

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2018

aruandeaasta lõpp: 31.12.2018

ärinimi: OÜ Postipoiss Pluss

registrikood: 12947414

tänava/talu nimi, Ristiku

maja ja korteri number:

küla: Melliste küla

vald: Kastre vald

maakond: Tartu maakond

postisihtnumber: 62318

telefon: +372 5140888

e-posti aadress: hiie.viigipuu@ppoiss.ee

veebilehe aadress: www.ppoiss.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Raha	7
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	7
Lisa 4 Nõuded ostjate vastu	7
Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	8
Lisa 6 Immateriaalsed põhivarad	8
Lisa 7 Võlad ja ettemaksed	9
Lisa 8 Võlad tarnijatele	9
Lisa 9 Võlad töövõtjatele	9
Lisa 10 Müügitulu	10
Lisa 11 Kaubad, toore, materjal ja teenused	10
Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud	10
Lisa 13 Tööjõukulud	11
Lisa 14 Muud ärikulud	11
Lisa 15 Seotud osapooled	11
Aruande allkirjad	12

Tegevusaruanne

Postipoiss Pluss OÜ põhitegevusala on arvutisüsteemide ja andmebaaside haldus.

Postipoiss Pluss OÜ arendab ja toetab dokumendihaldustarkvara Postipoiss.

Veebipõhine dokumendihaldustarkvara Postipoiss on IC Süsteemide ASi, MicroLink Eesti ja Nortel ASi poolt välja arendatud ning turul alates aastast 1998. aastast. Postipoisi arendamisel lähtutakse eelkõige Eesti asjaajamisele ja arhiivindusele kehtestatud nõuetest ja vajadustest.

Postipoiss võimaldab juhtida ja hallata organisatsiooni saabuvaid ja väljaminevaid dokumente, neid registreerida/luua, hallata, säilitada ja kontrollida kasutades automaatseid protsesse ning lõpuks arhiveerida. Samuti võimaldab Postipoiss luua tööülesandeid, hallata organisatsiooni partnerite kontaktandmeid, otsida salvestatud informatsiooni ja trükkida välja otsingutulemusi.

Hetkel on tarkvara kasutusel 64 Eesti ettevõttes.

Turueeliseks on paindlikkus, põhjalik teema tundmine ja head kliendisuhted.

Postipoiss Pluss meeskond on 6-liikmeline, neist 4 põhikohaga ja 2 töövõtulepinguga töötaja.

Aruandeaastal arvestati töötasusid summas 102 950€ ja sotsiaalmakse 34 699€. Kasutamata puhkusereserv koos sotsiaalmaksudega on 6267€.

Investeeringuid ei tehtud immateriaalsesse põhivarasse- jätkuvalt on Helnese litsentsid 5 935€ soetusmaksumusega.

Tulevaste perioodide kuludes näidatakse pikemaajalisi 1-5 aastaseid serveri kasutus-ja hoolduslepinguid.

Muudest ärikuludest summas 587€ moodustab tarnija Helmes AS tehingutest (USD-s) tekkinud valuutakursi kahjum.

Kohustustes seotud osapooltega kajastub ainuosaniku, juhatuse liikme isikliku sõiduauto hüvitis summas 272€.

Osaühingu käive 2018.aastal oli 197 609€ ja 2017 aasta käive oli 218 113€. Käive vähenes 9,4%

Majandusaasta lõppes 12 091€ kahjumiga. Eelmine majandusaasta lõppes 38 993€ kasumiga.

Eesmärgid järgmiseks majandusaastaks on arendada toodet ja alustada uue, kaasaegsema toote loomist vana toote baasil.

Igal aastal valmib 2 uut versiooni, mis sisaldavad kasutajamugavusi ning seadusandlusest tulenevaid ja „kasvavatest soovidest“ tingitud muudatusi.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
Varad		
Käibevarad		
Raha	30 485	38 459
Nõuded ja ettemaksed	35 910	33 985
Kokku käibevarad	66 395	72 444
Põhivarad		
Immateriaalsed põhivarad	2 770	3 957
Kokku põhivarad	2 770	3 957
Kokku varad	69 165	76 401
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	29 005	24 150
Kokku lühiajalised kohustised	29 005	24 150
Kokku kohustised	29 005	24 150
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Kohustuslik reservkapital	250	250
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	49 501	10 508
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-12 091	38 993
Kokku omakapital	40 160	52 251
Kokku kohustised ja omakapital	69 165	76 401

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2018	2017
Müügitulu	197 609	218 113
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-41 325	-35 337
Mitmesugused tegevuskulud	-27 401	-26 384
Tööjõukulud	-139 203	-115 960
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-1 187	-1 187
Muud ärikulud	-587	-252
Ärikasum (kahjum)	-12 094	38 993
Muud finantstulud ja -kulud	3	0
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-12 091	38 993
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-12 091	38 993

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Postipoiss Pluss OÜ raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtudes Eesti Vabariigi Raamatupidamise seadusest ning rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginevast heast raamatupidamistavast. Kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr 1 alusel. Raamatupidamise aastaaruande arvnäitajad on esitatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalendiks on arvelduskonto jääk pangas. Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid äritegevusest kaudsel meetodil. Investeerimis- ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsemeetodil.

Nõuded ostjate vastu

Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summadest. Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ostjatelt laekumata arved, mille laekumine on ebatõenäoline, on kantud aruandeperioodi kuludesse ning näidatud bilansis miinusmärgiga. Ostjatelt laekumata arved, mille sissenõudmiseks ei ole võimalik või majanduslikult kasulik meetmeid rakendada, on hinnatud lootusetuks ning kantud bilansist välja.

Põhivara

Materiaalse põhivarana võetakse arvele olulise soetusmaksumusega (üle 1000 euro) ja üle ühe aastase eeldatava kasuliku kasutuseaga varad. Lühema kasuliku kasutuseaga või madalama soetusmaksumusega varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt. Kulumit arvestatakse soetusmaksumuselt lineaarsel meetodil, lähtudes eeldatavast majanduslikult kasulikust tööeest. Keskmise kasulik tööiga ning amortisatsiooninormid bilansirühmade lõikes on: masinad ja seadmed 2-5 aastat amortisatsiooninormiga 20-50% Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumuleeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Immateriaalne põhivara võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja soetamisega otseselt seotud kulutustest(s.h. kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja- asukohta). Immateriaalse varaobjekti puhul, mis on ostetud ettevõtte väliste osapoolte käest, kehtib eeldus, et nende soetamise hetkel on tõenäoline, et ettevõtte saab objekti kasutamisest tulevikus majanduslikku kasu. Majanduslik kasu võib väljenduda ka kulude kokkuhoius. Litsentse kapitaliseeritakse 20% aastas.

Rendiarvestus

Ettevõtte kui rentnik

Kapitalirendiks loetakse rendisuhet, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Ülejäänud rendilepinguid käsitletakse kasutusrendina. Kasutusrendi maksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kuluna.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad tarnijatele, viitvõlad, muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused)

võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva.

Tulud

Tulu kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, lähtudes valmidusastme meetodist.

Ettevõtte tulumaks

Kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt maksustatakse alates 01.01.2015 dividende määraga 20/80 netodividendina väljamakstud

summast. Dividendidelt arvestatud ettevõtte tulumaks kajastatakse tulumaksukuluna dividendide väljakuulutamise perioodi kasumiaruandes.

Seotud osapooled

Osaühing loeb seotud osapoolteks: Postipoiss Pluss OÜ

juhatuse liikmeid, nende pereliikmed ja nendega seotud ettevõtted.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
Arvelduskonto	29 485	37 459
Kassa	1 000	1 000
Kokku raha	30 485	38 459

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2018	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	19 817	19 817
Ostjatelt laekumata arved	19 817	19 817
Ettemaksed	16 093	16 093
Tulevaste perioodide kulud	16 093	16 093
Kokku nõuded ja ettemaksed	35 910	35 910
	31.12.2017	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	22 756	22 756
Ostjatelt laekumata arved	22 756	22 756
Ettemaksed	11 229	11 229
Tulevaste perioodide kulud	11 229	11 229
Kokku nõuded ja ettemaksed	33 985	33 985

Lisa 4 Nõuded ostjate vastu

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
Ostjatelt laekumata arved	19 817	22 756
Kokku nõuded ostjate vastu	19 817	22 756

Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	2 919	3 357
Üksikisiku tulumaks	3 407	2 588
Sotsiaalmaks	5 995	4 751
Kohustuslik kogumispension	363	341
Töötuskindlustusmaksed	436	346
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	13 120	11 383

Lisa 6 Immateriaalsed põhivarad (eurodes)

	Kontsessioonid, patendid, litsentsid, kaubamärgid	Kokku
31.12.2016		
Soetusmaksumus	5 935	5 935
Akumuleeritud kulum	-791	-791
Jääkmaksumus	5 144	5 144
Amortisatsioonikulu	-1 187	-1 187
31.12.2017		
Soetusmaksumus	5 935	5 935
Akumuleeritud kulum	-1 978	-1 978
Jääkmaksumus	3 957	3 957
Amortisatsioonikulu	-1 187	-1 187
31.12.2018		
Soetusmaksumus	5 935	5 935
Akumuleeritud kulum	-3 165	-3 165
Jääkmaksumus	2 770	2 770

Lisa 7 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2018	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	2 310	2 310
Võlad töövõtjatele	13 303	13 303
Maksuvõlad	13 120	13 120
Muud võlad	272	272
Kokku võlad ja ettemaksed	29 005	29 005
	31.12.2017	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	2 072	2 072
Võlad töövõtjatele	10 274	10 274
Maksuvõlad	11 383	11 383
Muud võlad	421	421
Kokku võlad ja ettemaksed	24 150	24 150

Lisa 8 Võlad tarnijatele

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
Võlad tarnijatele	2 310	2 072
Kokku võlad tarnijatele	2 310	2 072

Lisa 9 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
Töötasude kohustis	7 036	5 560
Puhkusetasude kohustis	6 267	4 714
Kokku võlad töövõtjatele	13 303	10 274

Lisa 10 Müügitulu

(eurodes)

	2018	2017
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	197 609	218 113
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	197 609	218 113
Kokku müügitulu	197 609	218 113
Müügitulu tegevusalade lõikes		
62031	197 609	218 113
Kokku müügitulu	197 609	218 113

Lisa 11 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	2018	2017
Müügi eesmärgil ostetud kaubad	0	240
Müügi eesmärgil ostetud teenused	41 325	35 097
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	41 325	35 337

Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2018	2017
Üür ja rent	6 048	5 918
Energia	1 762	1 742
Elektrienergia	140	132
Soojusenergia	1 622	1 610
Mitmesugused bürookulud	1 505	2 251
Lähetuskulud	169	63
Koolituskulud	109	0
Riiklikud ja kohalikud maksud	369	298
Sidekulud	6 662	5 803
Juriidilised kulud	159	3 090
Isikliku sõiduauto kasutam. komp.	3 758	2 747
Väheväärtuslik kontoriinventar	1 238	675
Äripartnerite vastuvõtukulud	1 136	1 470
Erisoodustused	557	410
Raamatupidamisteenused	1 513	1 478
Tervise edendamise kulud	284	0
Reklaamikulud	1 530	0
Muud	602	439
Kokku mitmesugused tegevuskulud	27 401	26 384

Lisa 13 Tööjõukulud

(eurodes)

	2018	2017
Palgakulu	102 950	84 583
Sotsiaalmaksud	34 699	28 589
Puhkusereserv	1 554	2 788
Kokku tööjõukulud	139 203	115 960
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	4	3

Lisa 14 Muud ärikulud

(eurodes)

	2018	2017
Kahjum valuutakursi muutustest	587	252
Kokku muud ärikulud	587	252

Lisa 15 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2018	31.12.2017
	Kohustised	Kohustised
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	272	421

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 28.06.2019

OÜ Postipoiss Pluss (registrikood: 12947414) 01.01.2018 - 31.12.2018 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
HIIE VIIGIPUU	Juhatuse liige	28.06.2019

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2018
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	49 501
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-12 091
Kokku	37 410
Jaotamine	
reservkapitali moodustamiseks	

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Arvutisüsteemide ja andmebaaside haldus	62031	197609	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Hiie Viigipuu	47107020310	Eesti	2500 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5140888
E-posti aadress	hiie.viigipuu@ppoiss.ee
Veebilehe aadress	www.ppoiss.ee