

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2018

aruandeaasta lõpp: 31.12.2018

nimi: Mittetulundusühing MURISPUU

registrikood: 80326075

küla: Suuremõisa küla

vald: Hiiumaa vald

maakond: Hiiu maakond

postisihnumber: 92302

e-posti aadress: murispuu@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Materiaalsed põhivarad	10
Lisa 3 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	10
Lisa 4 Seotud osapooled	11
Aruande allkirjad	12

Tegevusaruanne

MTÜ Murispuu on asutatud 2011. aastal. Aktiivset tegevust alustati 2012. aastal. MTÜ põhiline tegevus oli Päheli talu rehemaja rookatuse restaureerimine.

2018. aastal tulu ei saadud. 2018. aasta kulud olid kokku 3156 eurot (põhivara kulum). 2018. aasta tulem oli -3190 eurot. 2018. aastal aktiivset tegevust ei toimunud, tulu ei saadud.

2012. aastal alustati Päheli talu rehemaja rookatuse restaureerimisega, milleks on taotletud LEADER toetust 14 201 eurot. 2012. aastal tehti katuse restaureerimistööd 3996 euro eest, 2013. aastal tasuti restaureerimise eest 6000 eurot. 2014. aastal tehti restaureerimistööd 5783 euro eest. Kokku läks katus maksma 15779 eurot. Katus on põhivara arvele võetud (vaata lisa 2). 2012. aastal LEADER toetust ei laekunud, 2013. aastal laekus toetust 8996 eurot, 2014. aastal laekus 5205 eurot. Kokku on toetust saadud 14201 eurot. Toetus on kajastatud pikaajalise sihtfinantseerimisena (vaata lisa 3). Toetuse saab tuluna kajastada siis kui kõik tingimused on täidetud, loodetavasti 2019. aastal.

Seltsi juhib 2-liikmeline juhatus, palgalisi töötajaid ei ole. Juhatusel liikmetele 2018. aastal asusid makstud ei ole.

Kristi Ristmägi
juhatuse liige

Heiki Mürk
juhatuse liige

30.06.2019

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	903	938	
Kokku käibevarad	903	938	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	1 052	4 207	2
Kokku põhivarad	1 052	4 207	
Kokku varad	1 955	5 145	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Pikaajalised kohustised			
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	14 201	14 201	3
Kokku pikaajalised kohustised	14 201	14 201	
Kokku kohustised	14 201	14 201	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	-9 056	-5 900	
Aruandeaasta tulem	-3 190	-3 156	
Kokku netovara	-12 246	-9 056	
Kokku kohustised ja netovara	1 955	5 145	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2018	2017	Lisa nr
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-34	0	
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-3 156	-3 156	2
Kokku kulud	-3 190	-3 156	
Põhitegevuse tulem	-3 190	-3 156	
Aruandeaasta tulem	-3 190	-3 156	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2018	2017
Rahavood põhitegevusest		
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-35	0
Kokku rahavood põhitegevusest	-35	0
Kokku rahavood	-35	0
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	938	938
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-35	0
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	903	938

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2016	-5 900	-5 900
Aruandeaasta tulem	-3 156	-3 156
31.12.2017	-9 056	-9 056
Aruandeaasta tulem	-3 190	-3 190
31.12.2018	-12 246	-12 246

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Murispuu raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses ja Vabariigi valitsuse ja rahandusministri vastavasisulistes määrustes, mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantud juhendid.

MTÜ Murispuu raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud ühingu tegevuse jätkuvusest.

Ühingu raamatupidamise aastaaruanne on koostatud ja esitatud eurodes.

Finantsvarad

Finantsvaradena kajastatakse

- 1) raha ja ekvivalendid
- 2) nõuded ja ettemaksed (nõuded ostjate vastu, nõuded liikmete vastu, muud nõuded)

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas. Arvelduskrediiti kajastatakse lühiajalise laenukohustusena.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Nõuete hindamisel on vaadeldud iga nõuet eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta.

Nõuded liikmete vastu on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Põhivaraks loetakse varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega üle 1000 euro. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 1000 euro, kantakse kasutusele võtmisel kulusse.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Amortisatsioonimäärad aastas on põhivara gruppidele järgmised:

- 1) Ehitised ja rajatised 10 %
- 2) Muu põhivara 20-50 %

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1000,00

Finantskohustised

Finantskohustusena kajastatakse:

- 1) võetud laenud
- 2) võlad tarnijatele
- 3) maksuvõlad
- 4) võlad töövõtjatele (väljamaksmata töötasud, puhkusetasu kohustus)

5) muud võlad

Pika- ja lühiajaliste kohustuste eristamine

Lühiajalised on kohustused, mille maksetähtaeg on 1 aasta või vähem kui 1 aasta.

Pikaajalised on kohustused, mille maksetähtaeg on üle 1 aasta. Pikaajalisest laenust ja muust pikaajalisest kohustusest eraldatakse iga aasta lõpul järgmisel aastal tagasimaksmisele kuuluv osa, mida kajastatakse lühiajaliste kohustuste all.

Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimisena käsitletakse on valitsusepoolset abi, mida teostatakse ühingu teatud ressurside üleandmise kaudu ning mille saamiseks peab ühingu tegevus vastama teatud kindlaksmääratud kriteeriumitele. Eristatakse varade ja tegevuse sihtfinantseerimist.

Varade sihtfinantseerimine on sihtfinantseerimine, mille põhitingimuseks on, et seda saav ühing peab kas ostma, ehitama või muul viisil soetama teatud põhivara. Varade sihtfinantseerimine võib endas sisaldada täiendavaid tingimusi, näiteks põhivara soetamise ajagraafik, soetatava põhivara liik, tema asukoht ning hoidmise periood.

Tegevuse sihtfinantseerimine on sihtfinantseerimine, mis ei ole varade sihtfinantseerimine.

Saadud sihtfinantseerimise, annetuste ja toetuste arvestusel on lähtutud järgmistest põhimõtetest:

- 1) Mitte-sihtotstarbelisi annetusi ja toetuseid kajastatakse tuluna hetkel, mil nende laekumine on praktiliselt kindel (võttes vajadusel arvesse perioodi, mille eest need on tasutud);
- 2) Sihtotstarbelisi tasusid ühingu liikmetelt kajastatakse lähtudes juhendis RTJ 12 kirjeldatud sihtfinantseerimise arvestuse põhimõtetest (s.o. kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulutused, mille kompenseerimiseks liikmetasud on mõeldud).

3) Sihtfinantseerimise kajastamine

3.1) Tegevuse sihtfinantseerimine

Tegevuse sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna siis, kui:

- (a) sihtfinantseerimine muutub sissenõutavaks; ja
- (b) sihtfinantseerimisega seotud võimalikud tingimused on täidetud.

Tegevuseks saadud sihtfinantseerimine, mille puhul tuluna kajastamise tingimused ei ole täidetud, kajastatakse bilansis kohustusena. Vastavat kohustust kajastatakse bilansis lühi- või pikaajalisena olenevalt sellest, millal toimub sihtfinantseerimisega kaasnevate tingimuste täitmine.

3.2) Varade sihtfinantseerimise kajastamisel kasutatakse järgmist arvestuspõhimõtet - sihtfinantseerimise abil soetatud vara võetakse bilansis arvele tema soetusmaksumuses ja kajastatakse vastavalt juhendile RTJ 5; vara soetamiseks saadud sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna siis, kui sihtfinantseerimine muutub sissenõutavaks ja sihtfinantseerimisega seotud võimalikud tingimused on täidetud.

Varade soetamiseks saadud sihtfinantseerimine, mille puhul tuluna kajastamise tingimused ei ole täidetud, kajastatakse bilansis kohustusena. Vastavat kohustust kajastatakse bilansis lühi- või pikaajalisena olenevalt sellest, millal toimub sihtfinantseerimisega kaasnevate tingimuste täitmine.

Tulud

Ühingu põhilised tulud

- 1) Liikmemaksud
- 2) Annetused ja toetused
- 3) Tulu ettevõtlusest

Tulude kajastamisel lähtutakse tulude-kulude vastavuse printsiibist.

Tulusid ettevõtlusest kajastatakse vastavalt RTJ 10 toodud põhimõtetele. Tulu majandustegevusest kajastatakse teenuse osutamisel või kauba müümisel, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on üle läinud ostjale ja müügitulu ja tehinguga seotud kulud saab usaldusväärselt mõõta.

Ühingu liikmetelt saadud liikmemaksude ning muude tasude arvestusel on lähtutud RTJ 12 ja 14 toodud järgmistest põhimõtetest:

- 1) Liikme- ja sisseastumismakse ning muid mitte-sihtotstarbelisi tasusid ühingu liikmetelt, kajastatakse tuluna perioodis, mille eest need on tasutud;
- 2) Sihtotstarbelisi tasusid ühingu liikmetelt kajastatakse lähtudes juhendis RTJ 12 kirjeldatud sihtfinantseerimise arvestuse põhimõtetest (s.o. kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulutused, mille kompenseerimiseks liikmetasud on mõeldud).

Ühingu liikmetelt saadavaid tasusid ei kajastata tuluna enne, kui nende laekumine on praktiliselt kindel. Juhul, kui tasu laekumine on ebakindel kuni laekumise hetkeni, kajastatakse tasu tuluna laekumise hetkel või hiljem (juhul, kui tegemist on ettemaksega järgmiste perioodide eest).

Kulud

Ühingu põhilised kulud

- 1) projektide elluviimise otsesed kulud
- 2) jagatud annetused ja toetused
- 3) tegevuskulud
- 4) tööjõukulud
- 5) põhivara kulum

Kulusid kajastatakse samas perioodis, kui kajastatakse nendega seotud tulusid (tulude ja kulude vastavuse printsiip). Kulutused, mis tõenäoliselt osalevad majandusliku kasu tekitamisel järgmistel perioodidel, kajastatakse nende tekkimise hetkel varana ning kajastatakse kuluna perioodi(de)l, mil nad loovad majanduslikku kasu (näiteks kulutused materiaalsele põhivarale). Kulutused, mis osalevad majandusliku kasu tekitamisel aruande perioodil või ei osale majandusliku kasu tekitamisel, kajastatakse kuluna nende tekkimise perioodil.

Seotud osapooled

Seotud osapoolteks loetakse juhatuse liikmeid ja nende lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

Lisa 2 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

		Kokku
	Ehitised	
31.12.2016		
Soetusmaksumus	15 779	15 779
Akumuleeritud kulum	-8 416	-8 416
Jääkmaksumus	7 363	7 363
Amortisatsioonikulu	-3 156	-3 156
31.12.2017		
Soetusmaksumus	15 779	15 779
Akumuleeritud kulum	-11 572	-11 572
Jääkmaksumus	4 207	4 207
Amortisatsioonikulu	-3 155	-3 155
31.12.2018		
Soetusmaksumus	15 779	15 779
Akumuleeritud kulum	-14 727	-14 727
Jääkmaksumus	1 052	1 052

Lisa 3 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2017
	Kohustised	Kohustised
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks		
LEADER	14 201	14 201
Kokku sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks	14 201	14 201
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	14 201	14 201
	31.12.2017	31.12.2018
	Kohustised	Kohustised
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks		
LEADER	14 201	14 201
Kokku sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks	14 201	14 201
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	14 201	14 201

Lisa 4 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2018	31.12.2017
Füüsilisest isikust liikmete arv	2	2

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.06.2019

Mittetulundusühing MURISPUU (registrikood: 80326075) 01.01.2018 - 31.12.2018 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
HEIKI MÜRK	Juhatuse liige	22.04.2021

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Vaba aja veetmise, meelelahutuse ja kultuurilise tegevusega või huvialadega seotud ühendused ning huviklubid	94995	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
E-posti aadress	murispuu@gmail.com