

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2018

aruandeaasta lõpp: 31.12.2018

ärinimi: OÜ Pandipakendi Automatiseeritud Käitlussüsteem

registrikood: 11237975

tänava/talu nimi, Kesk-Sõjamäe 3E
maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihnumber: 11415

telefon: +372 6007888

e-posti aadress: info@pandipak.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Raha	7
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	8
Lisa 4 Varud	8
Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	9
Lisa 6 Materiaalsed põhivarad	9
Lisa 7 Laenukohustised	10
Lisa 8 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 9 Osakapital	11
Lisa 10 Müügitulu	11
Lisa 11 Muud äritulud	11
Lisa 12 Kaubad, toore, materjal ja teenused	11
Lisa 13 Mitmesugused tegevuskulud	12
Lisa 14 Tööjõukulud	12
Lisa 15 Seotud osapooled	12
Aruande allkirjad	13
Vandeauditori aruanne	14

Tegevusaruanne

Osühing Pandipakendi Automatiseeritud Käitlussüsteem asutati 21.03.2006.aastal.

Samal aastal alustati majandustegevust.

2018.aasta põhitegevuseks oli endiselt jaemüüjate jaoks pakendiseadusest tulenevalt pandiga kaetud joogipakendite

automatiseeritud vastuvõtuteenuse korraldamine.

Pandipakendi Automatiseeritud Käitlussüsteem OÜ on automatiseeritud joogipakendite vastuvõtu võrgustik, millesse kuulus 2018.a. lõpuks 85

automaati asukohtadega üle Eesti.

Aruandeaastal müügitulu moodustas 5.94 mln. eurot .

Pandipakendi Automatiseeritud Käitlussüsteem OÜ 2018 aasta põhieesmärgiks oli finantsolukorda stabiliseerimine, võrgustiku

tugevdamine ja tuluse tõstmine, mille saavutamiseks olid suletud kahjumlikud üksused ja osaliselt müüdüd selle reorganiseerimisega seotud

seadmed ja vara.

Võttes arvesse järgneva aastaks äri- ja finantskeskkonna prognoose, näeb Pandipakendi Automatiseeritud Käitlussüsteem OÜ

eesmärgi oma positsioonide kindlustamises kogu Eestiturul ja tarbijatele pakutava teenuse kvaliteedi tõstmises.

OÜ Pandipakendi Automatiseeritud Käitlussüsteemolulisemad finantsuhtarvud olid:

	2018	2017
Ärirentaabilus, % (arikasum/muugitulu)	1.2	2.1
Puhasrentaabilus, % (puhaskasum/muugitulu)	0.5	0.9
Omakapitali tootlus ROE, % (puhaskasum/omakapital)	5.6	13.2
Koguvara rentaabilus ROA, % (puhaskasum / koguvarad)	1.2	3.1

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	12 611	58 497	2
Nõuded ja ettemaksed	689 996	534 023	3
Varud	591 493	511 905	4
Kokku käibevarad	1 294 100	1 104 425	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	1 008 435	835 465	6
Kokku põhivarad	1 008 435	835 465	
Kokku varad	2 302 535	1 939 890	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Laenukohustised	126 486	48 540	7
Võlad ja ettemaksed	880 550	900 606	8
Kokku lühiajalised kohustised	1 007 036	949 146	
Pikaajalised kohustised			
Laenukohustised	812 013	534 149	7
Kokku pikaajalised kohustised	812 013	534 149	
Kokku kohustised	1 819 049	1 483 295	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	146 331	146 331	9
Registreerimata osakapital	256	256	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	310 008	249 841	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	26 891	60 167	
Kokku omakapital	483 486	456 595	
Kokku kohustised ja omakapital	2 302 535	1 939 890	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2018	2017	Lisa nr
Müügitulu	5 943 221	6 166 841	10
Muud äritulud	43 719	68 795	11
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-4 465 035	-4 812 431	12
Mitmesugused tegevuskulud	-461 822	-375 684	13
Tööjõukulud	-661 503	-685 799	14
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-235 916	-221 556	
Muud ärikulud	-86 351	-9 920	
Ärikasum (kahjum)	76 313	130 246	
Intressikulud	-49 422	-70 079	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	26 891	60 167	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	26 891	60 167	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Lisa 1 Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted

Pandipakendi Automatiseeritud Käitlussüsteem OÜ aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga, mille põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimikonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevas arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ning rahaturufondi osakuid. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid teiste kontserni ettevõtjate ja sidusettevõtjate vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o. nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tuleviku laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina., arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenuid ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekavas summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglases väärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu, sisemise intressimäära meetodit kasutades. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Varude tootmiskulutused sisaldavad nii otseseid toodetega seotud kulutusi (tooraine ja materjalide ning pakkematerjali maksumus, lõpetamata toodangu ladustamisega seotud vältimatud kulutused, tööliste palgad) kui ka proportsionaalset osa tootmise üldkuludest (tootmishoonete ja -seadmete amortisatsioon, remondikulu, tootmisega seotud juhtkonna palgad).

Varude soetusmaksumuse arvestamisel kasutatakse FIFO meetodit

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või neto realiseerimisväärtus.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 360 eur. Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a. tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need

komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest. Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 360

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumentid, mida kajastatakse nende õiglasest väärtusest).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglasest väärtusest (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu

Eraldised ja tingimuslikud kohustised

Eraldistena kajastatakse bilansis tõenäolisi kohustusi, mis on avaldunud enne bilansikuupäeva toimunud sündmuste tagajärjel ning mille realiseerumise aeg või summa ei ole kindlad. Eraldiste kajastamisel bilansis on lähtutud juhtkonna hinnangust eraldise täitmiseks tõenäoliselt vajamineva summa ning eraldise realiseerumise aja kohta. Eraldis kajastatakse bilansis summas, mis on juhtkonna hinnangu kohaselt bilansipäeva seisuga vajalik eraldisega seotud kohustuse rahuldamiseks või üleandmiseks kolmandale osapoolle. Juhul kui eraldis realiseerub tõenäoliselt hiljem kui 12 kuu jooksul pärast bilansipäeva, kajastatakse seda diskonteeritud väärtuses (eraldisega seotud väljamaksete nüüdisväärtuse summas), välja arvatud juhul, kui diskonteerimise mõju on ebaoluline.

Muud võimalikud või eksisteerivad kohustused, mille realiseerumine on vähemtõenäoline kui mitterealiseerumine või millega kaasnevate kulutuste suurus ei ole võimalik piisava usaldusväärsusega hinnata, on avalikustatud aastaaruande lisades tingimuslike kohustustena.

Kohustuslik reservkapital

Vastavalt äriseadustikule on moodustatud kohustuslik reservkapital. Reservkapital moodustatakse iga-aastastest puhaskasumi eraldistest. Igal majandusaastal tuleb reservkapitali kanda vähemalt 1/20 puhaskasumist, kuni reservkapital moodustab 1/10 aktsia- või osakapitalist.

Reservkapitali võib kasutada kahjumi katmiseks, samuti aktsia- või osakapitali suurendamiseks. Reservkapitalist ei või teha väljamakseid aktsionäridele/osanikele

Lisa 2 Raha (eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
arvelduskonto	12 611	58 497
Kokku raha	12 611	58 497

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2018	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	506 559	506 559
Ostjatelt laekumata arved	506 559	506 559
Muud nõuded	173 661	173 661
Viitlaekumised	173 661	173 661
Ettemaksed	9 776	9 776
Tulevaste perioodide kulud	4 231	4 231
Muud makstud ettemaksed	5 545	5 545
Kokku nõuded ja ettemaksed	689 996	689 996
	31.12.2017	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	452 780	452 780
Ostjatelt laekumata arved	452 780	452 780
Muud nõuded	76 572	76 572
Viitlaekumised	76 572	76 572
Ettemaksed	4 671	4 671
Tulevaste perioodide kulud	4 471	4 471
Muud makstud ettemaksed	200	200
Kokku nõuded ja ettemaksed	534 023	534 023

Lisa 4 Varud (eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
Müügiks ostetud kaubad	591 493	511 905
Kokku varud	591 493	511 905

Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	6 221	25 823
Üksikisiku tulumaks	7 182	13 063
Sotsiaalmaks	23 554	25 900
Kohustuslik kogumispension	670	879
Töötuskindlustusmaksed	1 586	1 740
Intress		1 024
Muud maksude ettemaksed ja maksuvõlad	13	119
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	39 226	68 548

Lisa 6 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

				Kokku
	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	
31.12.2016				
Soetusmaksumus	1 800 023	1 800 023	586 470	2 386 493
Akumuleeritud kulum	-1 079 050	-1 079 050	-458 513	-1 537 563
Jääkmaksumus	720 973	720 973	127 957	848 930
Ostud ja parendused	52 235	52 235	155 856	208 091
Amortisatsioonikulu	-145 908	-145 908	-75 648	-221 556
31.12.2017				
Soetusmaksumus	1 852 258	1 852 258	742 326	2 594 584
Akumuleeritud kulum	-1 224 958	-1 224 958	-534 161	-1 759 119
Jääkmaksumus	627 300	627 300	208 165	835 465
Ostud ja parendused	393 000	393 000	5 057	398 057
Amortisatsioonikulu	-169 393	-169 393	-55 694	-225 087
31.12.2018				
Soetusmaksumus	2 245 258	2 245 258	747 383	2 992 641
Akumuleeritud kulum	-1 394 351	-1 394 351	-589 855	-1 984 206
Jääkmaksumus	850 907	850 907	157 528	1 008 435

Lisa 7 Laenukohustised

(eurodes)

	31.12.2018	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Intressimäär	Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta		
Lühiajalised laenud						
panka laen	32 974	32 974				
Lühiajalised laenud kokku	32 974	32 974				
Pikaajalised võlakirjad						
Laen - xxx OU	491 756		491 756			
Pikaajalised võlakirjad kokku	491 756		491 756			
Kapitalirendikohustised kokku	413 769	93 512	320 257			
lühiajalised laenud						
Laenukohustised kokku	938 499	126 486	812 013			
	31.12.2017	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Intressimäär	Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta		
Pikaajalised laenud						
Laen - xxx OU	461 755		461 755		10	2020
Pikaajalised laenud kokku	461 755		461 755			
Kapitalirendikohustised kokku	120 934	48 540	72 394			
Laenukohustised kokku	582 689	48 540	534 149			

Lisa 8 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2018	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	777 464	777 464
Võlad töövõtjatele	63 860	63 860
Maksuvõlad	39 226	39 226
Kokku võlad ja ettemaksed	880 550	880 550
	31.12.2017	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	765 813	765 813
Võlad töövõtjatele	66 245	66 245
Maksuvõlad	68 548	68 548
Kokku võlad ja ettemaksed	900 606	900 606

Lisa 9 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
Osakapital	146 331	146 331
Osade arv (tk)	4	3

Lisa 10 Müügitulu

(eurodes)

	2018	2017
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	5 943 221	6 166 841
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	5 943 221	6 166 841
Kokku müügitulu	5 943 221	6 166 841
Müügitulu tegevusalade lõikes		
38321 - Sorteeritud materjali taaskasutusele võtmine	5 943 221	6 166 841
Kokku müügitulu	5 943 221	6 166 841

Lisa 11 Muud äritulud

(eurodes)

	2018	2017
hüvitised	43 662	68 642
kindlustus	0	0
Muud	57	153
Kokku muud äritulud	43 719	68 795

Lisa 12 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	2018	2017
Tooraine ja materjal	4 022 596	4 472 799
Energia	35 407	39 109
Elektrienergia	35 407	39 109
Alltöövõtutööd	235 065	68 655
Transpordikulud	10 410	8 153
Üür ja rent	161 557	176 169
sorteerimise teenused	0	0
kooristused	0	47 546
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	4 465 035	4 812 431

Lisa 13 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2018	2017
Energia	37 323	33 811
Kütus	37 323	33 811
Mitmesugused bürookulud	0	1 945
Uurimis- ja arengukulud	5 860	0
remondi ja hoolduskulud	154 875	132 319
telefoni- ja sidekulud	21 811	21 004
majapidamise kulud	21 883	11 916
mehhaniseeritud lumikoristuse d	46 605	0
Muud	173 465	174 689
Kokku mitmesugused tegevuskulud	461 822	375 684

Lisa 14 Tööjõukulud

(eurodes)

	2018	2017
Palgakulu	509 294	529 703
Sotsiaalmaksud	148 204	151 942
Töötuskindlustusmaks	4 005	4 154
Kokku tööjõukulud	661 503	685 799
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	97	104
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Juriidilise isiku juhtimis- või kontrollorgani liige	0	1

Lisa 15 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused	2018	2017
Arvestatud tasu	7 500	5 625

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 12.06.2019

OÜ Pandipakendi Automatiseeritud Käitlussüsteem (registrikood: 11237975) 01.01.2018 - 31.12.2018 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
VITALI DROZDOV	Juhatuse liige	28.06.2019

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

OÜ Pandipakendi Automatiseeritud Käitlussüsteem osanikele

Arvamus

Oleme auditeerinud OÜ Pandipakendi Automatiseeritud Käitlussüsteem (ettevõtte) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2018 ning kasumiaruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt ettevõtte finantsseisundit seisuga 31.12.2018 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga“. Me oleme ettevõttest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestuseksperptide eetikakoodeksiga (Eesti) (eetikakoodeks (EE)), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt eetikakoodeksi (EE) nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusele.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie asjaomast vandeauditori aruannet.

Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon oluliselt lahkneb raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

Juhtkonna kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas ettevõtte likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamust. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuri vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, vääresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamuse avaldamiseks ettevõtte sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärset kahtlust ettevõtte suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeauditori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamust. Meie järeldused põhinevad vandeauditori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/

Irina Somova

Vandeauditori number 263

I.S. AUDIITORTEENUSTE OSAÜHING

Auditiorettevõtja tegevusloa number 104

Väike-Ameerika 8-216, Tallinn, Harju maakond, 10129

01.07.2019

Audiitorite digitaalallkirjad

OÜ Pandipakendi Automatiseeritud Käitlussüsteem (registrikood: 11237975) 01.01.2018 - 31.12.2018 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
IRINA SOMOVA	Vandeaudiitor	01.07.2019

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2018
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	310 008
Aruandeaasta kasum (kahjum)	26 891
Kokku	336 899

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Sorteeritud materjali taaskasutusele võtmine	38321	5943221	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
DV Investments OÜ	14053170	Eesti	24602 EUR (Lihtomand)
Sangen Wolf OÜ	12372468	Eesti	24601 EUR (Lihtomand)
Vitali Drozdov	36601020335	Eesti	48564 EUR (Lihtomand)
Aleksandr Kolodi	36507100267		48564 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6007888
E-posti aadress	info@pandipak.ee