

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2018

aruandeaasta lõpp: 31.12.2018

ärinimi: OÜ Villu Mööbel

registrikood: 12412162

tänavatalu nimi, Kadaka tee 50
maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthnumber: 12915

telefon: +372 55682175

e-posti aadress: info@villumoobel.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Materiaalsed põhivarad	8
Lisa 3 Kapitalirent	9
Lisa 4 Laenukohustised	10
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	11
Lisa 6 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	11
Lisa 7 Kaubad, toore, materjal ja teenused	12
Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud	12
Lisa 9 Tööjõukulud	12
Lisa 10 Seotud osapooled	13
Aruande allkirjad	14

Tegevusaruanne

Tegevusvaldkond

Ettevõtte Villu Mööbel OÜ loodi 28 jaanuar 2013 aastal. Villu Mööbel OÜ tegevusvaldkonnaks on mööbli, peamiselt köögimööbli valmistamine ja müük.

Tegevusaruanne

2018 aastal osteti tootmishoone Raeplatoole, et vähendada rendikulusid ja omada ruume, et laiendada tegevust. Sõlmiti koostöölepingud mitmete firmadega ja toodetakse ka mööblit eraisikutele. Lisaks köögimööblile toodetakse kontori- ja mujal vaja minevat mööblit. 2018 aastal toodeti kontorimööblit summas 19 965 (2017. a. 19 128) €, muu mööbli tootmine oli summas 75 379 (2017. a. 20 662) € ja põhitegevus köögimööbli tootmine ning müük oli summas 208 428 (2017. a. 151 007) €.

Tulud, kulud ja kasum

2017. aastal moodustas Villu Mööbel OÜ müügitulu 303 772 (2017 a. 190 797) eurot ja ärikasumiks kujunes 4 662 (2017 a. 11 605) eurot.

Personal

Ettevõttes töötas keskmiselt 6 töötajat. 2018. aastal moodustasid ettevõtte tööjõukulud koos sotsiaalmaksudega 63 920 (2017 a. 43 636) eurot. Osaühingu juhatus on üheliikmeline.

Eesmärgid järgmiseks majandusaastaks

2019 aastal plaanib ettevõtte eelkõige tootmisruume renoveerida ja vabad pinnad välja rentida.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	5 539	12 781	
Nõuded ja ettemaksed	7 337	3 639	
Varud	20 008	22 881	
Kokku käibevarad	32 884	39 301	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	158 507	171 526	2
Kokku põhivarad	158 507	171 526	
Kokku varad	191 391	210 827	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Laenukohustised	47 823	76 568	4
Võlad ja ettemaksed	54 125	39 309	5
Kokku lühiajalised kohustised	101 948	115 877	
Pikaajalised kohustised			
Laenukohustised	70 600	80 770	4
Kokku pikaajalised kohustised	70 600	80 770	
Kokku kohustised	172 548	196 647	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	11 680	75	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	4 663	11 605	
Kokku omakapital	18 843	14 180	
Kokku kohustised ja omakapital	191 391	210 827	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2018	2017	Lisa nr
Müügitulu	303 772	190 797	
Muud äritulud	448	1 289	
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-197 707	-103 836	7
Mitmesugused tegevuskulud	-18 336	-14 734	8
Tööjõukulud	-63 920	-43 636	9
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-13 974	-12 725	
Muud ärikulud	-2 360	-1 253	
Ärikasum (kahjum)	7 923	15 902	
Intressikulud	-3 260	-4 297	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	4 663	11 605	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	4 663	11 605	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Villu Mööbel OÜ 2018. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja rahandusministri poolt kinnitatud aruandluse põhimõtetele. Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad juhendid. Majandustehingud kirjendatakse soetusmaksumuse printsiibi kohaselt nende tekkimise momendil tegelikus väärtuses. Raamatupidamise aruanded koostatakse tekkepõhise arvestusprintsiibi kohaselt. Villu Mööbel OÜ kvalifitseerub Raamatupidamise seaduse § 3 lõike 15 alusel väikeettevõtjaks. Tulenevalt eeltoodust on koostatud lühendatud raamatupidamise aastaaruanne, mis on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardi nõuetega. Bilanss on koostatud lühikese bilansina Raamatupidamise seaduse lisa 1 alusel ja kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisa 2 toodud kasumiaruande skeemi 1 alusel. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas arvelduskontol.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (so. nominaalväärtus miinus tagasimaksed ning vajadusel tehtavad allahindlused). Nõuete allahindlust kajastatakse, kui esineb objektiivseid tõendeid selle kohta, et kõik nõuete summad ei laeku vastavalt nõuete esialgsetele lepingutingimustele. Asjaoludeks, mis viitavad võimalikule nõuete väärtuse langusele, on võlgniku pankrot või olulised finantsraskused ning maksetähtaegadest mittekinnipidamine. Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Nõuete bilansilist väärtust vähendatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma võrra ning kahjum allahindlusest kajastatakse kasumiaruandes mitmesuguste tegevuskuludena. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Varud

Varud võetakse algselt arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Varude kuluks kandmisel kasutatakse FIFO meetodit. Varud kajastatakse bilansis nende soetusmaksumuses või neto realiseerimisväärtuses, sõltuvalt sellest, kumb on madalam. Neto realiseerimisväärtus on toote hinnanguline müügihind tavapärase äritegevuse käigus, millest on maha arvatud hinnangulised kulutused, mis on vajalikud toote müügi valmidusse viimiseks ja müügi sooritamiseks. Bioloogiliste varade saadused, alustades langetatud ümarpuidust ning nendest valmistatud lõpetamata- ja valmistoodang võetakse arvele neto realiseerimismaksumuses, arvestades aastavahetusel kehtivaid turuhindu.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 320 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 400 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutusele võtmise hetkel kantakse kulusse.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid. Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed jne.) ei amortiseerita. Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse

kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest. Igal aruandekuupäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Põhivara amortiseeritakse lineaarsel meetodil lähtudes kasulikust tööeest. Kasutusel on järgnevad amortisatsiooninormid:

- hooned 5% aastas
- masinad ja seadmed 20% aastas
- arvutustehnika 20% aastas
- transpordivahendid 20% aastas
- tööriistad ja inventar 20% aastas

Maad ei amortiseerita

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 300

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rente, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendid kajastatakse kasutusrendina.

Ettevõtte kui rentnik

Kapitalirenti kajastatakse bilansis vara ja kohustis renditud vara õiglase väärtuse summas või rendimaksete miinimumsumma nüüdisväärtuses juhul, kui see on madalam. Iga rendimakse kajastatakse jaotatuna vähendamiseks ja intressikuludeks finantskuludes. Finantskulud kajastatakse kasumiaruandes kogu rendiperioodi vältel arvestusega, et intressimäär oleks igal ajahetkel jääkväärtuse suhtes sama.

Kapitalirendi tingimustel renditud varad amortiseeritakse sarnaselt tavakorras soetatud põhivaraga ja amortiseeritakse kas vara eeldatava kasuliku tööea või rendisuhte kehtivuse perioodi jooksul (kui vara omanduse üleminek ei ole piisavalt kindel), olenevalt sellest, kumb on lühem. Kasutusrendimaksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna. Katkestamatu kasutusrendi tulevaste perioodide rendimaksete miinimumsumma leitakse rendilepingute mittekatkestatavate perioodide rendimaksete baasil tuginedes järgmistele eeldustele:

- tähtajata lepingute puhul on eeldatud, et katkestamatuks perioodiks on viis aastat;
- lepingute puhul, mida on võimalik katkestada poolte kokkuleppel, loetakse katkestamatuks perioodiks kuus kuud;
- kui lepingu katkestamiseks on nõutav etteteatamisaeg, loetakse katkestamatuks perioodiks etteteatamisperiood.

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustised) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil. Lühiajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustisi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluv summas.

Pikaajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglates väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused).

Finantskohustis liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates aruandekuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustisi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul aruandekuupäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast aruandekuupäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena.

Tulud

Tulu kaupade ja teenuste müügist kajastatakse siis, kui olulised omandiga seonduvad riskid ja hüved on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt mõõta. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel.

Seotud osapooled

Käesoleva raamatupidamise aastaaruande koostamisel on osapooled loetud seotuks kui ühel osapoolel on teise üle kontroll või oluline mõju teise osapoolle finants- või juhtimisotsustele.

Lisa 2 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

							Kokku
	Maa	Ehitised	Transpordi- vahendid	Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	
31.12.2016							
Soetusmaksumus	0	0	7 571	0	15 618	23 189	23 189
Akumuleeritud kulum	0	0	-3 911	0	-8 452	-12 363	-12 363
Jääkmaksumus	0	0	3 660	0	7 166	10 826	10 826
Ostud ja parendused	20 713	139 287	9 000	800	3 625	13 425	173 425
Amortisatsioonikulu	0	-6 964	-2 415	-117	-3 229	-5 761	-12 725
31.12.2017							
Soetusmaksumus	20 713	139 287	16 571	800	19 243	36 614	196 614
Akumuleeritud kulum	0	-6 964	-6 326	-117	-11 681	-18 124	-25 088
Jääkmaksumus	20 713	132 323	10 245	683	7 562	18 490	171 526
Ostud ja parendused	0	0	0	0	955	955	955
Amortisatsioonikulu	0	-6 964	-3 314	-200	-3 496	-7 010	-13 974
31.12.2018							
Soetusmaksumus	20 713	139 287	16 571	800	20 198	37 569	197 569
Akumuleeritud kulum	0	-13 928	-9 640	-317	-15 177	-25 134	-39 062
Jääkmaksumus	20 713	125 359	6 931	483	5 021	12 435	158 507

Lisa 3 Kapitalirent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rentnik

	31.12.2018	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul			
Kapitalirent	7 399	1 829	5 570	2,8-9,0%	EUR	31.07.2022
Kapitalirendikohustised kokku	7 399	1 829	5 570			

	31.12.2017	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul			
Kapitalirent	11 017	3 155	7 862	2,8-9,0%	EUR	31.07.2022
Kapitalirendikohustised kokku	11 017	3 155	7 862			

Renditud varade bilansiline jääkmaksumus		
	31.12.2018	31.12.2017
Masinad ja seadmed	6 931	10 245
Kokku	6 931	10 245

Lisa 4 Laenukohustised

(eurodes)

	31.12.2018	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
Lühiajaline laen	31 159	31 159		
Laen omanikult	0	0		
Lühiajalised laenud kokku	31 159	31 159		
Pikaajalised laenud				
Swedbank	79 865	14 835	65 030	
Pikaajalised laenud kokku	79 865	14 835	65 030	
Kapitalirendikohustised kokku	7 399	1 829	5 570	
Laenukohustised kokku	118 423	47 823	70 600	
	31.12.2017	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
Lühiajaline laen	50 806	50 806		
Laen omanikult	13 900	13 900		
Lühiajalised laenud kokku	64 706	64 706		
Pikaajalised laenud				
Swedbank	81 615	8 707	72 908	
Pikaajalised laenud kokku	81 615	8 707	72 908	
Kapitalirendikohustised kokku	11 017	3 155	7 862	
Laenukohustised kokku	157 338	76 568	80 770	

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2018	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	17 631	17 631	
Võlad töövõtjatele	3 714	3 714	
Maksuvõlad	6 668	6 668	6
Muud võlad	1 799	1 799	
Muud viitvõlad	1 799	1 799	
Saadud ettemaksed	24 313	24 313	
Tulevaste perioodide tulud	24 313	24 313	
Kokku võlad ja ettemaksed	54 125	54 125	

	31.12.2017	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	10 080	10 080	
Võlad töövõtjatele	2 739	2 739	
Maksuvõlad	5 203	5 203	6
Muud võlad	1 234	1 234	
Muud viitvõlad	1 234	1 234	
Saadud ettemaksed	20 053	20 053	
Tulevaste perioodide tulud	20 053	20 053	
Kokku võlad ja ettemaksed	39 309	39 309	

Lisa 6 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	2 448	3 812
Üksikisiku tulumaks	675	376
Sotsiaalmaks	3 128	891
Kohustuslik kogumispension	190	59
Töötuskindlustusmaksed	227	65
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	6 668	5 203

Lisa 7 Kaubad, toore, materjal ja teenused (eurodes)

	2018	2017
Tooraine ja materjal	184 372	95 200
Müügi eesmärgil ostetud teenused	9 344	275
Energia	3 026	4 409
Elektrienergia	3 026	4 409
Üür ja rent	752	884
Väheväärtuslik põhivara	0	1 365
Muud	213	1 703
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	197 707	103 836

Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud (eurodes)

	2018	2017
Üür ja rent	1 136	1 985
Energia	3 381	3 294
Kütus	3 381	3 294
Mitmesugused bürookulud	8 062	4 389
Koolituskulud	1 280	0
Riiklikud ja kohalikud maksud	1 966	2 016
Reklaamikulu	398	557
Valvekulu	728	561
Muud	1 385	1 932
Kokku mitmesugused tegevuskulud	18 336	14 734

Lisa 9 Tööjõukulud (eurodes)

	2018	2017
Palgakulu	47 584	32 707
Sotsiaalmaksud	16 336	10 929
Kokku tööjõukulud	63 920	43 636
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	6	5

Lisa 10 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2018	31.12.2017
	Kohustised	Kohustised
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	0	13 900

2018	Saadud laenud	Saadud laenude tagasimaksed
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad		
Laen omanikult	100	14 000

2017	Saadud laenud	Saadud laenude tagasimaksed
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad		
Laen omanikult	18 900	5 000

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2018	2017
Arvestatud tasu	8 082	6 612

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 06.06.2019

OÜ Villu Mööbel (registrikood: 12412162) 01.01.2018 - 31.12.2018 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
VILLU LAURIK	Juhatuse liige	10.06.2019

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2018
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	11 680
Aruandeaasta kasum (kahjum)	4 663
Kokku	16 343

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Köögimööbli tootmine	31021	208428	68.61%	Jah
Mujal liigitamata mööbli tootmine	31091	75379	24.81%	Ei
Kontori- ja kauplusemööbli tootmine	31011	19965	6.57%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Villu Laurik	38806220273	Eesti	2500 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 55682175
E-posti aadress	info@villumoobel.ee