

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2019

aruandeaasta lõpp: 31.12.2019

ärinimi: Kiirprint OÜ

registrikood: 11355048

tänavatalu nimi, Paldiski mnt 17
maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthnumber: 10137

telefon: +372 56355498

e-posti aadress: toomas@alohaholding.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	8
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	9
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	9
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 6 Müügitulu	10
Lisa 7 Kaubad, toore, materjal ja teenused	11
Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud	11
Lisa 9 Tööjõukulud	12
Lisa 10 Seotud osapooled	12
Aruande allkirjad	13

Tegevusaruanne

Sissejuhatus

Kiirprint OÜ põhitegevusalaks on trükiteenused.

Tulud, kulud ja kasum

2019. aastal moodustas Aloha Holding OÜ müügitulu 205 148 eurot, vähenedes aastata 7%.

Kiirprint OÜ müügitulust moodustas 2% eksport ja 98% müük Eestisse.

Kiirprint OÜ brutokasumiks kujunes 124 823 eurot, jäädes eelmise aastaga samale tasemele.

Kaupade ja teenuste kulud olid 80 325 eurot ja muud tegevuskulud 48 453 eurot.

Ettevõtte 2019. aasta põhivarade kulum moodustas 7 268 eurot.

Kiirprint OÜ 2019. aasta puhaskasum moodustas 31 760 eurot, kasvades aastaga 44%.

Investeeringud

Aruandeperioodil investeeriti materiaalsesse põhivarasse kokku 10 226 eurot.

Personal

Kiirprint OÜ keskmine töötajate arv majandusaastal oli 3 töötajat.

2019. aastal moodustasid ettevõtte tööjõukulud 37 375 eurot, kasvades aastaga 23%.

Ettevõtte juhatuse töötasud moodustasid majandusaastal 8 410 eurot.

Eesmärgid järgmiseks majandusaastaks

Suurendada käivet turuosa laienemise kaudu nii Eestis kui mujal Euroopa Liidus.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	157 186	117 883	
Nõuded ja ettemaksed	31 143	33 670	2
Varud	390	384	
Kokku käibevarad	188 719	151 937	
Põhivarad			
Finantsinvesteeringud	237 147	237 097	
Materiaalsed põhivarad	14 513	11 556	4
Kokku põhivarad	251 660	248 653	
Kokku varad	440 379	400 590	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Laenukohustised	8 900	0	
Võlad ja ettemaksed	11 368	12 455	5
Kokku lühiajalised kohustised	20 268	12 455	
Kokku kohustised	20 268	12 455	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 877	2 877	
Kohustuslik reservkapital	287	287	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	385 187	362 959	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	31 760	22 012	
Kokku omakapital	420 111	388 135	
Kokku kohustised ja omakapital	440 379	400 590	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2019	2018	Lisa nr
Müügitulu	205 148	221 399	6
Muud äritulud	140	308	
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-80 326	-96 640	7
Mitmesugused tegevuskulud	-48 453	-58 861	8
Tööjõukulud	-37 375	-30 448	9
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-7 268	-7 937	
Muud ärikulud	0	-5 629	
Ärikasum (kahjum)	31 866	22 192	
Intressitulud	66	4	
Intressikulud	0	-245	
Muud finantstulud ja -kulud	-172	61	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	31 760	22 012	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	31 760	22 012	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestusmeetodid ja hindamiselused

OÜ Kiirprint 2019. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Finantsaruandluse Standardile, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid.

OÜ Kiirprint kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduses toodud kasumiaruande skeemi nr 1 alusel.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Finantsvarad

Finantsvaraks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid.

Finantsvara võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara eest makstud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvaraga otseselt seotud kulutusi.

Finantsvara eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab selle üle kontrolli.

Finantsvara oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeval st päeval, mil ettevõtte saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle.

Raha

Raha ja raha ekvivalendid

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas, nõudmiseni hoiuseid, lühiajalisi (alla 3 kuulise lunastustähtajaga) pangadeposiite ja rahaturufondi osakuid, millel puudub oluline turuväärtuse muutuse risk.

Finantsinvesteeringud

Muud pikaajalsed finantsinvesteeringud, mida ettevõtte kavatseb hoida lunastustähtajani, kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtudes. Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta.

Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded on kajastatud mitmesugustes tegevuskuludes. Lootusetud nõuded on kantud bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumisi kajastatakse ebatõenäoliste nõuete kulu vähenemisena.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumuliseeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 319 eurot ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt komponentide kasulikule elueale.

Kui põhivara objekti valmistamine vältab pikema perioodi ja seda finantseeritakse laenuga, lülitatakse laenukasutuse kulutused objekti soetusmaksumusse. Vara maksumusse kapitaliseeritakse laenukasutuse kulutused, mis on arvestatud alates vara valmistamise alustamise hetkest kuni vara valmimiseni.

Ettevõtte kasutab materiaalse põhivara amortiseerimisel lineaarset meetodit.

Materiaalse põhivara gruppidele on üldjuhul määratud järgmised kasulikud eluead:

Materiaalse põhivara grupp Kasulik eluiga

Seadmed 4 - 6 aastat

Muu inventar 2 - 3 aastat

Materiaalse põhivara objekti spetsiifika tõttu võib selle kasulik eluiga erineda muu sarnase grupi omast. Sellisel juhul vaadatakse seda eraldiseisvana ning määratakse talle sobiv amortisatsiooniperiood.

Materiaalsele põhivarale määratud amortisatsiooninormid vaadatakse üle, kui on ilmnenud asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara või põhivaragrupi kasulikkust eluiga. Hinnangute muutuste mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevatel perioodides.

Kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine; amortiseerimist alustatakse uuesti hetkest, mil vara lõppväärtus on langenud alla tema bilansilise jääkmaksumuse.

Kui materiaalse põhivara objektile on tehtud selliseid kulutusi, mis vastavad materiaalse põhivara mõistele, siis need kulutused lisatakse põhivara objekti soetusmaksumusele. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse aruandeperioodi kuludes.

Kui materiaalse põhivara objektile vahetatakse välja mõni oluline komponent, lisatakse uue komponendi soetusmaksumus objekti soetusmaksumusele, eeldusel, et see vastab materiaalse põhivara mõistele. Asendatav komponent kantakse bilansist maha. Kui asendatava komponendi soetusmaksumus ei ole teada, hinnatakse maha kantavat maksumust lähtudes asendamise hetke soetusmaksumusest, arvestades maha hinnangulise kulumise.

Vara väärtuse vähenemine

Igal bilansipäeval hindab ettevõtte juhtkond, kas on märke, mis võiksid viidata vara väärtuse langusele. Juhul kui on kahtlusi, mis viitavad varaobjekti väärtuse langemisele alla tema bilansilise väärtuse, viiakse läbi vara kaetava väärtuse test.

Vara kaetav väärtus on võrdne kõrgemaga kahest näitajast: kas vara õiglasest väärtusest (miinus müügiikulutused) või diskonteeritud rahavoogude põhjal leitavast kasutusväärtusest. Kui testimise tulemusena selgub, et vara kaetav väärtus on madalam tema bilansilisest väärtusest, hinnatakse põhivara objekt alla tema kaetava väärtusele. Juhul kui vara väärtuse testi ei ole võimalik teostada üksiku varaobjekti suhtes, leitakse kaetav väärtus väikseima varade grupi (raha genereeriva üksuse) kohta, kuhu see vara kuulub.

Vara allahindlusi kajastatakse aruandeperioodi kuluna.

Kui varem alla hinnatud varade kaetava väärtuse testi tulemusena selgub, et kaetav väärtus on tõusnud üle bilansilise jääkmaksumuse, siis tühistatakse varasem allahindlus ning suurendatakse vara bilansilist maksumust. Ülempiiriks on vara bilansiline jääkmaksumus, mis oleks kujunenud arvestades vahepealsetel aastatel normaalset amortisatsiooni.

Immateriaalne põhivara võetakse arvele ja kajastatakse bilansil lähtudes samadest põhimõtetest, mida rakendatakse materiaalsetele põhivaradele. Immateriaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarset meetodit.

Teatud juhtudel võib vara omandada nii materiaalse kui ka immateriaalse põhivara tunnuseid. Sellisel juhul klassifitseeritakse vara vastavalt sellele, kumma tunnustele vastab see rohkem.

Immateriaalse vara väärtuse languse kahtluse korral viiakse läbi vara väärtuse test samadel alustel kui materiaalse põhivara puhul.

Finantskohustised

Finantskohustusteks loetakse tarnijatele tasumata arveid, viitvõlgasid ja muid lühi- ja pikaajalisi võlakohustusi.

Finantskohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantskohustuse eest makstud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantskohustusega otseselt seotud kulutusi.

Tulud

Tulude arvestus

Tulu teenuste müügist kajastatakse lähtudes valmidusastme meetodist, teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused.

Seotud osapooled

Ettevõtte loeb osapooli seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole ärilistele otsustele. Seotud osapooled on:

- Emaettevõtte (ning emaettevõtte omanikud);
- Tütar- ja sidusettevõtted;
- Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtted;
- Osaühingu tegevdirektor, juhatus ja nõukogu ning olulise osalusega eraisikutest omanikud, välja arvatud juhul, kui antud isikutele puudub võimalus avaldada olulist mõju ettevõtte ärilistele otsustele. Lisaks on seotud osapoolteks eelnevalt kirjeldatud isikute lähisugulased ja nende poolt kontrollitavad või nende olulise mõju all olevad ettevõtted.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2019	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	29 682	29 682
Ostjatelt laekumata arved	29 682	29 682
Ettemaksed	1 461	1 461
Tulevaste perioodide kulud	1 461	1 461
Kokku nõuded ja ettemaksed	31 143	31 143
	31.12.2018	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	32 118	32 118
Ostjatelt laekumata arved	32 118	32 118
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	44	44
Ettemaksed	1 508	1 508
Tulevaste perioodide kulud	1 508	1 508
Kokku nõuded ja ettemaksed	33 670	33 670

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018	
	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks	70	44	
Üksikisiku tulumaks	762		136
Sotsiaalmaks	2 143		1 252
Kohustuslik kogumispension	94		53
Töötuskindlustusmaksed	130		91
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	3 199	44	1 532

Lisa 4 Materiaalsed põhivarad (eurodes)

			Kokku
	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	
31.12.2017			
Soetusmaksumus	36 304	6 698	43 002
Akumuleeritud kulum	-20 333	-4 025	-24 358
Jääkmaksumus	15 971	2 673	18 644
Ostud ja parendused	12 677	425	13 102
Amortisatsioonikulu	-6 397	-1 116	-7 513
Müügid (jääkmaksumuses)	-12 677		-12 677
31.12.2018			
Soetusmaksumus	36 304	7 123	43 427
Akumuleeritud kulum	-26 730	-5 141	-31 871
Jääkmaksumus	9 574	1 982	11 556
Ostud ja parendused	9 726	500	10 226
Amortisatsioonikulu	-6 347	-922	-7 269
31.12.2019			
Soetusmaksumus	43 946	7 623	51 569
Akumuleeritud kulum	-30 993	-6 063	-37 056
Jääkmaksumus	12 953	1 560	14 513

Müüdnud materiaalsed põhivarad müügihinna

	2019	2018
Masinad ja seadmed		7 950

Transpordivahendid		7 950
Kokku		7 950

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2019	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	2 585	2 585
Võlad töövõtjatele	3 200	3 200
Maksuvõlad	3 199	3 199
Muud võlad	2 070	2 070
Muud viitvõlad	2 070	2 070
Saadud ettemaksed	314	314
Muud saadud ettemaksed	314	314
Kokku võlad ja ettemaksed	11 368	11 368
	31.12.2018	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	6 556	6 556
Võlad töövõtjatele	1 772	1 772
Maksuvõlad	1 532	1 532
Muud võlad	2 354	2 354
Muud viitvõlad	2 354	2 354
Saadud ettemaksed	241	241
Kokku võlad ja ettemaksed	12 455	12 455

Lisa 6 Müügitulu

(eurodes)

	2019	2018
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	201 230	203 738
Soome	3 918	17 398
Rootsi	0	146
Läti	0	18
Belgia	0	99
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	205 148	221 399
Kokku müügitulu	205 148	221 399
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Reklaammaterjalide trükiteenus	205 148	221 399
Kokku müügitulu	205 148	221 399

Lisa 7 Kaubad, toore, materjal ja teenused (eurodes)

	2019	2018
Müügi eesmärgil ostetud kaubad	72 855	87 323
Alltöövõtetud	3 648	5 006
Transpordikulud	3 056	3 215
Muud	767	1 096
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	80 326	96 640

Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud (eurodes)

	2019	2018
Üür ja rent	18 015	24 312
Energia	8 931	9 690
Elektrienergia	2 016	2 972
Soojusenergia	2 946	2 849
Kütus	3 969	3 869
Veevarustusteenused	259	338
Mitmesugused bürookulud	2 157	2 059
Uurimis- ja arengukulud	1 645	2 300
Lähetuskulud	0	602
Riiklikud ja kohalikud maksud	160	61
Seadmete hooldus	2 698	2 906
Sõiduki hooldus	4 027	4 455
Väikevahendid	876	1 970
Raamatupidamisteenused	1 670	1 620
Sõidukite kasutusrent	5 364	3 630
Muud	2 651	4 918
Kokku mitmesugused tegevuskulud	48 453	58 861

Lisa 9 Tööjõukulud

(eurodes)

	2019	2018
Palgakulu	27 069	22 591
Sotsiaalmaksud	9 291	7 455
Töötuskindlustus	217	181
Puhkusetasud	1 084	223
Muud	-285	0
Kokku tööjõukulud	37 376	30 450
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	3	3
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	3	3

Lisa 10 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2019	31.12.2018
	Kohustised	Kohustised
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	850	554
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	850	554

Laenud

2019	Saadud laenud	Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad				
Toomas	8 900	10%	EUR	21.04.2024

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2019	2018
Arvestatud tasu	8 410	6 878

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 14.05.2020

Aloha Holding OÜ (registrikood: 11355048) 01.01.2019 - 31.12.2019 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TOOMAS RÜÜSAK	Juhatuse liige	14.05.2020

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2019
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	385 187
Aruandeaasta kasum (kahjum)	31 760
Kokku	416 947

Kasumit ei jaotata.

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Perioodikaväljaannete, ärikataloogide, reklaammaterjalide, äriblankettide jm kontoritarvete trükkimine	18122	205148	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Toomas Rüüsak	38007160341		2877 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 56355498
E-posti aadress	toomas@alohaholding.ee