

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.03.2017

aruandeaasta lõpp: 28.02.2018

ärinimi: Roosimölder OÜ

registrikood: 12355866

küla: Suurupi küla

vald: Harku vald

maakond: Harju maakond

postisihtnumber: 76907

e-posti aadress: tarmo@roosimolder.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Müügitulu	7
Lisa 3 Tööjõukulud	7
Lisa 4 Seotud osapooled	7
Aruande allkirjad	9

Tegevusaruanne

OÜ Roosimölder põhitegevuseks on kunstialane loometegevus. Müügitulu kujuneb loomingu müügist Eestis ja välismaal (peamiselt Rootsis).

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	28.02.2018	28.02.2017
Varad		
Käibevarad		
Raha	9 962	9 135
Nõuded ja ettemaksed	3 021	942
Kokku käibevarad	12 983	10 077
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	1 660	0
Kokku põhivarad	1 660	0
Kokku varad	14 643	10 077
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	1 418	573
Kokku lühiajalised kohustised	1 418	573
Pikaajalised kohustised		
Laenukohustised	800	800
Kokku pikaajalised kohustised	800	800
Kokku kohustised	2 218	1 373
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Sissemaksmata osakapital	-1 790	-1 790
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	7 994	2 725
Aruandeaasta kasum (kahjum)	3 721	5 269
Kokku omakapital	12 425	8 704
Kokku kohustised ja omakapital	14 643	10 077

Kasumiaruanne

(eurodes)

	01.03.2017 - 28.02.2018	01.03.2016 - 28.02.2017
Müügitulu	47 471	43 334
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-12 782	-13 457
Mitmesugused tegevuskulud	-25 070	-22 824
Tööjõukulud	-5 300	-1 512
Muud ärikulud	-598	-272
Ärikasum (kahjum)	3 721	5 269
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	3 721	5 269
Aruandeaasta kasum (kahjum)	3 721	5 269

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Roosimõlder perioodi 01.03.2017-28.02.2018 raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Finantsaruandluse standardi kohaselt. Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevas arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes. Andmed on esitatud ümardatuna täiseurodeni.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus tagasimaksed ning vajadusel tehtavad allahindlused).

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumus, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeest. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1300

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi.

Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumentid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses). Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Intressitulu ja dividenditulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurust on võimalik usaldusväärselt hinnata.

Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemist intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt.

Lisa 2 Müügitulu

(eurodes)

	01.03.2017 - 28.02.2018	01.03.2016 - 28.02.2017
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	24 862	16 080
Rootsi	22 609	25 435
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	47 471	41 515
Müük väljapoole Euroopa Liidu riike		
Jaapan	0	1 819
Müük väljapoole Euroopa Liidu riike, kokku	0	1 819
Kokku müügitulu	47 471	43 334
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Kunstialane loometegevus	47 471	43 334
Kokku müügitulu	47 471	43 334

Lisa 3 Tööjõukulud

(eurodes)

	01.03.2017 - 28.02.2018	01.03.2016 - 28.02.2017
Palgakulu	4 066	0
Sotsiaalmaksud	1 234	1 512
Kokku tööjõukulud	5 300	1 512
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	1

Lisa 4 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	28.02.2018
	Nõuded
Otto Leppermann MTÜ	2 498

Ostud ja müügid

	01.03.2017 - 28.02.2018
	Müügid
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	5 678

Seotud osapoolteks loetakse juhatuse liiget ja prokuristi. Raamatupidamiskohustuslane ei ole tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestanud tasusid ja muid olulisi soodustusi

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 24.07.2018

Roosimõlder OÜ (registrikood: 12355866) 01.03.2017 - 28.02.2018 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TARMO ROOSIMÖLDER	Juhatuse liige	18.08.2018

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	28.02.2018
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	7 994
Aruandeaasta kasum (kahjum)	3 721
Kokku	11 715

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	28.02.2018
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	7 994
Aruandeaasta kasum (kahjum)	3 721
Kokku	11 715

Roosimölder OÜ juhatus otsustas jätta kasum jaotamata

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Kunstialane loometegevus	90031	47471	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Tarmo Roosimõlder	37005250448		2500 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
E-posti aadress	tarmo@roosimolder.ee