

# MAJANDUSAASTA ARUANNE

**aruandeaasta algus:** 01.01.2018

**aruandeaasta lõpp:** 31.12.2018

**ärinimi:** Osaühing Dorpson

**registrikood:** 10506485

**tänava/talu nimi,** Veldi tee 2

**maja ja korteri number:**

**küla:** Soodevahe küla

**vald:** Rae vald

**maakond:** Harju maakond

**postisihthumber:** 75322

**telefon:** +372 5010496

**e-posti aadress:** raissashushuyeva@gmail.com

## Sisukord

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| Tegevusaruanne                     | 3 |
| Raamatupidamise aastaaruanne       | 4 |
| Bilanss                            | 4 |
| Kasumiaruanne                      | 5 |
| Raamatupidamise aastaaruande lisad | 6 |
| Lisa 1 Arvestuspõhimõtted          | 6 |
| Lisa 2 Raha                        | 7 |
| Lisa 3 Tööjõukulud                 | 7 |
| Aruande allkirjad                  | 8 |

# Tegevusaruanne

## TEGEVUSARUANNE

Osaühingu Dorpson põhitegevuseks on arendus-ja uurimistöö farmaatsiatööstuse valdkonnas. Mission: toetada eesti farmaatsiaettevõtteid arendusprojektide läbiviimisel ja innovaatiliste tehnoloogiate juurutamisel.

2014-2015. aastatel Dorpsoni juhatuse liikmed arendasid uue farmaatsiaklastri projekti PICTIC (Farmaatsiatööstuse Innovatsiooni ja Tehnoloogia Arenduskeskus, ehk Pharma TAK). Oli esitatud taotlus toetuse saamiseks EAS programmi „Tehnoloogia Arenduskeskuste Toetus“. 2018 aastal tegevust ei olnud.

## Raamatupidamise aastaaruanne

### Bilanss

(eurodes)

|                                              | 31.12.2018   | 31.12.2017   |
|----------------------------------------------|--------------|--------------|
| Varad                                        |              |              |
| Käibevarad                                   |              |              |
| Raha                                         | 2 571        | 2 475        |
| Nõuded ja ettemaksed                         | 1            | 97           |
| <b>Kokku käibevarad</b>                      | <b>2 572</b> | <b>2 572</b> |
| <b>Kokku varad</b>                           | <b>2 572</b> | <b>2 572</b> |
| Kohustised ja omakapital                     |              |              |
| Omakapital                                   |              |              |
| Osakapital nimiväärtuses                     | 2 556        | 2 556        |
| Kohustuslik reservkapital                    | 256          | 256          |
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) | -240         | 1 732        |
| Aruandeaasta kasum (kahjum)                  | 0            | -1 972       |
| <b>Kokku omakapital</b>                      | <b>2 572</b> | <b>2 572</b> |
| <b>Kokku kohustised ja omakapital</b>        | <b>2 572</b> | <b>2 572</b> |

## Kasumiaruanne

(eurodes)

|                                             | 2018     | 2017          |
|---------------------------------------------|----------|---------------|
| Mitmesugused tegevuskulud                   | 0        | -1 972        |
| <b>Ärikasum (kahjum)</b>                    | <b>0</b> | <b>-1 972</b> |
| <b>Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist</b> | <b>0</b> | <b>-1 972</b> |
| <b>Aruandeaasta kasum (kahjum)</b>          | <b>0</b> | <b>-1 972</b> |

# Raamatupidamise aastaaruande lisad

## Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

### Üldine informatsioon

OÜ Dorpson 2018.a raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid.

Aruandeperiood on 1. jaanuar 2018. kuni 31. detsember 2018.a. OÜ Dorpson kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr. 1 alusel. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

### Finantsvarad

Finantsvaraks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid.

Finantsvara eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvarast tulenevatele rahavoogudele või ta annab kolmandale osapoolale üle varast tulenevad rahavood ning enamiku finantsvaraga seotud riskidest ja hüvedest. Finantsvara oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeval st päeval, mil ettevõtte saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle.

### Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas, nõudmiseni hoiuseid, lühiajalisi (alla 3 kuulise lunastustähtajaga) pangadeposiite ja rahaturufondi osakuid, millel puudub oluline turuväärtuse muutuse risk. Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid äritegevusest kaudsel meetodil. Investeeringis- ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsemeetodil.

### Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval kehtinud Eesti Panga valuutakursid.

Välisvaluutas fikseeritud varad ja kohustused seisuga 31. detsember 2018. on ümber hinnatud Eurodesse bilansipäeval kehtinud Eesti Panga valuutakursside alusel. Välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid on kasumiaruandes kajastatud perioodi tulu ja kuluna.

### Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus tagasimaksed ning vajadusel tehtavad allahindlused). Nõuete allahindlust kajastatakse, kui esineb objektiivseid tõendeid selle kohta, et kõik nõuete summad ei laeku vastavalt nõuete esialgsetele lepingutingimustele. Asjaoludeks, mis viitavad võimalikule nõuete väärtuse langusele, on võlgniku pankrot või olulised finantsraskused ning maksetähtaegade mittekinnipidamine. Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdsväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma on vahe nende nõuete bilansilise väärtuse ja tulevaste rahavoogude nüüdsväärtuse vahel, kasutades sisemise intressimäära meetodit. Nõuete bilansilist väärtust vähendatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma võrra ning kahjum allahindlusest kajastatakse kasumiaruandes mitmesuguste tegevuskuludena. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

### Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid.

### Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid maksumusega alates 640 EUR ja kasuliku tööeaga üle ühe aasta. Varasid, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 640 EUR, kajastatakse kuni kasutuselevõtmiseni väheväärtusliku inventarina ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse 100%-liselt kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansivälisest. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit.

Materiaalse põhivara kasulik eluiga on määratletud järgnevalt:

|                        |              |
|------------------------|--------------|
| Hooned                 | 20-40 aastat |
| Masinad ja seadmed     | 10-15 aastat |
| Inventaar              | 5-10 aastat  |
| Mööbel                 | 5-10 aastat  |
| Kontoritehnika         | 5-7 aastat   |
| Maad ei amortiseerita. |              |

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määraates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt komponentide kasulikule elueale. Ettevõtte kasutab materiaalse põhivara amortiseerimisel lineaarset meetodit. Materiaalsele põhivarale määratud amortisatsiooninormid vaadatakse üle, kui on ilmnenud asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara või põhivaragrupi kasulikkude eluiga. Hinnangute muutuste mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevatel perioodides. Kui materiaalse põhivara objektile on tehtud selliseid kulusi, mis vastavad materiaalse põhivara mõistele, siis need kulusid lisatakse põhivara objekti soetusmaksumusele. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulusid kajastatakse aruandeperioodi kulusid.

#### Finantskohustused

Finantskohustusteks loetakse tarnijatele tasumata arveid, viitvõlgasid ja muid lühi- ja pikaajalisi võlakohustusi.

Finantsvara ja –kohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või –kohustuse eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või –kohustusega otseselt seotud tehingukulusi.

Finantskohustused kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Finantskohustus eemaldatakse bilansist siis, kui see on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

#### Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

#### Seotud osapooled

Seotud osapoolteks loetakse omanikud, nende lähedased pereliikmed ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevad ettevõtteid

## Lisa 2 Raha

(eurodes)

|                   | 31.12.2018   | 31.12.2017   |
|-------------------|--------------|--------------|
| Arvelduskontod    | 172          | 76           |
| Kassa             | 2 399        | 2 399        |
| <b>Kokku raha</b> | <b>2 571</b> | <b>2 475</b> |

## Lisa 3 Tööjõukulud

(eurodes)

Aruandeaastal ei töötanud OÜ-s Dorpson mitte ühtegi töötaja ja tööjõukulu oli 0 eurot.

# Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 13.03.2019

**Osaühing Dorpson (registrikood: 10506485) 01.01.2018 - 31.12.2018 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:**

| Allkirjastaja nimi | Allkirjastaja roll | Allkirja andmise aeg |
|--------------------|--------------------|----------------------|
| RAISSA ŠUŠUJEVA    | Juhatuse liige     | 13.03.2019           |
| JAANUS VAHL        | Juhatuse liige     | 14.03.2019           |

## Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

|                                                                        | 31.12.2018  |
|------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)                           | -240        |
| Aruandeaasta kasum (kahjum)                                            | 0           |
| <b>Kokku</b>                                                           | <b>-240</b> |
| Katmine                                                                |             |
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist) | -240        |
| <b>Kokku</b>                                                           | <b>-240</b> |

## Osanikud

| Nimi / ärinimi      | Isikukood /<br>registrikood /<br>sünniaeg | Elukoht / Asukoht                              | Osaluse suurus ja<br>valuuta |
|---------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------|
| Positsioon OÜ       | 11147918                                  | Eesti                                          | 78 EUR<br>(Lihtomand)        |
| osaühing VIPIS      | 10395717                                  | Veneküla, Rae<br>vald, Harju<br>maakond, Eesti | 1239 EUR<br>(Lihtomand)      |
| osaühing<br>REIMAKS | 10048108                                  | Eesti                                          | 1239 EUR<br>(Lihtomand)      |

## Sidevahendid

|                 |                            |
|-----------------|----------------------------|
| Liik            | Sisu                       |
| Mobiiltelefon   | +372 5010496               |
| E-posti aadress | raissashushuyeva@gmail.com |