

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2020

aruandeaasta lõpp: 31.12.2020

nimi: MTÜ Jürimardi Talumuuseum

registrikood: 80336961

talu nimi Jürimardi

küla: Metsla küla

vald: Järva vald

maakond: Järva maakond

postisihthnumber: 73307

telefon: +372 53339251

e-posti aadress: vello.kallandi@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Seotud osapooled	9
Aruande allkirjad	10

Tegevusaruanne

MTÜ Jürimardi Talumuuseumi 2020 aasta tegevuse aruanne

Lähtudes Talumuuseumi põhikirjas märgitud eesmärgist on jätkuvalt kogutud ja säilitatud kultuuriväärtusega asju maaelu valdkonnas ning võimaldatud nende üldsusele vahendamist teaduslikel, hariduslikel ja meelelahutuslikel eesmärkidel.

Nii nagu eelmise aasta aruandes oli selgitatud, et muuseumihoone renoveerimine ei saanud võimalikuks ja kavatseti Koeru koduloomuuseumi ja Jürimardi Talumuuseumi ühendamiseks asutada ühine Koeru kihelkonna muuseum. Tänapäeva seisuga selleks planeeritud ruumid (Aruküla mõisa valitsejamaja) võivad vabaneda alles kahe aasta pärast. Seega jätkas Jürimardi Talumuuseum tegutsemist vastavalt põhikirjale, esmajärjekorras aga eksponaatide säilimiseks vajalike tingimuste tagamisega. Ruumist, kus polnud võimalik liigse niiskuse tõttu võimalik esemeid hoida, tulid need üle viia talu majapidamishoonesse. Jätkus museaalide tutvustamine FB-s albumites Vello Kallandi kontrol. Erandkorras sai külastamiseks loa 2.08.2020 Türi-Tamsalu VIII jalgrattamatka 19-liikmeline grupp.

Muuseumi valduses olevaid fotosid sai kasutatud raamatu Karinu 500 koostamisel, mis ilmus trükist septembris 2020.

MTÜ Jürimardi talumuuseumi poolt oli aasta kestel organiseeritud Metsla külaplatsi ja Ramma külas asuvate A. Mägi ja R. Hallimäe mälestuskivide ümbruse hooldamine ja nende kaunistamine lilledega ja täht-sündmustel küünalde asetamisega muuseumile eraldatud summadest.

MTÜ Jürimardi Talumuuseumi juhatuse liige Vello Kallandi

11.06.2021

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2020	31.12.2019
Varad		
Käibevarad		
Raha	58	178
Kokku käibevarad	58	178
Kokku varad	58	178
Kohustised ja netovara		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Laenukohustised	275	275
Võlad ja ettemaksed	40	45
Kokku lühiajalised kohustised	315	320
Kokku kohustised	315	320
Netovara		
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	-142	-280
Aruandeaasta tulem	-115	138
Kokku netovara	-257	-142
Kokku kohustised ja netovara	58	178

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2020	2019
Tulud		
Liikmetelt saadud tasud	0	20
Annetused ja toetused	390	3 366
Kokku tulud	390	3 386
Kulud		
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	0	-2 496
Mitmesugused tegevuskulud	-505	-752
Kokku kulud	-505	-3 248
Põhitegevuse tulem	-115	138
Aruandeaasta tulem	-115	138

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2020	2019
Rahavood põhitegevusest		
Liikmetelt laekunud tasud	0	20
Laekunud annetused ja toetused	140	3 066
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-510	-3 231
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	250	300
Kokku rahavood põhitegevusest	-120	155
Kokku rahavood	-120	155
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	178	23
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-120	155
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	58	178

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2018	-280	-280
Aruandeaasta tulem	138	138
31.12.2019	-142	-142
Aruandeaasta tulem	-115	-115
31.12.2020	-257	-257

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele, see on avalikkusele suunatud finantsaruandluse nõuete kogu, mille põhinõuded on kehtestatud raamatupidamise seadusega ning mida täiendab rahandusministri määrus. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes. Aruanne on koostatud lähtudes põhimõttest, et organisatsioon on jätkuvalt tegutsev. Järgnevalt on välja toodud peamised arvestuspõhimõtted ja hindamisalused.

Raha

Raha ja raha ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes lühiajalisi (kuni 3-kuulise tähtajaga soetatud) kõrge likviidsusega investeeringuid, mida on võimalik konverteerida teadaoleva summa raha vastu ning mille puhul puudub oluline turuväärtuse muutuse risk, s.h kassas ja panga arvelduskontodel olev raha, kuni 3-kuulised tähtajalised deposiidid ning rahaturufondi osakud.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid maksumusega alates 300 eurot ja kasuliku tööeaga üle ühe aasta. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 300 euro, kajastatakse kasutusele võtmisel kuludes.

Materiaalne põhivara võetakse arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest.

Edaspidi kajastatakse materiaalsel põhivara bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt komponentide kasulikule elueale.

Materiaalse ja immateriaalse põhivara objektid, mis väga tõenäoliselt müüakse lähema 12 kuu jooksul, klassifitseeritakse ümber müügiootel põhivaraks ning kajastatakse bilansis eraldi real käibevara grupis. Müügiootel põhivara kajastatakse nende bilansilises jääkmaksumuses või õiglasel väärtuses miinus müügikulutused, sõltuvalt sellest, kumb on madalam.

Kulumi arvestus

Materiaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Amortisatsioonimäärad aastas on põhivara gruppidele järgmised:

Masinate ja seadmete 20-25 % aastas soetusmaksumusest;

Muu inventar 10-35 % aastas soetusmaksumusest;

Materiaalse põhivara amortisatsiooni meetodit kontrollitakse iga majandusaasta lõpus ja kui materiaalsest varaobjektidest tuleneva majandusliku kasu ajastus on oluliselt muutunud, muudetakse selle kajastamiseks amortisatsiooninormi. Kui amortisatsiooni muutmise osutub vajalikuks, arvestatakse seda raamatupidamisliku hinnangu muutusena ning kajastatakse edasiulatuvalt.

Materiaalse põhivaraobjektide amortisatsiooninorme- ja kasuliku eluea hinnangu õigsust kontrollitakse iga majandusaasta lõpus. Kui uued hinnangud on eelnevatest hinnangutest oluliselt erinevad, kajastatakse need edasiulatuvalt.

Annetused ja toetused

Varade sihtfinantseerimine

Varade sihtfinantseerimise kajastamisel rakendatakse brutomeetodit, s.t. sihtfinantseerimise abil soetatud vara võetakse bilansis arvele tema soetusmaksumuses, varade soetamise finantseerimiseks saadud summa kajastatakse kohustusena. Soetatud vara ja saadud sihtfinantseerimine amortiseeritakse kulusse. Tulsse kantakse sihtfinantseerimine siis kui see on muutunud sissenõutavaks.

Tegevuskulude sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimisest saadud tulu kajastatakse tulemiaruanDES proportsionaalselt sellega seonduvate kuludega. Tulu kajastamisel rakendatakse brutomeetodit, st. saadud toetusi ja kompenseeritavat kulu kajastatakse tulemiaruanDES eraldi ridadel.

Sihtfinantseerimisega seotud tulud kajastatakse tulemiaruanDES real "Annetused ja toetused".

Tulud

Tulu kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasel väärtuses. Kaupade müügist tulenevat tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav. Tulu teenuste osutamisest kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused.

Kulud

Kulud kajastatakse nende tekkimise hetkel. Teenuste ja kaubaga seotud kulu kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega seotud kulud tekivad.

Seotud osapooled

Osapooli leotakse seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole ärilistele otsustele.

Seotud osapooltena käsitletakse:

- a) juhatuse liikmeid;
- b) punktis a kirjeldatud isikute lähisugulasi ning nendega seotud ettevõtteid;

Lisa 2 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2020	31.12.2019
Füüsilisest isikust liikmete arv	3	3

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 14.06.2021

MTÜ Jürimardi Talumuuseum (registrikood: 80336961) 01.01.2020 - 31.12.2020 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
VELLO KALLANDI	Juhatuse liige	14.06.2021
Resolutsioon:	Juhatuse liige Vello Kallandi	

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Mujal liigitamata organisatsioonide tegevus	9499	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 53339251
E-posti aadress	vello.kallandi@gmail.com