

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2018

aruandeaasta lõpp: 31.12.2018

sihtasutuse nimi: Sihtasutus Kutsekoda

registrikood: 90006414

tänavaga nimi, maja number: Mustamäe tee 16

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthumber: 10617

telefon: +372 6791700

faks: +372 6791701

e-posti aadress: kutsekoda@kutsekoda.ee

veebilehe aadress: www.kutsekoda.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	9
Bilanss	9
Tulemiaruanne	10
Rahavoogude aruanne	11
Netovara muutuste aruanne	12
Raamatupidamise aastaaruande lisad	13
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	13
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	14
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	15
Lisa 4 Kasutusrent	15
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	15
Lisa 6 Annetused ja toetused	16
Lisa 7 Muud tulud	16
Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud	16
Lisa 9 Tööjõukulud	17
Lisa 10 Seotud osapooled	17
Lisa 11 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektid	18
Aruande allkirjad	19
Vandeauditori aruanne	20

Kutsekoja 2018. aasta tegevusaruanne

1. Üldandmed

Sihtasutus Kutsekoda (edaspidi SA) on Eesti Vabariigi, Eesti Kaubandus-Tööstuskoja, Eesti Tööandjate Keskliidu, Eesti Ametiühingute Keskliidu ja Teenistujate Ametiliitude Organisatsiooni poolt 31.08.2001 asutatud eraõiguslik juriidiline isik. SA tegevuse eesmärk on:

- ühtse ja korrastatud kutsesüsteemi loomisele ja arendamisele kaasa aitamine;
- Eesti töötajate kvalifikatsiooni võrreldavuse ja teiste riikide poolt tunnustuse saavutamiseks eelduste loomine.

Oma eesmärgi saavutamiseks SA:

- a) arendab ja rakendab kutsesüsteemi;
- b) korraldab ja koordineerib kutseenõukogude tegevust ning kutseenõukogude vahelist koostööd;
- c) korraldab koordinatsioonikogu tegevust;
- d) moodustab koordinatsioonikogu kinnitatud nimetuste ja moodustamise põhimõtete alusel valdkondlikud ekspertkogud ning korraldab nende tegevust;
- e) töötab välja ja kinnitab kutsesüsteemiga seotud dokumendivormid ja näidised;
- f) korraldab haldusjärelvalvet kutset andvate organite kutse andmise tegevuse üle;
- g) töötab välja ja kinnitab kutse andmisega seotud dokumentide arhiveerimise korra;
- h) peab vastutava töötleja tellimusel volitatud töötlejana riiklikku kutseregistrit;
- i) korraldab kutsesüsteemi kohta nõustamist ja koolitust;
- j) tutvustab Eesti kutsesüsteemi riigi sees ja rahvusvaheliselt, luues eeldused kutsete vastastikuseks võrdlemiseks;
- k) korraldab kutsestandardite väljatöötamist ja uuendamist kutseenõukogude otsuste alusel;
- l) arendab ja kinnitab kutsestandardite koostamise ja kutse andmise ühtse metoodika;
- m) töötab välja kutsetunnistuste lisad;
- n) korraldab tehniliselt kutsetunnistuste väljaandmist;
- o) korraldab Europassi Keskuse tööd;
- p) täidab muid Kutseseaduses ja halduslepingus sätestatud ülesandeid.

SA **tegevust finantseeritakse** järgmistest allikatest:

1. Riigieelarvest vastavalt Haridus- ja Teadusministeeriumi ja SA vahelisele halduslepingule nr 10.1-8.2/14/1121, sh Europassi Keskuse, EQF rakendamise riikliku koordinatsioonikeskuse (NCP) ja Euroopa Täiskasvanuõppe Elektroonilise Platvormi Eesti keskuse (EPALE) tegevuseks.
2. Euroopa Sotsiaalfondist (edaspidi ESF) vastavalt haridus- ja teadusministri käskkirjale 08.04.2015 nr 153.
3. Euroopa Komisjonist vastavalt Euroopa Komisjoni ja SA vahelistele lepingutele.

SA tegevust juhib 7-liikmeline nõukogu ja 2-liikmeline juhatus. Nõukogu kavandab SA tegevust, korraldab juhtimist ja teostab järelevalvet SA ja juhatuse tegevuse üle. Nõukogu koosseis perioodil 01.01 – 31.12.2017:

Mait Palts	Eesti Kaubandus-Tööstuskoda; esimees
Toomas Tamsar	Eesti Tööandjate Keskliit
Peep Peterson	Eesti Ametiühingute Keskliit
Ago Tuuling	Teenistujate Ametiliitude Keskorganisatsioon
Sten Andreas Ehrlich	Sotsiaalministeerium;
Ivar Sikk	Haridus- ja Teadusministeerium (edaspidi HTM)
Kaupo Reede	Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium.

2018. aastal nõukogu liikmetele tasu ei makstud.

SA juhatus tegeleb SA juhtimise ja esindamisega. 2018. aastal oli juhatus kaheliikmeline: Tiia Randma ja Maaja-Katrin Kerem.

2. Olulisemad tulemused tegevusvaldkonniti

2.1 Kutsesüsteemi haldamine

2018. aasta ülesanded kutsesüsteemi haldamisel tulenesid SA tegevuseesmärkidest ja on kajastatud HTM-ga 21. detsembril 2017 sõlmitud riigieelarvelise toetuse kasutamise lepingus.

2.1.1 Kutsenõukogud

2018. aastal korraldas SA **14 kutsenõukogu** tegevust. Toimus 28 kutsenõukogu koosolekut. Toimus 3 kutsenõukogude esimeeste kogu koosolekut, kus langetati otsused Eesti kutsesüsteemi ja kvalifikatsiooniraamistiku üldiste arengute asjus ning uute kutsestandardite paigutamise osas kvalifikatsiooniraamistikus.

2.1.2 Kutsestandardid

Kutsestandardid on kutsesüsteemi keskne element, olles aluseks nii kutsehariduse, kõrghariduse ja täienduskoolituse õppekavade koostamisele kui kutse andmisele.

Arvestades OSKA uuringute tulemusi ja ettepanekuid, on 2018. aastal kinnitatud kutsestandarditest 175-s viide digibaasoskusi kirjeldavale lisale, 80-s kutsestandardis on kirjeldatud erialaseid IKT-oskusi tööosade sees ning 10-s kutsestandardis on kirjeldatud täiendavaid kõrgemaid IKT-kompetentse (nõ targa tellija ja valdkonna IKT arendaja kompetentsid).

2018. aastal:

- Toimus 368 kutsestandardi koostamise töörühma koosolekut;
- Kinnitati ja uuendati/muudeti kokku 188 kutsestandardit.

2.1.3 Kutse andmine

Tulemused aastal 2018:

- Läbi viidi 45 kutse andja avalikku konkurssi;
- Aktiivselt tegutseb ja väljastab kutsetunnistusi 103 kutset andvat organit.
- Kutse andmist ja kutsete süsteemi puudutavate küsimustega seoses osalesid Kutsekoja koordinaatorid 66 kutsekomisjoni koosolekul, korraldasid 41 ümarlauda, mille eesmärgiks oli valdkonnasiseste või valdkondade vaheliste kokkulepete saavutamine ja ühiste seisukohtade kujundamine erinevatel kutsesüsteemi ja kvalifikatsiooniraamistiku rakendamisega seotud teemadel;
- Ilma konkursita kutse andja õiguse saanud õppeasutusi on 22. Kutseid (1619) on väljastanud 20 konkursita kutse andja õiguse saanud õppeasutust
- Valdkondandes, milles puudub konkursiga valitud kutse andja, tegutseb Kutsekoja juures 7 kutsekomisjoni.
- Toimib kutse andmise kvaliteeditagamise süsteem, mille raames toimusid intervjuud ja kutse andmise tegevuse analüüs 10 kutse andjaga.
- Kutse andjate poolt väljastati:
 - 11 981 kutsetunnistust, 2018. aasta lõpuks on kehtivaid kutsetunnistusi kokku 90 169;
 - 1112 osakutsetunnistust, 2018. aasta lõpuks kokku 4 900 osakutsetunnistust;
 - 1081 kutset õppeasutuse lõpetajatele, nn koolilõpu kutset, 2018. aasta lõpuks kokku 5320 koolilõpukutset.
- 2018. aastal viis Kutsekoda läbi 21 teavitusüritust kutsesüsteemis osalejatele ja 2 hindamisalast koolitust kutse andjatele (35-le kutse- ja hindamiskomisjoni liikmele)

2.1.4 Kutseregister

Kutseregister on riiklik register, mis sisaldab teavet kutsenõukogude ja kutsestandardite kohta ning muude kutsealal kehtivate nõuete kohta, kutsete ja nende tasemete, kutsetunnistuste, kutse andmise kordade ning kutset andvate organite kohta. Kõik kutseseadusega ettenähtud andmed on esitatud Kutsekoja koduleheküljel (www.kutsekoda.ee).

Kutsesüsteemi väljundid ja tulemused on kutseregistris kajastatud.

2018. aastal viidi Kutseregister üle uuele tehnilisele platvormile ning tehti arendusi ja parendusi registri tõrgeteta töö tagamiseks.

2.1.5 Kutseksamite väljatöötamise ja arendamise kulude kompenseerimine

2018. aastal on kutseksamite väljatöötamise ja kutsekomisjoni ning kutse andja tööga seotud kulusid vastavalt laekunud taotlustele kompenseeritud 44 kutse andjale kokku 193 kutse eest kogusummas 192 000 eurot.

2.2 Europassi keskuse tegevus

Europass on Euroopa Komisjoni algatus, mille eesmärgiks on suurendada Euroopa Liidus kodanike liikuvust õppe ja töö eesmärkidel. Eesti Europassi Keskus tegutseb alates 2005. aasta maist SA allüksusena. 2018.a jätkas keskus Europassi dokumentide (Europassi CV, keelepäss, Euroopa oskuste

mapp, kutsetunnistuse lisa, õpirände tunnistus, diplomilisa) tutvustamine erinevatele sihtrühmadele, sellekohase infosüsteemi haldamine ning koostöö info- ja nõustamisvõrgustikega.

2018.a keskendus Europassi tegevus peamiste sihtrühmade teavitamisele läbi erinevate kanalite ning kasutajate kogemuste ja vajaduste väljaselgitamisele. Tegeleti aktiivselt Europassi dokumentide tutvustamisega. Osaleti messidel, tööhõivepäevadel karjääripäevadel jmt üritustel. Lisaks sellele korraldati koostööseminare ja -koosolekuid.

Pidev teavitus toimub läbi sotsiaalmeediakanalite ja kodulehekülje.

04.12. toimus Kutsesüsteemi, tulevikutöö ja kompetentside tunnustamise teemaline konverents Kutsesüsteem 20, kus osales 418 inimest.

Kokku toimus 2018. aastal 10 teavitussündmust 953 osalejale..

Koostatud ja inglise keelde on tõlgitud 26 kutsetunnistuse lisa.

Osaleti aktiivselt ka Europassikeskuste rahvusvahelises koostöös.

2.3 Tegevus Euroopa kvalifikatsiooniraamistiku (EQF) rakendamise koordineerimiskeskusena (NCP)

Riiklike kvalifikatsiooniraamistike arendamiseks ja Euroopa elukestva õppe kvalifikatsiooniraamistiku (EQF) rakendamise tagamiseks on Euroopa Liidu riikidel soovitatud luua riiklik koordineerimiskeskus (*National Coordination Point*). Vastavalt HTM kantsleri korraldusele 26.veebruarist 2010 täidab Eestis seda rolli SA.

Koordineerimiskeskuse ülesanded on:

- korraldada Eesti kvalifikatsioonide EQF tasemetega sidumine, kaasates olulised sihtrühmad ja tagades tegevuse läbipaistvuse;
- rakendada Euroopas kokku lepitud kvalifikatsioonide EQF-iga sidumise kvaliteedi tagamise põhimõtteid;
- teavitada kõiki huvirühmi ja avalikkust Eesti kvalifikatsioonide EQF-i tasemetega sidumise tulemustest ning Eesti kvalifikatsioonisüsteemi arengust;
- osaleda riiklike koordineerimiskeskuste võrgustiku tegevuses.

Osaleti neljal võrgustike ja teiste riikide NCP keskuste koostööüritustel. Laiema üldsuse järjepidevaks teavitamiseks Eesti ja Euroopa kvalifikatsiooniraamistikest viidi läbi 10 seminari. Nimetatud seminarid, kandsid kõik Eesti kvalifikatsiooniraamistiku ja -süsteemi tutvustamise eesmärki.

Uuendati kvalifikatsiooniraamistikku tutvustavaid teavitusmaterjale. Raamistikku selgitavad videoklipid said eesti, inglise ja vene keelsed subtiitrid.

Koostöös Balti NCP keskustega on arendamisel kvalifikatsiooniraamistikuga seotud terminite mitmekeelne sõnastik.

2.4 EPALE keskuse tegevus

Euroopa Täiskasvanuõppe Elektroonilise Platvormi (EPALE) loomise eesmärk on täiskasvanukoolitajate koostöö arendamine. EPALE pakub võimalust jagada informatsiooni, pidada diskussioone ja vahetada kogemusi. Samuti koondab EPALE kokku üle-euroopalise infovoo viimaste teadusuuringute, seadusandlike aktide, temaatiliste ürituste jmt kohta täiskasvanuhariduse valdkonnas.

2018. aastal:

Toimus 28 teavitusüritust täiskasvanuhariduse kogukonnale, sh seminarid, koolitused, töötoad. Teavitustöö fookuses on EPALE keskkonna võimalused.

2018. aastal külastati EPALE veebikeskkonda Eestist 22210 korral, jälgijate arv on 2463.

Eestis toimib Euroopa täiskasvanuhariduse saadikute võrgustik, mis toetab EPALE sihtrühmade kaasamist keskkonda, kasutajate värbamist ja sisuloomet.

EPALE Eesti keskus osaleb aktiivselt EPALE keskkonna virtuaalse kogukonna tegevuses ning teeb koostööd teiste riikide keskustega.

2.5 OSKA programm

2015. aastal käivitus Kutsekojas uus ESF programm „Tööjõuvajaduse prognoosi, seire ja tagasisidestamise süsteem“ (edaspidi OSKA).

OSKA programmi esimese etapi kestvus on 1.01.2015 – 31.12.2018. Terve programm on kavandatud aastani 2020.

Programmi eesmärk on tööturul toimuvate muutuste ja ühiskonna vajaduste võimalikult kiire jõudmine koolituspakkumisse. OSKA analüüsi tulemusena on võimalik täpsemini kavandada õppemahtusid erialati ja õppetasemeti ning korrigeerida õppekavasid nii kutseõppes kui kõrgkoolis. OSKA tegevuste juhtimiseks ja koordineerimiseks moodustatakse koordinatsioonikogu ning tegevuste elluviimiseks valdkondlikud eksperdikogud.

OSKA tulemused 2018. aastal:

1. Valdkondlike prognoosidokumentide koostamise täiendatud metoodika on aluseks uuringute läbiviimisel
2. OSKA ettepanekute rakendamise seiramiseks kasutatakse automatiseeritud tagasiside küsimise keskkonda.
3. Koordinatsioonikogu tegutseb ning on kinnitanud üldraporti ja valdkondlikud raportid ning esitanud need asjasepuutuvatele institutsioonidele.
4. Moodustati 5 uut valdkondlikku eksperdikogu (kokku 19). Koostati 5 (kokku 16) tööjõu ja oskuste vajaduse prognoosidokumenti.

Valminud valdkondlikud prognoosidokumendid:

1. Info- ja Kommunikatsioonitehnoloogia
2. Metsandus ja puidutööstus
3. Arvestusala (majandusarvestus)
4. Metalli- ja Masinatööstus
5. Sotsiaaltöö
6. Tervishoid
7. Põllumajandus ja toiduainetööstus
8. Keemia-, kummi-, plasti- ja ehitusmaterjalide tööstus
9. Transport, logistika, mootorsõidukite müük ja remont
10. Energeetika, kaevandamine, veevarustus, keskkond
11. Ehitus
12. Rõiva-, tekstiili ja nahatööstus
13. Personali- ja administratiivtöö ning ärinõustamine;
14. Haridus ja teadus;
15. Kaubandus, rentimine ja parandus;
16. Majutus, toidlustus ja turism.

Lisaks 16-le valdkondlikule oskuste prognoosidokumendile on valminud 2 dokumenti: trendiülevaade "Töö ja oskused 2025" ja uuring "Eesti tööturg täna ja homme 2018"

5. OSKA põhisõnumite ja tulemuste tutvustamiseks erinevatele sihtgruppidele toimusid teavitusüritused vastavalt kommunikatsiooniplaanile ja jooksvalt lisandunud vajadusele. Kokku esineti 2018. aastal silmast-silma enam kui 4000 inimesele. OSKA konverents toimus seekord koos Kutsesüsteemi 20. juubelikonverentsiga (üle 500 kutsutu).
6. Koostöös Haridus- ja Teadusministeeriumiga on läbi viidud hange ja loodud OSKA visualiseerimise veebikeskkond edu.ee portaali osana.

2.6 Kokkuvõte 2018. aastast

2018. aasta oli SA-le edukas nii põhitegevuses, OSKA arendusprogrammi kui muude projektide rakendamisel. Toimib terviklik, avatud ja paindlik Eesti kutsesüsteem. Kutsestandardeid kasutatakse aktiivselt õppekavade loomisel ja arendamisel, kindlustamaks tööturu nõuetega arvestamise. Oma ehituspõhimõtelt vabatahtlikuna on kutsesüsteem võimaldanud sertifitseerida rohkem kui 100000 tööturul tegutseva inimese kutsequalifikatsiooni, andes olulise panuse Eesti tööjõu konkurentsivõime tõusule. OSKA programmi rakendamisega on loodud eeldused täpsemalt kavandada õppemahtusid erialati ja õppetasemeti ning korrigeerida õppe sisu tulevikutrendidest tulenevaid muutusi silmas pidades. Programmi 2018. aasta tegevustest võib olulisena välja tuua uuringute uuendatud metoodika rakendamise.

2018. aastal suuremaid investeeringuid ei tehtud.

3 Eeldatavad arengud järgmisel majandusaastal

2019. aastal jätkub kutsesüsteemi haldamine vastavalt HTM-ga sõlmitud halduslepingule. Sellest johtuvalt on SA ülesandeks kutseõukogude esimeeste kogu töö korraldamine, kutse andja valimise avalike konkursside korraldamine, kvaliteedi- ja järelevalvesüsteemi rakendamine kutset andvate organite ja kutsekomisjonide tegevuse üle, kutsesüsteemiga seotud dokumendivormide ja näidiste väljatöötamine, kutse andmisega seotud dokumentide arhiveerimine.

Infosüsteemi täiendatakse pidevalt vastavalt kutsesüsteemi arengutele ja koostööpartnerite ning kutseregistri kasutajate tagasisidele.

2019. aastal võetakse kasutusele uuendatud kutsestandardi koostamise vorm, milles on senisest suurem fookus üldistel kompetentsidel ja tulevikuoskustel.

Jätkub tegutsemine Euroopa koostöövõrgustike Eesti keskusena – NCP, Europass ja EPALE.

2019. aastal jätkub OSKA programmi rakendamine.

Tähtsamad finantssuhtarvud	2018	2017
Maksevõimekordaja	3,02	4,53
(käibevara-varud-ettemaksed/ lühiajalised kohustused)		
Võlakordaja (koguvõlg/ varad)	0,30	0,21

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	649 847	388 357	
Nõuded ja ettemaksed	303 785	370 055	2,3
Kokku käibevarad	953 632	758 412	
Kokku varad	953 632	758 412	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	114 651	98 285	3,5
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	175 842	58 260	11
Kokku lühiajalised kohustised	290 493	156 545	
Kokku kohustised	290 493	156 545	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	601 867	608 818	
Aruandeaasta tulem	61 272	-6 951	
Kokku netovara	663 139	601 867	
Kokku kohustised ja netovara	953 632	758 412	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2018	2017	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	1 806 756	1 560 762	6
Muud tulud	58 101	57 332	7
Kokku tulud	1 864 857	1 618 094	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-444 354	-374 638	11
Jagatud annetused ja toetused	-192 000	-145 600	
Mitmesugused tegevuskulud	-195 108	-183 847	8
Tööjõukulud	-972 162	-920 994	9
Kokku kulud	-1 803 624	-1 625 079	
Põhitegevuse tulem	61 233	-6 985	
Intressitulud	39	34	
Aruandeaasta tulem	61 272	-6 951	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2018	2017	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	61 233	-6 985	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	66 270	-81 097	2
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	133 948	-99 046	5,11
Kokku rahavood põhitegevusest	261 451	-187 128	
Rahavood investeerimistegevusest			
Laekunud intressid	39	83	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	39	83	
Kokku rahavood	261 490	-187 045	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	388 357	575 402	
Raha ja raha ekvivalentide muutus	261 490	-187 045	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	649 847	388 357	

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2016	608 818	608 818
Aruandeaasta tulem	-6 951	-6 951
31.12.2017	601 867	601 867
Aruandeaasta tulem	61 272	61 272
31.12.2018	663 139	663 139

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Sihtasutus Kutsekoda 2018. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Finantsaruandluse standardi ja avaliku sektori finantsarvestuse ja -aruandluse juhendiga. Kontoplaan ja raamatupidamise sisemine arvestus käib avaliku sektori finantsarvestuse ja -aruandluse juhendi järgi, aastaaruanne on koostatud Raamatupidamise Toimkonna juhendite järgi. Eesti Finantsaruandluse standard tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele (SME IFRS) ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna juhendid.

Järgnevalt on välja toodud peamised arvestuspõhimõtted ja hindamisalused.

Arvestus- ja esitusvaluuta

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Rahana kajastatakse arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded on bilansis kajastatud korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on võrdne saadaoleva summa nominaalväärtusega.

Nõuded on hinnatud lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summadest. Seejuures on iga nõue eraldi hinnatud, arvestades teadaolevat informatsiooni tehingupartneri maksevõime kohta. Nõuded, mille laekumine on ebatõenäoline, kantakse aruandeperioodi kuludesse. Aruandeperioodil ebatõenäoliselt laekuvaid nõudeid ei olnud.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Põhivaraks loetakse varasid maksumusega kuni 31.12.2016 alates 2000 eurost ning kasutuseaga üle ühe aasta. Alates 01.01.2017 soetusmaksumusega alates 5000 eurost. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 2000 euro, kantakse kasutusele võtmisel 100%-liselt kulusse ja nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalsed põhivarad võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb vara ostuhinnast ja soetamisega seotud kulutustest.

Põhivara amortiseeritakse lineaarsel meetodil lähtudes kasulikust tööeast.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 5000 eurot

Rendid

SA rendib vara ainult kasutusrendi tingimustel.

Tulud

Sihtasutuse tulud koosnevad finantseerimisest riigieelarvest, kutsetunnistuste trükkimise tuludest ja sihtotstarbelistest toetustest.

Tulemiaruanne

RTJ 14 aruannet on kohandatud sihtasutuse tegevuse omapärast lähtuvalt, et avaldada sihtasutuse tulusid ja kulusid võimalikult täpselt.

Seotud osapooled

Seotud osapooled sihtasutuse mõistes on:

- sihtasutuse juhatuse ja nõukogu liikmed;
- lisaks on seotud osapoolteks eelnevalt kirjeldatud isikute lähisugulased ja nende poolt kontrollitavad või nende olulise mõju all olevad ettevõtted.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud. Sihtfinantseerimine, mida saadakse eelmistel perioodide kulude katteks või millega ei kaasne täiendavaid tulevikku suunatud tingimusi, kajastatakse tuluna perioodis, millal sihtfinantseerimine aset leidis. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et sihtasutus vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub. Sihtfinantseerimisega kaasnevaid võimalikke kohustusi kajastatakse aruandes eraldiste või tingimuslike kohustustena.

Tegevuse sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna siis, kui:

- sihtfinantseerimise laekumine on praktiliselt kindel; ja
- sihtfinantseerimisega seotud sisulised tingimused on täidetud.

Saadud sihtfinantseerimine, mille puhul tuluna kajastamise tingimused ei ole täidetud, kajastatakse bilansis kohustisena.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2018	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	1 176	1 176	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	69 513	69 513	3
Muud nõuded	226 046	226 046	
Ettemaksed	7 050	7 050	
Kokku nõuded ja ettemaksed	303 785	303 785	
	31.12.2017	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	1 372	1 372	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	49 589	49 589	3
Muud nõuded	319 094	319 094	
Kokku nõuded ja ettemaksed	370 055	370 055	

Viitlaekumistes on kajastatud summad, mis on saada 2018.aastal ja 2017.aastal tehtud kuludelt - Euroopa Sotsiaalfondi programmi OSKA kulude eest SA Innovelt, Europassi Keskuse ja EPALE projekti kulude eest Euroopa Komisjonilt.

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2018		31.12.2017	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Ettevõtte tulumaks	0	2 855	0	3 925
Üksikisiku tulumaks	0	22 528	0	16 107
Sotsiaalmaks	0	38 897	0	30 662
Kohustuslik kogumispension	0	2 101	0	1 944
Töötuskindlustusmaksed	0	2 728	0	2 099
Ettemaksukonto jääk	69 513		49 589	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	69 513	69 109	49 589	54 737

Kahepoolne kohustus Maksuametiga aastavahetusel on tekkinud seoses üleminekuga kõigi maksude ühisele ettemaksu süsteemile. Vaata ka lisad 2 ja 5

Lisa 4 Kasutusrent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rentnik

	2018	2017
Kasutusrendikulu	79 505	80 041

Kõik SA Kutsekoda rendilepingud on sõlmitud kasutusrendi tingimustel.

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2018	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	25 401	25 401	
Võlad töövõtjatele	20 141	20 141	
Maksuvõlad	69 109	69 109	3
Kokku võlad ja ettemaksed	114 651	114 651	
	31.12.2017	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	14 858	14 858	
Võlad töövõtjatele	22 528	22 528	
Maksuvõlad	54 737	54 737	3
Muud võlad	5 400	5 400	
Saadud ettemaksed	762	762	
Kokku võlad ja ettemaksed	98 285	98 285	

Lisa 6 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2018	2017	Lisa nr
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	1 294 256	1 171 253	
Mittesihtotsatarbelised annetused ja toetused	512 500	389 509	
Kokku annetused ja toetused	1 806 756	1 560 762	
sh eraldi riigieelarvest	796 746	631 175	
sh sihtotstarbeliste projektide finantseeringud	1 010 011	929 587	11

Riigieelarvest saadud toetuse hulgas on 512 500 eurot tegevustoetust 2018.aastaks (389 509 eurot 2017.a).

Lisa 7 Muud tulud

(eurodes)

	2018	2017
Kutsetunnistuste trükkimise tulu	55 011	53 192
Muud	3 090	4 140
Kokku muud tulud	58 101	57 332

Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2018	2017
Energia	6 515	9 050
Elektrienergia	4 374	5 099
Soojusenergia	2 141	3 951
Mitmesugused bürookulud	56 962	66 932
Lähetuskulud	1 077	1 167
Koolituskulud	7 205	7 419
Kutsetunnistuste trükkimise kulu	16 714	16 482
Muud	106 635	82 797
Kokku mitmesugused tegevuskulud	195 108	183 847

Muud kulud on ruumidega seotud kulud, infotehnoloogia ja inventari kulud.

Lisa 9 Tööjõukulud

(eurodes)

	2018	2017
Palgakulu	726 899	687 948
Sotsiaalmaksud	245 263	233 046
Kokku tööjõukulud	972 162	920 994
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	40	41

2018. aasta lõpuks töötas SA-s kokku 30 töötajat, neist:

- kutsesüsteemi osakonnas 10 töötajat
- ESF programmi osakonnas 14 töötajat
- EPALE ja NCPEuropassi projektidega 4 töötajat
- Kutseregistris 2 töötajat

2018.aastal maksti SA põhikohaga töötajatele töötasu 707 667 eurot. 2017.aastal maksti SA töötajatele töötasu 646 070 eurot.

Lisas kajastatud palgakulu sisaldab ka töövõtulepingute alusel makstud tasusid.

Lisa 10 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2018	2017
Arvestatud tasu	73 093	63 200

Seotud osapooltega ühtegi tehingut 2018. aastal ei tehtud.

Lisa 11 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektid

	2018	2018	2017	2017
	tulu	kulu	tulu	kulu
ESF				
sihtfinantseerimine	786 411,00		707 627,00	
administreerimiskulud	-	256 711,00	-	204 162,00
töötasud	-	395 889,00	-	375 881,00
sotsiaalmaksud	-	133 811,00	-	127 048,00
Europass / NCP				
sihtfinantseerimine	112 693,00		49 500,00	
sihtfinantseerimine HTMilt	78 359,00		49 500,00	
administreerimiskulud	-	98 602,00	-	53 156,00
töötasud	-	69 862,00	-	34 263,00
sotsiaalmaksud	-	23 432,00	-	11 581,00
NCP Grant				
sihtfinantseerimine			53 100,00	
omafinantseering			17 700,00	
administreerimiskulud			-	40 956,00
töövõtulepingute töötasud			-	22 333,00
sotsiaalmaksud			-	7 511,00
NCP Database				
sihtfinantseerimine	55 357,00		4 643,00	
omafinantseering			1 548,00	
administreerimiskulud	-	67 176,00	-	2 752,00
töötasud	-	4 957,00	-	2 570,00
sotsiaalmaksud	-	1 675,00	-	869,00
EPALE				
sihtfinantseerimine	55 550,00		114 450,00	
omafinantseering	13 887,00		28 613,00	
administreerimiskulud	-	21 865,00	-	73 346,00
töötasud	-	34 672,00	-	52 105,00
sotsiaalmaksud	-	11 623,00	-	17 612,00
Archimedes				
sihtfinantseerimine			266,00	
administreerimiskulud töövõtulepingute töötasud sotsiaalmaksud			-	266,00
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide tulud (lisa 6)	1 010 011,00		929 586,00	
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide majanduskulud	-	444 354,00	-	374 638,00
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide tööjõukulud	-	675 921,00	-	648 334,00
Lühiajalise kohustisena on kajastatud bilansis sihtotstarbelised toetused		2018		2017
HTM toetus erinevatele projektidele		0,00		5 223,00
EPALE		130 900,00		4 550,00
Jordaania		5 130,00		5 130,00
ABECS		3 257,00		0,00
NCP Grant		24 000,00		43 357,00
NCPEuropass		12 555,00		0,00
		175 842,00		58 260,00

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 29.03.2019

Sihtasutus Kutsekoda (registrikood: 90006414) 01.01.2018 - 31.12.2018 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MAAJA-KATRIN KEREM	Juhatuse liige	29.03.2019
TIIA RANDMA	Juhatuse liige	29.03.2019

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Sihtasutus Kutsekoda nõukogule

Aruanne raamatupidamise aastaaruande kohta

Arvamus

Oleme auditeerinud Sihtasutus Kutsekoda (ettevõtte) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2018 ning tulemiaruanne, rahavoogude aruannet ja netovara muutuste aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistel osades õiglaselt ettevõtte finantsseisundit seisuga 31.12.2018 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardi ja avaliku sektori finantsarvestuse ja -aruandluse juhendi nõuetega.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditiitori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga“. Me oleme ettevõttest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestuseksptide eetikakoodeksiga (Eesti) (eetikakoodeks (EE)), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt eetikakoodeksi (EE) nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusele.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie asjaomast vandeauditiitori aruannet.

Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon oluliselt lahkneb raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardi ja avaliku sektori finantsarvestuse ja -aruandluse juhendi nõuetega ning sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas ettevõtte likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad ettevõtte raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

Vandeauditiitori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditiitori aruanne, mis sisaldab meie arvamust. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuri vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, väaresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamuse avaldamiseks ettevõtte sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärselt kahtlust ettevõtte suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeauditiitori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamust. Meie järeldused põhinevad vandeauditiitori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

Aruanne muude seadusest tulenevate ja regulatiivsete nõuete kohta

Majandusaasta auditeeritud aruandes esitatud raamatupidamise andmed vastavad Rahandusministeeriumi infosüsteemi sisestatud 2018.a. IV kvartali andmetele.

/digitaalselt allkirjastatud/

Anne Nuut

Vandeauditiitori number 485

ANTIMAR Audiitorid OÜ

Auditiorettevõtja tegevusloa number 195

A. Lauteri tn 5, Tallinn, Harju maakond, 10114

29.03.2019

Audiitorite digitaalallkirjad

Sihtasutus Kutsekoda (registrikood: 90006414) 01.01.2018 - 31.12.2018 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ANNE NUUT	Vandeaudiitor	29.03.2019

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muude kutseorganisatsioonide tegevus	94129	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6791700
Faks	+372 6791701
E-posti aadress	kutsekoda@kutsekoda.ee
Veebilehe aadress	www.kutsekoda.ee