

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2020

aruandeaasta lõpp: 31.12.2020

nimi: MTÜ Ihamaru külael

registrikood: 80303588

küla: Ihamaru küla

vald: Kanepi vald

maakond: Põlva maakond

postisihnumber: 63501

telefon: +372 5205287, +372 51999229, +372 56630054

e-posti aadress: olvi.raie06@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Materiaalsed põhivarad	9
Lisa 4 Seotud osapooled	10
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

MTÜ Ihamaru Külael on jätkanud oma tegevusi kohaliku kogukondliku elu arendamisega. Majanduslike tehinguid aastal 2020 ei toimunud.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2020	31.12.2019	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	2	2	2
Kokku käibevarad	2	2	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	583	1 167	3
Kokku põhivarad	583	1 167	
Kokku varad	585	1 169	
Kohustised ja netovara			
Netovara			
Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	69	69	
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	1 100	1 684	
Aruandeaasta tulem	-584	-584	
Kokku netovara	585	1 169	
Kokku kohustised ja netovara	585	1 169	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2020	2019
Kulud		
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-584	-584
Kokku kulud	-584	-584
Põhitegevuse tulem	-584	-584
Aruandeaasta tulem	-584	-584

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2020	2019	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	-584	-584	
Korrigeerimised			
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	584	584	
Kokku korrigeerimised	584	584	
Kokku rahavood põhitegevusest	0	0	
Kokku rahavood	0	0	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	2	2	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	0	0	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	2	2	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Sihtkapital/ Osakapital nimiväärtuses/ Reservkapital	Akumuleeritud tulem	
31.12.2018	69	1 684	1 753
Aruandeaasta tulem	0	-584	-584
31.12.2019	69	1 100	1 169
Aruandeaasta tulem	0	-584	-584
31.12.2020	69	516	585

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Ihamaru Külaelu korraldab raamatupidamisarvestust vastavalt Eesti finantsaruandluse standardile. Eesti finantsaruandluse standardi aluseks on

Eesti Vabariigi Raamatupidamise seadus ja selle täiendamiseks välja antud Eesti Raamatupidamise Toimkonna juhendid (RTJ–d).

Raamatupidamisarvestuse korraldamisel võetakse aluseks ka Eesti Vabariigis kehtivaid maksuseadusi ning EV Valitsuse ning Rahandusministri poolt välja antud määrusi nende seaduste täiendamiseks, samuti muid raamatupidamist puudutavaid seadusi ja ametkondlikke akte.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtudes soetusmaksumuse printsiibist nende tekkimise momendil tegelikus väärtuses.

Aruanded on koostatud eelpooltoodud arvestusprintsipi järgides.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja pangakontod

Bilansis kajastatakse raha ja pangakontode kirjel kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a arvelduskrediit) ning lühiajalisi või katkestatavaid tähtajalisi deposiite. Rahavoogude aruanne on koostatud kaudsel meetodil. Raha ja selle ekvivalendid on bilansis hinnatud õiglases väärtuses, mis baseerub bilansipäeva Eesti Panga ametlikel valuutakurssidel

Nõuded ja ettemaksed

Muud nõuded on bilansis kajastatud korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil. Nõudeid kajastatakse bilansis nõudeõiguse tekkimise momendil ning hinnatakse lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Võimaluse korral hinnatakse iga konkreetse kliendi laekumata nõudeid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Nõuded mille sissenõudmiseks ei ole võimalik või majanduslikult kasulik meetmeid rakendada hinnatakse lootusetuks ja kantakse bilansist välja.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid hinnangulise kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja soetusmaksumusega alates 650 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 650 euro, kajastatakse kuni kasutuselevõtmiseni väheväärtusliku inventarina ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse.

Põhivara rekonstrueerimisväljaminekud, mis pikendavad vara kasulikkust tööiga ning tõstavad vara kvaliteeti või tööõudlust üle algselt arvatud taseme, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Põhivara remondi- ja hoolduskulud, mis tehakse eesmärgiga säilitada vara esialgset taset, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Põhivarasid kajastatakse soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kulumi arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Kulumi norm määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Kulumi normid aastas on põhivara gruppidele järgmised:

- Hooned ja rajatised 2-10%
- Masinad ja seadmed 10-20%
- Infotehnoloogilised seadmed ja arvutustehnika 20-30%
- Muu inventar, tööriistad ja sisseseade 20-30%

Maad ja kunstiväärtusi, mille väärtus aja jooksul ei vähene, ei amortiseerita.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 650

Tulud

Mittesitotstarbelised tasud ühingu liikmetelt on liikmemaksud ja sisseastumismaksud. Nende tasude kogumise kord ja määrad, samuti uute liikmete vastuvõtmise kord on kehtestatud põhikirja ja üldkoosoleku otsusega.

Nimetatud tulud kajastatakse põhitegevuse tuludena tulude eraldi samanimelistel kirjetel.

Kulud

Kulude arvestust peetakse põhitegevusharude viisil, kulukirjete lõikes. Kulused kajastatakse tekkepõhiselt. Käibemaks, mida ei saa arvata sisendkäibemaksuks (MTÜ pole käibemaksu kohustuslane), kajastatakse soetamishetkel kuluna.

Seotud osapooled

Seotud osapoolteks loetakse MTÜ liikmed ning juhid, kellele on antud õigus iseseisvalt lepinguid sõlmida, sihtasutuste, mittetulundusühingute ja äriühingute nõukogude ja juhatuste liikmed, kõigi eelpool loetletud tegev- ja kõrgema juhtkonna liikmete lähedased pereliikmed, samuti ka nende valitseva ja olulise mõju all olevad sihtasutused, mittetulundusühingud ja äriühingud.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2020	31.12.2019
Arvelduskontod	2	2
Kokku raha	2	2

Lisa 3 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

	Muud materiaalsed põhivarad	Kokku
31.12.2018		
Soetusmaksumus	5 838	5 838
Akumuleeritud kulum	-4 087	-4 087
Jääkmaksumus	1 751	1 751
Amortisatsioonikulu	-584	-584
31.12.2019		
Soetusmaksumus	5 838	5 838
Akumuleeritud kulum	-4 671	-4 671
Jääkmaksumus	1 167	1 167
Amortisatsioonikulu	-584	-584
31.12.2020		
Soetusmaksumus	5 838	5 838
Akumuleeritud kulum	-5 255	-5 255
Jääkmaksumus	583	583

Lisa 4 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2020	31.12.2019
Füüsilisest isikust liikmete arv	9	9

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 29.06.2021

MTÜ Ihamaru külaelu (registrikood: 80303588) 01.01.2020 - 31.12.2020 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
OLVI RAIE	Juhatuse liige	29.06.2021

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Piirkondlikku/kohalikku elu edendavad ja toetavad ühendused ja fondid	94992	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 56630054
Mobiiltelefon	+372 5205287
Mobiiltelefon	+372 51999229
E-posti aadress	olvi.raie06@gmail.com