

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2019

aruandeaasta lõpp: 31.12.2019

nimi: Mittetulundusühing Eesti Standardikeskus

registrikood: 80120020

tänava/talu nimi, Akadeemia tee 21/6

maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihtnumber: 12618

telefon: +372 6055052

faks: +372 6055070

e-posti aadress: info@evs.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	8
Bilanss	8
Tulemiaruanne	9
Rahavoogude aruanne	10
Netovara muutuste aruanne	11
Raamatupidamise aastaaruande lisad	12
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	12
Lisa 2 Raha	14
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	15
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	16
Lisa 5 Muud nõuded	16
Lisa 6 Materiaalsed põhivarad	17
Lisa 7 Immateriaalsed põhivarad	18
Lisa 8 Võlad ja ettemaksed	19
Lisa 9 Võlad töövõtjatele	19
Lisa 10 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	19
Lisa 11 Liikmetelt saadud tasud	20
Lisa 12 Annetused ja toetused	20
Lisa 13 Tulu ettevõtlusest	21
Lisa 14 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	21
Lisa 15 Mitmesugused tegevuskulud	21
Lisa 16 Tööjõukulud	21
Lisa 17 Seotud osapooled	22
Lisa 18 Sündmused pärast aruandekuupäeva	22
Aruande allkirjad	23

Tegevusaruanne 2019

MTÜ Eesti Standardikeskus (edaspidi: Standardikeskus) alustas tööd 2000. aasta 1. aprillil ning tegutseb sellest ajast toote nõuetele vastavuse seaduse alusel Eesti standardimisorganisatsioonina. Oma 08.07.2010 korraldusega nr 280 pikendas Vabariigi Valitsus Standardikeskuse õigusi rahvusliku standardimisorganisatsioonina tegutsemiseks järgmiseks kümneaastaseks perioodiks.

Standardikeskuse liikmed on Eesti Vabariik, Eesti Kaubandus-Tööstuskoda ja Eesti Tööandjate Keskliit. Eesti Standardikeskuse põhikirjalise tegevuse eesmärk on koostada ja levitada standardeid, osutada standardimisalaseid info- ja koolitusteenuseid, luua standardimistegevuseks sobiv keskkond ning esindada Eesti huvipoolte seisukohti Euroopa ja rahvusvahelises standardimises.

Standardikeskus oli 2019. aastal Euroopa Standardimiskomitee (CEN), Euroopa Elektrotehnika Standardimiskomitee (CENELEC) ja Rahvusvahelise Standardimisorganisatsiooni (ISO) täisliige ning Rahvusvahelise Elektrotehnikakomisjoni (IEC) liitunud liige, osales nende organisatsioonide tegevuses, võttis nende standardeid üle Eesti standarditeks ning tegi Euroopa ja rahvusvahelisi standardeid Eestis kättesaadavaks.

2019. aastal oli Standardikeskuse tulu kokku 1 412 845 eurot. Võrreldes 2018. aastaga kasvas Standardikeskuse tulu 4,3%. 2019. aasta tulust 68% moodustas standardite müügist ja levitamisest ning standardimisalaste koolituste korraldamisest saadud tulu, 31% moodustasid erinevad sihtotstarbelised eraldised standardimistegevuseks, ülejäänud 1% moodustas muu tulu (sh liikmemaksud). Standardikeskuse ja riigi kokkuleppe kohaselt sai Standardikeskus 2019. aastal sihtotstarbelise eraldise toetuse lepingu raames riigilt standardimise korraldamiseks Eestis 350 000 eurot (2018. oli toetuse suurus 380 000 eurot).

Seega jätkus Standardikeskuse finantseerimisel viimaste aastate suundumus, mida iseloomustab omatulu vahendite kasv standardite ja standarditega seotud lugemisteenuste müügi kasvu tulemusena ja avalike vahendite osakaalu vähenemine Standardikeskuse tuludes. Standardikeskuse omatulud (standardite ja koolituse müügist saadavad tulud) kasvasid 2019. aastal 2018. aastaga võrreldes 9%, Eesti riigi toetus oli vähenenud 24,7 protsendini Standardikeskuse kogutuludest.

2019. aasta lõpus viisime standardeid kasutavate klientide hulgas läbi kliendiküsitluse. Kliendiuuringu tulemusel võib endiselt väita, et kliendid on meie teenustega rahul. Rohkem kui 95% standardeid kasutavatest klientidest andis uuringul hinnangu, et Standardikeskuse teenused rahuldavad neid täielikult või enamasti. Samuti ollakse endiselt rahul meie klienditeeninduse päringutele vastamisega kvaliteediga (> 95% on rahul) ning ka standardite soetamise võimalustega üldiselt (> 90% on rahul). Eesti klientide jaoks on endiselt enim muret tekitav aspekt meie teenuste kasutamises eestikeelsete standardite vähesus – 25% Eesti kliente häirib see aspekt oluliselt. Samas on see suhtarv aasta-aastalt vähenenud, millele on kaasa aidanud pidevalt suurenenud eestikeelsete standardite arv.

Standardikeskus tegutseb jätkuvalt sertifitseeritud ISO 9001 standardile vastava kvaliteedijuhtimissüsteemis alusel. 2019. aastal läbisime edukalt AS Metrosert järelevalveauditi, mis kinnitas juhtimissüsteemi jätkuvat vastavust rahvusvahelise standardi nõuetele.

Standardite koostamine ja standardimise korraldamine

2019. aasta jooksul avaldasime 1840 uut standardit ja standardilaadset dokumenti (neist 1650

olid standardid). Kehtetuks tunnistasime 1268 dokumenti. Kehtivate Eesti standardite arv 2019. aasta lõpuks oli 27 232. Endiselt moodustasid neist enamiku (97,72%) Eesti standarditeks üle võetud Euroopa standardid. Algupäraseid Eesti standardeid kehtis aasta lõpu seisuga 280. 342 Eesti standardit olid üle võetud rahvusvahelised standardid.

Eesti standarditest 1748 (6,43%) olid avaldatud eestikeelsena. Aasta jooksul lisandus 51 kehtivat eestikeelset dokumenti (kokku avaldasime 208 eestikeelset dokumenti, millest 157 olid varem tõlgitud dokumendi uusversioonid).

2019. aasta jooksul viisime läbi 1615 standardi arvamusküsitluse ja korraldasime 174 tõlke kommenteerimise.

Standardite koostamisega tegeles 2019. aastal Standardikeskuse juures 51 registreeritud tehnilist või projektkomiteed, milles tegutses kokku enam kui 400 eksperti. Tegutsevatest komiteedest 3 registreerisime uute komiteedena 2019. aastal. Asutatud uued komiteed olid järgmised:

EVS/PK 72 "Puittaimed haljastuses";

EVS/TK 73 "Piksekaitse";

EVS/TK 74 „Postiteenused“.

Osalemine Euroopa standardimises

Euroopa standardite ülevõtmiskohustuse raames võtsime 2019. aastal Eesti standarditeks üle ning tegime kättesaadavaks 1794 standardit ja standardilaadset dokumenti. Standardikeskus võttis 2019. aastal tähtajaks üle 100% CEN-i ja CENELEC-i standarditest, mille tekstid on meile kättesaadavad. Standardikeskus teeb endiselt Euroopa standardid ja standardilaadsed dokumendid Eestis kättesaadavaks nende avaldamisest arvates küllalt lühikese ajavahemiku jooksul – keskmine ajavahe Euroopa standardi teksti kättesaadavaks tegemise ja selle Eesti standardina avaldamise vahel oli 2019. aastal 18,7 päeva.

2019. aastal kasvasime aktiivsust Euroopa standardite koostamise protsessis osalemisel. CEN-i/CENELEC-i täisliikmekohustuste kohaselt korraldasime Euroopa standardite kohustuslikud koostamisprotseduurid, korraldades muu hulgas 1738 standardikavandi arvamusküsitlused. Arvamusküsitluse tulemusena edastasime nimetatud standardimisorganisatsioonidele Eesti seisukohana 772 (2018. aastal 592) kaalutletud hääletusotsust ja 16 standardikavandi kohta kommentaarid. Arvamusküsitluste läbiviimiseks kasutame jätkuvalt peamise vahendina standardite avaliku kommenteerimise portaali <https://komport.evs.ee/>.

Portaali kasutamine püsib stabiilsena – 2019. aastal saime portaali vahendusel 49 ekspertilt 845 kommentaari 38 kommenteerimisel olnud dokumendi kohta.

Standardikavandite hääletamisel kasvas 2019. aastal antud Eesti hääle arv oluliselt. Tehniliste komiteedega kaetud standardimisvaldkondades andsime hääle 66,8 % hääletustel. (2018.a vastav näitaja oli 22,2 %)

2019. aastal vähenes mõnevõrra Eesti ekspertide osalemine Euroopa ja rahvusvahelistel standardimiskoosolekutel. Kokku registreerisime Euroopa või rahvusvaheliste standardimisorganisatsioonide tehniliste komiteede kümnele koosolekule 19 eksperti.

Eestikeelsed standardid

2019. aastal püsis eestikeelsete standardite avaldamise arv viimaste aastate keskmise tasemel. 2019. aastal avaldasime 208 eestikeelset standardit 7723 leheküljel. Avaldatud 208 standardist 200 olid standardite tõlked eesti keelde, algupäraseid standardeid oli eesti keeles avaldatud dokumentide hulgas 8.

2019. aasta jooksul kasvas kehtivate eestikeelsete standardite koguarv 51 standardi võrra 1697 standardilt 1748 standardini. 64% avaldatud eestikeelsetest tõlgetest avaldasime samaaegselt standardi esmakordse Eesti standardina kehtestamisega.

2019. aastal jätkasime algupäraste standardite regulaarse ülevaatusega. Alustasime 29 algupärase standardi ülevaatust ning jõudsime 25 algupärase standardi korral ülevaatusotsuseni.

Eesti standardite koostamist ja tõlkimist toetasime standardite koostajatele, tõlkijatele ja ekspertidele makstud 175 000 euroga.

Teised standardimisega seotud tegevused

Traditsiooniliselt korraldasime standardimise tehniliste komiteede liikmetele infopäeva, kus tutvustasime olulisimaid muudatusi standardimises, standardi kasutajate ootusi standardi sisule ning Standardikeskuse tulevikuplaane. Tavapäraselt tunnustasime infopäeva raames aasta väljapaistvamaid standardijaid. EVS-i sinise teenetemärgi andsime EVS/TK 07 "Beton ja betoontooted" esimehele Toomas Vainolale märkimisväärse panuse eest betooni valdkonna eestikeelsete standardite ettevalmistamisel ja koostamisel. Infopäev toimus 18. oktoobril Tallinnas Rahvusraamatukogus ning sellel osales 39 EVS-i eri komiteede eksperti.

Standardimisreeglite ülevaatamise raames avaldasime 2019. aastal uusversiooni juhendist EVS JUHEND 6 „Tehnilise komitee ja projektkomitee asutamine ning töökord“. Juhendi uueversioonis täpsustasime erinevaid praktikast küsimusi tekitanud komiteedega seotud aspekte. Uuendamisel on EVS JUHEND 5 „Rahvusvaheliste ja Euroopa standardite ülevõtt Eesti standarditeks“.

Harmoneeritud standardite menetlemise käigus avaldasime 2019. aasta jooksul EVS Teatajas teated 198 harmoneeritud standardi kohta 16 Euroopa õigusakti alusel. Keskmiselt kulus harmoneeritud standardi kohta Euroopa Liidu Teatajas teate avaldamisest vastavasisulise teate avaldamiseni EVS Teatajas 13 tööpäeva.

Standardite levitamine ja infoteenused

2019. aasta oli standardite levitamises Standardikeskuse ajaloos kõige edukam. Meie kaudu soetati standardeid rohkem kui kunagi varem. 2019. aastal oli standardite ja standarditega seotud lugemisteenuste müügist saadud tulu 902 253 eurot (2018. aastal 830 172 eurot). Võrreldes 2018. aastaga kasvas standardite müügitulu seega 8,6%. Seejuures saavutasime jällegi kogu kasvu üksnes müügimahtude suurenemise arvelt – Eesti standardi hind ei ole endiselt alatest 2012. aastast muutunud. Kasvas kõigi standarditega seotud teenuste (üksikeksemplaride, sirvimis- ja lugemisteenuste) müük. 28% standardite müügitulust tuli Standardikeskuse Eesti klientidelt, 72% väljastpoolt Eestit tehtud tellimustelt. Peamine standardite müügi mahu kasv 2019. aasta tuli seega ekspordimahtude suurenemise arvelt.

Standardite ostmiseks esitati 2019. aastal 22 981 tellimust (2018. aastal 21 097). Tellimused jaotusid esitamise viisi järgi järgmiselt:

- e-poe kaudu: 22 685,
- e-posti teel: 207,
- klienditeeninduses kohapeal: 89.

Peale elektroonselt ja paberkandjal standardite eksemplaride müügi suurenes ka standardite lugemisteenuste müük. 2019. aastal müüsisime lugemisteenuseid 42 697 euro eest. 2018. aasta vastav näitaja oli 35 133 eurot. Enamik lugemisteenuste müügist tuli *on-line*-lugemisteenuste arvelt, väiksema osa moodustas standardite sirvimisteenusest saadav tulu. Võimalust sirvida

standardit 24 tunni jooksul 2 € eest kasutati 2019. aastal 4 025 korral.

2019. aasta lõpuks oli Standardikeskuse e-poe kaudu võimalik soetada enam kui 72 000 standardit ja standardilaadset dokumenti. Peale e-poes leiduvate dokumentide vahendasime oma klientidele väheses mahus ka teisi eri standardimisorganisatsioonide koostatud standardeid.

Standardikeskuse klienditeenindust külastas 2019. aastal standardite lugemise eesmärgil 65 klienti (2018. aastal oli vastav number 112). Külastamiste arv väheneb aasta-aastalt ning selle peamine põhjus on üha mitmekesisemad võimalused standardiga elektroonselt väljaspool Standardikeskuse ruume tutvuda, sh standardite avalikud lugemispunktid mitmes raamatukogus. Standardite otsimis- ja ostmisprotsessiga seoses nõustas Standardikeskus aasta jooksul kliente e-kirja teel 1947 korral. 99% juhtudest vastati päringutele vähem kui päeva jooksul.

Tasuta infoteenustest jätkasime standardite infoteenuse ja standardite monitooringu teenuse osutamist. 2019. aasta lõpuks oli standardite infoteenuse kasutajaid 10 968 (lisandus 288 klienti). Standardite monitooringu teenusesse oli vähemalt ühe standardi lisanud 22 670 klienti (2018. aastal lisandus 3 343 klienti).

2019. aastal lõpetasime uue avaliku veebilehe ja teenuste portaali arendustööd. Portaali kasutuselevõtu planeerime 2020 aasta algusesse.

Samuti alustasime 2019. aastal uut tüüpi lisandväärtustootena standarditest *redline* versioonide koostamist. *Redline* versioonis standardite näol on tegemist standardi pdf formaadis versioonidega, milles on eraldi välja toodud muudatused võrreldes standardi eelmise versiooniga. Selliste versioonide abil on standardi kasutajatel lihtsam tuvastada standardi uusversioonis olevad muudatused. 2019. aastal koostasime *redline* versiooni 117 standardile. *Redline* versioonid teeme klientidele kättesaadavaks 2020 aasta alguses koos uue veebilehe ja infosüsteemi kasutuselevõtuga.

WTO infopunkt

2019. aastal jätkasime Eesti riigiga sõlmitud lepingu kohaselt tegutsemist WTO infopunktina, vahendades TBT ja SPS-i teatise ning avaldades neid Standardikeskuse kodulehel. 2019. aastal avaldasime 2092 TBT teatist ja 1162 SPS-i teatist. Kaks korda kuus saatsime huvitatutele välja WTO teatiste infokirja.

Koolitused, infopäevad ja messid

2019. aastal jätkas Standardikeskus nii tasuliste kui ka tasuta standardimisalaste koolituste korraldamist. Koolitusteenustest saadav tulu 2019. aastal oli 58 843 eurot. Kokku korraldasime 2019. aastal 26 koolitust 425 osalejaga.

Populaarseimateks koolitusvaldkondadeks olid traditsiooniliselt juhtimissüsteemide standarditega seotud koolitused. 2019. lisandusid neile katse- ja kalibreerimislaborite standardi EVS-EN ISO 17025 uusversiooniga seotud koolitused ja masinadirektiivi CE-märgistamise koolitused.

Rahvusvaheline töö

Kuna Standardikeskus on Euroopa standardimisorganisatsioonide liige, jätkasime ka 2019. aastal nende organisatsioonide töös osalemist. Standardikeskuse esindajad osalesid 2019. aastal CEN-i ja CENELEC-i tehnilises nõukoja töös, CEN-CENELEC-i ühises komertstegevusi

koordineerivas grupis (JCAG), CEN-CENELEC-i SME-de töögrupis ning võtsid osa Euroopa standardite levitamise foorumi (EFSD) ja standardimise tootearenduse foorumi (EPDF) tööst. Peale nende organite ja töögruppide osaleti pidevalt ka mitmete väiksemate töögruppide ja -rühmade töös arutatavate teemade aktuaalsuse ja olulisuse järgi.

Rahvusvaheliste standardimisorganisatsioonide ISO ja IEC tööga seoses osalesime ISO peaassambleel ning võtsime Standardikeskusele vajalikus ulatuses osa nende organisatsioonide igapäevatööst.

Plaanid 2020. aastaks

2020. aastal jätkab Standardikeskus oma teenuste arendamist standardite parema kättesaadavuse tagamiseks. 2020. aasta alguses teeme klientidele kättesaadavaks uue veebilehe koos e-poe ja infosüsteemiga. See võimaldab viia meil teenused tänapäevasemale tehnoloogiale, avada meie klientidele uued võimalused meie teenuste kasutamiseks ning luua parema platvormi teenuste edasiarendamiseks.

2020. aastal plaanime alustada veebilehele eraldi standardi koostajatele mõeldud alamosa lisamist, kuhu koondame tehniliste komiteede liikmete mõeldud info ja teenused ning lisame uued võimalused standardite koostamises osalemise hõlpsamaks muutmiseks. Samuti planeerime teha väikemaid muudatusi ja parandusi meie sisemistesse infosüsteemidesse. Kokku planeerime infosüsteemide arendamisse 2019. aastal investeerida ligikaudu 100 000 eurot.

2020. aastal on plaanis paigutada algupäraste standardite koostamisse ja standardite tõlkimisse ligikaudu 195 000 eurot, mis on samaväärne 2019. aasta vastava summaga ning tagab eelnenud aastatega võrreldavas mahus standardimisalaste tööde teostamise.

2020. aastal jätkame endiselt Eesti standardiorganisatsioonina tegutsemist, pakkudes kõiki meie seniseid teenuseid ja võimalusi vähemalt 2019. aasta tasemel.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	1 161 770	1 072 376	2
Nõuded ja ettemaksed	19 517	87 243	3,5
Kokku käibevarad	1 181 287	1 159 619	
Põhivarad			
Nõuded ja ettemaksed	11 484	11 484	3
Materiaalsed põhivarad	16 051	9 353	6
Immateriaalsed põhivarad	145 770	104 941	7
Kokku põhivarad	173 305	125 778	
Kokku varad	1 354 592	1 285 397	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	175 278	182 930	8
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	50 000	70 305	10
Kokku lühiajalised kohustised	225 278	253 235	
Pikaajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	5 682	0	8
Kokku pikaajalised kohustised	5 682	0	
Kokku kohustised	230 960	253 235	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	1 032 162	846 281	
Aruandeaasta tulem	91 470	185 881	
Kokku netovara	1 123 632	1 032 162	
Kokku kohustised ja netovara	1 354 592	1 285 397	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2019	2018	Lisa nr
Tulud			
Liikmetelt saadud tasud	2 400	2 400	11
Annetused ja toetused	439 605	469 090	12
Tulu ettevõtlusest	965 096	884 640	13
Muud tulud	5 744	2 084	
Kokku tulud	1 412 845	1 358 214	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-450 612	-482 144	14
Mitmesugused tegevuskulud	-397 370	-303 790	15
Tööjõukulud	-443 630	-368 632	16
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-29 403	-17 579	6,7
Kokku kulud	-1 321 015	-1 172 145	
Põhitegevuse tulem	91 830	186 069	
Intressitulud	120	124	
Intressikulud	-480	-312	
Aruandeaasta tulem	91 470	185 881	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2019	2018	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	91 830	186 069	
Korrigeerimised			
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	29 403	17 579	6,7
Kokku korrigeerimised	29 403	17 579	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	67 726	-71 440	3
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	-29 745	37 884	4,8,9
Laekunud intressid	120	124	
Kokku rahavood põhitegevusest	159 334	170 216	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalsete ja immateriaalsete põhivarade soetamisel	-61 977	-100 980	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-61 977	-100 980	
Rahavood finantseerimistegevusest			
Kapitalirendi põhiosa tagasimaksed	-7 483	-4 091	
Makstud intressid	-480	-312	
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	-7 963	-4 403	
Kokku rahavood	89 394	64 833	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	1 072 376	1 007 543	
Raha ja raha ekvivalentide muutus	89 394	64 833	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	1 161 770	1 072 376	

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2017	846 281	846 281
Aruandeaasta tulem	185 881	185 881
31.12.2018	1 032 162	1 032 162
Aruandeaasta tulem	91 470	91 470
31.12.2019	1 123 632	1 123 632

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Eesti Standardikeskuse 2019.aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga, mille põhinõuded kehtestatakse raamatupidamise seadusega ning mida täpsustavad Raamatupidamise Toimkonna juhendid. 2019.aasta raamatupidamise aastaaruanne on esitatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuseid pankades, tähtajalisi hoiuseid tähtajaga kuni 3 kuud ja rahaturufondi osakuid.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Välisvaluuta arvestust peetakse Eesti Vabariigi ametlikult kehtivas vääringus ja hinnatakse ümber operatsioonipäeval kehtiva Euroopa Keskpanga valuutakursi järgi.

Välisvaluutas fikseeritud kohustise väljamakse kirjendatakse väljamakse vahetuspäeva kommerts pangakursiga. Kasum või kahjum valuutakursi muutusest kajastatakse tulemiaruanDES perioodi äritulu või ärikuluna.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse mittetulundusühingu tavapärase standardite müügitegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid.

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvu tõttu võimalik, hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Lootusetud nõuded on bilansist välja kantud.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumisi, antud laene ning muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse mittetulundusühingu varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 1000 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 1000 euro, kantakse kasutuselevõtmise hetkel täielikult kulusse.

Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalsed põhivarad võetakse algselt arvele selle soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud varade viimiseks tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuste langusest tulenevad allahindlused.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Amortisatsioonimäärad aastas on põhivarade gruppidele järgmised:

Muu inventar, tööriistad ja sisseseade: 25%. Masinad ja seadmed: 25%.

Immateriaalsed põhivarad võetakse algselt arvele selle soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest.

Immateriaalseid põhivarasid kajastatakse bilansis selle soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum.

Amortisatsioonimäär aastas immateriaalsetel põhivaradel on 25%.

Amortisatsiooni arvestatakse lineaarselt lähtudes põhivarade eeldatavast kasulikust elueast.

Varade väärtuse langus

Igal aruandekuupäeval hinnatakse materiaalse ja immateriaalse põhivara puhul vara väärtuse võimalikule langusele viitavate asjaolude esinemist.

Selliste asjaolude esinemise korral hinnatakse vara kaetavat väärtust ning võrreldakse seda bilansilise maksumusega.

Väärtuse langusest tekkinud kahjum kajastatakse summas, mille võrra vara bilansiline maksumus ületab selle kaetava väärtuse.

Vara kaetav väärtus on vara õiglase väärtus, millest on maha lahutatud müügikulutused või vara kasutusväärtus (rahavoogude nüüdisväärtus), vastavalt sellele, kumb on kõrgem. Vara väärtuse languse hindamise eesmärgil hinnatakse kaetavat väärtust kas üksiku varaobjekti või väikseima võimaliku varade grupi kohta, mille jaoks on võimalik rahavoogusid eristada (raha genereeriv üksus). Varade allahindlusi kajastatakse aruandeperioodi kuluna.

Kord alla hinnatud varade puhul hinnatakse igal järgmisel aruandekuupäeval, kas võib olla tõenäoline, et vara kaetav väärtus on vahepeal tõusnud (v.a firmaväärtus, mille allahindlusi ei tühistata). Kui väärtuse testi tulemusena selgub, et vara või varade grupi (raha

genereeriva üksuse) kaetav väärtus on tõusnud üle bilansilise jääkmaksumuse, tühistatakse varasem allahindlus ja suurendatakse vara bilansilist

jääkmaksumust kuni summani, mis oleks kujunenud, arvestades vahepealsetel aastatel normaalset amortisatsiooni. Allahindluse tühistamist kajastatakse aruandeaasta kasumiaruandes põhivara allahindluse kahjumi vähendamisena.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1000

Rendid

Renditehingut käsitletakse kapitalirendina kui kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule.

Kõik ülejäänud renditehingud kajastatakse kasutusrendina.

Rentide kajastamine kui ettevõtte on rentnik.

Kasutusrendi perioodil tasutavad maksed kajastatakse kuluna ühtlaselt kogu rendiperioodi jooksul isegi siis kui lepingujärgsed rendimaksed ei ole võrdsed.

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustised kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustisi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustistelt intressikulu sisemise intressimäära meetodil.

Finantskohustis liigitatakse lühiajaliseks kui selle tasumise tähtaeg on 12 kuu jooksul alates bilansikuupäevast, kui ettevõttel pole õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansi kuupäeva või kui laenuandjal oli õigus aruandekuupäeval finantskohustis tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Eraldised ja tingimuslikud kohustised

Ettevõtte moodustab eraldisi nende kohustiste osas, mille realiseerumise aeg või summa pole kindlad.

Eraldistena kajastatakse bilansis tõenäolisi kohustisi, mis on tekkinud enne bilansikuupäeva toimunud sündmuste tagajärjel ning mille realiseerumise aeg või summa pole kindlad. Eraldiste kajastamisel bilansis on lähtutud juhtkonna hinnangust eraldise täitmiseks tõenäoliselt vajamineva summa ning eraldise realiseerumise aja kohta.

Tingimuslikuks kohustiseks liigitatakse need kohustised, mille realiseerimise tõenäosus jääb alla 50% või mille suurus ei saa usaldusväärselt hinnata. Tingimuslike kohustiste üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Tingimuslikud nõuded: vastavalt tehtud töödele CEN ja CENELEC tekib Eesti Standardikeskusel nõue Euroopa Komisjoni vastu tõlketootuste saamiseks. Nõue kajastatakse bilansis peale Euroopa Komisjoni poolt aruannete kinnitamist.

Viitvõlad (aruandeperioodi maksmata kulud) on lepingu või mõne muu alusdokumendi alusel tekkepõhiselt arvestatud võlad, mis tasutakse järgmisel perioodil.

Täiendavalt tehtud tööde osas toimub kajastamine tingimusliku nõudena kuni Euroopa Komisjoni poolt saadakse kinnitus täiendava finantseerimise kohta.

Seejärel kajastatakse bilansis toetuse laekumiseni nõudena.

Annetused ja toetused

Mittesihotstarbelised annetused ja toetused kajastatakse tuluna laekumise hetkel.

Sihotstarbelised annetused ja toetused kajastatakse lähtudes juhendis RTJ 12 kirjeldatud sihtfinantseerimise arvestuse põhimõtetest (s.o kajastatakse tuluna siis kui annetus/toetus muutub sissenõutavaks ja annetuse/toetusega kaasnevad tingimused on täidetud).

Tegevuse sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna siis kui sihtfinantseerimise laekumine on praktiliselt kindel ja sihtfinantseerimisega seotud sisulised tingimused on täidetud. Sihtfinantseerimise laekumine loetakse praktiliselt kindlaks kui toetuse andja aktsepteerib kuludokumendid, mille eest sihtfinantseerimine on ette nähtud.

Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne kui ühing on täitnud sellega kaasnevad tingimused.

Saadud sihtfinantseerimine, mille puhul tuluna kajastamise tingimused ei ole täidetud, kajastatakse bilansis kohustisena.

Sihtfinantseerimine võetakse arvele saadud või saadava vara õiglases väärtuses.

Sihtfinantseerimise abil soetatud vara võetakse bilansis arvele tema netosoetusmaksumuses – s.o vara soetusmaksumuses, millest on maha arvatud vara soetamiseks saadud sihtfinantseerimise summa (tasuta saadud vara soetusmaksumus on null).

Soetatud vara kajastatakse edaspidi vastavalt juhendile RTJ 5.

Tulud

Tulu standardite müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav

ning tehingust saadav tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel. Kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, lähtutakse valmidusastme meetodist.

Intressitulud kajastatakse tekkepõhiselt.

Liikme- ja sisseastumismaksud ning muud mittesihotstarbelised tasud ühingu liikmetelt kajastatakse tuluna perioodis, mille eest need on tasutud.

Kulud

Mittetulundusühingu sihtotstarbelised otsekulud on projektide kulud ja muude sihtotstarbeliste vahendite arvelt tehtud otsekulud, mis on aruandeaastal finantseeritud otsekulud (materjali ja teenuste kulu).

Mitmesugused tegevuskulud on administratiivsetel ja muudel majanduslikel eesmärkidel ostetud teenuste ja abimaterjalide kulu.

Kulusid kajastatakse samas perioodis, mil tekivad nendega seotud tulud.

Maksustamine

Vastavalt kehtivale seadusele mittetulundusühingute tulemit Eestis ei maksustata, seega pole ka edasilükkunud tulumaksu nõudeid ega kohustisi.

Seotud osapooled

Osapooli loetakse seotuks kui ühel osapoolel on valitsev kontroll teise osapoole üle või oluline mõju teise osapoole äriliste otsustele. Eesti Standardikeskuse seotud osapoolteks on:

MTÜ liikmed, tegev- ja kõrgem juhtkond ning nendega seotud ettevõtted ja isikud, nende lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtted.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018
Arvelduskontod	1 161 297	1 071 517
Kassa	473	859
Kokku raha	1 161 770	1 072 376

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2019	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	
Nõuded ostjate vastu	6 699	6 699		
Ostjatelt laekumata arved	6 699	6 699		
Muud nõuded	899	899		5
Viitlaekumised	899	899		
Ettemaksed	23 403	11 919	11 484	
Tulevaste perioodide kulud	11 900	11 900		
Muud makstud ettemaksed	11 503	19	11 484	
Kokku nõuded ja ettemaksed	31 001	19 517	11 484	

	31.12.2018	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	
Nõuded ostjate vastu	3 380	3 380	0	
Ostjatelt laekumata arved	3 380	3 380	0	
Muud nõuded	76 149	76 149	0	5
Viitlaekumised	76 149	76 149	0	
Ettemaksed	19 198	7 714	11 484	
Tulevaste perioodide kulud	7 714	7 714	0	
Muud makstud ettemaksed	11 484	0	11 484	
Kokku nõuded ja ettemaksed	98 727	87 243	11 484	

Euroopa standardiorganisatsioonide poolt hüvitatavad tõlketoetuse summad kujunevad kuluaruande esitamisel ulatuses, mis ületab tõlkekulude hüvitamise lepingus Eesti Standardikeskusele ettenähtud hüvitiste summasid. Hüvitatakse juhul kui lepingupartnerite poolt taotletavad summad on väiksemad nendele lepingus ettenähtud summadest. Sellisel juhul jaotatakse vahe taotluse esitanud lepingupartnerite vahel, kes on küsinud lepingus ettenähtud summast rohkem.

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	1 074	1 236
Üksikisiku tulumaks	18 543	16 661
Erisoodustuse tulumaks	458	545
Sotsiaalmaks	34 358	31 550
Kohustuslik kogumispension	1 611	1 307
Töötuskindlustusmaksed	2 187	2 005
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	58 231	53 304

Lisa 8

Lisa 5 Muud nõuded

(eurodes)

	31.12.2019	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi	
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul
Viitlaekumised	899	899	
Kokku muud nõuded	899	899	
	31.12.2018	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi	
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul
Viitlaekumised	76 149	76 149	0
Kokku muud nõuded	76 149	76 149	0

2019.a.nõue CEN vastu 57 eurot.

2018.aastal oli Euroopa standardiorganisatsioonidele esitatud aruandluse alusel on tekkinud standardite tõlkimise nõuded:

CEN - European Committee for Standardization 59 521,28 eurot

CENELEC - European Committee for Electrotechnical Standardization 15 955,69 eurot.

Lisa 3

Lisa 6 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

						Kokku
	Transpordivahendid	Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	
31.12.2017						
Soetusmaksumus	14 899	33 289	12 321	60 509	13 980	74 489
Akumuleeritud kulum	-7 866	-30 187	-12 321	-50 374	-4 842	-55 216
Jääkmaksumus	7 033	3 102	0	10 135	9 138	19 273
Amortisatsioonikulu	-4 968	-1 724	0	-6 692	-3 228	-9 920
31.12.2018						
Soetusmaksumus	14 899	33 289	12 321	60 509	13 980	74 489
Akumuleeritud kulum	-12 834	-31 911	-12 321	-57 066	-8 070	-65 136
Jääkmaksumus	2 065	1 378	0	3 443	5 910	9 353
Ostud ja parendused		1 389		1 389		1 389
Muud ostud ja parendused		1 389		1 389		1 389
Kapitaliseeritud laenukulutused	14 953			14 953		14 953
Amortisatsioonikulu	-2 905	-1 445	0	-4 350	-3 229	-7 579
Müügid (jääkmaksumuses)	-2 065			-2 065		-2 065
31.12.2019						
Soetusmaksumus	14 953	34 678	7 321	56 952	13 980	70 932
Akumuleeritud kulum	-2 905	-33 356	-7 321	-43 582	-11 299	-54 881
Jääkmaksumus	12 048	1 322	0	13 370	2 681	16 051

Lisa 7 Immateriaalsed põhivarad

(eurodes)

			Kokku
	Arvutitarkvara	Lõpetamata projektid ja ettemaksed	
31.12.2017			
Soetusmaksumus	163 844	0	163 844
Akumuleeritud kulum	-152 225	0	-152 225
Jääkmaksumus	11 619	0	11 619
Ostud ja parendused	0	100 980	100 980
Amortisatsioonikulu	-7 658	0	-7 658
31.12.2018			
Soetusmaksumus	163 844	100 980	264 824
Akumuleeritud kulum	-159 883	0	-159 883
Jääkmaksumus	3 961	100 980	104 941
Ostud ja parendused	161 568		161 568
Amortisatsioonikulu	-19 759		-19 759
Ümberliigitamised		-100 980	-100 980
31.12.2019			
Soetusmaksumus	325 412	0	325 412
Akumuleeritud kulum	-179 642		-179 642
Jääkmaksumus	145 770	0	145 770

Lisa 8 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2019	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	
Võlad tarnijatele	37 289	37 289	0	
Võlad töövõtjatele	56 891	56 891	0	9
Maksuvõlad	58 231	58 231	0	4
Saadud ettemaksed	18 999	18 999	0	
Tulevaste perioodide tulud	18 801	18 801	0	
Muud saadud ettemaksed	198	198	0	
Kapitalirendi kohustis	9 550	3 868	5 682	
Kokku võlad ja ettemaksed	180 960	175 278	5 682	

	31.12.2018	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	
Võlad tarnijatele	62 528	62 528	0	
Võlad töövõtjatele	50 255	50 255	0	9
Maksuvõlad	53 304	53 304	0	4
Saadud ettemaksed	14 763	14 763	0	
Tulevaste perioodide tulud	14 264	14 264	0	
Muud saadud ettemaksed	499	499	0	
Kapitalirendi kohustis	2 080	2 080	0	
Kokku võlad ja ettemaksed	182 930	182 930	0	

Lisa 9 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018	Lisa nr
Töötasude kohustis	43 034	36 426	
Puhkusetasude kohustis	13 857	13 829	
Kokku võlad töövõtjatele	56 891	50 255	8

Lisa 10 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused

(eurodes)

Varad soetusmaksumuses

	31.12.2017	Laekunud	Kajastatud tulemiaruaandes	31.12.2018
	Kohustised			Kohustised
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks				
Saadud Vabariigi Valitsuselt	33 852	380 000	396 650	17 202
Saadud EL Standardiorganisatsioonidelt	48 408	76 750	72 055	53 103
Saadud teistelt asutustelt	0	385	385	0
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	82 260	457 135	469 090	70 305
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	82 260	457 135	469 090	70 305
	31.12.2018	Laekunud	Kajastatud tulemiaruaandes	31.12.2019
	Kohustised			Kohustised
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks				
Saadud Vabariigi Valitsuselt	17 202	350 000	348 815	18 387
Saadud EL Standardiorganisatsioonidelt	53 103	67 188	88 678	31 613
Saadud teistelt asutustelt	0	2 112	2 112	0
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	70 305	419 300	439 605	50 000
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	70 305	419 300	439 605	50 000

Lisa 11 Liikmetelt saadud tasud

(eurodes)

	2019	2018
Mittesihtotstarbelised tasud		
Liikmemaksud	2 400	2 400
Kokku liikmetelt saadud tasud	2 400	2 400

Lisa 12 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2019	2018
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	439 605	469 090
Kokku annetused ja toetused	439 605	469 090
sh eraldi riigieelarvest	348 815	396 650

Lisa 13 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2019	2018
Standardite müük	906 253	830 172
Standardimisalased koolitused	58 843	54 468
Kokku tulu ettevõtlusest	965 096	884 640

Lisa 14 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud

(eurodes)

	2019	2018	Lisa nr
Üür ja rent	12 679	25 487	
Mitmesugused bürookulud	9 112	12 456	
Lähetuskulud	13 420	14 832	
Tööjõukulud	230 454	250 630	16
Kommunaalteenused	4 415	9 089	
Rahvusvaheliste organisatsioonide liikmemaksud	89 737	87 429	
Muud	90 795	82 221	
Kokku sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	450 612	482 144	

Lisa 15 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2019	2018
Üür ja rent	71 274	55 575
Mitmesugused bürookulud	237 800	202 306
Koolituskulud	5 503	3 929
Kommunaalteenused	24 509	19 792
Infosüsteemide arendus	58 284	22 188
Kokku mitmesugused tegevuskulud	397 370	303 790

Lisa 16 Tööjõukulud

(eurodes)

	2019	2018	Lisa nr
Palgakulu	537 330	472 488	
Sotsiaalmaksud	136 754	146 774	
Kokku tööjõukulud	674 084	619 262	
Sellest kajastatud sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsese kuluna	230 454	250 630	14
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	20	17	

Lisa 17 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2019	31.12.2018
Juriidilisest isikust liikmete arv	3	3

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2019	31.12.2018
	Kohustised	Kohustised
Asutajad ja liikmed	18 387	17 202

Kaupade ja teenuste ostud ja müügid

	2019	2018
	Kaupade ja teenuste müügid	Kaupade ja teenuste müügid
Asutajad ja liikmed	348 815	396 650

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2019	2018
Arvestatud tasu	10 340	9 240

Lisa 18 Sündmused pärast aruandekuupäeva

Maailma Tervishoiuorganisatsioon (WHO) sai Hiinast esmasel teated uue koroonaviiruse (COVID-19) kohta 2019.a detsembris. 2020.a esimeste kuude jooksul on see viirus levinud üle kogu maailma, 11.märtsil 2020 kuulutas WHO viiruspuhangu pandeemiaks. Paljudes riikides on välja kuulutatud eriolukord. Pandeemia on põhjustanud majandusele ja ettevõtetele ulatuslikke probleeme.

Standardikeskuse juhtkond peab koroonaviiruse pandeemiat mittekorrigeerivaks aruandekuupäevajärgseks sündmuseks. Kuna olukord on ebakindel ja kiiresti muutuv, ei pea juhtkond praegu otstarbekaks anda pandeemia võimaliku mõju kohta kvantitatiivseid hinnanguid. Aruande koostamise ajahetkel ei ole juhtkonnal infot, mis annaks alust arvata, et koroonaviiruse mõju seab tõenäoliselt ohtu Standardikeskuse tegevuse jätkuvuse 12 kuu jooksul aruandekuupäevast.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 12.06.2020

Mittetulundusühing Eesti Standardikeskus (registrikood: 80120020) 01.01.2019 - 31.12.2019 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MAIT PALTS	Juhatuse liige	12.06.2020

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Mittetulundusühing Eesti Standardikeskus liikmetele

Arvamus

Oleme auditeerinud Mittetulundusühing Eesti Standardikeskus (mittetulundusühing) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31. detsember 2019 ning tulemiaruanne, rahavoogude aruannet ja netovara muutuste aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt mittetulundusühingu finantsseisundit seisuga 31. detsember 2019 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) (ISA (EE)). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga“. Me oleme ettevõttest sõltumatud kooskõlas Kutseliste arvestusekspertide eetikakoodeksiga (Eesti) (eetikakoodeks), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt eetikakoodeksi nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusele.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie asjaomast vandeauditori aruannet.

Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma tegevusaruannet ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda tegevusaruannet ja kaaluda seda tehes, kas tegevusaruandes sisalduv informatsioon oluliselt lahknab raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud. Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et tegevusaruanne on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

Juhtkonna kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama mittetulundusühingu suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on rakendatav, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas mittetulundusühingu likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamus. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas ISA (EE)-dega läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Me kasutame auditi osana vastavalt ISA (EE)-dega kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuriid vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali aluse andmiseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, tahtlikku tegevusetust, väärarvutuste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjasepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamus avaldamiseks mittetulundusühingu sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärselt kahtlust mittetulundusühingu suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeauditori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamus. Meie järeldused põhinevad vandeauditori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada mittetulundusühingu suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/

Tarmo Rahkama

Vandeauditori number 614

Grant Thornton Baltic OÜ

Auditoorteevõtja tegevusloa number 3

Pärnu mnt 22, Tallinn, Harju maakond, 10141

12.06.2020

Audiitorite digitaalallkirjad

Mittetulundusühing Eesti Standardikeskus (registrikood: 80120020) 01.01.2019 - 31.12.2019 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TARMO RAHKAMA	Vandeaudiitor	12.06.2020

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muude mujal liigitamata organisatsioonide tegevus	94999	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6055052
Faks	+372 6055070
E-posti aadress	info@evs.ee