

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2019

aruandeaasta lõpp: 31.12.2019

ärinimi: GILMONT OSAÜHING

registrikood: 10056869

tänava nimi,maja number: Jõe tn 31

linn: Keila linn

maakond: Harju maakond

postisihnumber: 76609

telefon: +372 6565497

faks: +372 6565497

e-posti address: info@gilmont.ee

veebilehe address: www.gilmont.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	8
Lisa 3 Materiaalsed põhivarad	8
Lisa 4 Müügitulu	9
Lisa 5 Tööjõukulud	9
Lisa 6 Seotud osapooled	9
Aruande allkirjad	10

Tegevusaruanne

Gilmont OÜ põhitegevus on teenindus , sõiduautode remonttööd , sõiduautode mootorite remonttööd ja rehvitööd .

Gilmont OÜ tegevusala kood EMTAK-i järgi on : 45201- mootorsõidukite hooldus ja remont.

2019. majandusaasta käive oli 163 858 eurot (2018.a. vastavalt 169 400 eurot) ja kasum 11 176 eurot (2018.a. vastavalt 367 eurot).

Gilmont OÜ juhatus koosneb 2 liikmest . Juhatusel liikmetele juhatuses osalemise eest töötasusid ega muid soodustusi ei makstud. Keskmine töötajate arv oli 2019.a. 2 inimest ja nende töötasude kogusumma koos sotsiaalmaksuga oli 30 115 eurot.

2020. majandusaastal jätkab ettevõtte põhitegevusega - teenindus , sõiduautode remonttööd , sõiduautode mootorite remonttööd ja rehvitööd .

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018
Varad		
Käibevarad		
Raha	4 537	281
Nõuded ja ettemaksed	25 409	11 727
Nõuded ostjate vastu	25 390	11 727
Muud nõuded	19	0
Kokku varud	28 628	28 628
Müügiks ostetud kaubad	28 628	28 628
Kokku käibevarad	58 574	40 636
Põhivarad		
Nõuded ja ettemaksed	728	0
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	728	0
Materiaalsed põhivarad	32 625	25 085
Kokku põhivarad	33 353	25 085
Kokku varad	91 927	65 721
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	27 071	18 941
Võlad tarnijatele	20 378	7 098
Võlad töövõtjatele	1 837	2 314
Maksuvõlad	3 836	3 760
Muud võlad	1 020	5 769
Kokku lühiajalised kohustised	27 071	18 941
Pikaajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	50 487	43 587
Muud võlad	50 487	43 587
Kokku pikaajalised kohustised	50 487	43 587
Kokku kohustised	77 558	62 528
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556
Kohustuslik reservkapital	256	256
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	381	14
Aruandeaasta kasum (kahjum)	11 176	367
Kokku omakapital	14 369	3 193
Kokku kohustised ja omakapital	91 927	65 721

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2019	2018
Müügitulu	163 858	169 400
Muud äritulud	0	34
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-97 162	-83 651
Mitmesugused tegevuskulud	-17 432	-18 579
Tööjõukulud	-30 115	-59 520
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-7 937	-7 311
Muud ärikulud	-25	0
Ärikasum (kahjum)	11 187	373
Intressikulud	-11	0
Muud finantstulud ja -kulud	0	-6
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	11 176	367
Aruandeaasta kasum (kahjum)	11 176	367

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Gilmont Osaühing 2019. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtudes Eesti finantsaruandluse standardid. Eesti finantsaruandluse standard on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev raamatupidamistava, mille põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seadusega ning mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna juhendid. Gilmont Osaühing kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr .1 alusel. 2019.a. aruanne on koostatud väikeettevõtja suurusklassile ettenähtud aruandlusvormile. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes, kui ei ole eraldi viidatud mõnele teisele vääringule. Peamised arvestuspõhimõtted, mida kasutati raamatupidamise aastaaruande koostamisel, on toodud allpool.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus tagasimaksud ning vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete allahindlust kajastatakse, kui esineb objektiivseid tõendeid selle kohta, et kõik nõuete summad ei laeku vastavalt nõuete esialgsetele lepingutingimustele. Asjaoludeks, mis viitavad võimalikule nõuete väärtuse langusele, on võlgniku pankrot või olulised finantsraskused ning maksetähtaegadest mittekinnipidamine. Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma on vahe nende nõuete bilansilise väärtuse ja tulevaste rahavoogude nüüdisväärtuse vahel, kasutades sisemise intressimäära meetodit. Nõuete bilansilist väärtust vähendatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma võrra ning kahjum allahindlusest kajastatakse kasumiaruandes mitmesuguste tegevuskuludena. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Varud

Varud võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb varude ostuhinnast, ostuga kaasnevast tollimaksust, muudest mittetagastatavatest maksudest ja soetamisega otseselt seotud veokuludest, millest on maha arvatud hinnaalandid. Varude soetusmaksumuse kindlaks määramisel kasutatakse kaalutud keskmise soetusmaksumuse meetodit.

Varud hinnatakse bilansis lähtuvalt sellest, mis on madalam, kas nende soetusmaksumus või neto realiseerimismaksumus. Varude allahindlusi nende neto realiseerimismaksumusele kajastatakse aruandeperioodi kuluna kasumiaruandes real „kaubad, toore, materjal ja teenused“.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid maksumusega alates 1000 eur ja kasuliku elueaga üle ühe aasta. Varad, mille kasulik eluiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 10 000 krooni, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudena) ja vara kasutusele võtmise hetkel kantakse 100%-liselt kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalsed põhivarad on arvele võetud nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast, mittetagastatavatest maksudest ja muudest otsestest kasutuselevõtmist võimaldavatest väljaminekutest. Edaspidi kajastatakse materiaalsel põhivara bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud amortisatsioon ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Arvelevõetud materiaalse põhivaraga seotud hilisemad väljaminekud (näiteks mõne varaobjekti teatud osade asendamine) lisatakse varade bilansilisele väärtusele siis, kui on täidetud järgmised kriteeriumid: (a) on tõenäoline, et ettevõtte saab sellest tulevikus majanduslikku kasu ning (b) nende soetusmaksumus on võimalik usaldusväärselt mõõta. Asendatud osad kantakse bilansist välja. Kõik teised väljaminekud kajastatakse kuludena perioodil, mil vastavad kulutused tehti.

Põhivarasid amortiseeritakse lineaarselt nende eeldatava kasuliku tööea jooksul. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust elueast. Amortisatsioonimäärad aastas on põhivara gruppidele järgmised: masinad ja seadmed 20-40%

arvutustehnika 20-40%
autod 20-30%

Vara amortiseerimine lõpetatakse kui vara lõppväärtus, milleks on summa, mida ettevõtte saaks vara võõrandamisel täna, juhul kui vara oleks sama vana ja samas seisukorras, nagu ta on eeldatavasti tema kasuliku eluea lõppedes, ületab tema bilansilist jääkmaksumust.

Materiaalse põhivara amortisatsioonimeetodid, -normid ja lõppväärtused vaadatakse üle vähemalt iga majandusaasta lõpul ja kui uued hinnangud erinevad eelnevatest, kajastatakse muutused raamatupidamislike hinnangute muutustena, s.t edasiulatuvalt.

Materiaalse põhivara bilansilise väärtuse võimalikku langust kontrollitakse juhtudel, kui mingid sündmused või asjaolude muutumine näitavad, et vara kaetav väärtus võib olla langenud alla tema bilansilise väärtuse. Kui sellised asjaolud on olemas, viib ettevõtte läbi vara kaetava väärtuse hindamise.

Materiaalse põhivara kajastamine lõpetatakse vara võõrandamisel või siis, kui ettevõtte ei eelda selle vara kasutamist või müügist enam majandusliku kasu saamist. Materiaalse põhivara kajastamise lõpetamisest tekkivad kasumid ja kahjumid kajastatakse selle perioodi, millal kajastamine lõpetati, kasumiaruandes real "muud äritulud" või "muud ärikulud".

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1000 EUR

Tulud

Tulu kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses. Kui tasumine toimub tavatingimustest pikema perioodi jooksul, kajastatakse tulu saadava tasu nüüdisväärtuses.

Kaupade ja teenust müügist tulenevat tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärset määratav. Müügitulu sisaldab aasta jooksul realiseeritud kaupade ja osutatud teenuste maksumust, millest on maha arvatud käibemaks ja hinnavähendid, tagastatud tooted ja kaubad.

Intressitulu kajastatakse tekkepõhiselt lähtudes sisemisest intressimäärast.

Maksustamine

Kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt maksustatakse dividende määraga 20/80 netodividendina väljamakstud summast. Dividendidelt arvestatud ettevõtte tulumaks kajastatakse tulumaksukuluna dividendide väljakuulutamise perioodi kasumiaruandes, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal dividendid välja makstakse.

Seotud osapooled

Aastaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

- omanikke (emaettevõtte ning emaettevõtet kontrollivad või selle üle olulist mõju omavad isikud));
- tegev- ja kõrgemat juhtkonda;
- eespool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

Lisa 2 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2019		31.12.2018
	Ettemaks	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks		3 109	1 749
Üksikisiku tulumaks		97	689
Erisoodustuse tulumaks		3	0
Sotsiaalmaks		571	1 197
Kohustuslik kogumispension		15	38
Töötuskindlustusmaksed		41	87
Ettemaksukonto jääk	728		
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	728	3 836	3 760

Lisa 3 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

	Kokku	
	Masinad ja seadmed	
31.12.2017		
Soetusmaksumus	93 067	93 067
Akumuleeritud kulum	-66 123	-66 123
Jääkmaksumus	26 944	26 944
Ostud ja parendused	2 512	2 512
Amortisatsioonikulu	-7 311	-7 311
Muud muutused	2 940	2 940
31.12.2018		
Soetusmaksumus	95 579	95 579
Akumuleeritud kulum	-70 494	-70 494
Jääkmaksumus	25 085	25 085
Ostud ja parendused	15 477	15 477
Muud ostud ja parendused	15 477	15 477
Amortisatsioonikulu	-7 937	-7 937
31.12.2019		
Soetusmaksumus	111 056	111 056
Akumuleeritud kulum	-78 431	-78 431
Jääkmaksumus	32 625	32 625

Lisa 4 Müügitulu

(eurodes)

	2019	2018
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	163 858	169 400
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	163 858	169 400
Kokku müügitulu	163 858	169 400
Müügitulu tegevusalade lõikes		
45201 Mootorsõidukite hooldus ja remont	163 858	169 400
Kokku müügitulu	163 858	169 400

Lisa 5 Tööjõukulud

(eurodes)

	2019	2018
Palgakulu	22 508	44 365
Sotsiaalmaksud	7 607	15 155
Kokku tööjõukulud	30 115	59 520
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	2	2
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	1	1
Juriidilise isiku juhtimis- või kontrollorgani liige	1	1

Lisa 6 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2019	31.12.2018
	Kohustised	Kohustised
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	50 487	43 587

Laen osanikelt , intressita ja vaba tagasimaksega.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 25.06.2020

GILMONT OSAÜHING (registrikood: 10056869) 01.01.2019 - 31.12.2019 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
OLAVI OJAMAA	Juhatuse liige	30.06.2020

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2019
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	381
Aruandeaasta kasum (kahjum)	11 176
Kokku	11 557
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	11 557
Kokku	11 557

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2019
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	381
Aruandeaasta kasum (kahjum)	11 176
Kokku	11 557
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	11 557
Kokku	11 557

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Mootorsõidukite hooldus ja remont	45201	163858	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Olavi Ojamaa	38407180334	Eesti	1278 EUR (Lihtomand)
Enn Ojamaa	34408280283		1278 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6565497
Faks	+372 6565497
E-posti aadress	info@gilmont.ee
Veebilehe aadress	www.gilmont.ee