

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2018

aruandeaasta lõpp: 31.12.2018

nimi: Mittetulundusühing Püssi Avatud Noortekeskus

registrikood: 80197655

tänavatalu nimi, Kooli tn 5

maja ja korteri number:

linn: Püssi linn

vald: Lüganuse vald

maakond: Ida-Viru maakond

postisihthumber: 43222

telefon: +372 3353244, +372 53020824

faks: +372 3374024

e-posti aadress: pyssi.noortekeskus@lyganuse.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Materiaalsed põhivarad	10
Lisa 4 Võlad tarnijatele	10
Lisa 5 Tööjõukulud	10
Lisa 6 Seotud osapooled	11
Lisa 7 Täiendav lisa 1	11
	11
Aruande allkirjad	13

Tegevusaruanne

TEGEVUSARUANNE

MTÜ Püssi Avatud Noortekeskus asutati 2004 aastal.

MTÜ Püssi Avatud Noortekeskuse tegevuse eesmärk on toetada noorte inimeste arengut, luua piirkonna noortele vaba aja veetmise võimalus, võimaldada noorsootöö teenuseid, noorsootöö korraldamine ja arendamine Püssi linnas.

MTÜ Püssi Avatud Noortekeskuse ülesanded on luua tingimused ja koordineerida laste ja noorte huvigruppide tegevust, nõustada noori ja vahendada noortele suunatud informatsiooni, abistada noori osavõtul laste ja noorte puhkuse- ja koolitusprogrammidest ning teistest noorsooüritustest, noortele suunatud projektide algatamine ja teostamine, -noorte omaalgatuse toetamine, lastele ja noortele noortekeskuse ruumide võimaldamine koosviibimisteks ja õppimiseks.

Noortekeskuses on hea võimalus ja koht mõnusaks kooliväliseks ajasisustamiseks ja veetmiseks – saab kuulata muusikat, lugeda, teha koolitööd, joonistada, meisterdada või lihtsalt sõpradega suhelda, filmiõhtude korraldamise võimalus, ühised matkad, väljasõidud, piljardivõistlused tütarlastel ja poistel .

Kord kuus toimuvad ühised teemaõhtud, kus nii aktiivsed kui passiivsed noored saavad väljendada oma mõtteid, kuulata teisi ning kus genereerime ideid uute ürituste tarbeks.

Noortekeskus teeb vajadusel koostööd teiste laste- ja noorteorganisatsioonidega, kultuuri- ja haridusasutustega, võimaldab lastel ja noortel kasutada noortetoa ruume ning vahendeid

huvitegevuseks, õppimiseks või muuks vaba aja sisustamiseks.

MTÜ Püssi Avatud Noortekeskuse võistkonnad osalesid edukalt võistlustel seiklusmatkal Aidu karjääril, Püssi Seeriajooks.

Läbiviidud Haridus-ja Teadusministeeriumi projekti.

Toetus on antud Lüganuse Vallavalitsus ja Haridus-ja Teadusministeerium.

MTÜ tegevust korraldab kaheliikmeline juhatus. Juhatuse liikmed 2018.a. mingeid tasusid saanud ei ole.

Jevgeni Sarri
juhatuse liige

Mairo Gorbatsov
juhatuse liige

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
Varad		
Käibevarad		
Raha	227	1
Kokku käibevarad	227	1
Kokku varad	227	1
Kohustised ja netovara		
Kohustised		
Pikaajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	23	0
Kokku pikaajalised kohustised	23	0
Kokku kohustised	23	0
Netovara		
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	1	203
Aruandeaasta tulem	203	-202
Kokku netovara	204	1
Kokku kohustised ja netovara	227	1

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2018	2017
Tulud		
Annetused ja toetused	9 977	5 540
Muud tulud	85	340
Kokku tulud	10 062	5 880
Kulud		
Tööjõukulud	-833	-827
Muud kulud	-9 026	-5 255
Kokku kulud	-9 859	-6 082
Põhitegevuse tulem	203	-202
Aruandeaasta tulem	203	-202

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2018	2017
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	203	-202
Muud rahavood põhitegevusest	23	0
Kokku rahavood põhitegevusest	226	-202
Kokku rahavood	226	-202
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	1	203
Raha ja raha ekvivalentide muutus	226	-202
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	227	1

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2016	203	203
Aruandeaasta tulem	-202	-202
31.12.2017	1	1
Aruandeaasta tulem	203	203
31.12.2018	204	204

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted

MTÜ Püssi Avatud Noortekeskuse 2018. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimikonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja raha ekvivalendid

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes pangas olevat raha.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumus (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Muud nõuded

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 5000 eur(käibemaksuta).

Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 5000 eur, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjõudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 5000

Finantskohustised

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, viitvõlad, väljastatud) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuulavas summas.

Annetused ja toetused

Annetused ja toetused

Annetused ja toetused on nii sihtotstarbelised kui ka kindla sihitusega antud toetused ning annetused

Tulud**Tulude arvestus**

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Kui teenuse osutamist hõlmava tehingu lõpptulemust ei ole võimalik usaldusväärselt prognoosida, kuid on tõenäoline, et ettevõtte suudab katta vähemalt teenusega seotud kulud, on tulu kajastatud ainult tegelike lepingu täitmisega seotud kulude ulatuses. Juhul kui ei ole tõenäoline, et ettevõtte suudab tagasi teenida vähemalt teenusega seotud kulud, tulu teenuse osutamisest ei kajastata. Kui on tõenäoline, et teenuse osutamisega kaasnevad kogukulud ületavad teenuse osutamisest saadava tulu, siis kajastatakse oodatav kahjum täies ulatuses kohe. Juhul kui bilansipäeval ületab ostjale esitatud vahearvete summa projektile tehtud kulutused ja sellele vastava tuluosa, kajastatakse vahe bilansis lühiajalise kohustuse real "Ettemakstud pikaajaliste teenustööde tulud". Juhul kui ostjale esitatud vahearvete summa on väiksem kui projektile tehtud kulutused ja sellele vastav tuluosa, kajastatakse vahe bilansis viitlaekumiste real "Pikaajalistest teenustöödest saadaolevad tulud".

Seotud osapooled**Seotud osapooled**

Seotud osapoolteks loetakse juhatuse liikmeid ning liikmete pereliikmeid, kellele on antud õigus iseseisvalt lepinguid sõlmida. Aruandeaastal tehinguid seotud osapooltega ei ole teostatud.

Seletuskiri 2018.a bilansi juurde

MTÜ Püssi Avatud Noortekeskuse 2014.a raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtudes 01.01.1995 jõustunud Raamatupidamise seadusest ja 01.01.2004 jõustunud Raamatupidamise Üldeeskirjast ning Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud soovitustest.

Aruanne on koostatud eurotäpsusega

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
Kokku raha	227	1

Lisa 3 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

		Kokku
	Muud materiaalsed põhivarad	
31.12.2016		
Soetusmaksumus	4 387	4 387
Akumuleeritud kulum	-4 387	-4 387
Jääkmaksumus	0	0
31.12.2017		
Soetusmaksumus	4 387	4 387
Akumuleeritud kulum	-4 387	-4 387
Jääkmaksumus	0	0
31.12.2018		
Soetusmaksumus	4 387	4 387
Akumuleeritud kulum	-4 387	-4 387
Jääkmaksumus	0	

Lisa 4 Võlad tarnijatele

(eurodes)

,

Lisa 5 Tööjõukulud

(eurodes)

	2018	2017
Palgakulu	622	618
Sotsiaalmaksud	211	209
Kokku tööjõukulud	833	827

Lisa 6 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2018	31.12.2017
Füüsilisest isikust liikmete arv	65	83
Juriidilisest isikust liikmete arv	3	3

Lisa 7 Täiendav lisa 1

MTÜ PÜSSI AVATUD NOORTEKESKUSE DEKLARATSIOON

Käesolevaga deklareerime oma vastutust esitatud

raamatupidamise aastaaruande koostamise eest ja kinnitame, et:

- 1 raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga, raamatupidamise seadusega ja riigi raamatupidamise üldeeskirja ning teiste õigusaktidega;*
- 2. raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt MTÜ Püssi Avatud Noortekeskuse finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;*
- 3. kõik teadaolevad asjaolud, mis on selgunud aruande valmimise kuupäevani 11.märts 2019.a, on raamatupidamise aastaaruandes nõuetekohaselt arvesse võetud ja esitatud;*
- 4. MTÜ Püssi Avatud Noortekeskus on jätkuvalt tegutsev raamatupidamiskohustuslane.*

MTÜ Püssi Avatud Noortekeskus

Juhatuse liikmed

11.märts 2019.a.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 11.03.2019

Mittetulundusühing Püssi Avatud Noortekeskus (registrikood: 80197655) 01.01.2018 - 31.12.2018 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
JEVGENI SARRI	Juhatuse liige	11.03.2019
MAIRO GORBATŠJOV	Juhatuse liige	18.03.2019

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Vaba aja veetmise, meelelahutuse ja kultuurilise tegevusega või huvialadega seotud ühendused ning huviklubid	94995	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 3353244
Faks	+372 3374024
Mobiiltelefon	+372 53020824
E-posti aadress	pyssi.noortekeskus@lyganuse.ee