

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2020

aruandeaasta lõpp: 31.12.2020

ärinimi: KIRIHARAK OÜ

registrikood: 11685478

tänava/talu nimi, Allika tn 7

maja ja korteri number:

linn: Pärnu linn, Pärnu linn

vald: Pärnu linn

maakond: Pärnu maakond

postisihthnumber: 80036

telefon: +372 51997733

e-posti aadress: merle.kiviselg@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Materiaalsed põhivarad	8
Lisa 3 Kapitalirent	9
Lisa 4 Tööjõukulud	9
Lisa 5 Seotud osapooled	9
Lisa 6 Sündmused pärast aruandekuupäeva	10
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

OÜ Kiriharak on asutatud 2009. aastal.

Alates 2013. majandusaastast on põhitegevuseks eluruumide üürile andmine. Sellele tegevusalal jätkati ka 2020 aastal.

Bilansimaht 255 076 eurot, müügitulu 100 249 eurot, kasum 22 271 eurot.

Uurimis- ja arenguväljaminekuid lõppenud majandusaastal tehtud ei ole, samuti pole plaanis nimetatud väljaminekuid teha 2021. aastal. 2020. aastal soetati põhivara 31 714 eur ja alustati uut projekti .

OÜ Kiriharak juhatus on üheliikmeline. Juhatusel liikmetele 2020. aastal tasusid ei makstud, ega olnud ette nähtud ka mingeid soodustusi.

2020. majandusaastal oli ettevõttes 1 töötaja ja tema arvestatud tasud koos sotsiaalmaksudega olid 9 429 eurot.

Aasta alguses vallandunud koroonaviiruse pandeemis on avaldanud ettevõtte majandustegevusele olulist mõju . Likviidsusprobleeme pole tekkinud, kuna ettevõtte on olemas varud lühiajaliste raskuste läbimiseks. Pirundunud on arendustegevus. Riigipoolseid toetusi ja muud abi ei ole kasutatud.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud , lähtudes tegevuse jätkuvuse printsiibist, kuna juhtkonna hinnangul on ettevõtte taastanud suurema osa oma majandustegevusest pärast eriolukorra piirangute lõppu.

Pandeemia mõjuga seotud asjaolud on avalikustatud lisas "Aruandekuupäeva järgsed sündmused".

OÜ Kiriharak on jätkuvalt tegutsev ettevõtte.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2020	31.12.2019
Varad		
Käibevarad		
Raha	23 932	38 332
Nõuded ja ettemaksed	22 652	20 496
Varud	55 547	45 047
Kokku käibevarad	102 131	103 875
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	152 945	128 241
Kokku põhivarad	152 945	128 241
Kokku varad	255 076	232 116
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Laenukohustised	21 786	28 428
Võlad ja ettemaksed	9 928	8 083
Kokku lühiajalised kohustised	31 714	36 511
Pikaajalised kohustised		
Laenukohustised	21 693	16 207
Kokku pikaajalised kohustised	21 693	16 207
Kokku kohustised	53 407	52 718
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556
Kohustuslik reservkapital	562	562
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	176 280	144 812
Aruandeaasta kasum (kahjum)	22 271	31 468
Kokku omakapital	201 669	179 398
Kokku kohustised ja omakapital	255 076	232 116

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2020	2019
Müügitulu	100 249	111 855
Muud äritulud	0	149
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-13 225	-12 374
Mitmesugused tegevuskulud	-34 081	-39 432
Tööjõukulud	-9 429	-8 730
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-19 979	-18 746
Muud ärikulud	-65	-75
Ärikasum (kahjum)	23 470	32 647
Intressitulud	400	400
Intressikulud	-1 599	-1 579
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	22 271	31 468
Aruandeaasta kasum (kahjum)	22 271	31 468

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Kiriharak OÜ raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standarditega. Finantsaruandluse standardite põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eurodes. Majandusaasta 01.01. - 31.12.

Finantsvarad

Finantsvaraks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid. Finantsvara ja –kohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või –kohustuse eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või –kohustusega otseselt seotud tehingukulutusi. Finantsvara eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvarast tulenevatele rahavoogudele või ta annab kolmandale osapoolale üle varast tulenevad rahavood ning enamiku finantsvaraga seotud riskidest ja hüvedest. Finantsvara oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt tehingupäeval st päeval, mil ettevõtte saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse aruandes kassas olevat sularaha ja nõudmiseni hoiuseid pankades

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Euroopa Keskpanga valuutakursid. Välisvaluutas fikseeritud monetaarsed finantsvarad ja –kohustused ning mittemonetaarsed finantsvarad ja -kohustused, mida kajastatakse õiglase väärtuse meetodil, hinnatakse bilansipäeval ümber Eurodesse ametlikult kehtivate Euroopa Keskpanga valuutakursside alusel. Välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid kajastatakse kasumiaruandes perioodi tulu ja kuluna.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumus (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused). Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena. Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenuid ning muud lühi- ja pikaajalisi nõudeid), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuv summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglasest väärtusest, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu, sisemise intressimäära meetodit kasutades.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevaid transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid.

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varude soetusmaksumuse arvestamisel kasutatakse individuaalse hindamise meetodit. Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või neto realiseerimismaksumus.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 640 eurost. Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast

(k.a. tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Omandatud immateriaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Arvele võtmise järel kajastatakse immateriaalset vara selle soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Immateriaalne põhivara jagatakse määratud kasuliku elueaga varaks ja määramata kasuliku elueaga varaks. Määramata pikkusega kasuliku elueaga immateriaalset vara (äriühenduse käigus tekkinud firmaväärtus ei amortiseerita, kuid nende väärtuse kontrollimiseks viiakse igal bilansipäeval läbi väärtuse test ning juhul kui nende kaetav väärtus osutub väiksemaks bilansilisest jääkmaksumusest, hinnatakse vara alla kaetava väärtuseni. Määratud kasuliku elueaga immateriaalset vara amortiseeritakse lineaarsel meetodil, lähtudes vara eeldatavast kasulikust elueast.

Igal bilansipäeval hinnatakse vara amortisatsiooniperioodide ning -meetodi põhjendatust.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 640 eurot

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Ehitised ja rajatised	10 aastat
Transpordivahendid	7 aastat
Muud masinad ja seadmed	10 aastat
Muu materiaalne põhivara	5 aastat
Arvutid ja arvutisüsteemid	4 aastat

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a. edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustised ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumentid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustisi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustis liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel. Intressitulu ja dividenditulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurust on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemisest intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt.

Kulud

Tulusid ja kulusid ei saldeerita omavahel kasumiaruandes, välja arvatud mitte-põhitegevusest tulenevad tulud ja kulud, mis on tekkinud ühest ja samast või mitmest sarnasest tehingust ja mis ei ole eraldi võetuna olulised.

Maksustamine

Eestis kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt ei maksustata Eestis ettevõtte aruandeaasta kasumit. Tulumaksu makstakse dividendidelt, erisoodustustelt, kingitustelt, annetustelt, vastuvõtukuludelt, ettevõtlusega mitteseotud väljamaksetelt ning siirdehinna korrigeerimistelt.

Maksustamissüsteemi omapärast lähtuvalt ei teki Eestis registreeritud ettevõtetel erinevusi vara maksuarvestuslike ja bilansiliste jääkväärtuste vahel ning sellest tulenevalt ka edasilükkunud tulumaksunõudeid ega -kohustusi. Bilansis ei kajastata tingimuslikku tulumaksukohustust, mis tekiks jaotamata kasumist dividendide väljamaksmisel. Maksimaalne tulumaksukohustus, mis kaasneks jaotamata kasumi dividendidena väljamaksmisel, on esitatud aastaaruande lisades.

Seotud osapooled

OÜ Kiriarak aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

- a. omanikke (emaettevõtte ning emaettevõtte omanikud);
- b. teisi samasse konsolideerimisgruppi kuuluvaid ettevõtteid (s.h. emaettevõtte teised tütarettevõtted);
- c. tegev- ja kõrgemat juhtkonda;
- d. eespool loetletud isikute lähisugulasi ja nendega seotud ettevõtteid.

Lisa 2 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

	Ehitised				Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	Lõpetamata projektid	Kokku
		Transpordivahendid	Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed				
31.12.2018								
Soetusmaksumus	76 453	26 649		2 268	28 917	57 591		162 961
Akumuleeritud kulum	-11 212	-1 865		-394	-2 259	-22 288		-35 759
Jääkmaksumus	65 241	24 784		1 874	26 658	35 303		127 202
Ostud ja parendused				11 985	11 985	7 800		19 785
Muud ostud ja parendused				11 985	11 985	7 800		19 785
Amortisatsioonikulu	-5 849	-3 731		-1 103	-4 834	-8 063		-18 746
31.12.2019								
Soetusmaksumus	76 453	26 649		14 253	40 902	65 391		182 746
Akumuleeritud kulum	-17 061	-5 596		-1 497	-7 093	-30 351		-54 505
Jääkmaksumus	59 392	21 053		12 756	33 809	35 040		128 241
Ostud ja parendused	5 790	22 220	3 704		25 924		12 970	44 684
Maa ja varem kasutusel olnud ehitiste ost	5 790							5 790
Uute ehitiste ost, uusehitus, parendused							12 970	12 970
Muud ostud ja parendused		22 220	3 704		25 924			25 924
Amortisatsioonikulu	-5 969	-4 657	-397	-1 716	-6 770	-7 241		-19 980
31.12.2020								
Soetusmaksumus	82 243	48 869	3 704	14 253	66 826	65 391	12 970	227 430
Akumuleeritud kulum	-23 030	-10 253	-397	-3 213	-13 863	-37 592	0	-74 485
Jääkmaksumus	59 213	38 616	3 307	11 040	52 963	27 799	12 970	152 945

Lisa 3 Kapitalirent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rentnik

	31.12.2020	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi	
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul
Swedbank Liisng AS	16 421	2 897	13 524
Luminor Liisng AS	11 058	2 889	8 169
Kapitalirendikohustised kokku	27 479	5 786	21 693
	31.12.2019	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi	
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul
Swedbank Liisng AS	19 635	3 428	16 207
Kapitalirendikohustised kokku	19 635	3 428	16 207

Renditud varade bilansiline jääkmaksumus		
	31.12.2020	31.12.2019
Masinad ja seadmed	38 616	21 053
Kokku	38 616	21 053

Lisa 4 Tööjõukulud

(eurodes)

	2020	2019
Palgakulu	7 047	6 525
Sotsiaalmaksud	2 382	2 205
Kokku tööjõukulud	9 429	8 730
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	1
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	1	1

Lisa 5 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2020	31.12.2019
	Nõuded	Nõuded
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	20 895	20 495

Laenud

2019	Antud laenud	Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad				
Merle Kiviselg	20 000	2%	EUR	2022

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2020	2019
Arvestatud tasu	7 047	6 525

Juhatuse liige ja omanik Merle Kiviselg.

Aruandeaastal juhatusele tasusid ei makstud, ei olnud ette nähtud mingeid soodustusi.

Merle Kiviseljale maksti töötasu.

Merle Kiviseljale on 2019. aastal antud laenu 20 000 eurot tähtajaga 36 kuud, intressimääraga 2%.

Aruandeaastal seotud isikutega tehinguid ei toimunud.

Lisa 6 Sündmused pärast aruandekuupäeva

2020. aasta alguses vallandunud koroonaviiruse pandeemia on avaldanud ettevõtte majandustegevusele olulist mõju. Eriolukorra perioodil oli käibe langus keskmiselt 55%, esimesel poolaastal oli käibe langus keskmiselt 50%. Ettevõttel on olemas varud lühiajaliste raskuste talumiseks. Käibe langus võrreldes eelmise aastaga oli 10%.

Likviidsusprobleemise ennetamiseks on taotletud pangalaenu tagasimakse graafiku muutmist. See on aidanud ettevõttel raske aeg läbida nii, et on võimalik jätkata tegevust. Eriolukorra järgsel perioodil on näha tegevus taastumist.

Pandeemia jätkub lainetena ka 2021. aastal. Selle tõttu on olnud kevadkuudel tegevus soikunud.

Pikema perioodi kohta ei oska praegu midagi lisada. Puudub faktidel põhinev info otsuste ja järelduste tegemiseks.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 02.07.2021

KIRIHARAK OÜ (registrikood: 11685478) 01.01.2020 - 31.12.2020 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MERLE KIVISELG	Juhatuse liige	02.07.2021

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2020
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	176 280
Aruandeaasta kasum (kahjum)	22 271
Kokku	198 551
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	198 551
Kokku	198 551

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Külaliskorter	55204	91449	91.22%	Jah
Programmeerimine	62011	7000	6.98%	Ei
Sõiduautode ja väikebusside (täismassiga alla 3,5 t) rentimine ja kasutusrent	77111	1800	1.80%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Merle Kiviselg	46404144244	Eesti	40000 EEK (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 51997733
E-posti aadress	merle.kiviselg@gmail.com