

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2018

aruandeaasta lõpp: 31.12.2018

ärinimi: LÕUNAKARTUL OÜ

registrikood: 11962050

küla: Tõikvere küla

vald: Jõgeva vald

maakond: Jõgeva maakond

postisihnumber: 48520

telefon: +372 5297929, +372 5250174

e-posti aadress: kartulihoidla@msn.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	7
Lisa 3 Seotud osapooled	7
Aruande allkirjad	8

Tegevusaruanne

Lõunakartul OÜ põhitegevuseks on kartuli ja juurviljade kokkuost ning selle kauba edasimüümine hulgiklientidele. Ettevõtte alustas tegevust juulis 2010. aastal Jõgevamaal Torma vallas. Lõunakartul ühendab nelja kartulikasvatusega tegelevat ettevõtet, kes asuvad neljas erinevas maakonnas Lõuna-Eestis.

Lõunakartul OÜ põhieesmärk on turustada liikmete(omanike) toodangut.

Juhatuse liikmetele töötasu ei makstud.

2018 aastal majandustegevust ei toimunud.

2019 aastal on plaanis kasvatada seemnekartulit.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
Varad		
Käibevarad		
Raha	66	78
Nõuded ja ettemaksed	2 439	2 439
Kokku käibevarad	2 505	2 517
Kokku varad	2 505	2 517
Kohustised ja omakapital		
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-39	-27
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-12	-12
Kokku omakapital	2 505	2 517
Kokku kohustised ja omakapital	2 505	2 517

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2018	2017
Üldhalduskulud	-12	-12
Ärikasum (kahjum)	-12	-12
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-12	-12
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-12	-12

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Lõunakartul OÜ 2018. a. raamatupidamise aastaaruanne on koostatud järgides Eesti finantsaruandluse standardeid. Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud raamatupidamise seadusega, ning seda täpsustab rahandusministri määrus.

Finantsvarad

Finantsvaraks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid. Finantsvarad võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvaraga otseselt seotud tehingukulutusi. Finantsvara eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvarast tulenevatele rahavoogudele või ta annab kolmandale osapoolale üle varast tulenevad rahavood ning enamiku finantsvaraga seotud riskidest ja hüvedest. Finantsvara oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeval st päeval, mil ettevõtte saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrogeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Varud

Varud võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Varud on kajastatud bilansis nende soetusmaksumuses.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalse põhivarana võetakse arvele varasid soetusmaksumusega alates 639 eurot. Soetusmaksumus koosneb vara ostuhinnast ja muudest otseselt soetamisega seotud kuludest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Materiaalset põhivara amortiseeritakse lineaarselt lähtudes eeldatavast kasulikust tööeest.

Maa, ei amortiseerita

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Transpordivahendid 10

Arvutid ja kontoritehnika 5

Muu inventar 5

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 639.00

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Kapitalirenti kajastatakse bilansis vara ja kohustusena renditud vara õiglase väärtuse summas. Rendimaksed jaotatakse finantskuluks (intressikulu) ja kohustuse jääkväärtuse vähendamiseks. Kapitalirendi tingimustel renditud varad amortiseeritakse sarnaselt omandatud põhivaraga, kusjuures amortisatsiooniperioodiks on vara eeldatav kasulik tööiga. Kapitalirendi lepingute sõlmimisega otseselt kaasnevad rentniku poolt kantavad esmased otsekulutused kajastatakse aruandeperioodi kuluna.

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustised) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Lühiajalisi finantskohustisi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Finantskohustis liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast.

Seotud osapooled

Lõunakartul OÜ aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

- a. omanikke;
 - b. tegev- ja kõrgemat juhtkonda;
 - c. eespool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.
- Aruandeperioodil tehinguid seotud osapooltega ei tehtud.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2018	12 kuu jooksul
Nõuded seotud osapoolte vastu	2 439	2 439
Kokku nõuded ja ettemaksed	2 439	2 439
	31.12.2017	12 kuu jooksul
Nõuded seotud osapoolte vastu	2 439	2 439
Kokku nõuded ja ettemaksed	2 439	2 439

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2018	31.12.2017
	Nõuded	Nõuded
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	1 800	1 800

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 09.07.2019

LÕUNAKARTUL OÜ (registrikood: 11962050) 01.01.2018 - 31.12.2018 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
AIN ARU	Juhatuse liige	02.08.2019

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2018
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-39
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-12
Kokku	-51

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
osaühing Heveko Com	10300588	Eesti	10000 EEK (Lihtomand)
osaühing Westi Produce	10899562	Eesti	10000 EEK (Lihtomand)
Otslava Kartul OÜ	11319124	Otslava küla, Tartu vald, Tartu maakond, Eesti	10000 EEK (Lihtomand)
Raja Potato OÜ	11006879	Tõikvere küla, Jõgeva vald, Jõgeva maakond, Eesti	10000 EEK (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5250174
Mobiiltelefon	+372 5297929
E-posti aadress	kartulihoidla@msn.com