

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2020

aruandeaasta lõpp: 31.12.2020

nimi: Mittetulundusühing Creativity Lab Academy

registrikood: 80214235

tänava/talu nimi, Telliskivi tn

maja ja korteri number: 60a/3

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postsihtnumber: 10412

telefon: +372 5140830

e-posti aadress: ragnar.siil@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	9
Lisa 4 Tulu ettevõtlusest	9
Lisa 5 Mitmesugused tegevuskulud	9
Lisa 6 Seotud osapooled	10
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

Ühing on asutatud 02.12.2004. Käesolev aruanne kajastab perioodi 01.01.2020 - 31.12.2020. 2020. aastal muutus ühingu nimi (varasemalt MTÜ Avaliku Esinemise Akadeemia).

Ühenduse eesmärk on kultuuripoliitika, loomemajanduse ja strateegilise juhtimise alane nõustamine ning teadmiste ja oskuste arendamine. Oma eesmärkide saavutamiseks ühendus: korraldab ja viib läbi koolitusi, treeninguid, projekte, töötubasid ja seminare; töötab läbi ja koostab erialaseid materjale, avaldab publikatsioone ja artikleid; aitab teistel organisatsioonidel oma tegevusvaldkonna ja kompetentsi piires läbi viia üritusi, projekte, viib läbi nõustamisi ning konsultatsioone; nõustab organisatsioone, riigiasutusi ja ettevõtteid strateegilise kavandamise, innovatsiooni, ärimudelite, protsesside ja muudatuste juhtimise, kommunikatsiooni ja teistes seotud valdkondades.

Ühing teeb tihedat koostööd OÜ-ga Creativity Lab, kusjuures MTÜ fookuses on kultuuri ja loomemajandusega seotud koolitused, arendusprogrammid ja mittetulunduslikud nõustamisprojektid.

2020. aastal olid suuremateks projektideks muuseumide koolitus- ja arendusprogrammi Muuseum 3.0 läbiviimine, raamatukogude koolitus- ja arendusprogrammi 21. sajandi raamatukogu läbiviimine, samuti rahvaraamatukogude seaduse muutmise seotud nõustamine, Viljandimaa raamatukogutöötajate koolitus ning Pärnu linna nõustamine kultuuri- ja spordistrateegia koostamisel. 2021. aastal jätkatakse tegevusi põhitegevusalal

Aruandeperioodi keskmine töötajate arv oli 1, kelleks oli juhatuse liige. Juhatuse liikmele tasu ei maksta. Koolituste ja muude projektide läbiviimisega tegelevad ühingu liikmed ja teised teenusepakkujad.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2020	31.12.2019	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	12 375	2 399	2
Nõuded ja ettemaksed	99	99	3
Kokku käibevarad	12 474	2 498	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	701	1 115	
Kokku põhivarad	701	1 115	
Kokku varad	13 175	3 613	
Kohustised ja netovara			
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	3 613	3 659	
Aruandeaasta tulem	9 562	-46	
Kokku netovara	13 175	3 613	
Kokku kohustised ja netovara	13 175	3 613	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2020	2019	Lisa nr
Tulud			
Tulu ettevõtlusest	34 575	4 324	4
Kokku tulud	34 575	4 324	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-24 599	-4 336	5
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-414	-34	
Kokku kulud	-25 013	-4 370	
Põhitegevuse tulem	9 562	-46	
Aruandeaasta tulem	9 562	-46	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2020	2019
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	9 562	-46
Korrigeerimised		
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	414	34
Kokku korrigeerimised	414	34
Kokku rahavood põhitegevusest	9 976	-12
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalsete ja immateriaalsete põhivarade soetamisel	0	-1 149
Kokku rahavood investeerimistegevusest	0	-1 149
Kokku rahavood	9 976	-1 161
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	2 399	3 560
Raha ja raha ekvivalentide muutus	9 976	-1 161
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	12 375	2 399

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2018	3 659	3 659
Aruandeaasta tulem	-46	-46
31.12.2019	3 613	3 613
Aruandeaasta tulem	9 562	9 562
31.12.2020	13 175	13 175

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi finantsaruandluse standarditele, mis tuginevad rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele. Põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses ning Vabariigi Valitsuse ja rahandusministri vastavasisulistes määrustes, mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantud juhendid. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud ettevõtte tegevuse jätkuvusest. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes, arvnäitajad on ümardatud täiseuroni.

Raha

Bilansis kajastatud "Raha" sisaldab pangakontode ja kassa saldot. Äritegevuse rahavood on koostatud kasutades kaudset meetodit.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Nõuete hindamisel on vaadeldud iga nõuet eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Põhivaraks loetakse varasid maksumusega 1000 eurot ja kasuliku tööaega üle ühe aasta. Varad maksumusega alla 1000 euro kantakse soetamisel kulusse. Põhivara võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja muudest põhivara soetamisega otseselt seonduvatest väljaminekutest. Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivarale eraldi sõltuvalt nende kasulikust tööeast.

Immateriaalset vara (arenguväljaminekud, patendid, litsentsid, kaubamärgid, tarkvara) kajastatakse bilansis siis, kui vara on ettevõtte poolt kontrollitav, tema kasutamisest saadakse tulevikus majanduslikku kasu ning vara soetusmaksumus on usaldusväärselt mõõdetav. Omandatud immateriaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Arvele võtmise järel kajastatakse immateriaalset vara selle soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Immateriaalset vara amortiseeritakse lineaarsel meetodil, lähtudes vara eeldatavast kasulikust elueast.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1000

Finantskohustised

Kohustused tähtajaga alla ühe aasta peale bilansikuupäeva on lühiajalised kohustused.

Tulud

Tulu kajastatakse tekkepõhiselt saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses.

Tulude ja kulude arvestuse korraldamisel lähtutakse tulude ja kulude vastavuse printsiibist.

Seotud osapooled

Seotud osapoolteks on MTÜ juhatus.

Majandustehingud on kirjendatud soetusmaksumuse printsiibi kohaselt nende tekkimise momendil tegelikus väärtuses. Raamatupidamise aruanded on koostatud tekkepõhise arvestusprintsiibi kohaselt

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2020	31.12.2019
Arvelduskonto	12 375	2 399
Kokku raha	12 375	2 399

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2020	12 kuu jooksul
Muud nõuded	99	99
Viitlaekumised	99	99
Kokku nõuded ja ettemaksed	99	99
	31.12.2019	12 kuu jooksul
Muud nõuded	99	99
Viitlaekumised	99	99
Kokku nõuded ja ettemaksed	99	99

Lisa 4 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2020	2019
Koolitusteenus	34 575	4 324
Kokku tulu ettevõtlusest	34 575	4 324

Lisa 5 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2020	2019
Mitmesugused bürookulud	524	381
Pangakulud	8	5
Põhitegevusega seotud kulud	24 067	3 950
Kokku mitmesugused tegevuskulud	24 599	4 336

Lisa 6 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2020	31.12.2019
Füüsilisest isikust liikmete arv	2	2

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 16.02.2021

Mittetulundusühing Creativity Lab Academy (registrikood: 80214235) 01.01.2020 - 31.12.2020 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
RAGNAR SIIL	Juhatuse liige	16.02.2021

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muu mujal liigitamata koolitus	85599	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5140830
E-posti aadress	ragnar.siil@gmail.com