

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2018

aruandeaasta lõpp: 31.12.2018

sihtasutuse nimi: SIHTASUTUS EESTI TERVISHOIU PILDIPANK

registrikood: 90007945

tänavaga nimi, maja number: L. Puusepa tn 8

linn: Tartu linn

vald: Tartu linn

maakond: Tartu maakond

postisihthumber: 51014

telefon: +372 7319197

faks: +372 7318488

e-posti aadress: info@pacs.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	8
Bilanss	8
Tulemiaruanne	9
Rahavoogude aruanne	10
Netovara muutuste aruanne	11
Raamatupidamise aastaaruande lisad	12
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	12
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	14
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	14
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	15
Lisa 5 Immateriaalsed põhivarad	16
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	17
Lisa 7 Võlad töövõtjatele	17
Lisa 8 Tulu ettevõtlusest	17
Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud	18
Lisa 10 Tööjõukulud	18
Lisa 11 Seotud osapooled	18
Aruande allkirjad	20
Vandeauditori aruanne	21

Tegevusaruanne

Tegevusaruanne

SA Eesti Tervishoiu Pildipank (edaspidi Pildipank) on asutatud 12.juunil 2006 aastal SA Põhja-Eesti Regionaalhaigla ja SA Tartu Ülikooli Kliinikum poolt. Pildipanga põhitegevuseks on meditsiiniliste DICOM formaadis kujutiste arhiveerimise- ja visualiseerimise teenuse osutamine Eesti tervishoiuasutustele.

Juhtimine ja meeskond

Pildipanga juhtimine on allutatud Pildipanga nõukogu kontrollile. Nõukogu kavandab pikaajalist tegevust, korraldab juhtimist ning teostab järelevalvet Pildipanga tegevuse üle.

Pildipanga nõukogu koosneb kolmest liikmest, kes on määratud ametisse SA Tartu Ülikooli Kliinikumi, SA Põhja-Eesti Regionaalhaigla ja Eesti Vabariigi sotsiaalministri poolt. 2018 aastal olid Pildipanga nõukogu liikmed Mart Einasto (nõukogu esimees, kuni 15.11.2018), Priit Eelmäe (nõukogu esimees, alates 16.11.2018), Agris Peedu ja Katrin Reinhold.

Pildipanka juhib ja esindab Pildipanga juhatus, kes järgib juhtimisel Pildipanga nõukogu seaduslikke korraldusi.

Pildipanga juhatus on kaheliikmeline. Juhatusel liikme, Eiko Pruksi vastutusvaldkonnaks on suhtlemine klientidega, personalivaldkond ja finantsjuhtimine. Juhatusel liikme Andrus Paatsi vastutusvaldkond on Pildipanga arendustegevus, suhtlemine tarnijatega ja tehnilised küsimused.

Pildipanga meeskonda kuulub müügidirektor, viis inseneri, assistent (koormusega 0,25), raamatupidaja (koormusega 0,25) ja jurist (koormusega 0,25). Müügidirektori põhiülesanded on Pildipanga toodete ja teenuste müük ning suhtlemine klientidega.

Inseneride põhiülesandeks on tagada Pildipanga seadmete ja teenuste katkematu funktsioneerimine ning Pildipanga rakenduste administreerimine.

Aruandeaastal oli keskmine töötajate arv 9 ning nende töötasu kogusumma koos sotsiaal ja töötuskindlustuse maksudega oli 290 893 eurot, sealhulgas juhatuse- ja nõukogu liikmete töötasu koos maksudega oli 102 929 eurot.

Infrastruktuur

Pildipank kasutab teenuste osutamiseks PAKS-i süsteemi AGFA „Impax 6.5“. Kujutiste pikaajaliseks arhiveerimiseks kasutatava arhiveerimissüsteemi HP „MAS 2.5“ tootetugi lõppes 2018.-ndal aastal. 2017.-ndal aastal soetati selle asemele kaasaegsel tehnoloogial põhinev VNA (vendor neutral archive) lahendus ning alustati andmete migreerimisega MAS-süsteemist. 2018 aastal lõppes andmete migreerimine igapäevatööd häirimata ning algas andmete terviklikkuse kontrollimine. VNA süsteemis on samuti tagatud kujutiste arhiveerimine korraga vähemalt kahes erinevas paigas (Tallinn ja Tartu), mis kindlustab kujutiste säilimise ja kättesaadavuse juhul, kui peaks esinema probleeme ühe arhiveerimiseseadme kasutamisega.

Kujutiste visualiseerimiseks kliinilistele partneritele kasutatakse veebitehnoloogial baseeruvat lahendust J4Care Smooth Viewer. PAKS-i ja pikaajalise arhiveerimissüsteemi hoolduseks ja rikete kõrvaldamiseks on sõlmitud hoolduslepingud, mis tagavad tootjapoolse tehnilise toe „24/7“.

Eesti perearstidele pakutakse juurdepääsu perearstinimistus olevate patsientide kujutistele veebiliidese kaudu, mis on valminud koostöös aktsiaseltsiga „Cybernetica“.

EKG-de arhiveerimiseks ja töötlemiseks kasutatakse kardioloogilist infosüsteemi GE „MUSE 9.0“.

Riski vähendamiseks ja suurema töökindluse tagamiseks paiknevad Pildipanga serverid hajutatult Tallinnas ja Tartus. Andmete edastamine toimub mööda VPN kanalit või turvalise HTTPS protokollil abil.

Partnerid

Pildipanga arhiveerimisteenust kasutavad kõik Eesti tervishoiuasutused, kellel on olemas digitaalne kuvamistehnoloogia. 2018. aasta lõpus arhiveeris kujutisi Pildipanga PAKS-i abil 49 Eesti tervishoiuasutust ja 3 muu põhitegevusega ettevõtet. Arhiveerivate asutuste arv aruandeaastal võrreldes 2017 aastaga kasvas 6%. Suuremad arhiveerijad olid SA Põhja-Eesti Regionaalhaigla (258 141 uuringut, 17% arhiveeritud uuringute üldarvust) ja Tartu Ülikooli Kliinikum (232 842 uuringut, 15% arhiveeritud uuringute üldarvust).

Alates 2014. a. lõpust on J4Care pildivaatur integreeritud kõikide Eesti tervishoiuteenuse osutajate infosüsteemidega, mistõttu on uuringutele ligipääs tagatud kõikidele arstidele, kellele TTO või e-Tervis infosüsteem vastava õiguse on andnud.

Perearstide veebiliidese kasutamiseks oli 2018. aasta lõpuks väljastatud 1754 kasutajatunnust, neist 814 isiklikku kasutajatunnust ja 820 integreeritud süsteemi (suurenenud 3% võrreldes 2017 aastaga) kasutajatunnust erinevatele perearstide, hambaarstide ja haiglate infosüsteemidele (infosüsteemi kasutab tavaliselt rohkem, kui üks arst), mis võimaldab tervishoiutöötajatel oma ettevõtte infosüsteemi abil otse juurdepääsu oma patsientide kujutistele Pildipangas.

Jätakuvalt on Pildipanga partneriks finantsvaldkonnas SEB Pank.

Arendustegevus toimus 2018. aastal mitmes suunas:

1. VNA süsteemi paigaldamisel lõpetati 2 etapis ettenähtud tööd, uuringute migreerimine pikaajalisest arhiivist HP MAS seda asendavasse VNA-süsteemi ning VNA süsteem võeti kasutusele pikaajalise arhiivina.
2. Teostati soetatud VNA süsteemi arhiveerimismeedia kasutuse analüüs ja jõuti järeldusele, et 2019 aastal ei ole vajadust täiendavat meediat juurde hankida.
3. Jätkus intensiivne perearstide ja haiglate liidestamine DICOM-formaadis EKG-de arhiveerimiseks. EKG-sid arhiveerivate perearstide arv ületas 100 perearsti piiri. Algas arhiveeritud EKG-de kasutuselevõtmine kardioloogilise e-konsultatsiooni osana.
4. Viidi läbi ISKE audit.
5. Koolitusvajaduste kohta tagasiside hankimiseks viidi radioloogide hulgas läbi küsitlus.
6. Tehti algust analüüsiga hindamaks digipatoloogia rakendamise võimalikkust ja vajalikkust Eestis.

7. Uuriti Pildipanga portaalile nahafotode üleslaadimise funktsionaalsuse loomiseks vajalike tehniliste lahenduste loomise võimalusi ja nende maksumust ning arutati uue teenuse kasutuselevõtu vajalikkust lähtudes perearstide, dermatoloogide ja Eesti Haigekassa soovidest.

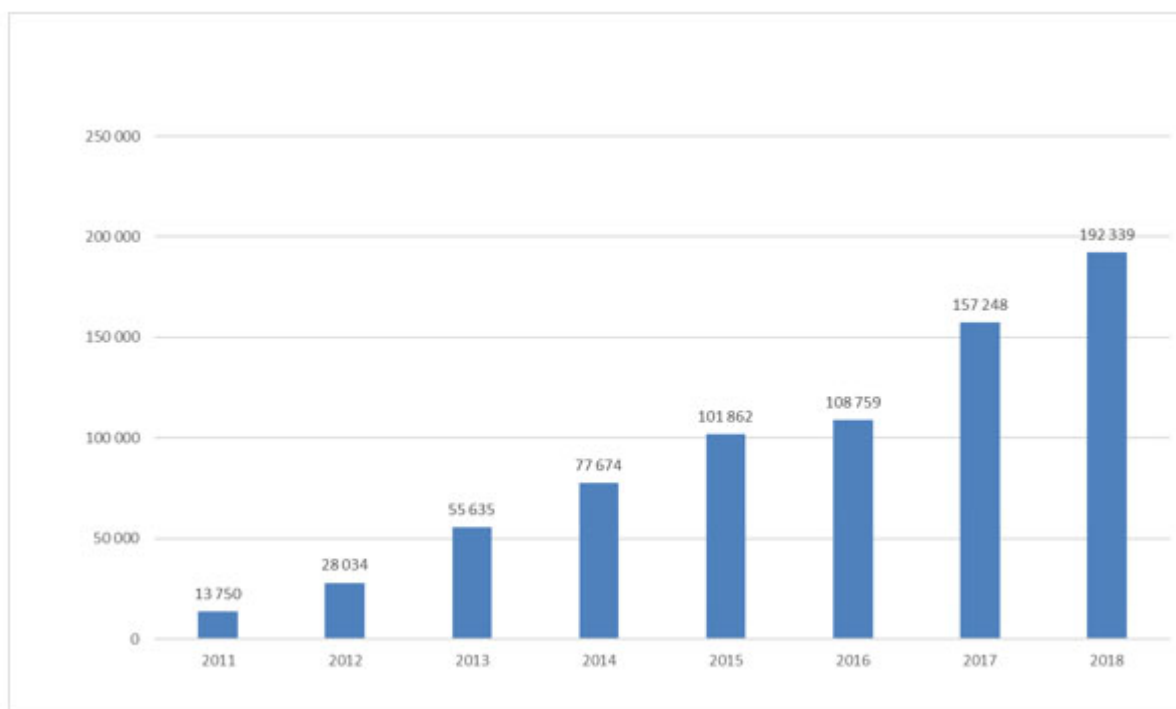
2018. aasta lõpul paiknes PAKS süsteemis Impax 6.5 kokku 13,6 miljonit uuringut.

Andmete turvaline varundamine ja kiire juurdepääsu loomine varundatud andmetele.

PAKS süsteemiga Impax 6.5 on integreeritud kahel andmekoopial baseeruv arhiveerimissüsteem HP „MAS“ andmete pikaajaliseks

säilitamiseks. Andmete kiireks kättesaamiseks paiknevad andmed online kõvaketastel. 2018. aastal võeti kasutusse soetatud VNA lahendus 1 PB arhiivi mahuga.

Jätkus EKG arhiveerimine. 2018 aastal arhiveeriti kokku 192 339 EKG-d, mis on võrreldes 2017 aastaga 18% enam. 2018 aasta lõpuks paiknes EKG arhiivis kokku 901 983 EKG-d. Suuremad EKG arhiveerijad 2018 aastal olid Tartu Ülikooli Kliinikum (41 855 EKG-d, 20% arhiveeritud EKG üldarvust), SA Põhja-Eesti Regionaalhaigla (91 509 EKG-d, 47% arhiveeritud EKG üldarvust). 2018 aastal jätkasid EKG arhiveerimisega perearstid, kes kõik kokku arhiveerisid 18 815 EKG-d, ehk 10% arhiveeritud EKG üldarvust.



Joonis 1. Arhiveeritud EKG aastate lõikes.

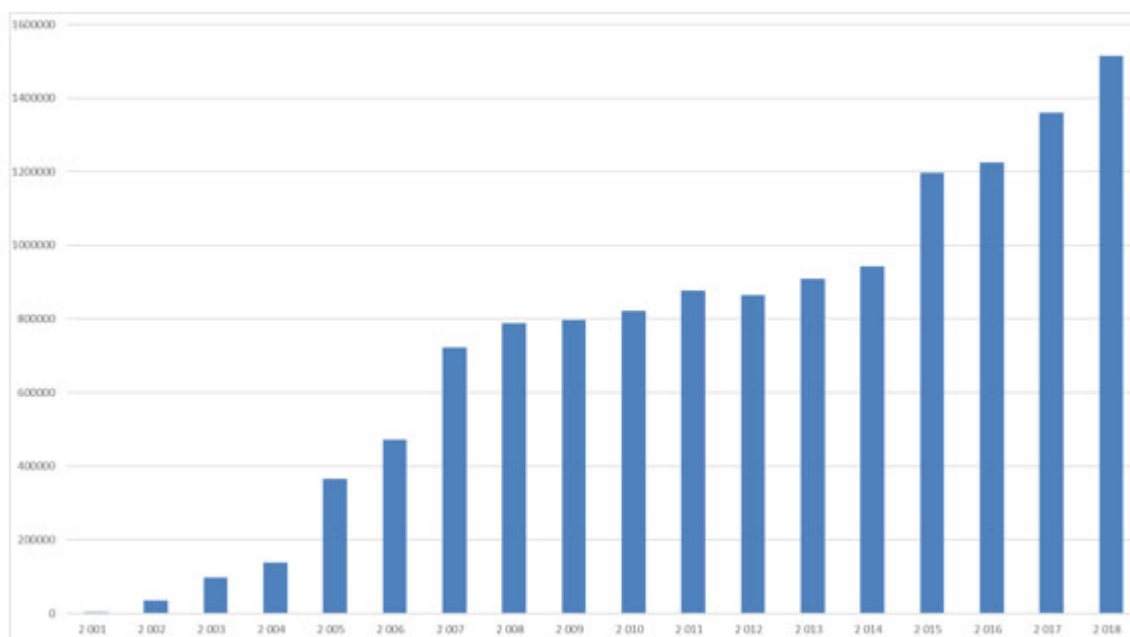
Arhiveerimisteenuse hind

Pildipank on kehtestanud 2007 aastal kõikidele arhiveerijatele ühtse arhiveerimisteenuse hinna. Muutus tekkis alates 01.09.2014 ja jätkus 2015 aastal seoses riigipoolse uuringute arhiveerimise lisarahastusega 0,25 Eurot/uuringu kohta (koos KM summas). 2016 aastal ei leidnud riik vahendeid arhiveerimise hinna kompenseerimiseks TTO-dele. Pildipank jätkas lisarahastuseks läbirääkimisi

Sotsiaalministeeriumi ja Haigekassaga ning osutas kogu 2016 a jooksul arhiveerimisteenust klientidele hinnakirja hinnast madalama hinnaga, kattes riigi poolt saamata jäänud dotatsiooni oma varasematel perioodidel kogunenud tulemi arvelt. 2017 ja 2018 aastatel rahastati DICOM uuringute ja DICOM EKG-de arhiveerimist Eesti Haigekassa eelarvest.

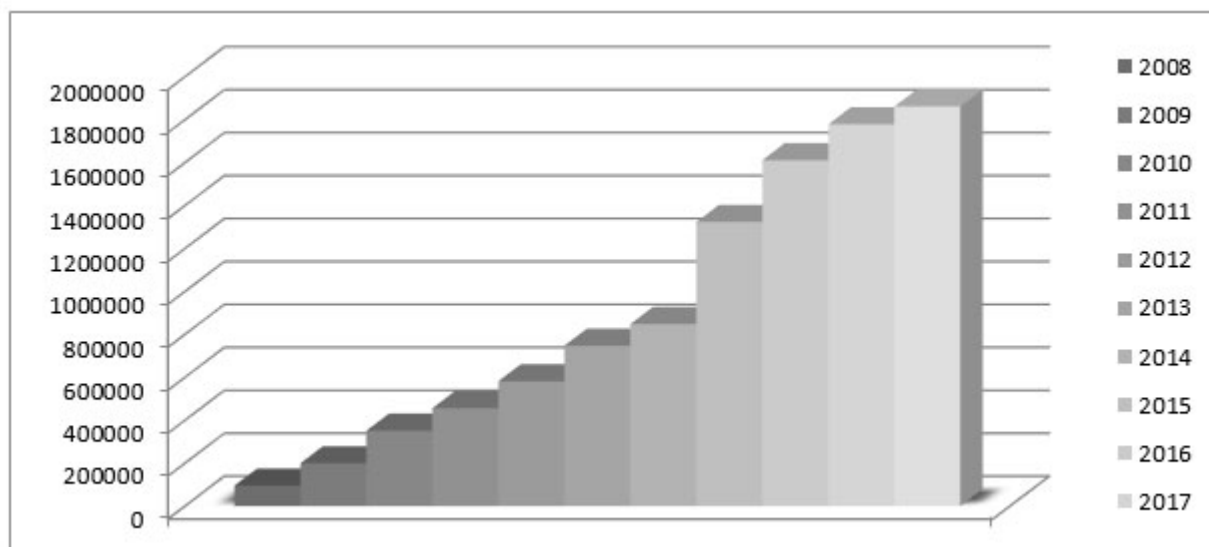
Andmemahud ja kasutamine

2018. aasta lõpuks oli Pildipanga arhiivis paiknevate uuringute maht kokku pakitud kujul 535,8 TB. 2018 aastal lisandus andmeid komprimeeritult 112,2 TB, mis suurendas andmete kogumahtu 21%. 2018. aastal suurenes arhiveeritud uuringute arv võrreldes 2017. aastaga 11,4%.



Joonis2. Arhiveeritud uuringute arvud aastate lõikes.

Pildipanga liidese kasutamine suurenes 2018. aastal võrreldes 2017. Aastaga 5%. Uuringuid vaadati kokku 2018 aastal 1 861 431 korda.



Joonis 3. Pildipanga liidese kaudu vaadatud uuringute arv aastate lõikes.

Pildipank tegutseb tervishoiusektoris ja selle sektori üldist arengut ja selle mõju kirjeldavad Eesti Haigekassa eelarved ja majandusaasta aruanded. Kuna digitaalsete ülesvõtete arhiveerimise maht sõltub suures osas elanikkonnale osutatavate tervishoiuteenuste mahust, siis võib Pildipanga äritegevuses täheldada samasugust tsüklilisust, st käive väheneb suvekuudel ning aasta lõpus.

Peamised finantssuhtarvud

Suhtarv	2018	2017
Käibe kasv %	41,04	29,15
Tulemi kasv %	78,59	381,38
Puhasrentaablus	50,78	40,11
Lühiajaliste kohustuste kattekordaja	11,65	1,65
ROA %	24,98	12,32
ROE %	25,83	19,50

Tabel 1. Peamised finantssuhtarvud

Suhtarvude arvutamisel kasutatud valemid:

Käibe kasv % = $(\text{tulu ettevõtlusest 2018} - \text{tulu ettevõtlusest 2017}) / \text{tulu ettevõtlusest 2017} * 100$

Tulemi kasv % = $(\text{tulem 2018} - \text{tulem 2017}) / \text{tulem 2017} * 100$

Puhasrentaablus % = $\text{tulem} / \text{müügitulu} * 100$

Lühiajaliste kohustuste kattekordaja (kordades) = $\text{käibevara} / \text{lühiajalised kohustused}$

ROA % = $\text{tulem} / \text{varad kokku} * 100$

ROE % = $\text{tulem} / \text{netovara} * 100$

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	1 011 694	1 887 156	
Nõuded ja ettemaksed	218 544	345 756	2
Kokku käibevarad	1 230 238	2 232 912	
Põhivarad			
Nõuded ja ettemaksed	402	24 341	2
Materiaalsed põhivarad	1 328 307	953 065	4
Immateriaalsed põhivarad	675 413	462 956	5
Kokku põhivarad	2 004 122	1 440 362	
Kokku varad	3 234 360	3 673 274	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	105 582	1 352 526	6
Kokku lühiajalised kohustised	105 582	1 352 526	
Kokku kohustised	105 582	1 352 526	
Netovara			
Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	12 782	12 782	
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	2 307 966	1 855 527	
Aruandeaasta tulem	808 030	452 439	
Kokku netovara	3 128 778	2 320 748	
Kokku kohustised ja netovara	3 234 360	3 673 274	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2018	2017	Lisa nr
Tulud			
Tulu ettevõtlusest	1 591 099	1 128 058	8
Muud tulud	35	0	
Kokku tulud	1 591 134	1 128 058	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-345 428	-214 244	9
Tööjõukulud	-290 893	-283 930	10
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-146 884	-177 591	4,5
Muud kulud	0	-9	
Kokku kulud	-783 205	-675 774	
Põhitegevuse tulem	807 929	452 284	
Muud finantstulud ja -kulud	101	155	
Aruandeaasta tulem	808 030	452 439	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2018	2017
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	807 929	452 284
Korrigeerimised		
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	146 884	177 591
Kokku korrigeerimised	146 884	177 591
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	151 151	-145 086
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	-186 239	182 092
Kokku rahavood põhitegevusest	919 725	666 881
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalsete ja immateriaalsete põhivarade soetamisel	-1 795 288	-38 515
Laekunud intressid	101	155
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-1 795 187	-38 360
Kokku rahavood	-875 462	628 521
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	1 887 156	1 258 635
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-875 462	628 521
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	1 011 694	1 887 156

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	Akumuleeritud tulem	
31.12.2016	12 782	1 855 527	1 868 309
Aruandeaasta tulem	0	452 439	452 439
31.12.2017	12 782	2 307 966	2 320 748
Aruandeaasta tulem	0	808 030	808 030
31.12.2018	12 782	3 115 996	3 128 778

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Sihtasutuse Eesti Tervishoiu Pildipank 2018 aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Finantsaruandluse standardiga. Eesti Finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendab avaliku sektori finantsarvestuse ja aruandluse juhend.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Majandusaasta algus oli 1. jaanuar 2018 ja majandusaasta lõpp 31. detsembril 2018. Majandusaasta jooksul on kasutatud ühesuguseid arvestusmeetodeid ja hindamisaluseid.

Tulemiaruarande koostamisel on kasutatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruarande skeemi nr. 1.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes arvelduskonto jääki.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Ostjate tasumata summad kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 5 000 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 5 000 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuldesse kantud väheväärtusliku inventari üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast, mittetagastatavatest maksudest ja muudest põhivara kasutuselevõtmisega otseselt seonduvatest väljaminekutest.

Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjõudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, lisatakse materiaalse põhivara soetusmaksumusele. Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarse amortisatsiooni meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on põhivara gruppidel järgmised:

Masinad ja seadmed 10-25%

Infotehnoloogiaseadmed 25-50%.

Piiramata kasutuseaga objekte ei amortiseerita.

Immateriaalne põhivara

Immateriaalse põhivarana kajastatakse füüsilise substantsita vara kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja soetusmaksumusega alates 5 000 eurost.

Immateriaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Immateriaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Amortisatsiooni arvestatakse lineaarselt ja lähtutakse kasulikust elueast 4-10 aastat.

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle ettevõttele. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Kapitalirenti kajastatakse bilansis vara ja kohustusena renditud vara õiglase väärtuse summas või rendimaksete miinimumsumma nüüdisväärtuses, juhul kui see on madalam. Rendimaksed jaotatakse finantskuluks (intressikulu) ja kohustuse jääkväärtuse vähendamiseks (põhiosa tagasimakse). Finantskulu jaotub kogu rendiperioodile.

Kapitalirendi tingimustel renditud vara amortiseeritakse sarnaselt omandatud põhivaraga, kusjuures amortisatsiooniperioodiks on vara eeldatav kasulik tööiga või rendisuhte kehtivuse periood, olenevalt sellest, kumb on lühem.

Kasutusrendimaksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna.

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil. Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuulavas summas.

Pikaajalistena on bilansis kajastatud kohustused, mille maksetähtaeg arvestatuna bilansikuupäevast on hiljem kui üks aasta.

Ülejäänud kohustused on esitatud lühiajalistena.

Tulud

Teenuste osutamisega seotud tulu kajastatakse teenuse osutamise järel. Intressitulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurust on võimalik usaldusväärselt hinnata.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2018	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	
Nõuded ostjate vastu	148 182	148 182	0	
Ostjatelt laekumata arved	148 182	148 182	0	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	25 369	25 369	0	3
Muud nõuded	42	42	0	
Ettemaksed	45 353	44 951	402	
Tulevaste perioodide kulud	45 353	44 951	402	
Kokku nõuded ja ettemaksed	218 946	218 544	402	
	31.12.2017	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	
Nõuded ostjate vastu	100 774	100 774	0	
Ostjatelt laekumata arved	100 774	100 774	0	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	197 770	197 770	0	3
Muud nõuded	48	48	0	
Ettemaksed	71 505	47 164	24 341	
Tulevaste perioodide kulud	71 505	47 164	24 341	
Kokku nõuded ja ettemaksed	370 097	345 756	24 341	

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2018		31.12.2017	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Ettevõtte tulumaks	0	4	0	0
Käibemaks	0	16 297	197 083	0
Üksikisiku tulumaks	0	3 666	0	3 228
Sotsiaalmaks	0	6 249	0	5 532
Kohustuslik kogumispension	0	366	0	438
Töötuskindlustusmaksed	0	328	0	274
Intress	0	0	0	8
Ettemaksukonto jääk	25 369		687	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	25 369	26 910	197 770	9 480

Lisa 4 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

					Kokku
	Arvutid ja arvutisüsteemid	Masinad ja seadmed	Lõpetamata projektid	Lõpetamata projektid ja ettemaksed	
31.12.2016					
Soetusmaksumus	1 764 072	1 764 072	0	0	1 764 072
Akumuleeritud kulum	-1 441 822	-1 441 822	0	0	-1 441 822
Jääkmaksumus	322 250	322 250	0	0	322 250
Ostud ja parendused	119 775	119 775	666 022	666 022	785 797
Muud ostud ja parendused	119 775	119 775	666 022	666 022	785 797
Amortisatsioonikulu	-154 982	-154 982	0	0	-154 982
31.12.2017					
Soetusmaksumus	1 883 848	1 883 848	666 022	666 022	2 549 870
Akumuleeritud kulum	-1 596 805	-1 596 805	0	0	-1 596 805
Jääkmaksumus	287 043	287 043	666 022	666 022	953 065
Ostud ja parendused	0	0	499 517	499 517	499 517
Muud ostud ja parendused	0	0	499 517	499 517	499 517
Amortisatsioonikulu	-124 275	-124 275	0	0	-124 275
31.12.2018					
Soetusmaksumus	1 883 848	1 883 848	1 165 539	1 165 539	3 049 387
Akumuleeritud kulum	-1 721 080	-1 721 080	0	0	-1 721 080
Jääkmaksumus	162 768	162 768	1 165 539	1 165 539	1 328 307

Lisa 5 Immateriaalsed põhivarad

(eurodes)

				Kokku
	Arvutitarkvara	Kontsessioonid, patendid, litsentsid, kaubamärgid	Lõpetamata projektid ja ettemaksed	
31.12.2016				
Soetusmaksumus	226 100	12 782	0	238 882
Akumuleeritud kulum	-53 957	-12 782	0	-66 739
Jääkmaksumus	172 143	0	0	172 143
Ostud ja parendused	0	0	313 422	313 422
Amortisatsioonikulu	-22 609	0	0	-22 609
31.12.2017				
Soetusmaksumus	226 100	12 782	313 422	552 304
Akumuleeritud kulum	-76 566	-12 782	0	-89 348
Jääkmaksumus	149 534	0	313 422	462 956
Ostud ja parendused	0	0	235 066	235 066
Amortisatsioonikulu	-22 609	0	0	-22 609
31.12.2018				
Soetusmaksumus	226 100	12 782	548 488	787 370
Akumuleeritud kulum	-99 175	-12 782	0	-111 957
Jääkmaksumus	126 925	0	548 488	675 413

Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2018	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	18 778	18 778	
Võlad töövõtjatele	54 287	54 287	7
Maksuvõlad	26 910	26 910	3
Muud võlad	5 599	5 599	
Muud viitvõlad	5 599	5 599	
Saadud ettemaksed	8	8	
Muud saadud ettemaksed	8	8	
Kokku võlad ja ettemaksed	105 582	105 582	

	31.12.2017	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	1 290 805	1 290 805	
Võlad töövõtjatele	47 049	47 049	7
Maksuvõlad	9 480	9 480	3
Muud võlad	5 192	5 192	
Muud viitvõlad	5 192	5 192	
Kokku võlad ja ettemaksed	1 352 526	1 352 526	

Lisa 7 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
Töötasude kohustis	12 613	10 956
Puhkusetasude kohustis	12 754	7 754
Tulemustasu reserv	25 281	25 141
Üksikisiku tulumaks	3 151	2 775
Töötuskindlustusmakse	178	147
Kogumispensionimakse	310	276
Kokku võlad töövõtjatele	54 287	47 049

Lisa 8 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2018	2017
Kujutiste arhiveerimine	1 496 463	1 025 884
Tarkvara litsentside rent	94 636	102 174
Kokku tulu ettevõtlusest	1 591 099	1 128 058

Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2018	2017
Üür ja rent	17 518	17 108
Mitmesugused bürookulud	2 792	5 939
Lähetuskulud	9 909	4 028
Koolituskulud	229	0
Põhivara remont ja hooldus	252 384	143 257
Transpordikulu	333	536
Serverite täiendus-arenduskulu	62 018	42 535
Muud	245	841
Kokku mitmesugused tegevuskulud	345 428	214 244

Lisa 10 Tööjõukulud

(eurodes)

	2018	2017
Palgakulu	219 062	212 602
Sotsiaalmaksud	71 831	71 328
Kokku tööjõukulud	290 893	283 930
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	9	9

Lisa 11 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2018		31.12.2017	
	Nõuded	Kohustised	Nõuded	Kohustised
Asutajad ja liikmed	40 565	1 671	28 583	1 688
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	27 706	0	18 328	0

2018	Ostud	Müügid
Asutajad ja liikmed	51 532	486 376
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	0	281 435

2017	Ostud	Müügid
Asutajad ja liikmed	17 715	372 499
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	0	187 620

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2018	2017
Arvestatud tasu	79 015	78 909

Ostud ja müügid on seotud teenuste osutamisega, kauba müüki ei toimunud.

Juhatuse liikme ennetähtaegsel tagasikutsumisel makstakse juhatuse liikmele lahkumishüvitist kolme kuu tasu suuruses summas (13 920 eurot).

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 18.03.2019

SIHTASUTUS EESTI TERVISHOIU PILDIPANK (registrikood: 90007945) 01.01.2018 - 31.12.2018 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
EIKO PRUKS	Juhatuse liige	18.03.2019

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

SIHTASUTUS EESTI TERVISHOIU PILDIPANK nõukogule

Arvamus

Oleme auditeerinud SIHTASUTUS EESTI TERVISHOIU PILDIPANK (ettevõtte) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2018 ning tulemiaruanne, rahavoogude aruannet ja netovara muutuste aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt ettevõtte finantsseisundit seisuga 31.12.2018 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga“. Me oleme ettevõttest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestusekspertide eetikakoodeksiga (Eesti) (eetikakoodeks (EE)), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt eetikakoodeksi (EE) nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusele.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie asjaomast vandeauditori aruannet.

Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon oluliselt lahkneb raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas ettevõtte likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad ettevõtte raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamust. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuri vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, väärsitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamuse avaldamiseks ettevõtte sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärselt kahtlust ettevõtte suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeauditori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamust. Meie järeldused põhinevad vandeauditori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/

Toivo Alajõe

Vandeauditori number 220

Auditiõrbüroo Fides OÜ

Auditoorettevõtja tegevusloa number 234

Vanemuise tn 21a, Tartu linn, Tartu linn, Tartu maakond, 51014

19.03.2019

Audiitorite digitaalallkirjad

SIHTASUTUS EESTI TERVISHOIU PILDIPANK (registrikood: 90007945) 01.01.2018 - 31.12.2018 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TOIVO ALAJÕE	Vandeaudiitor	19.03.2019

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Mujal liigitamata tervishoiualad	86909	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 7319197
Faks	+372 7318488
E-posti aadress	info@pacs.ee