

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2019

aruandeaasta lõpp: 31.12.2019

ärinimi: Kohila Reklaam OÜ

registrikood: 12298281

tänava/talu nimi, Saka

maja ja korteri number:

küla: Hageri küla

vald: Kohila vald

maakond: Rapla maakond

postisihthnumber: 79706

telefon: +372 53724473

e-posti aadress: kohilareklaam@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	6
Lisa 3 Seotud osapooled	7
Aruande allkirjad	8

Tegevusaruanne

Kohila Reklaam OÜ põhitegevuseks on reklaamstruktuuride valmistamine ja teenindamine avalikus ruumis.

Perspektiivis on arendada valitud tegevussuunda, soetada vajalik eritehnika, laiendada klientuuri.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018
Varad		
Käibevarad		
Raha	1 002	832
Nõuded ja ettemaksed	24 665	21 665
Kokku käibevarad	25 667	22 497
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	7 000	0
Kokku põhivarad	7 000	0
Kokku varad	32 667	22 497
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	12 699	16 660
Kokku lühiajalised kohustised	12 699	16 660
Kokku kohustised	12 699	16 660
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Kohustuslik reservkapital	250	250
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	3 087	5 625
Aruandeaasta kasum (kahjum)	14 131	-2 538
Kokku omakapital	19 968	5 837
Kokku kohustised ja omakapital	32 667	22 497

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2019	2018
Müügitulu	35 390	0
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-14 804	0
Mitmesugused tegevuskulud	-2 480	0
Tööjõukulud	-3 975	0
Muud ärikulud	0	-2 538
Ärikasum (kahjum)	14 131	-2 538
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	14 131	-2 538
Aruandeaasta kasum (kahjum)	14 131	-2 538

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Üldine informatsioon

OÜ Kohila Reklaam raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Rahaliste vahendite arvestus

Rahalised vahendid hoitakse pangas arvelduskontodel ja sularaha kassas. Ühingu vastutab sularaha säilimise eest juhatuse esimees.

Arveldused ostjatega

Arvelduste analüütilist arvestust ostjatega peetakse arvete, tululiikide ja isikute lõikes.

Ostjate laekumata arveid hinnatakse lähtudes tõenäoliselt laekuvatestsummast. Hindamisel vaadeldakse iga arvet eraldi. Kogumina finantsvarade allahindlusi ei teostata. Ebatõenäoliselt laekuvad ostjate arved kirjendatakse põhitegevuse kuludesse.

Juhul kui lootusetu nõue laekub, kantakse see tuludesse

Materiaalne põhivara

Põhivaraks loetakse varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 500 eurot. Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Amortisatsioonimäärad aastas on põhivara gruppidel järgmised:

- masinad ja seadmed 20%

Tulude arvestus

Kaupade müügist tulenevat tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav. Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuste osutamisel.

Sihtfinantseerimise vahendite ja nende arvelt kulude tegemise arvestust peetakse raamatupidamises brutomeetodil

Rahavoogude aruanne

Rahavoogude aruande koostamisel on laekumised ja väljamaksed rühmitatud nende eesmärgi järgi põhitegevuse, envesteeringutegevuse ja finantseerimistegevuse rahavoogudeks.

Põhitegevuse rahavoogude kajastamisel on kasutatud kaudset meetodit, mille puhul on põhitegevuse rahavoogude leidmiseks korrigeeritud kasumit, elimineerides mitterahaliste majandustehingute mõju, äritegevusega seotud varade ning kohustuste saldode muutused ning investeerimis- ja finantseerimistegevusega seotud tulud ja kulud.

Investeeringu- ja finantseerimistegevusest tulenevad rahavood kajastatakse otsemeetode kohaselt.

Raha

Rahaliste vahendite arvestus

Rahalised vahendid hoitakse pangas arvelduskontodel ja sularaha kassas. Ühingu vastutab sularaha säilimise eest juhatuse esimees.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara

Põhivaraks loetakse varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 500 eurot. Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Amortisatsioonimäärad aastas on põhivara gruppidel järgmised:

- masinad ja seadmed 20%

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 500

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	2019	2018
Palgakulu	2 989	0
Sotsiaalmaksud	986	0
Kokku tööjõukulud	3 975	0
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	0

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2019	2018
Arvestatud tasu	2 989	0

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 04.11.2020

Kohila Reklaam OÜ (registrikood: 12298281) 01.01.2019 - 31.12.2019 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MAREK BOOM	Juhatuse liige	04.11.2020

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2019
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	3 087
Aruandeaasta kasum (kahjum)	14 131
Kokku	17 218
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	17 218
Kokku	17 218

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Reklaamiagentuurid	73111	35390	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Marek Boom	38804110457	Eesti	2500 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 53724473
E-posti aadress	kohilareklaam@gmail.com