

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2021

aruandeaasta lõpp: 31.12.2021

ärinimi: Osaühing Supra Mööbel

registrikood: 11382648

tänavatalu nimi, Põllu tn 3d

maja ja korteri number:

alevik: Sõmeru alevik

vald: Rakvere vald

maakond: Lääne-Viru maakond

postisihthumber: 44201

telefon: +372 53365470, +372 3256205

e-posti aadress: edith@kandetala.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Raha	7
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	8
Lisa 4 Varud	8
Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	8
Lisa 6 Materiaalsed põhivarad	9
Lisa 7 Laenukohustised	10
Lisa 8 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 9 Müügitulu	11
Lisa 10 Muud äritulud	11
Lisa 11 Kaubad, toore, materjal ja teenused	11
Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud	11
Lisa 13 Tööjõukulud	12
Lisa 14 Intressikulud	12
Lisa 15 Seotud osapooled	12
Aruande allkirjad	13

Tegevusaruanne

OÜ Supra Mööbel alustas majandustegevust 2007 aasta augustis. Põhitegevusalaks on mööbli tootmine.

2021 aastal oli müügitulu 647 858- eurot, mis oli samas suurusjärgus eelmise aastaga

Firmal oli keskmiselt 2020 aastal keskmiselt 12 töötajat, nende palkade ja sotsimaksude summa on ära toodud vastavas aasaaruande lisas. Juhatuse liikmetele eraldi tasu ei makstud.

OÜ Supra Mööbli põhieesmärgiks on järgmisel majandusaastal oma tegevuse täiustamise ja laiendamine, firma turupositsiooni säilitamise ja suurendamine.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2021	31.12.2020	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	34 862	15 853	2
Nõuded ja ettemaksed	137 544	165 217	3
Varud	91 960	152 700	4
Kokku käibevarad	264 366	333 770	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	30 114	23 529	6
Kokku põhivarad	30 114	23 529	
Kokku varad	294 480	357 299	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Laenukohustised	26 386	122 110	7
Võlad ja ettemaksed	40 477	32 964	8
Kokku lühiajalised kohustised	66 863	155 074	
Kokku kohustised	66 863	155 074	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556	
Kohustuslik reservkapital	256	256	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	199 413	167 720	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	25 392	31 693	
Kokku omakapital	227 617	202 225	
Kokku kohustised ja omakapital	294 480	357 299	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2021	2020	Lisa nr
Müügitulu	647 858	636 746	9
Muud äritulud	0	2 160	10
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-318 456	-364 606	11
Mitmesugused tegevuskulud	-153 213	-81 689	12
Tööjõukulud	-137 353	-146 837	13
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-13 281	-13 884	
Ärikasum (kahjum)	25 555	31 890	
Intressikulud	-163	-197	14
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	25 392	31 693	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	25 392	31 693	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Supra Mööbel 2021 aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi seadustega ja hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Rahavoo aruanne on koostatud kaudsel meetodil. Raha ja selle ekvivalendina kajastatakse bilansis raha kirjel kassas olevat sularaha ja pangakontode jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid teiste kontserni ettevõtjate ja sidusettevõtjate vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Olulist nõuete väärtuse langust hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdsväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Varud

Tooraine ja materjal, ning ostetud kaup müügiks võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb vara maksumusest ja kasutuselevõtmist võimaldavatest väljaminekutest, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 639 eurost. Varad, mille kasulik tööiga on üle aasta.

Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivarale eraldi, arvestades selle kasuliku tööiga.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

Ehitised ja rajatised 3-5%

Tootmiseseadmed 8-10%

Muud masinad ja seadmed 10-20%

Muu inventar ja IT seadmed 20-30%

Maad ei amortiseerita.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 639

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel

perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud. Sihtfinantseerimine, mida saadakse eelmistel perioodidel tekkinud kulude eest või millega ei kaasne täiendavaid tulevikku suunatud tingimusi, kajastatakse tuluna perioodis, millal sihtfinantseerimine aset leidis. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et ettevõtte vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub. Sihtfinantseerimisega kaasnevaid võimalikke kohustusi kajastatakse aruandes eraldiste või tingimuslike kohustustena.

Varade sihtfinantseerimise korral võetakse sihtfinantseerimise abil soetatud vara bilansis arvele tema soetusmaksumuses, varade soetamise toetuseks saadud sihtfinantseerimise summa kajastatakse bilansis kohustusena kui tulevaste perioodide tulu sihtfinantseerimisest. Soetatud vara amortiseeritakse kulusse ja sihtfinantseerimise kohustus tulusse soetatud vara kasuliku eluea jooksul.

Tegevuskulude sihtfinantseerimisel kajastatakse tulu sihtfinantseerimisest proportsionaalselt sellega seonduvate kuludega. Kasumiaruandes kajastatakse kompenseeritavat kulu ja saadud toetust mõlemad eraldi.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasest väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Intressitulu ja dividenditulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurust on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemisest intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt. Dividenditulu kajastatakse siis, kui omanikul on tekkinud seaduslik õigus nende saamiseks.

Maksustamine

Eestis kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt ei maksustata Eestis ettevõtte aruandeaasta kasumit. Tulumaksu makstakse dividendidelt, erisoodustustelt, kingitustelt, annetustelt, vastuvõtukuludelt, ettevõtlusega mitteseotud väljamaksetelt ning siirdehinna korrigeerimistelt. Alates 1.01.2014 on dividendidena jaotatud kasumi maksumääraks 20/80) väljamakstavalt netosummalt. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kohustusena ja kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse. Tulumaksu tasumise kohustus tekib dividendide väljamaksele järgneva kuu 10. kuupäeval.

Maksustamissüsteemi omapärast lähtuvalt ei teki Eestis registreeritud ettevõtetel erinevusi vara maksuarvestuslike ja bilansiliste jääkväärtuste vahel ning sellest tulenevalt ka edasilükkunud tulumaksunõudeid ega -kohustusi. Bilansis ei kajastata tingimuslikku tulumaksukohustust, mis tekiks jaotamata kasumist dividendide väljamaksmisel. Maksimaalne tulumaksukohustus, mis kaasneks jaotamata kasumi dividendidena väljamaksmisel, on esitatud aastaaruande lisades.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2021	31.12.2020
Kassa	77	65
Arvelduskonto jääk	34 785	15 788
Kokku raha	34 862	15 853

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2021	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	59 110	59 110
Ostjatelt laekumata arved	59 110	59 110
Laenunõuded	78 434	78 434
Kokku nõuded ja ettemaksed	137 544	137 544
	31.12.2020	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	17 283	17 283
Ostjatelt laekumata arved	17 283	17 283
Laenunõuded	147 934	147 934
Kokku nõuded ja ettemaksed	165 217	165 217

Lisa 4 Varud

(eurodes)

	31.12.2021	31.12.2020
Tooraine ja materjal	0	108 200
Saematerjal laos	0	108 200
Lõpetamata toodang	91 960	44 500
Valmistatud Mööbel	91 960	44 500
Kokku varud	91 960	152 700

Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2021	31.12.2020
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	11 909	4 353
Üksikisiku tulumaks	2 534	1 063
Sotsiaalmaks	7 140	3 196
Kohustuslik kogumispension	191	194
Töötuskindlustusmaksed	583	232
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	22 357	9 038

Lisa 6 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

		Kokku
	Masinad ja seadmed	
31.12.2019		
Soetusmaksumus	150 194	150 194
Akumuleeritud kulum	-112 782	-112 782
Jääkmaksumus	37 412	37 412
Amortisatsioonikulu	-10 086	-10 086
Allahindlused väärtuse languse tõttu	-3 797	-3 797
31.12.2020		
Soetusmaksumus	146 397	146 397
Akumuleeritud kulum	-122 868	-122 868
Jääkmaksumus	23 529	23 529
Ostud ja parendused	19 867	19 867
Amortisatsioonikulu	-13 282	-13 282
31.12.2021		
Soetusmaksumus	166 263	166 263
Akumuleeritud kulum	-136 149	-136 149
Jääkmaksumus	30 114	30 114

Lisa 7 Laenukohustised

(eurodes)

	31.12.2021	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
Omaniku laen	1 000	1 000		
Lühiajalised laenud kokku	1 000	1 000		
Kapitalirendikohustised kokku	25 386	25 386		
Laenukohustised kokku	26 386	26 386		

	31.12.2020	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
Omanik ja temaga seotud firmad	106 246	106 246		
Lühiajalised laenud kokku	106 246	106 246		
Kapitalirendikohustised kokku	15 864	15 864		
Laenukohustised kokku	122 110	122 110		

Lisa 8 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2021	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	8 551	8 551
Võlad töövõtjatele	8 025	8 025
Võlad seotud osapooltele	1 544	1 544
Maksuvõlad	22 357	22 357
Kokku võlad ja ettemaksed	40 477	40 477

	31.12.2020	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	19 244	19 244
Võlad töövõtjatele	4 682	4 682
Maksuvõlad	9 038	9 038
Kokku võlad ja ettemaksed	32 964	32 964

Lisa 9 Müügitulu

(eurodes)

	2021	2020
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	647 858	636 746
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	647 858	636 746
Kokku müügitulu	647 858	636 746
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Mööbli tootmine	647 858	636 746
Kokku müügitulu	647 858	636 746

Lisa 10 Muud äritulud

(eurodes)

	2021	2020
Trahvid, viivised ja hüvitised		2 160
Kokku muud äritulud		2 160

Lisa 11 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	2021	2020
Tooraine ja materjal	188 903	275 764
Müügi eesmärgil ostetud teenused	129 553	88 842
Päevarahad	0	0
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	318 456	364 606

Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2021	2020
Üür ja rent	117 601	63 716
Mitmesugused bürookulud	35 612	2 930
Muud	0	15 043
Kokku mitmesugused tegevuskulud	153 213	81 689

Lisa 13 Tööjõukulud

(eurodes)

	2021	2020
Palgakulu	102 720	112 034
Sotsiaalmaksud	34 633	34 803
Kokku tööjõukulud	137 353	146 837
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	12	11

Lisa 14 Intressikulud

(eurodes)

	2021	2020
Intressikulu kapitalirendilt	163	197
Kokku intressikulud	163	197

Lisa 15 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

LÜHIAJALISED	31.12.2021	31.12.2020
Nõuded ja ettemaksed		
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	78 434	0
Kokku nõuded ja ettemaksed	78 434	0
Laenukohustised		
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	1 544	0
Kokku laenukohustised	1 544	0

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 31.03.2022

Osaühing Supra Mööbel (registrikood: 11382648) 01.01.2021 - 31.12.2021 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
EDITH VETIK	Juhatuse liige	07.04.2022

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2021
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	199 413
Aruandeaasta kasum (kahjum)	25 392
Kokku	224 805

Firma juhatus otsustas kasumit mitte jaotada.

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2021
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	199 413
Aruandeaasta kasum (kahjum)	25 392
Kokku	224 805

Firma juhatus otsustas kasumit mitte jaotada.

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Kontori- ja kauplusemööbli tootmine	31011	647858	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Supra Kandetala Osaühing	11091017	Eesti	2556 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 3256205
Mobiiltelefon	+372 53365470
E-posti aadress	edith@kandetala.ee