

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2021

aruandeaasta lõpp: 31.12.2021

ärinimi: Tasitar OÜ

registrikood: 14055051

tänavanimi, maja ja korteri number: Filosoofi tn 23-6

linn: Tartu linn, Tartu linn

vald: Tartu linn

maakond: Tartu maakond

postisihnumber: 50108

telefon: +372 5248506

e-posti aadress: sigrit.tasitar@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	7
Aruande allkirjad	8

Tegevusaruanne

Tasitar OÜ tegevusalaks on tööjõurent, tegemist on mikroettevõttega, kus on 1 palgatöötaja.
Kasum 2021.aastal oli 14 991 eurot.
Juhatuse hinnangul on ettevõtte jätkusuutlik.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2021	31.12.2020
Varad		
Käibevarad		
Raha	95 243	79 345
Nõuded ja ettemaksed	8	0
Kokku käibevarad	95 251	79 345
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	436	654
Kokku põhivarad	436	654
Kokku varad	95 687	79 999
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	1 607	909
Kokku lühiajalised kohustised	1 607	909
Kokku kohustised	1 607	909
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	76 589	60 751
Aruandeaasta kasum (kahjum)	14 991	15 839
Kokku omakapital	94 080	79 090
Kokku kohustised ja omakapital	95 687	79 999

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2021	2020	Lisa nr
Müügitulu	27 255	27 654	
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-221	-201	
Mitmesugused tegevuskulud	-1 806	-2 093	
Tööjõukulud	-10 019	-9 267	2
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-218	-218	
Ärikasum (kahjum)	14 991	15 875	
Intressikulud	0	-36	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	14 991	15 839	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	14 991	15 839	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Tasitar OÜ 2021. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtudes Eesti heast raamatupidamistavast. Eesti hea raamatupidamistava on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev raamatupidamistava, mille põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seadusega ning mida täiendavad Raamatupidamise Toimikonna juhendid. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud teatud varade ja finantsinstrumentide ümberhindlused.

Peamised arvestuspõhimõtted, mida kasutati raamatupidamise aastaaruande koostamisel, on toodud allpool.

Raha

Raha ja selle lähendina kajastatakse bilansis sularaha kassas ja pangakonto jääki.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu ja muud lühi- ning pikaajalised nõuded kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Igal bilansipäeval hinnatakse, kas esineb tunnuseid nenede finantsvarade väärtuse languse osas. Juhul, kui selliseid tunnuseid esineb, hinnatakse korrigeeritud soetusmaksumuses kajastatavad finantsvarad alla nendest eeldatavasti tulevikus laekuvate maksete nüüdsväärtuseni. Väärtuse langusest tulenevad allahindlused kajastatakse kasumiaruandes kuluna.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse toodete tootmisel, teenuste osutamisel või halduseesmärkidel ettevõtte poolt enam kui ühe aasta jooksul kasutatavaid varasid maksumusega alates 500 eurot.

Materiaalne põhivara võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ning soetamisega otseselt seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta.

Kulumi arvestamisel kasutatakse lineaarse amortisatsiooni meetodit. Kuluminorm määratakse igale materiaalse põhivara objektile või igale selle olulisele eristatavale komponendile eraldi sõltuvalt kasulikust elueast järgnevalt:

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist maksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümber klassifitseerimiseni "müügiootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimääraga, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust. Masinad ja seadmed: 20% (kasulik eluiga 5 aastat)

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 500

Tulud

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema perioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Intressitulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõeline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnatud.

Seotud osapooled

Seotud osapoolteks on : a) ettevõtte omanikud; b) tegev- ja kõrgem juhtkond; c) punktides a ja b nimetatud isikute lähedased pereliikmeid ja nendega seotud ettevõtted. Tehingutes seotud osapooltega on rakendatud kokkuleppehindasid ja ettevõtte juhtkonna hinnangul ei ole kasutatud turuhindadest erinevaid.

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	2021	2020
Palgakulu	7 398	6 954
Sotsiaalmaksud	2 620	2 313
Kokku tööjõukulud	10 018	9 267
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	1
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	1	1

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 03.04.2022

Tasitar OÜ (registrikood: 14055051) 01.01.2021 - 31.12.2021 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
SIGRIT KALLAS	Juhatuse liige	11.04.2022

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2021
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	76 589
Aruandeaasta kasum (kahjum)	14 991
Kokku	91 580

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2021
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	76 589
Aruandeaasta kasum (kahjum)	14 991
Kokku	91 580

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Ajutise tööjõu rent	78201	27255	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Sigrit Kallas	48909216539	Eesti	2500 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5248506
E-posti aadress	sigrit.tasitar@gmail.com