberliigitamised		72 075						-72 075	0
Ümberliigitamised ettemaksetest		72 075						-72 075	0
Muud muutused		-1							-1
31.12.2021									
Soetusmaksumus	43 368	965 202	28 230	1 399	106 672	136 301	75 179	0	1 220 050
Akumuleeritud kulum	0	-423 110	-23 054	-210	-56 954	-80 218	-74 086	0	-577 414
Jääkmaksumus	43 368	542 092	5 176	1 189	49 718	56 083	1 093	0	642 636

Müüdnud materiaalsed põhivarad müügihinna

	2021	2020
Masinad ja seadmed	0	800

Transpordivahendid	0	800
Kokku	0	800

Lisa 7 Kasutusrent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rendileandja

	2021	2020
Kasutusrenditulu	83 907	81 264
Järgmiste perioodide kasutusrenditulu mittekatkestatavatest lepingutest		
	31.12.2021	31.12.2020
12 kuu jooksul	85 032	62 582
1-5 aasta jooksul	352 849	269 701
Rendile või üürile antud varade bilansiline jääkmaksumus		
Muud varad	166 411	145 763
Kokku	166 411	145 763

Lisa 8 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2021	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	17 838	17 838	
Võlad töövõtjatele	61 317	61 317	9
Võlad seotud osapooltele	3 060	3 060	16
Maksuvõlad	17 100	17 100	4
Muud võlad	487	487	
Muud viitvõlad	487	487	
Kokku võlad ja ettemaksed	99 802	99 802	
	31.12.2020	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	16 905	16 905	
Võlad töövõtjatele	52 398	52 398	9
Maksuvõlad	13 989	13 989	4
Muud võlad	637	637	
Muud viitvõlad	637	637	
Kokku võlad ja ettemaksed	83 929	83 929	

Lisa 9 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2021	31.12.2020
Töötasude kohustis	25 718	24 590
Puhkusetasude kohustis	20 951	14 216
Maksuvõlad deklareerimata	14 648	13 592
Kokku võlad töövõtjatele	61 317	52 398

Lisa 10 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2021	2020
Rehabilitatsiooniteenus	207 265	265 182
Statsionaarne hoolekanne	212 918	173 520
Ööpäevaringne erihooldusteenus	358 499	361 887
Üldhooldusteenuse õendusteenus	14 923	6 775
Renditulu	83 907	81 264
Muud tulu	25 522	32 085
Kokku tulu ettevõtlusest	903 034	920 713

Lisa 11 Muud tulud

(eurodes)

	2021	2020
Töötukassa töötasu hüvitis	0	18 750
Töötukassa koolitustoetus	2 432	3 566
Töötukassa palgatoetus	0	2 114
Haigekassa IKV kulu hüvitamine	3 526	1 821
SKA IKV kulu hüvitamine*	4 547	0
Kokku muud tulud	10 505	26 251

* Sotsiaalkindlustusameti poolt võimaldatud hüvitamiseks perioodil 01.03.-31.12.2021 sotsiaalse rehabilitatsiooni teenuse osutajatele teenuse psühhosotsiaalsel töökeskkonda toetavate teenuste ja personali isikukaitsevahendite soetamise kulu.

Lisa 12 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud

(eurodes)

	2021	2020
Tööjõukulud	0	-18 750
Kokku sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	0	-18 750

Lisa 13 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2021	2020
Üür ja rent	-16 829	-16 279
Energia	-66 424	-54 619
Elektrienergia	-26 602	-24 383
Soojusenergia	-34 155	-27 158
Kütus	-5 667	-3 078
Veevarustusteenused	-4 937	-5 146
Mitmesugused bürookulud	-4 357	-4 968
Lähetuskulud	-2 570	-1 896
Koolituskulud	-4 077	-6 106
Riiklikud ja kohalikud maksud	-25	-25
Ostetud ravimid, med.materjalid	-40 772	-41 374
Ostetud teenused	-112 599	-106 517
Ostetud kaubad, toore, materjal	-4 677	-783
Kindlustusmaksed	-456	-912
Ostetud IT riistvara, tarkvara	-6 937	-6 613
Jooksev remont	-9 755	-10 887
Büroomasinad, olmetehnika	-7 462	-7 095
Muud	-5 418	-4 216
Kokku mitmesugused tegevuskulud	-287 295	-267 436

Lisa 14 Tööjõukulud

(eurodes)

	2021	2020
Palgakulu	-484 427	-350 443
Sotsiaalmaksud	-150 672	-105 651
Erisoodustuselt arvestatud maksud	-722	-721
Kokku tööjõukulud	-635 821	-456 815
Sellest kajastatud sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsese kuluna	0	-18 750
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	29	29

Lisa 15 Muud kulud

(eurodes)

	2021	2020
Kahjum materiaalseste põhivarade müügist	0	-337
Trahvid, viivised ja hüvitised	-1	-26
Vastuvõtukulud	-193	-756
Ettevõtlusega mitteseotud kulud	-527	-2 335
Liikmemaksud	-50	-50
Muud	-6 872	-6 872
Kokku muud kulud	-7 643	-10 376

Lisa 16 Seotud osapooled

(eurodes)

Aruandekohustuslase emaettevõtja nimetus	Corrigo OÜ
Riik, kus aruandekohustuslase emaettevõtja on registreeritud	Eesti

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

LÜHIAJALISED	31.12.2021	31.12.2020
Nõuded ja ettemaksed		
Asutajad ja liikmed	25 315	32 244
Kokku nõuded ja ettemaksed	25 315	32 244
Võlad ja ettemaksed		
Asutajad ja liikmed	3 060	120
Kokku võlad ja ettemaksed	3 060	120

PIKAAJALISED	31.12.2021	31.12.2020
Nõuded ja ettemaksed		
Asutajad ja liikmed	439 907	463 217
Kokku nõuded ja ettemaksed	439 907	463 217

MÜÜDUD	2021		2020		
	Kaubad	Teenused	Kaubad	Teenused	Põhivara
Asutajad ja liikmed	191	84 785	9 740	88 869	
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad		138		192	800
Kokku müüdnud	191	84 923	9 740	89 061	800

OSTETUD	2021		2020		
	Kaubad	Teenused	Kaubad	Teenused	Põhivara
Asutajad ja liikmed		11 789	1 309	3 509	
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad		172		178	
Kokku ostetud		11 961	1 309	3 687	

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2021	2020
Arvestatud tasu	82 750	10 454
Muud olulised soodustused		

Asutusel on 1 juhatuse liige ja 3 nõukogu liiget.
Majandusaastal nõukogu liikmetele muid olulisi soodustusi ei tehtud.

Asutajate vastu esitatud nõuded seisuga 31.12.2021:
Pikaajaline ettemakse rendi eest: 297 442
Antud sihtfinantseerimine põhivara soetuseks: 123 703
Nõue hoonestusõiguse lepingu alusel: 42 072
Lühiajalised nõuded müüdud teenuste eest: 2 005

Asutajate vastu esitatud nõuded seisuga 31.12.2020:
Pikaajaline ettemakse rendi eest: 313 721
Antud sihtfinantseerimine põhivara soetuseks: 130 575
Nõue hoonestusõiguse lepingu alusel: 42 228
Lühiajalised nõuded müüdud teenuste eest: 8 937

Sihtfinantseerimise projekti kehtivusaeg on 20 aastat peale lõppmakse teostamist (märts 2041).

Lisa 17 Sündmused pärast aruandekuupäeva

Oleme teadlikud 2022. aastal veebruaris alanud sõjast Ukrainas ja oleme analüüsinud sellest tulenevat mõju meie majandustegevusele ja leidnud, et see ei avalda olulist mõju.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 28.06.2022

Sihtasutus Jõhvi Haigla (registrikood: 90003522) 01.01.2021 - 31.12.2021 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TIIU SEPP	Juhatuse liige	28.06.2022

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Sihtasutus Jõhvi Haigla nõukogule

Arvamus

Oleme auditeerinud Sihtasutus Jõhvi Haigla (ettevõtte) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2021 ning tulemiaruanne, rahavoogude aruanne ja netovara muutuste aruanne eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt ettevõtte finantsseisundit seisuga 31.12.2021 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulenumust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga“. Me oleme ettevõttest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestusekspertide eetikakoodeksiga (Eesti) (sh sõltumatuse standardid), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt nendele nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusele.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie vandeauditori aruannet. Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon lahknab oluliselt raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas ettevõtte likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad ettevõtte raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamus. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuriid vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, vääresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjaspepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamus avaldamiseks ettevõtte sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärselt kahtlust ettevõtte suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeauditori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamus. Meie järeldused põhinevad vandeauditori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/

Tatjana Minzatova

Vandeauditori number 535

AUDEST AUDIITORTEENUSTE OSAÜHING

Auditoorettevõtja tegevusloa number 21

Narva mnt 19-1, Jõhvi linn, Jõhvi vald, Ida-Viru maakond, 41535

28.06.2022

Audiitorite digitaalallkirjad

Sihtasutus Jõhvi Haigla (registrikood: 90003522) 01.01.2021 - 31.12.2021 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TATJANA MINZATOVA	Vandeaudiitor	28.06.2022

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Vanurite ja puuetega inimeste hoolekandeesutuste tegevus	87301	Jah
Enda või renditud kinnisvara üürileandmine ja käitus	68201	Ei
Vaimupuudega ja psüühiliste erivajadustega isikute hoolekandeesutuste tegevus	87201	Ei
Vanurite ja puuetega inimeste sotsiaalhoolekanne majutuseta	88101	Ei

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 3331116
Telefon	+372 3331115
Mobiiltelefon	+372 5289364
E-posti aadress	tiu.sepp@corrigo.ee
Veebilehe aadress	www.johvihaigla.ee