

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2021

aruandeaasta lõpp: 31.12.2021

ärinimi: Osaühing Kaarli Talukaup

registrikood: 10196889

tänava/talu nimi, Kaarli

maja ja korteri number:

küla: Ärina küla

vald: Väike-Maarja vald

maakond: Lääne-Viru maakond

postisihthnumber: 46235

telefon: +372 5208720, +372 5236582

e-posti aadress: info@kaarlitalu.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Raha	7
Lisa 3 Tööjõukulud	8
Aruande allkirjad	9

Tegevusaruanne

OÜ Kaarli Talukaup põhitegevused 2021. aastal olid:

- Teraviljatoodete valmistamine, pakendamine ja müük (93,16%);
- Teravilja kuivatamise teenus (6,84%);

Tootmine

Teraviljatoodete, külmpressõlide ja pagaritoodete tootmine toimus mitteiluruumide rendilepingu alusel Kaarli talu tootmisruumides.

Kuivatusteenust osutati OÜ Kaarli Talukaup kuivatis.

Tooraine kasvatati ise ja osteti teistelt teravilja ja õliseemnete müüjatelt.

Põhitoodanguks olid täisterajahud ja –helbed, kruubid ning külmpressõlid, mida müüdi kauplustele, turgudele, pagaritele, restoranidele ja eraisikutele Rakveres, Tallinnas, Paines, Tartus, Pärnus jm ning ettevõttes kohapeal. Kaup toimetati ostjatele kätte oma transpordivahendiga või posti teel.

Tootmisjäägid (pühkmed, sõklad, õlisetted) kasutati ära tootmishoone kütmiseks või komposteeriti.

Majandustegevus

OÜ Kaarli Talukaup lõpetas majandusaasta kahjumiga.

Keskkonnahoid

Ettevõtte on sõlmitud leping MTÜga Eesti Pakendiringlus. Korraldatud jäätmevedu AS RagnSells poolt on organiseeritud ruumide rendilepingu alusel rendileandja Kaarli talu poolt.

Reoveemahuti tühjendamine toimub OÜ Pandivere Vesi poolt lepingu alusel regulaarselt äraveoga Väike-Maarja reoveepuhastisse Ebavere külas.

Töökorraldus

Ettevõttes töötas kolm töötajat: mölder, pakendaja, müügisekretär.

Juhatuse töökoosolekute olulisemad otsused:

Ettevõtte juhatus on kaheliikmeline. Aasta jooksul toimus kolm olulist töökoosolekut, kus otsustati:

- Seoses koroonapiirangute tõttu vähenenud majandustegevusega muuta alates 9. juunist ettevõtte struktuuri ja koondada müügisekretäri ametikoht.
- Jätkata tootmistevõimet ainult nii kaua kui sissetulekud katavad kulusid, seejärel otsustada, mismoodi ettevõtte tegevus lõpetada.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2021	31.12.2020	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	1 853	9 901	2
Nõuded ja ettemaksed	0	221	
Varud	15 808	22 415	
Kokku käibevarad	17 661	32 537	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	1 572	1 772	
Kokku põhivarad	1 572	1 772	
Kokku varad	19 233	34 309	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	5 136	9 411	
Kokku lühiajalised kohustised	5 136	9 411	
Pikaajalised kohustised			
Laenukohustised	0	4 600	
Kokku pikaajalised kohustised	0	4 600	
Kokku kohustised	5 136	14 011	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	17 257	17 257	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	3 131	6 172	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-6 291	-3 131	
Kokku omakapital	14 097	20 298	
Kokku kohustised ja omakapital	19 233	34 309	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2021	2020	Lisa nr
Müügitulu	45 119	70 853	
Muud äritulud	8 996	17 631	
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-19 011	-3 542	
Mitmesugused tegevuskulud	-23 191	-28 889	
Tööjõukulud	-20 737	-54 973	3
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-946	-4 211	
Muud ärikulud	3 479	0	
Ärikasum (kahjum)	-6 291	-3 131	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-6 291	-3 131	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-6 291	-3 131	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Kaarli Talukaup OÜ raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga. Eesti hea raamatupidamistava tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele (IFRS) ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtudes soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Finantsvarad on kajastatud bilansis õiglasel väärtuses, v.a. nõuded teiste osapoolte vastu, mida kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses ning investeeringud sidusfirmadesse, mida kajastatakse kapitaliosaluse meetodil. Finantskohustused on kajastatud korrigeeritud soetusmaksumuses. Kõigi finantsvarade oste ja müüke kajastatakse tehingupäeval.

Mitmed finantsnäitajad tuginevad juhtkonna hinnangutele, sh näiteks põhivara kasuliku tööea hindamine, nõuete ja varude allahindluse summade hindamine, garantiikohustuste eraldiste moodustamine. Juhtkonna hinnangud on tehtud juhtkonna parima teadmise kohaselt, kuid need ei pruugi osutada täpseiks. Raamatupidamishinnangute muutuste mõju kajastatakse muutuse toimumise perioodi kasumiaruandes.

Kasumiaruandes on ärikulud liigendatud lähtudes kulude olemusest.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eurodes.

Raha

Raha ja raha ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit).

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded on bilansis kajastatud korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on võrdne saadaoleva summa nimiväärtusega. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuseks on saadaoleva summa nüüdisväärtus. Pikaajaliste nõuete nimiväärtuse ja nüüdisväärtuse vahet kajastatakse nõude laekumise perioodi jooksul intressituluna.

Nõuded on hinnatud lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summadest. Seejuures on iga nõue eraldi hinnatud, arvestades teadaolevat informatsiooni tehingupartneri maksevõime kohta. Nõuded, mille laekumine on ebatõenäoline, kantakse aruandeperioodi kuludesse.

Varud

Varud võetakse arvele soetusmaksumuses.

Varude arvestamisel on kasutatud kaalutud keskmise soetusmaksumuse meetodit.

Varud on kajastatud bilansis nende soetusmaksumuses või neto realiseerimismaksumuses, sõltuvalt sellest, kumb on madalam.

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara on materiaalne vara, mida kasutatakse toodete tootmisel, teenuste osutamisel või halduseesmärkidel pikema perioodi jooksul kui üks aasta. Materiaalse põhivarana võetakse arvele varasid soetusmaksumusega alates 200€. Soetusmaksumus koosneb vara ostuhinnast ja muudest otseselt soetamisega seotud kuludest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta.

Varad, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 200€, loetakse väheolulise maksumusega varaks ja kantakse soetamisel kulusse. Väheolulise maksumusega vara üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuliseeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Materiaalset põhivara amortiseeritakse lineaarselt lähtudes eeldatavast kasulikust tööeest järgnevalt:
 ehitised 50 aastat;
 masinad ja seadmed 5-6 aastat;
 muu inventar 2,5-5 aastat.

Maad ei amortiseerita.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1000

Eraldised ja tingimuslikud kohustised

Eraldistena kajastatakse tõenäolisi tegevusest tingitud või juriidilisi kohustusi, mis tulenevad enne bilansipäeva toimunud sündmustest. Eraldise moodustamine või olemasoleva eraldise suurendamine kajastatakse aruandeperioodi kasumiaruandes kuluna. Garantiieraldise arvutamisel lähtutakse eelmiste perioodide kogemustest tegelike garantiikulude osas. Tingimuslike kohustustena käsitletakse kohustusi, mille realiseerumine on vähem tõenäoline kui mitterealiseerumine või mille suurust ei ole võimalik usaldusväärselt mõõta. Tingimuslike kohustusi ei kajastata bilansis. Tingimuslike kohustuste olemasolul on nende sisu avatud aastaaruande lisades.

Tulud

Tulu kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasest väärtuses. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui olulised omandiga seotud riskid ja hüved on ostjale üle läinud, tasu laekumine on tõenäoline ning tehingu tulu ja tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt mõõta. Tulu teenuste müügist kajastatakse vastavalt osutatava teenuse valmidusastele bilansipäeval. Valmidusaste on kindlaks määratud lähtudes bilansipäevaks tehtud lepingu tegelike kulude ja lepingu eeldatud kulude suhtest. Intressi- ja dividenditulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ning tulu suurust on võimalik usaldusväärselt hinnata.

Maksustamine

Eestis kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt ei maksa juriidilised isikud teenitud kasumilt tulumaksu. Tulumaksuga maksustatakse ettevõtte poolt väljamakstud dividende. Dividendide maksimisega kaasnev tulumaks kajastatakse dividendide väljakuulutamise hetkel kasumiaruandes kuluna. Bilansis ei kajastata tingimuslikku tulumaksukohustust ettevõtte vaba omakapitali suhtes, mis kaasneks vaba omakapitali väljamaksmisel dividendidena. Maksimaalne võimalik tulumaksukohustuse summa, mis võiks kaasneda dividendide väljamaksmisega, on ära toodud lisades.

Seotud osapooled

Seotud osapoolteks on:

- olulist mõju omavate omanike lähedased sugulased;
- juhtkonna võtmeisikud ning nende lähedased sugulased;
- eespool loetletud isikute poolt kontrollitavad ettevõtted.

Olulise mõju olemasolu eeldatakse, kui isikul on rohkem kui 20% hääleõigusest.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2021	31.12.2020
Pangakontod	1 739	9 672
Kassa	114	229
Kokku raha	1 853	9 901

Lisa 3 Tööjõukulud

(eurodes)

	2021	2020
Palgakulu	16 033	41 668
Sotsiaalmaksud	4 704	13 305
Kokku tööjõukulud	20 737	54 973
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	2	5
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	3	5

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 29.05.2022

Osaühing Kaarli Talukaup (registrikood: 10196889) 01.01.2021 - 31.12.2021 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KADRI LEPIK	Juhatuse liige	29.05.2022
LEMBIT KOPSO	Juhatuse liige	29.05.2022

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2021
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	3 131
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-6 291
Kokku	-3 160

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2021
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	3 131
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-6 291
Kokku	-3 160

Kasumit ei jaotata

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Jahu ja tangainete tootmine, k.a jahvatamine	10611	42034	93.16%	Jah
Saagikoristusjärgsed tegevused	01631	3085	6.84%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Lembit Kopso	36502030246	Väike-Maarja alevik, Väike-Maarja vald, Lääne-Viru maakond, Eesti	8629 EUR (Lihtomand)
Kadri Kopso	46602060336	Väike-Maarja alevik, Väike-Maarja vald, Lääne-Viru maakond, Eesti	8628 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5236582
Mobiiltelefon	+372 5208720
E-posti aadress	info@kaarlitalu.ee