

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2019

aruandeaasta lõpp: 31.12.2019

ärinimi: Osaühing KRUNK

registrikood: 10928654

tänava/talu nimi, Kesk tn 23

maja ja korteri number:

linn: Sillamäe linn

maakond: Ida-Viru maakond

postisihtnumber: 40231

telefon: +372 3929030, +372 5165944

e-posti aadress: orders@krunk.ee, s.saakyan@krunk.ee

veebilehe aadress: www.krunk.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	8
Lisa 3 Seotud osapooled	8
Aruande allkirjad	9

Tegevusaruanne

2019 aastal OÜ Krunk tegeleb hotelli ja restorani tegevusega.

Realiseerimise netokäive on 215 598 eurot. Krunk OÜ-s töötab 5 inimest.

2020 aastal firma planeerib jätkata oma tegevuse.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018
Varad		
Käibevarad		
Raha	12 849	18 251
Nõuded ja ettemaksed	3 573	4 962
Varud	56 800	68 234
Kokku käibevarad	73 222	91 447
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	989 230	975 958
Kokku põhivarad	989 230	975 958
Kokku varad	1 062 452	1 067 405
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	3 570	5 320
Kokku lühiajalised kohustised	3 570	5 320
Kokku kohustised	3 570	5 320
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	820 000	820 000
Kohustuslik reservkapital	1 320	1 320
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	203 501	189 440
Aruandeaasta kasum (kahjum)	34 061	51 325
Kokku omakapital	1 058 882	1 062 085
Kokku kohustised ja omakapital	1 062 452	1 067 405

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2019	2018
Müügitulu	215 598	251 186
Muud äritulud	8 915	0
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-121 247	-139 680
Tööjõukulud	-56 800	-66 966
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-21 060	-25 143
Muud ärikulud	-1 538	-2 072
Ärikasum (kahjum)	23 868	17 325
Muud finantstulud ja -kulud	10 193	34 000
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	34 061	51 325
Aruandeaasta kasum (kahjum)	34 061	51 325

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Krunk raamatupidamise aastaaruanne 2019 on koostatud vastavalt Eesti Vabariigi Raamatupidamisseaduses ja raamatupidamisarvestuse juhistes sätestatud nõuetele.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes. Kasumiaruande koostamisel on KRUNK OÜ-s kasutatud kasumiaruande skeemi nr 1.

Finantsvarad

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Raha

Rahavoogude aruandes on rahana ja selle ekvivalentidena kajastatud kassas olev sularaha, jäägid arveldusarvetel (peale arvelduslaenu) ja kuni 3 kuulised tähtajalised hoiused. Arvelduslaen on kajastatud bilansis, lühiajaliste võlakohustiste koosseisus.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse firma tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõuded ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (so nominaalväärtus miinus vajadusel tehtud allahindlused). Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (so allahindluse vajadust) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdiseväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevaid kulutusi.

Varude soetusmaksumuse arvestuse põhimõtted.

Varude kuludesse kandmisel on kasutatud keskmise soetusmaksumuse meetodit. Varusid on kajastatud bilansis nende soetusmaksumuses või neto realiseerimisväärtuses, sõltuvalt sellest, kumb on madalam.

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varude kuluks kandmisel kasutatakse keskmise soetusmaksumuse meetodit.

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või neto realiseerimisväärtus

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara – see on ettevõtte enda majandustegevuses kasutatav vara, mille eeldatav kasulik tööiga on üle ühe aasta ja soetusmaksumus üle 100 euro. Vara, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta, kuid soetusmaksumus alla 100 euro, on enne selle kasutamist kajastatud väikeinventarina (varudes) ja kasutusevõtu hetkest kantud kuludesse.

Kuludesse kantud väikeinventari arvestust peetakse bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara on kajastatud bilansis soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud allahindlused, mis tulenevad väärtuse langusest. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara üle peetakse arvestust analoogiliselt soetatud põhivaraga. Muud hooldus- ja remondikulud on kajastatud kuluna nende toimumise hetkel.

Amortisatsioonitase on määratud igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kuludesse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vaheline amortiseeritav osa. Juhul kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Amortisatsioonimäärade vahemikud materiaalse põhivara gruppidel on järgmised:

Ehitised ja rajatised 3-5%.

Seadmed 8-10%.

Muu inventar ja seadmed 10-20%.

Piiramata kasutuseaga objektid (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseeru. Amortisatsiooni arvestamist alustatakse varaobjekti kasutusvalmis saamise hetkest vastavalt juhtkonna poolt kavandatud eesmärgile ja lõpetatakse, kui selle lõppmaksumus ületab bilansilist lõppmaksumust, peale vara lõpliku eemaldamist kasutusest või selle ümberkvalifitseerimist „müügiotote põhivaraks“.

Laenude kasutamise kulud (näiteks, intressid), mis on seotud materiaalse põhivara ehitamisega, kapitaliseeritakse soetusmaksumusse perioodiks, mis on vajalik varaobjekti kasutusvalmis saamiseks ja kasutamiseks vastavalt selle otstarbele. Muid laenude kasutamise seotud kulutusi kajastatakse kuludena nende tekkimise perioodil.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 100**Finantskohustised**

Kõik finantskohustused (võlad tarnijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb kõikidest nende soetamisega seotud otsestest kuludest.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksamisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglasel väärtusel (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustuselt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustused liigitatakse lühiajalisteks, kui nende tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast, või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustused, mille tagasimakse periood on 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Kohustuslik reservkapital

Kohustuslik reservkapital on moodustatud vastavalt äriseadustikule. Reservkapital moodustatakse iga-aastase puhaskasumi eraldistest. Reservkapitali tuleb iga majandusaastal kanda vähemalt 1/20 puhaskasumist, kuni see moodustab 1/10 aktsia- või osakapitalist. Reservkapitali võib kasutada kahjumi katmiseks ning aktsia- või osakapitali suurendamiseks. Reservkapitalist ei tohi teha väljamakseid osanikele.

Tulud

Müügist saadavat tulu kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasel väärtusel, arvestades kõiki allahindlusi ja soodustusi. Müügitulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seonduvad riskid on läinud üle müüjalt ostjale, kui müügitulu ja müügit tehinguga seonduvaid kulutusi saab usaldusväärselt mõõta, kui tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt hinnata ning kui tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Teenuste müügist saadavat tulu kajastatakse peale teenuse osutamist või teenuste osutamise korral pika perioodi vältel – lähtuvalt valmidusastme meetodist.

Kulud

Kulud on aruandeperioodi väljaminekud (majandusliku kasu vähenemisel), millega kaasneb varade vähenemine või kohustuste suurenemine ja mis vähendavad raamatupidamiskohustuslase omakapitali, välja arvatud omanikele omakapitalist tehtud väljamaksed.

Kulusid kajastatakse samas perioodis, kui kajastatakse nendega seotud tulusid.

Kulutused, mis tõenäoliselt osalevad majandusliku kasu tekitamisel järgmistel perioodidel, kajastatakse nende tekkimise hetkel varana ning kajastatakse kuluna perioodil, mil nad loovad majanduslikku kasu (näiteks kulutused materiaalsele põhivarale). Kulutused, mis osalevad majandusliku kasu tekitamisel aruande perioodil või ei osale majandusliku kasu tekitamisel, kajastatakse kuluna nende tekkimise perioodil.

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	2019	2018
Palgakulu	42 360	51 078
Sotsiaalmaksud	13 979	15 598
Pensionikulu	461	290
Kokku tööjõukulud	56 800	66 966
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	5	7
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	4	0
Juriidilise isiku juhtimis- või kontrollorgani liige	1	0

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2019	31.12.2018
	Kohustised	Kohustised
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	0	0

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2019	2018
Arvestatud tasu	12 000	0

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 25.05.2020

Osaühing KRUNK (registrikood: 10928654) 01.01.2019 - 31.12.2019 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
SUREN SAAKYAN	Juhatuse liige	25.05.2020

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2019
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	203 501
Aruandeaasta kasum (kahjum)	34 061
Kokku	237 562
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	237 562
Kokku	237 562

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2019
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	203 501
Aruandeaasta kasum (kahjum)	34 061
Kokku	237 562
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	237 562
Kokku	237 562

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Restoranid jm tootlustuskohad	56101	109592	50.83%	Jah
Hotellid	55101	101206	46.94%	Ei
Enda või renditud kinnisvara üürileandmine ja käitus	68201	4800	2.23%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Suren Saakyan	35212012219	Eesti	820000 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 3929030
Telefon	+372 5165944
E-posti aadress	orders@krunk.ee
E-posti aadress	s.saakyan@krunk.ee
Veebilehe aadress	www.krunk.ee