

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2020

aruandeaasta lõpp: 31.12.2020

ärinimi: Nordic Aviation Advisory OÜ

registrikood: 14361747

tänavanimi: Lennujaama tee 13

maja number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

telefon: +372 6642207

e-posti aadress: deepak@nordica.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	7
Bilanss	7
Kasumiaruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Mitmesugused tegevuskulud	10
Lisa 3 Tööjõukulud	10
Aruande allkirjad	11

Ettevõtte

Nordic Aviation Advisory OÜ loodi 2018.a oktoobrikuus eesmärgiga pakkuda konsultatsiooniteenust erinevates valdkondades:

Operatsioonilised teenused:

- Liinialalüüsid operatsiooniliste parameetritega (lennu kaugus, tuuled, navigatsioonitasud, maandumistasud, CO2 emisiooni tasud);
- Meeskondade planeerimise ja kulude optimeerimine lähtudes lennugraafikutest;
- Ohutuse ja turva koolituste teostus ja müük (ohtlike kaupade vedu, ohutussüsteemi koolitused, lennujaama ja lennufirma auditite koolitus);
- IOSA ja CARA sertifitseerimise läbimise ettevalmistus ja nõustamine;
- Hooldusorganisatsiooni valik, varuosade laolepingute ettevalmistus ja nõustamine, lennuki liisimisel hoolduselementide konsultatsioon.

Finantsilised teenused:

- Finantsplaanide koostamine koos rahavoo analüüsi ning kasumiaruandega
- Riskide juhtimise konsultatsioon ja praktiliste soovitude andmine;
- Kütusepoliitika ja valuutariskide juhtimine (hedging);
- Arvete analüüs (Amadeus, IATA, GH, kütusetarne) ja soovitud lepingute koostamisel;
- Hangete läbiviimine erinevate teenusepakkujatega ;
- GDS teenuse pakkuja valik ja protsess.

Kommertsteenused:

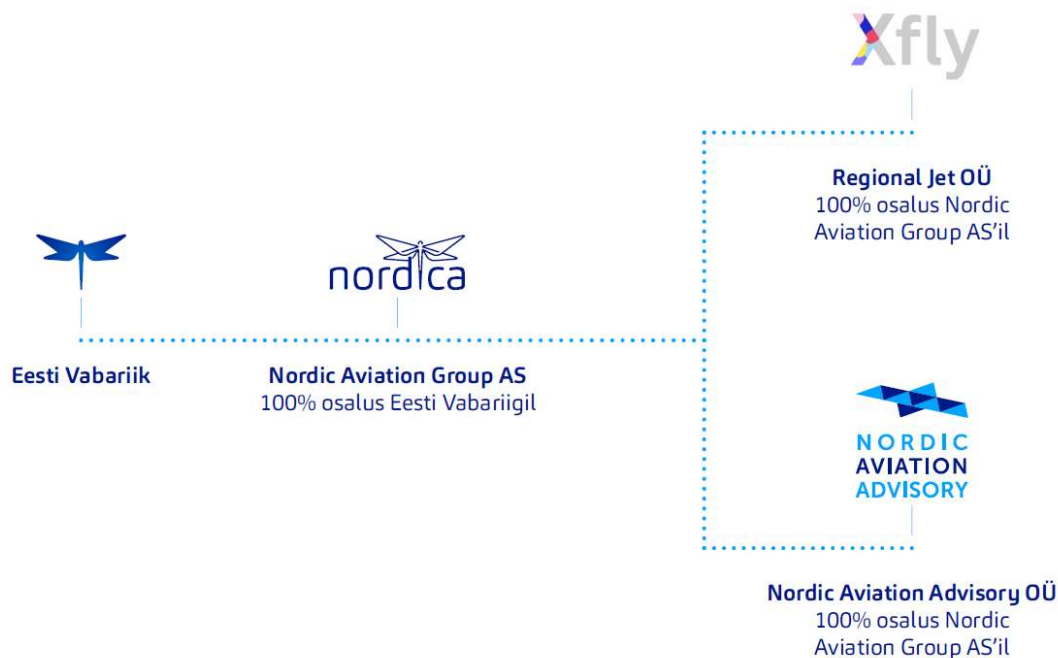
- Tulude juhtimine ja hinnastamine ning sellealase oskusteabe müük;
- Kliendi individuaalsete müügistrateegiate valik ja rakendamine;
- Interline ja koodijagamise lepingute läbirääkimised ja lepingute tugi;
- Turundusplaanide koostamine ja elluviimine, lennundusturunduse mixi – kasutamine;
- Ohuolukordade kommunikatsiooni plaanide koostamine (emergency response training)
- Liinivõrgustiku planeerimine, slottide protsessi juhtimine ja strateegiad;
- Lennukipargi planeerimine;
- Eelarvete ja projektsioonide koostamine rahvusvaheliste andmebaaside teabe põhjal;
- E-kommerts platvormi haldamine ja valikukriteeriumid.

Strateegilised teenused:

- Strateegilise partneri valik ja kriteeriumid, riskid ja võimalused.
- Lennuettevõtte loomine ja struktuur, vajalike litsentside ja sertifikaatide soetamine;
- Restruktureerimine ja pikaajalise äriplaani koostamine;
- Strateegiline personaliotsing, personali värbamise mehhanismid ja poliitika;
- Ettevõtte väärtuste ja tulevikuhorisondi kaardistamine

Ettevõtte kuulub 100% Nordic Aviation Group AS-ile (Nordica).

Grupi struktuur



Organisatsioon ja personal

Nordic Aviation Advisory OÜ ei oma palgalist tööjõudu.

Kuni 2018.a oktoobrikuuni teostati tööd kahe juhatuse liikme Sven Kukemelk ja Kätlin Kiudsoo poolt, kellele maksti juhatuse liikme tasusid kokku summas 8 745 EUR (summad on arvestatud koos sotsiaalmaksuga).

Alates 2018. aasta novembrikuust täitis juhatuse liikme ülesandeid Märt Sibrik, kes aruande esitamise hetkeks on 2019.a maikuuks välja vahetatud Joona Saluveer'i poolt.

2020.a märtsikuus toimus juhatuses vahetus ning ainuesindajaks sai Deepak Ahluwalia.

Tähtsamad sündmused 2017-2018. aastal

- Sõlmiti konsultatsiooni ja nõustamisleping Groningen Airport Eelde NV-ga liinide GRQ-MUC ja GRQ-CPH osas. Lepingu maht moodustas 30% ettevõtte kogukäibest aruandlusperioodil ;
- Teostati konsultatsiooniteenust Shannon Airport Authority Dac-le. Lepingu maht moodustas 57% ettevõtte kogukäibest aruandlusperioodil.

Tähtsamad sündmused 2019- 2020. aastal

2019-2020.a ettevõtte majandustegevus seiskus ning aktiivset tulu ei teenitud.

Jätkusuutlikkus ja ühiskondlik vastutus

Nordic Aviation Advisory OÜ on seadnud oma eesmärgiks tegutseda jätkusuutlikult vastutustundliku ettevõtteks. Olles osa rahvuslikust lennufirma grupist, on Nordic Aviation Advisory OÜ koos Nordicaga pidevalt avaliku huvi keskmes. See seab grupile kõrgemad nõudmised nii vastutustundliku majandamise, kui ka ühiskondliku ja sotsiaalse toimimise osas.

Alustava ettevõtteks on meie fookus esimesel kahel aastal olnud eelkõige firma ülesehitamisel.

Järgnevatel aastatel plaanib ettevõtte jätkata tegutsemist konsultatsiooni ja nõustamise valdkonnas, leides uusi koostööpartnereid.

Hea Ühingujuhtimise Tava

Äriühing juhindub oma kultuuris ja juhtimises riigivara seadusest (RVS) ning Hea Ühingujuhtimise Tava (HÜT) soovitustest ulatuses, milles see on praktiline ja asjakohane arvestades, et Nordic Aviation Advisory OÜ pole börsiäriühing.

Kui soovitusi ei jälgita, on need aastaaruandes selgitatud ja põhjendatud.

Järgnevalt on ära toodud HÜTi soovitused, mida Nordic Aviation Advisory OÜ ei jälgi peamiselt seetõttu, et tegemist ei ole börsiettevõtjaga, mis tähendab suuremat info avalikustamise nõuet. Samas on sellest hoolimata osanike ja kreditoride huvid kaitstud.

Nordic Aviation Advisory OÜ ei järgi alljärgnevaid HÜTi punkte:

Üldkoosolek

1.2.1. Üldkoosoleku kokkukutsumise teade tehakse samaaegselt selle saatmisega aktsionäridele ja/või avaldamisega üleriigilise levikuga päevalehes kättesaadavaks ka emitendi veebilehel.

Erakorralise koosoleku kokkukutsumisest teavitab emitent aktsionäre koheselt pärast selle kokkukutsumise otsustamist. Vastavas teates näidatakse ära erakorralise koosoleku kokkukutsumise põhjus ning kokkukutsumise ettepaneku tegija (juhatuse, nõukogu, aktsionärid või audiitor). Erakorralise koosolekuga seotud teave tehakse viivitamatult teatavaks ka emitendi veebilehel.

1.2.3. Samaaegselt seaduses sätestatud üldkoosoleku kokkukutsumise tingimuste täitmisega avalikustab juhatuse emitendi veebilehel päevakorraga seotud olulise teabe, mis on talle esitatud või muul viisil kättesaadav. Olenevalt üldkoosoleku päevakorrast loetakse oluliseks teabeks kasumi jaotamise ettepanek, muudetava põhikirja eelnõu koos muudatuste ära märkimisega, väärtipaberite emitteerimise või muude äriühinguga seotud tehingute (ühinemine, vara müük jmt.) olulised tingimused ja lepingud või nende eelnõud, andmed nõukogu liikme kandidaadi ja audiitori kandidaadi kohta jmt.

Nõukogu liikme kandidaadi kohta avaldatakse andmed tema osalemise kohta teiste äriühingute nõukogude, juhatuste või tegevjuhtkonna töös.

1.2.4. Mõistliku aja jooksul enne üldkoosoleku toimumist avaldab nõukogu emitendi veebilehel enda ettepanekud päevakorras olevate teemade kohta.

Kui aktsionärid teevad üldkoosolekule eelneval ajal päevakorras olevate teemade kohta sisulisi ettepanekuid või nõukogu poolt esitatud ettepanekutest erinevaid ettepanekuid, siis avaldab emitent sellised ettepanekud enda veebilehel.

Üleval toodud punktide järgimine ei ole asjakohane, kuna äriühingul on üks osanik.

Juhatus

2.2.7. Juhatusel liikmete põhipalk, tulemustasu, lahkumishüvitus, talle makstavad muud hüved ning preemiasüsteemid, samuti nende olulised tunnused (sh võrdlusel põhinevad tunnused, motiveerivad tunnused ja riski tunnused) avaldatakse selges ja üheselt arusaadavas vormis emitendi veebilehel ning Hea Ühingujuhtimise Tava aruandes. Avaldatavad andmed on selged ja üheselt arusaadavad, kui need väljendavad otseselt kulutuse suurust emitendile või tööandja kulutuse suurust avalikustamise päeva seisuga.

Äriühing ei avalikusta oma veebilehel juhatuse liikmete tasustamise korda ega neile makstud tasusid, kuna juhatuse liikme lepingu tingimused on konfidentsiaalsed ja neid ei tohi avaldada teistele isikutele, kui seadus ei sätesta teisiti.

2.3.2. Nõukogu otsustab emitendi ja tema juhatuse liikme või tema lähedase või temaga seotud isikuga tehtavate emitendi jaoks oluliste tehingute tegemise ja määrab selliste tehingute tingimused.

Nõukogu poolt heakskiidetud tehingud juhatuse liikme, tema lähedase või temaga seotud isiku ja emitendi vahel avaldatakse Hea Ühingujuhtimise Tava aruandes.

Juhatusel liikme, tema lähedase või temaga seotud isikuga tehtavate tehingute tingimused on kaetud äriühingu korruptsiooniennetuse korraga, mis põhineb korruptsioonivastasel seadusel.

Nõukogu

3.2.5 Üldkoosolekul määratud nõukogu liikme tasu suurus ja maksmise kord avaldatakse emitendi Hea

Ühingujuhtimise Tava aruandes, tuues eraldi välja põhi- ja lisatasu (sh lahkumishüvitus ja muud makstavad hüved).

Äriühing ei avalikusta nõukogu liikmete tasusid ega nende maksmise korda, vaid selle informatsiooni avalikustamise otsustavad osanikud. Nõukogu liikmete tasustamise kord on sätestatud RVS-is ning piirmäärad rahandusministri 22.02.2010 määrusega nr 10 „Riigi osalusega äriühingu ja sihtasutuse nõukogu liikmete tasustamise kord ja tasude piirmäärad“.

Teabe avaldamine

5.2. Emitendi veebileht on selge ülesehitusega ning avalikustatav teave lihtsalt leitav. Avalikustatav teave on kättesaadav ka inglise keeles.

Emitent avalikustab aasta jooksul avalikustamisele kuuluva teabe (sealhulgas aastaaruanne, vahearuanded, üldkoosoleku kokkukutsumise teade) avalikustamise kuupäevad majandusaasta alguses eraldi teates, nn finantskalendris. Nimetatud teate avalikustab emitent ka oma veebilehel.

5.3. Emitendi veebilehel on aktsionäridele kättesaadav:

- aruanne Hea Ühingujuhtimise Tava kohta;
- üldkoosoleku toimumise kuupäev, koht, päevakord ja muud üldkoosolekuga seotud andmed;
- põhikiri;
- nõukogu poolt kinnitatud emitendi üldised strateegiasuunad;
- juhatuse ja nõukogu koosseis;
- andmed audiitori kohta;
- majandusaasta aruanne;
- vahearuanded;
- aktsionäride vahelised kokkulepped, mis käsitlevad aktsionäriõiguste kooskõlastatud teostamist (kui need on sõlmitud ja emitendile teada);
- muud andmed, mis avaldatakse Hea Ühingujuhtimise Tava alusel.

5.5. Kui emitent teavitab finantsanalüütikuid või teisi isikuid emitendiga seotud faktidest või hinnangutest, siis avaldab emitent selle teabe ka aktsionäridele oma veebilehel.

Üldkoosolekul kas aktsionäride küsimustele vastates või muul viisil avaldatud siseteabe, mida ei ole varem avalikustatud, avalikustab emitent viivitamatult pärast üldkoosoleku toimumist.

5.6. Emitent korraldab andmevahetuse ajakirjanike ja analüütikuga läbimõeldult ja hoolikalt. Emitent hoidub suhtlemisel analüütikutega tegudest, mis võiksid seada ohtu analüütiku sõltumatuse või emitendi sõltumatuse analüütikust.

Emitent avalikustab analüütikutega kohtumiste, analüütikutele või investoritele või institutsionaalsetele investoritele tehtavate esitluste ja pressikonverentside toimumise ajad ja asukohad emitendi veebilehel.

Emitent võimaldab aktsionäridel osaleda nimetatud üritustel ning teeb ettekanded kättesaadavaks oma veebilehel.

Emitent ei korralda kohtumisi analüütikutega ega investoritele tehtavaid esitlusi vahetult enne finantsaruandluse (vahearuanded, majandusaasta aruanne) avalikustamise kuupäevi.

Kuna Nordic Aviation Advisory OÜ ei ole börsiäriühing ja tal on ainult üks osanik, siis ei ole otstarbekas ülaltoodud avalikustamise nõuded rakendada. Andmevahetus osanikuga toimub vastavalt seadusele ja osaniku soovidele.

Finantsaruandlus ja auditeerimine

6.1.1. Emitent avalikustab korra igal aastal majandusaasta aruande ning majandusaasta jooksul vahearuanded.

Nordic Aviation Advisory OÜ ei ole börsiäriühing ning ei pea vajalikuks vahearuandeid avalikustada. Avalikkusele jagatakse infot vastavalt vajadusele ja võimekusele.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2020	31.12.2019
Varad		
Käibevarad		
Raha	7 774	7 803
Kokku käibevarad	7 774	7 803
Kokku varad	7 774	7 803
Kohustised ja omakapital		
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	5 303	10 871
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-29	-5 568
Kokku omakapital	7 774	7 803
Kokku kohustised ja omakapital	7 774	7 803

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2020	2019	Lisa nr
Muud äritulud	0	150	
Mitmesugused tegevuskulud	-30	-5 720	2
Ärikasum (kahjum)	-30	-5 570	
Intressitulud	1	2	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-29	-5 568	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-29	-5 568	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Nordic Aviation Advisory (edaspidi: Ettevõtte) 2020.a raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga. Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendab Avaliku sektori finantsarvestuse ja – aruandluse juhend.

Raamatupidamise aastaaruandes on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Finantsvarad

Igal bilansipäeval hinnatakse, kas esineb tunnuseid korrigeeritud soetusmaksumuse või soetusmaksumuse meetodil kajastatud finantsvara või finantsvarade grupi väärtuse languse osas. Juhul, kui selliseid tunnuseid esineb, hinnatakse korrigeeritud soetusmaksumuses kajastatavad finantsvarad alla finantsvarast eeldatavasti tulevikus laekuvate maksete nüüdisväärtuseni (diskonteerituna antud finantsvara esmasel kajastamisel fikseeritud sisemise intressimääraga) ning soetusmaksumuses kajastatavad finantsvarad hinnatakse alla summani, mida põhjendatud hinnangu kohaselt võiks saada, kui seda finantsvara peaks müüma bilansipäeva seisuga. Väärtuse langusest tulenevad allahindlused kajastatakse kasumiaruandes kuluna.

Raha

Raha ja rahalähenditena kajastatakse bilansis ja rahavoogude aruandes arvelduskontode jääke.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Ettevõtte arvestus- ja esitusvaluuta on euro.

Välisvaluutas toimunud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Euroopa Keskpanga valuutakursid. Välisvaluutas fikseeritud monetaarsed varad ja kohustised hinnatakse bilansipäeval ümber arvestusvaluutasse bilansipäeval kehtivate Euroopa Keskpanga valuutakursside alusel. Ümberhindamise tulemusena tekkinud kursikasumid ja -kahjumid kajastatakse

aruandeperioodi kasumiaruandes. Mitterahalised välisvaluutas fikseeritud varad ja kohustised, mida mõõdetakse õiglases väärtuses, hinnatakse ümber arvestusvaluutasse, võttes aluseks Euroopa Keskpanga valuutakursid, mis kehtivad õiglase väärtuse määramise päeval. Mitterahalisi välisvaluutas fikseeritud varasid ja kohustisi, mida ei kajastata õiglase väärtuse meetodil (nt ettemaksed, soetusmaksumuse meetodil kajastatavad varud, materiaalne ja immateriaalne põhivara), bilansipäeval ümber ei hinnata, vaid kajastatakse jätkuvalt tehingupäeval kehtinud keskpanga valuutakursi alusel.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu, viitlaekumised ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded (sh. deposiidid) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuv summas. Pikaajaliste finantsvarade korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse finantsvara algselt arvele saadaoleva tasu õiglases väärtuses, arvestades järgmistel perioodidel intressitulu sisemise intressimäära meetodil. Ettemakseid (sh pikaajalised) ei diskonteerita olenemata nende realiseerumise tähtajast, kuid ettemaksete koosseisus kajastatud pikaajalisi tagatisdeposiite diskonteeritakse.

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad hankijatele, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustised) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustisi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustistelt intressikulu sisemise intressimäära meetodil. Finantskohustis liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast, kui Ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui kaksteist kuud pärast bilansikuupäeva.

Kohustuslik reservkapital

Vastavalt äriseadustikule tuleb igal majandusaastal reservkapitali kanda vähemalt 1/20 puhaskasumist, kuni reservkapital moodustab 1/10 osakapitalist.

Reservkapitali võib kasutada kahjumi katmiseks, samuti osakapitali suurendamiseks. Reservkapitalist ei või teha väljamakseid aktsionäridele.

Tulud

Tulu kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasel väärtusel, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Intressitulu

Tulu kajastatakse kui laekumine on tõenäoline ja tulu suurust on võimalik usaldusväärselt hinnata.

Maksustamine

Eestis kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt ei maksustata Eestis ettevõtte aruandeaasta kasumit. Dividendidena jaotatud kasumi maksumääraks on 20/80 väljamakstavalt netosummalt. Alates 2019. aastast on võimalik dividendide väljamaksetele rakendada maksumäära 14/86.

Seda soodsamat maksumäära saab kasutada dividendimaksele, mis ulatub kuni kolme eelneva majandusaasta keskmise dividendide väljamakseni, mis on maksustatud 20/80 maksumääraga. Kolme eelneva majandusaasta keskmise dividendimakse arvestamisel on 2018.a. esimene arvesse võetav aasta. Teatud tingimustel on võimalik saadud dividendide jaotada edasi ilma täiendava tulumaksukuluta.

Dividendide

väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kohustisena ja kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse.

Tulumaksu tasumise kohustis tekib dividendide väljamaksele järgneva kuu 10. kuupäeval.

Maksustamissüsteemi omapärast lähtuvalt ei teki Eestis registreeritud ettevõtete erinevusi vara maksuarvestuslike ja bilansiliste jääkväärtuste vahel ning sellest tulenevalt ka edasilükkunud tulumaksunõudeid ega -kohustisi. Bilansis ei kajastata tingimuslikku tulumaksukohustist, mis tekis jaotamata kasumist dividendide väljamaksmisel.

Lisa 2 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2020	2019
Riiklikud ja kohalikud maksud	18	18
Muud	12	5 702
Kokku mitmesugused tegevuskulud	30	5 720

Lisa 3 Tööjõukulud

(eurodes)

	2020	2019
Erisoodustused	0	0
Kokku tööjõukulud	0	0

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 25.05.2020

Nordic Aviation Advisory OÜ (registrikood: 14361747) 01.01.2020 - 31.12.2020 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
DEEPAK AHLUWALIA	Juhatuse liige	06.06.2021

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2020
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	5 303
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-29
Kokku	5 274

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2020
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	5 303
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-29
Kokku	5 274

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Muud õhutransporti teenindavad tegevusalad	52239	0		Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Aktsiaselts Nordic Aviation Group	12927848	Eesti	2500 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6642207
E-posti aadress	deepak@nordica.ee