

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2019

aruandeaasta lõpp: 31.12.2019

nimi: Kabala Kultuuri ja Spordi Selts

registrikood: 80136162

tänava/talu nimi, Sauna tn 2

maja ja korteri number:

küla: Kabala küla

vald: Türi vald

maakond: Järva maakond

postisihtnumber: 72001

telefon: +372 53003987, +372 5280246

e-posti aadress: onne.roosileht@mail.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Materiaalsed põhivarad	10
Lisa 4 Liikmetelt saadud tasud	10
Lisa 5 Annetused ja toetused	10
Lisa 6 Muud tulud	11
Lisa 7 Mitmesugused tegevuskulud	11
Lisa 8 Seotud osapooled	11
Aruande allkirjad	12

Tegevusaruanne

KABALA KULTUURI JA SPORDI SELTSI 2019 a. tegevusaruanne

1. Mälumäng – 17. jaanuar 1x
2. Türi valla talimängude I etapp osalemine ja osaline korraldamine (üllatusala- indiaca, lauatenis, karoona, kabe, nips)
3. Veteranide võrkpall – 5. veebruar
4. Mälumäng – 1 veebruar 2x
5. Türi valla talimängude III etapp osalemine Väätsal (mälumäng, kaardimäng, üllatusala).

Üldkokkuvõttes 4. koht

1. Mälumäng – 14. märts 3x
2. Beerbong – 15. märts
3. Mälumäng – 11 aprill 4x – 34. hooaja lõpetamine
4. Tervisesport „Sinu sammud leovad“ – 11. aprill
5. Jüriöö märgutuled (tuleketis osalemine) 22. aprill
6. „Teeme ära talgud“ – 2. mai
7. Kergejõustik – 22. juuni
8. Võrkpall – 22. juuni
9. Rannavõrkpall – 27. juuli
10. Mälumäng – 7. november 5 x 35. hooaja esimene etapp
11. Indiaca – 21. november
12. Mälumäng – 5. detsember 6x

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	1 752	2 302	2
Kokku käibevarad	1 752	2 302	2
Kokku varad	1 752	2 302	2
Kohustised ja netovara			
Netovara			
Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	41	41	
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	2 261	3 168	
Aruandeaasta tulem	-550	-907	
Kokku netovara	1 752	2 302	
Kokku kohustised ja netovara	1 752	2 302	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2019	2018	Lisa nr
Tulud			
Liikmetelt saadud tasud	32	44	4
Annetused ja toetused	2 658	2 390	5
Muud tulud	310	978	6
Kokku tulud	3 000	3 412	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-3 550	-4 319	7
Kokku kulud	-3 550	-4 319	
Põhitegevuse tulem	-550	-907	
Aruandeaasta tulem	-550	-907	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2019	2018
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	-550	-907
Kokku rahavood põhitegevusest	-550	-907
Kokku rahavood	-550	-907
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	2 302	3 209
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-550	-907
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	1 752	2 302

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Sihtkapital/ Osakapital nimiväärtuses/ Reservkapital	Akumuleeritud tulem	
31.12.2017	41	3 168	3 209
Korrigeeritud saldo 31.12.2017	41	3 168	3 209
Aruandeaasta tulem		-907	-907
31.12.2018	41	2 261	2 302
Korrigeeritud saldo 31.12.2018	41	2 261	2 302
Aruandeaasta tulem		-550	-550
31.12.2019	41	1 711	1 752

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Kabala Kultuuri- ja Spordiselts 2019. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga (EFS). EFS on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev finantsaruandluse nõuete kogum, mille põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning mida täpsustavad Raamatupidamise Toimkonna juhendid (RTJ), mis on kehtestatud rahandusministri määрусega. Majandusaasta algas 01. jaanuaril 2019.a. ja lõppes 31. detsembril 2019.a. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtudes tekkepõhisest arvestusprintsiipest ja lähtudes põhimõttest, et majandusüksus on jätkuvalt tegutsev. Järgnevalt on välja toodud peamised arvestuspõhimõtted.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

Kord valitud arvestuspõhimõtet tuleb rakendada järjepidevalt aastast aastasse. Arvestuspõhimõtet tohib muuta ainult siis, kui arvestuspõhimõtte muutus on tingitud uuest või muudetud RTJ või raamatupidamise seadusest, aga ka juhul, kui uus arvestuspõhimõtte võimaldab objektiivsemalt kajastada raamatupidamiskohustuslase finantsseisundit ja majandustulemust. Arvestuspõhimõtete muutuse mõju kajastatakse tagasiulatuvalt, seega nii, nagu oleks uus meetod kogu aeg kehtinud. Eelmise perioodi võrdlusandmed viiakse uue arvestuspõhimõtete koostölla.

Finantsvarad

Finantsvara on vara, mis on raha; lepinguline õigus saada teiselt osapoolelt raha või muid finantsvarasid, näiteks nõuded ostjate vastu; lepinguline õigus vahetada teise osapoollega finantsvarasid kasulikel tingimustel; investeering teise ettevõtte aktsiatesse. Finantsvarad võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis on antud vara eest saadav õiglase väärtusega tasu. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara soetamisega kaasnevaid tehingukulutusi.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse MTÜ tavapärase tegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõuded on bilansis kajastatud korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on võrdne saadaoleva summa nimiväärtusega. Nõuded on hinnatud lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summadest. Seejuures on iga nõue eraldi hinnatud, arvestades teada olevat informatsiooni tehingupartneri maksevõime kohta. Nõuded, mille laekumine on ebatõenäoline, kantakse aruandeperioodil kuludesse. Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, nõuded sihtfinantseerimisele ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Ettemaksete all kajastatakse töötasude ja tulevaste perioodide ettemakseid.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Olulisuse printsiipest lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 2000 eurot ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 2000

Finantskohustised

Kõik finantskohustused

-Võlad hankijatele

-Võetud laenud

-Viitvõlad

-Muud võlakohustused, võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab kõiki soetamisega kaasnevaid kulutusi.

Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks ja pikaajaliseks, vastavalt nõude bilansipäeva tasumise tähtajale. Kui tasumise tähtaeg on kaheteist

kuu jooksul alates bilansikuupäevast või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva, on tegemist lühiajalise kohustusega. Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglasest väärtusest (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Annetused ja toetused

Sihtotstarbelised annetused ja toetused kajastatakse lähtudes RTJ12 kirjeldatud sihtfinantseerimise arvestuse põhimõttest. See tähendab, et tegevuse sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna siis, kui sihtfinantseerimine on muutunud sissenõutavaks ja sihtfinantseerimisega seotud võimalikud tingimused on täidetud.

Saadud sihtfinantseerimine, mille puhul tuluna kajastamise tingimused ei ole täidetud, kajastatakse bilansis kohustusena. Vastavat kohustust kajastatakse bilansis lühi- või pikaajalisena olenevalt sellest, millal toimub sihtfinantseerimisega kaasnevate tingimuste täitmine.

Tulud

Tulu kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasest väärtusest. MTÜ tulud koosnevad sihtfinantseeringust ja majandustegevuse tuludest. Majandustegevuse tulu sündmuste läbiviimise hetkel. Tulu teenuste müügist kajastatakse lepingus ettenähtud perioodi jooksul.

Kulud

Kuludeks loetakse otseselt põhitegevuse eesmärgil ostetud kaupade, materjalide ja teenuste kulu. Mitmesugusteks tegevuskuludeks loetakse administratiivsetel ja muudel põhitegevusega mitte otseselt seotud eesmärkidel ostetud teenuste ja abimaterjali kulu, reklaamikulu, kantseleikulu, kindlustuskulu jne. Tööjõukuludeks loetakse aruandeperioodi eest arvestatud palgad, preemiad, puhkusetasud ja muud rahalised kompensatsioonid töövõtjatele ning neilt arvestatud ja tööandja poolt tasutavad maksud. Muudeks kuludeks loetakse ebaregulaarselt äritegevuse käigus tekkivaid kulusid, trahvid, viivised jne.

Seotud osapooled

Ettevõtte loeb osapooli seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole ärilistele otsustele. Kabala Kultuuri- ja Spordiselts käsitleb seotud osapooltena:

- a) juhatuse liikmeid;
- b) punktis a kirjeldatud isikute lähisugulasi ning nendega seotud ettevõtteid;

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018
Arvelduskontod	1 752	2 302
Kokku raha	1 752	2 302

Lisa 3 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

				Kokku
	Ehitised	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	
31.12.2017				
Soetusmaksumus	11 337	9 129	3 548	24 014
Akumuleeritud kulum	-11 337	-9 129	-3 548	-24 014
Jääkmaksumus	0	0	0	0
31.12.2018				
Soetusmaksumus	11 337	9 129	3 548	24 014
Akumuleeritud kulum	-11 337	-9 129	-3 548	-24 014
Jääkmaksumus	0	0	0	0
31.12.2019				
Soetusmaksumus	11 337	9 129	3 548	24 014
Akumuleeritud kulum	-11 337	-9 129	-3 548	-24 014

Lisa 4 Liikmetelt saadud tasud

(eurodes)

	2019	2018
Mittesihotstarbelised tasud		
Liikmemaksud	32	44
Kokku liikmetelt saadud tasud	32	44

Lisa 5 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2019	2018
Sihthinantseerimine tegevuskuludeks	0	340
Mittesihotstarbelised annetused ja toetused	2 658	2 050
Kokku annetused ja toetused	2 658	2 390

Lisa 6 Muud tulud

(eurodes)

	2019	2018
Muud	310	978
Kokku muud tulud	310	978

Lisa 7 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2019	2018
Ürituste korraldamine	3 550	4 319
Kokku mitmesugused tegevuskulud	3 550	4 319

Lisa 8 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2019	31.12.2018
Füüsilisest isikust liikmete arv	15	15

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.06.2020

Kabala Kultuuri ja Spordi Selts (registrikood: 80136162) 01.01.2019 - 31.12.2019 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
HELI MARTIN	Juhatuse liige	30.06.2020
ÕNNE ROOSILEHT	Juhatuse liige	13.07.2020

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muud mujal liigitamata lõbustus- ja vaba aja tegevused	93299	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5280246
Mobiiltelefon	+372 53003987
E-posti aadress	onne.roosileht@mail.ee