

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2019

aruandeaasta lõpp: 31.12.2019

nimi: Eesti Sadamate Liit

registrikood: 80002220

tänava/talu nimi, Lootsi tn 6

maja ja korteri number:

linn: Pärnu linn, Pärnu linn

vald: Pärnu linn

maakond: Pärnu maakond

postisihthnumber: 80012

telefon: +372 4442950, +372 4440156

e-posti aadress: kapten@miidurannasadam.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	5
Bilanss	5
Tulemiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Netovara muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	10
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	11
Lisa 6 Liikmetelt saadud tasud	11
Lisa 7 Mitmesugused tegevuskulud	11
Lisa 8 Tööjõukulud	11
Lisa 9 Seotud osapooled	12
Aruande allkirjad	13

Tegevusaruanne

Sadamate Liidu tegevused 2019. aastal baseerusid paljuski asjaolul, et mitmete eelnevate aastate jooksul on Liit muutunud tegusaks ja tulemuslikuks partneriks riigiasutustele ning ka teistele erialaliitudele ja assotsiatsioonidele. Konstruktivse tegevusega on saavutatud seda, et Liitu kaasatakse õigus loomes se, komisjonides se, töörühmades se, organisatsioonide juhtorganitesse või pööratakse konsultatsioonide saamiseks jooksvates küsimustes.

Liidusisese töökorralduse osas toimus 2019. aastal mõningane muudatus.

Kulude kokkuhoiu huvides loobuti laiendatud ühisürituste korraldamisest.

Samas, aktiivselt teavitati Liidu liikmeid kõikidest tegevustest ning iga liidu liige oli kaasatud osalemiseks kõikidesse jooksvatesse küsimustesse.

Liidusisene infovahetus jooksvates küsimustes ning tegevuste aruandlus on pidev. Tegevjuht Viktor Palmet saadab Liidu liikmetele informatsiooni tegevustest e. posti vahendusel. Igal Liidu liikmel on võimalus tegevustest jooksvat teavet saada ja kaasa töötada.

Niisugune korraldus aitab kokku hoida ka rahalisi vahendeid. 2019.a. finantstulem oli positiivne.

Liidu majandamisega seonduvad kulud hoitakse kontrolli all ning vankumatult tagatakse rahaliste vahendite ökonoomne kasutamine.

Nii nagu eelnevatel aastatel, jätab soovida paremat Liidu liikmete aktiivsus.

Liidu liikmetele tutvumiseks saadetud dokumendid ja ettepanekute projektid jäid enamasti vastuseta või reaktioonid olid ebapiisavad. Sellegi poolest saadeti Liidu kirjad ja vastused asutuste järelepärimistele piisavalt kiiresti ja põhjalikult.

Juhatusel tuleks pöörata tähelepanu Liidu liikmete aktiivsuse tõstmisele, andes eelkõige isiklikku eeskujut. Juhatuse ettepanekul korraldatakse 2019 majandusaasta aruande-üldkoosolekul läbi Liidu liikmete osavõtul grupitöö.

Töö tulemusena saadakse ettepanekuid Liidu tegevuse paremaks korraldamiseks, uuteks tegevusteks, muudatusteks ning põhikirjalikeks tegevusteks. See annab võimaluse töötada välja uus Liidu strateegia, tegevused ja eelarve 2020 aastaks kuni järgmise üldkoosolekuni 2021 aastal. Liidu aruandeaasta vältel tegevusega seotud dokumendid on köidetud kausta ning süstematiseeritud vastavate teemade sisukorra alusel.

Eraldi kausta on köidetud raamatupidamisega seotud dokumendid ning arved ja finantsdokumendid. Nimetatud dokumentide kogumik on käesoleva tegevusaruande osa.

Olulisemad tegevused 2019. aastal...

1. 2019. aastal oli rõhuasetus õigusloomele.

Mitmed suuremad õigusloome alased projektid avaldavad olulist mõju ning nõuavad Liidu tähelepanu ja kaasatõotamist. Sadamate Liit on aktiivsemad partnereid Mereõiguse revisjoni valdkonnas, muuhulgas vastava komisjoni koosseisus. Kahjuks edenem revisjoni töö väga aeglaselt, väidetavalt ebakõlade tõttu ministeeriumide vahel.

Päevakorras on uue riikliku Transpordipoliitika ja selle koosseisus oleva Merenduspoliitika ettevalmistamine. Sadamate Liidu ettepanekud on kõik arvestatud. Liidu ettepanekud puudutavad nii sadamate tegevust kuid ka merendusala arenguid, mis ühel või teisel määral puudutavad ka sadamaid... nende kõrvalejätmine ei oleks õige.

2. Tegevust jätkas valitsuse transiidikomisjon ja selle juures vastavad töörühmad.

Tööd jätkas riiklike veeteedetasude muutmise töörühm, milles Liidu tegevjuht Viktor Palmet tegutses eksperdina. Töörühma koosseisu kuuluvad esindajad AS Tallinna Sadamast ja AS Sillamäe Sadamast ning mitmest riigiasutusest ja Transiidiassootsiatsioonist. Eesmärgiks on muuta kehtivaid ebaratsionaalseid riiklike veeteedetasusid. Tegevjuht Viktor Palmet esitas tariifide muutmise ettepaneku, mis põhimõtteliselt heaks kiideti. Ettepanek on võetud aluseks uute veeteedetasude määramiseks hiljemalt 2021.a. alguses.

3. EMDE ja Statistika.

Liidu ettepanekud Veeteede Ametile ja MKM-le Merenduse digitaalse infosüsteemi (EMDE) mõningate valdkondade edendamiseks kandsid ka positiivseid vilju. Mõningad muudatused EMDE infovoo parandamiseks on tehtud. Ka Statistikaametiga seonduvate aruannete lihtsustamine EMDE vahendusel on tulemuslikud... töö selles valdkonnas jätkub, et kogu sadamastatistika andmestik moodustuks jooksvalt läbi EMDE ja eraldi statistikaaruandeid ei peakski lõpuks koostama.

Näiteks... sadama pidaja ei pea enam esitama laevaheitmete vastuvõtmise iga-aastast statistikaaruannet. Andmed liiguvad EMDE kaudu ning aruande esitab jäätmekäitlusfirma.

4. Kutsekoda.

Sadamate Liit on Kutsekoja transpordi ja logistika kutsekomisjoni liige. Liidu tegevjuht Viktor Palmet osaleb kutsestandardite ettevalmistamisel.

5. Läänemere Sadamate Organisatsioon (BPO).

Sadamate Liit on BPO liige. BPO osatähtsus on Euroopa merendusvaldkonnas suur. Sadamate Liidu liikmed osalevad selle organisatsiooni organite töös otse... nii BPO juhatuses kui ka ürituste protseduurides.

6. Liidu liikmete ühisüritused.

Ühisürituste planeerimisel lähtuti ürituse korraldamist kevadel 2020, kuid COVID-19 seda ei võimaldanud.

7. Liidu juhatuse.

Juhatus arutas kõiki päevakohaseid küsimusi... peamiselt e. infovahetusel. Juhatuse tegevusega seotud e. kirjad on lisatud 2019.a. aruandekausta. Teatud protseduurid, mis on seotud Ettevõtlusregistri toimingutega ning millel on juurdepääs vaid juhatuse liikmetel, jäid tegemata: juhatuse koosseisu kaasajastamine; Liidu uue põhikirja esitamine.

8. Liidu tegevuse revisjon.

2019.a. tegevusaruandele on lisatud revidendi aruanne. 2019.a. tegevust

revideeris Villu Vatsfeld (Liidu liige AS Saarte Liinid).

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	14 730	15 104	2
Nõuded ja ettemaksed	600	0	3
Kokku käibevarad	15 330	15 104	
Kokku varad	15 330	15 104	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	3 889	2 989	5
Kokku lühiajalised kohustised	3 889	2 989	
Kokku kohustised	3 889	2 989	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumulieeritud tulem	12 115	11 491	
Aruandeaasta tulem	-674	624	
Kokku netovara	11 441	12 115	
Kokku kohustised ja netovara	15 330	15 104	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2019	2018	Lisa nr
Tulud			
Liikmetelt saadud tasud	29 358	31 953	6
Kokku tulud	29 358	31 953	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-8 020	-9 318	7
Tööjõukulud	-22 013	-22 013	8
Kokku kulud	-30 033	-31 331	
Põhitegevuse tulem	-675	622	
Intressitulud	1	2	
Aruandeaasta tulem	-674	624	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2019	2018	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	-675	622	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-600	703	3
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	900	-920	5
Laekunud intressid	1	2	
Kokku rahavood põhitegevusest	-374	407	
Kokku rahavood	-374	407	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	15 104	14 697	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-374	407	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	14 730	15 104	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2017	11 491	11 491
Aruandeaasta tulem	624	624
31.12.2018	12 115	12 115
Aruandeaasta tulem	-674	-674
31.12.2019	11 441	11 441

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Eesti Sadamate Liit raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes nõudmiseni hoiuseid pankades.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase tegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga kliendi kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara, mis on kasutuses üle ühe aasta on bilansis arvele võetud soetusmaksumuses. Kulumit arvestatakse soetusmaksumuselt kord kuus lineaarsel meetodil, lähtudes eeldatavast majanduslikult kasulikust tööajast. Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 1000 euro ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad tarnijatele, viitvõlad, ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil. Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Maksustamine

Vastavalt kehtivale seadusandlusele Eestis ettevõtete tulemit ei maksustata, mistõttu ei eksisteeri ka edasilükkunud tulumaksu nõudeid ega kohustusi. Kasumi asemel maksustatakse Eestis jaotamata kasumist väljamakstavaid dividende maksumääraga 20/80. Kuna aga MTÜ on kasumit mittetootev majandusvorm, siis tulemit ei kuulu maksustamisele ega ka jaotamisele dividendideks. Rahavoogude aruanne on koostatud kaudsel meetodil – tegevuse rahavoogude leidmisel on korrigeeritud tulemit elimineerides mitterahaliste tehingute mõju ja tegevusega seotud käibevarade ning lühiajaliste kohustuste saldode muutused.

Lisa 2 Raha (eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018
Raha pangakontol	14 730	15 104
Kokku raha	14 730	15 104

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2019	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	600	600
Kokku nõuded ja ettemaksed	600	600
	31.12.2018	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	0	0

Lisa 4 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

	Kokku	
	Arvutid ja arvutisüsteemid	
31.12.2017		
Soetusmaksumus	1 682	1 682
Akumuleeritud kulum	-1 682	-1 682
Jääkmaksumus	0	0
31.12.2018		
Soetusmaksumus	1 682	1 682
Akumuleeritud kulum	-1 682	-1 682
Jääkmaksumus	0	0
31.12.2019		
Soetusmaksumus	1 682	1 682
Akumuleeritud kulum	-1 682	-1 682
Jääkmaksumus	0	0

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2019	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	1 317	1 317
Võlad töövõtjatele	1 097	1 097
Maksuvõlad	1 475	1 475
Kokku võlad ja ettemaksed	3 889	3 889
	31.12.2018	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	417	417
Võlad töövõtjatele	1 097	1 097
Maksuvõlad	1 475	1 475
Kokku võlad ja ettemaksed	2 989	2 989

Lisa 6 Liikmetelt saadud tasud

(eurodes)

	2019	2018
Mittesihtotstarbelised tasud		
Liikmemaksud	29 358	31 953
Kokku liikmetelt saadud tasud	29 358	31 953

Lisa 7 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2019	2018
Liikmemaksud	4 752	4 712
Konverentsid, koolitused, vastuvõtukulud	2 317	3 291
Bürookulud	951	1 315
Kokku mitmesugused tegevuskulud	8 020	9 318

Lisa 8 Tööjõukulud

(eurodes)

	2019	2018
Palgakulu	16 452	16 452
Sotsiaalmaksud	5 561	5 561
Kokku tööjõukulud	22 013	22 013
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	1

Lisa 9 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2019	31.12.2018
Juriidilisest isikust liikmete arv	10	10

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 28.05.2020

Eesti Sadamate Liit (registrikood: 80002220) 01.01.2019 - 31.12.2019 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MARGUS VÄHI	Juhatuse liige	09.12.2020

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muude ettevõtjate ja tööandjate organisatsioonide tegevus	94119	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 4442950
Telefon	+372 4440156
E-posti aadress	kapten@miidurannasadam.ee