

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2019

aruandeaasta lõpp: 31.12.2019

ärinimi: OÜ EUROPRIME

registrikood: 10895305

tänava/talu nimi, Kaatri

maja ja korteri number:

küla: Kurtna küla

vald: Alutaguse vald

maakond: Ida-Viru maakond

postisihthnumber: 41202

telefon: +372 5583590, +372 5582585

e-posti aadress: euoprime@online.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	7
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	7
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	8
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	8
Lisa 6 Tööjõukulud	9
Lisa 7 Seotud osapooled	9
Aruande allkirjad	10

Tegevusaruanne

2019.a. Ettevõtte tegeles ehitusmaterjalide jae ja hulgi müügiga. 2020 aasta plaanides on klientide arvu suurendamine.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018
Varad		
Käibevarad		
Raha	2 143	3 698
Nõuded ja ettemaksed	6 568	5 643
Varud	13 531	14 043
Kokku käibevarad	22 242	23 384
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	79 870	82 024
Kokku põhivarad	79 870	82 024
Kokku varad	102 112	105 408
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	1 345	1 977
Kokku lühiajalised kohustised	1 345	1 977
Pikaajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	87 066	91 296
Kokku pikaajalised kohustised	87 066	91 296
Kokku kohustised	88 411	93 273
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	21 857	21 857
Kohustuslik reservkapital	1 534	1 534
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-11 256	-8 686
Aruandeaasta kasum (kahjum)	1 566	-2 570
Kokku omakapital	13 701	12 135
Kokku kohustised ja omakapital	102 112	105 408

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2019	2018
Müügitulu	41 329	33 861
Muud äritulud	7 697	15 840
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-32 014	-30 247
Mitmesugused tegevuskulud	-609	-166
Tööjõukulud	-9 047	-4 569
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-5 790	-17 185
Muud ärikulud	0	-104
Ärikasum (kahjum)	1 566	-2 570
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	1 566	-2 570
Aruandeaasta kasum (kahjum)	1 566	-2 570

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Raamatupidamise aastaaruande lisad Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestusmeetodid ja hindamisalused OÜ EUROPRIME 2017. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid.

OÜ EUROPRIME kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr 1 alusel.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas, nõudmiseni hoiuseid, lühiajalisi (alla 3 kuulise lunastustähtajaga) pangadeposiite ja rahaturufondi osakuid, millel puudub oluline turuväärtuse muutuse risk. Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid äritegevusest kaudsel meetodil. Investeerimis- ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsemeetodil.

Nõuded ja ettemaksed

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtudes. Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded on kajastatud üldhalduskuludes. Lootusetud nõuded on kantud bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumisi kajastatakse ebatõenäoliste nõuete kulu vähenemisena.

Varud

Varud võetakse arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukuludest, tootmiskuludest ja muudest otsestest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Varude kuludes kajastamisel ja varude bilansilise väärtuse arvutamisel kasutatakse kaalutud keskmise meetodit. Lõpetamataja

valmistoodangu puhul on tootmise üldkulud jagatud varudele ettevõtte normaalsest tootmismahust lähtudes. Varud kajastatakse bilansis lähtudes sellest, kumb on madalam, kas nende soetusmaksumus või neto realiseerimisväärtus. Materjalid ja lõpetamata toodang hinnatakse alla juhul, kui nendest valmistatavate valmistoodete hinnanguline soetusmaksumus ületab samade valmistoodete neto realiseerimisväärtust.

Varude allahindlusi nende neto realiseerimisväärtusele kajastatakse allahindluse perioodil müüdud toodangu (kaupade, teenuste) kuluna.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumulieeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 400 euro ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt komponentide kasulikule elueale.

Kui põhivara objekti valmistamine vältab pikema perioodi ja seda finantseeritakse laenuga, lülitatakse laenukasutuse kulutused objekti soetusmaksumusse. Vara maksumusse kapitaliseeritakse laenukasutuse kulutused, mis on arvestatud alates vara valmistamise alustamise hetkest kuni vara valmimiseni.

Ettevõtte kasutab materiaalse põhivara amortiseerimisel lineaarset meetodit. Materiaalse põhivara gruppidele on üldjuhul määratud järgmised kasulikud eluead:

Materiaalse põhivara grupp Kasulik eluiga Maa ei amortiseerita

Ehitised ja rajatised 10 - 50 aastat

Seadmed 4 - 6 2/3 aastat

Sõidukid 2.5 - 4 aastat

Muu inventar 2 - 3 aastat

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2019	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	113	113
Ostjatelt laekumata arved	113	113
Ettemaksed	6 455	6 455
Kokku nõuded ja ettemaksed	6 568	6 568
	31.12.2018	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	766	766
Ostjatelt laekumata arved	766	766
Ettemaksed	4 877	4 877
Kokku nõuded ja ettemaksed	5 643	5 643

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	480	663
Üksikisiku tulumaks	11	125
Sotsiaalmaks	23	230
Kohustuslik kogumispension	11	23
Töötuskindlustusmaksed	14	28
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	539	1 069

Lisa 4 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

				Kokku
	Ehitised		Muud materiaalsed põhivarad	
		Transpordivahendid		
31.12.2017				
Soetusmaksumus	25 000	85 503		110 503
Akumuleeritud kulum	0	-27 913		-27 913
Jääkmaksumus	25 000	57 590		82 590
Ostud ja parendused		16 618		16 618
Müügid (jääkmaksumuses)		-17 184		-17 184
31.12.2018				
Soetusmaksumus	25 000	84 937		109 937
Akumuleeritud kulum	0	-27 913		-27 913
Jääkmaksumus	25 000	57 024		82 024
Ostud ja parendused	-6 000	8 919	717	3 636
Amortisatsioonikulu	-1 520	-4 198	-72	-5 790
31.12.2019				
Soetusmaksumus	20 000	92 856	717	113 573
Akumuleeritud kulum	-2 520	-31 111	-72	-33 703
Jääkmaksumus	17 480	61 745	645	79 870

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2019	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi	
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul
Võlad töövõtjatele	806	806	
Maksuvõlad	539	539	
Muud võlad	87 066		87 066
Kokku võlad ja ettemaksed	88 411	1 345	87 066
	31.12.2018	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi	
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul
Võlad töövõtjatele	908	908	
Maksuvõlad	1 069	1 069	
Muud võlad	91 296		91 296
Kokku võlad ja ettemaksed	93 273	1 977	91 296

Lisa 6 Tööjõukulud

(eurodes)

	2019	2018
Palgakulu	8 156	3 631
Sotsiaalmaksud	823	938
Pensionikulu	68	0
Kokku tööjõukulud	9 047	4 569
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	2	1

Lisa 7 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2019	2018
Arvestatud tasu	4 750	1 556

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 01.09.2020

OÜ EUROPRIME (registrikood: 10895305) 01.01.2019 - 31.12.2019 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
YURY PRIMAK	Juhatuse liige	01.09.2020

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2019
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-11 256
Aruandeaasta kasum (kahjum)	1 566
Kokku	-9 690
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	9 690
Kokku	9 690

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Graniidist, marmorist jm looduslikust kivist toodete tootmine	23709	41329	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Platon Primak	50707127027	Ahtme linnaosa, Kohtla-Järve linn, Ida-Viru maakond, Eesti	10929 EUR (Ühisomand)
Diana Primak	61908240038	Haabersti linnaosa, Tallinn, Harju maakond, Eesti	10929 EUR (Ühisomand)
Artjom Primak	39403252225	Mustamäe linnaosa, Tallinn, Harju maakond, Eesti	10929 EUR (Ühisomand)
Yury Primak	38204222239	Ahtme linnaosa, Kohtla-Järve linn, Ida-Viru maakond, Eesti	10928 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5582585
Mobiiltelefon	+372 5583590
E-posti aadress	europriime@online.ee