

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2017

aruandeaasta lõpp: 31.12.2017

ärinimi: AS Konsultatsioonifirma Aare Sosaar

registrikood: 10340990

tänava/talu nimi, Rüütli tn 16-9

maja ja korteri number:

linn: Pärnu linn

vald: Pärnu linn

maakond: Pärnu maakond

postisihtnumber: 80011

telefon: +372 6607166, +372 4476377, +372 5012796

faks: +372 6607167

e-posti aadress: kas@kas.ee

veebilehe aadress: www.kas.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	9
Lisa 3 Seotud osapooled	9
Aruande allkirjad	10

Tegevusaruanne

AS Konsultatsioonifirma Aare Sosaar on Eesti Vabariigis registreeritud aktsiaselts, juriidilise aadressiga Rüütli 16 – 9, Pärnu linn 80011. Firma asutati 24.jaanuaril 1994.a.

Ettevõtte kanti äriregistrisse 19.detsembril 1997, kande numbri 10340990 all.

Aktsiaselts kasutab nimelühendit AS KAS. AS KAS on äriühingute konsulteerimisega, haldamisega ja juhtimisega tegelev konsultatsioonifirma.

AS KAS on spetsialiseerunud ka äriseadustiku ja maksuseadustiku ning ettevõtluse seotud probleemide analüüsile, konsultatsioonidele ning eelnimetatust tulenenud probleemide lahendamise metoodika väljatöötamise teenustele. Oleme konsulteerinud mitmeid äriühinguid ning aidanud lisaks kaasa paljude äriühingute majandustegevusele.

Ettevõtte tegevusvaldkonnaks on ka kaubandus- ja võlaõiguslikud konsultatsioonid ning majandusalaste projektide juhtimine, lepingutest ja lepinguvälistest kohustistest tulenevad vaidlused, lepingute koostamine ja konsultatsioon, suhtlemine ja esindamine riigi- ja kohalike omavalitsusorganitega vaidlusküsimustes, konsultatsioon.

Lisaks aitame oma kliente ettevõtluse alustamisel ka väljaspool Eestit, Euroopa Liidu riigid. Ettevõttel on rohkem kui kahekümne-aastased töökogemused klientidele parima võimaliku lahenduse leidmisel maksude planeerimisel.

Aastatepikkusest koostööst on tekkinud mitmeid ettevõtte püsikliente.

Majandusalased konsultatsioonid kätkevad endis nõuandeid ettevõtjatele äris tekkida võivate probleemide ennetamiseks või juba tekkinud probleemide lahendamiseks.

Valdkonnad, milles tegutseme ning teeme koostööd oma partneritega: -ettevõtte finantplaneerimine, -tööõiguslane konsulteerimine; -sisekontrolli ja muu turvasüsteemi korraldamine ja planeerimine; -personali hindamine ja planeerimine; -tööprotsessi planeerimine; -muud ettevõtte majandamisega seotud küsimuste lahendamine.

AS KAS konsultatsioonid aitavad klientidel täpsustada strateegilisi prioriteete, struktuurilahendeid ja juhtimispehõhimõtteid – organisatsiooni tulevikuvõisiooni.

Kliendid saavad suulisi ja kirjalikke konsultatsioone maksu- või raamatupidamis-probleemi lahendamiseks, vajadusel koos raamatupidamisdokumentide analüüsimisega ning vastuste ettevalmistamisega maksuhalduri poolt esitatud ettekirjutustele. AS KAS annab klientidele terviklikke teadmisi ja oskusi firma töö ja arengu korraldamiseks.

AS KAS-il on kontor Pärnus ja kontor Tallinnas, aadressil Tartu mnt.24-15

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016
Varad		
Käibevarad		
Raha	1 821	1 566
Finantsinvesteeringud	214 300	1 214 300
Nõuded ja ettemaksed	336 866	613 974
Kokku käibevarad	552 987	1 829 840
Põhivarad		
Investeeringud tütar- ja sidusettevõtjatesse	947 184	857 184
Kinnisvarainvesteeringud	226 959	178 959
Materiaalsed põhivarad	127 823	100 464
Kokku põhivarad	1 301 966	1 136 607
Kokku varad	1 854 953	2 966 447
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	410 476	408 541
Kokku lühiajalised kohustised	410 476	408 541
Kokku kohustised	410 476	408 541
Omakapital		
Aktiivkapital nimiväärtuses	25 565	25 565
Kohustuslik reservkapital	6 391	6 391
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	2 525 950	2 350 804
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-1 113 429	175 146
Kokku omakapital	1 444 477	2 557 906
Kokku kohustised ja omakapital	1 854 953	2 966 447

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2017	2016
Müügitulu	13 735	18 956
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-16 298	-10 829
Mitmesugused tegevuskulud	-69 160	-14 924
Tööjõukulud	-20 748	-28 728
Ärikasum (kahjum)	-92 471	-35 525
Kasum (kahjum) tütarettevõtjatelt	0	89 820
Muud finantstulud ja -kulud	-1 020 958	120 851
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-1 113 429	175 146
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-1 113 429	175 146

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamisetavaga. Hea raamatupidamisetava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevatel arvestuspõhimõtetel.

Raamatupidamise aastaaruande aruandeperiood on 01.jaanuar kuni 31.detsember.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

Esitatavas aastaaruandes ei ole toimunud muudatusi arvestuspõhimõtetes või informatsiooni esitusviisis võrreldes möödunud perioodi aastaaruandega.

Vigade korrigeerimine

Olulisi eelmiste perioodide suhtes avastatud vigu korrigeeritakse tagasiulatuvalt, välja arvatud juhul, kui vea mõju eelmistele perioodidele ei ole võimalik usaldusväärselt määrata. Olulisuse mõiste defineerimisel tuleb lähtuda olulisuse raamatupidamise printsiibist (Raamatupidamiseseaduse § 16 punkt 4 ja Raamatupidamise Toimkonna juhend RTJ 1 § 41-46).

Eelmise perioodi võrdlusandmeid korrigeeritakse vea mõju võrra. Juhul, kui viga tehti varasematel perioodidel, korrigeeritakse vea mõju võrra eelmise perioodi varade, kohustuste ning jaotamata kasumi algsaldosid. Kui vea kumulatiivset mõju ei ole võimalik usaldusväärselt määrata ka aruandeperioodi algsaldode suhtes, korrigeeritakse viga edasiulatuvalt, alates esimesest võimalikust kuupäevast. Osaühingul ei ole ebakorrektselt kajastatud või kajastamata jäetud andmeid eelmiste aruandeperioodide raamatupidamise aastaaruannetes.

Finantsvarad

Finantsvarasid- ja kohustusi kajastatakse bilansis selleks raamatupidamise seaduse lisas 1 ettenähtud kirjetel. Ettevõtte äritegevusega seotud finantsinstrumentidelt (nõuded ostjate vastu, kohustused tarnijate eest, jne.) tekkinud kasumeid ja kahjumeid kajastatakse äritulude ja kulude koosseisus. Finantseerimis- ja investeerimistegevusega seotud finantsinstrumentidelt (antud ja võetud laenud, investeringud väärtpaberitesse jne.) tekkinud kasumeid ja kahjumeid kajastatakse kasumiaruandes finantstulude ja –kulude koosseisus.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruande kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke, kuni 3-kuulisi deposiite ning lühiajalisi väga likviidseid võlakirju ja muid väärtpabereid.

Rahalisi vahendeid hoitakse pangas arvelduskontol või kassas. Ettevõtte võib olla mitu arvelduskontot. Pangaoperatsioonide teostamiseks kasutatakse pankade jaoks üldkehtivaid dokumendivorme. Pangaoperatsioone on lubatud teostada ainult selleks volitatud isikul.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustused välisvaluutadeks on loetud kõik teised valuutad peale euro (s.o ettevõtte arvestusvaluuta). Välisvaluutas toimunud tehingute kajastamisel

on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Euroopa Keskpanga (EKPP) valuutakursid. Välisvaluutas fikseeritud monetaarsed varad ja –kohustused (rahas tasutavad nõuded ja laenud), hinnatakse bilansipäeval ümber eurodes bilansipäeval kehtivate EKP valuutakursside alusel. Ümberhindamise tulemustena tekkinud kursi kasumid ja -kahjumid esitatakse aruandeperioodi kasumiaruandes.

Majandusaastal välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustusi kajastada ei ole

Finantsinvesteeringud

Lühiajaliste finantsinvesteeringutena kajastatakse kauplemiseesmärgil hoitavaid väärtpabereid (aktsiad, võlakirjad, obligatsioonid, fondi osakud jne.) ning kindla lunastustähtajaga väärtpabereid, mille lunastustähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast.

Pikaajaliste finantsinvesteeringutena (muude pikaajaliste investeeringutena aktsiatesse ja väärtpaberitesse ning pikaajaliste nõuetena) kajastatakse väärtpabereid (aktsiad, võlakirjad, obligatsioonid, fondi osakud jne.), mida tõenäoliselt ei müüda lähema 12 kuu jooksul (v.a. investeeringud tütar- ja sidusettevõtetesse), kindla lunastustähtajaga väärtpaberid, mille lunastus-tähtaeg on hiljem kui 12 kuud pärast bilansipäeva, ning antud laenud, mille maksetähtaeg on hiljem kui 12 kuud pärast bilansipäeva.

Finantsinvesteeringud kajastatakse otsemeetodil. Brutosummadena kajastatakse kõik finantseerimistegevusega seotud laekumised ja

väljamaksed (laenude saamine, saadud laenude tagasimaksmine, kapitalirendi maksud, aktsiate emiteerimine, omaaktsiate ostmine ja müük, dividendide maksmine).

Tütar- ja sidusettevõtjate aktsiad või osad

Tütarettevõtteks loetakse ettevõtet, mille üle ettevõtte on kontroll. Tütarettevõtet loetakse ettevõtte kontrolli all olevaks, kui Ettevõtte omab kas otseselt või kaudselt üle 50% tütarettevõtte hääleõiguslikest aktsiatest või osadest või on muul moel võimeline kontrollima tütarettevõtte tegevust ja finantspoliitikat.

Sidusettevõtte on ettevõtte, mille üle ettevõtte on oluline mõju, kuid mida ta ei kontrolli. Üldjuhul eeldatakse olulise mõju olemasolu juhul, kui Ettevõtte omab sidusettevõttes 20% kuni 50% hääleõiguslikest aktsiatest või osadest.

Tütar- ja sidusettevõtete soetamist kajastatakse kapitaliosaluse meetodil, mille alusel võetakse investeering algselt arvele tema soetusmaksumuses.

Investeeringud sidusettevõtetesse kajastatakse bilansis kasutades kapitaliosaluse meetodit. Selle meetodi kohaselt võetakse investeering algselt arvele tema soetusmaksumuses, mida korrigeeritakse järgmistel perioodidel investori osalusega muutustes investeeringuobjekti omakapitalis ja omandamisel tekkinud firmaväärtuse amortisatsiooniga.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus tagasimaksed ning vajadusel tehtavad allahindlused). Nõuete allahindlust kajastatakse, kui esineb objektiivseid tõendeid selle kohta, et kõik nõuete summad ei laeku vastavalt nõuete esialgsetele lepingutingimustele. Asjaoludeks, mis viitavad võimalikule nõuete väärtuse langusele, on võlgniku pankrot või olulised finantsraskused ning maksetähtaegadest mittekinnipidamine. Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma on vahe nende nõuete bilansilise väärtuse ja tulevaste rahavoogude nüüdisväärtuse vahel, kasutades sisemise intressimäära meetodit. Nõuete bilansilist väärtust vähendatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma võrra ning kahjum allahindlusest kajastatakse kasumiaruandes mitmesuguste tegevuskuludena. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja. Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Kõik nõuded ja ettemaksud on aruandeperioodil kajastatud õigesti ja õiglaselt.

Varud

Varusid kajastatakse bilansis selleks raamatupidamise seaduse lisas 1 toodud bilansiskeemis ettenähtud kirjetel. Kasumiaruande skeemil 1 kajastatakse müüdüd või kasutatud varude kulu kirjel "Kaubad, toore, materjal ja teenused"

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Kõik varud ja nende maksumus (kui varud juhtuvad olemasolema) on aruandeperioodil kajastatud õigesti ja õiglaselt. Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest. Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või neto realiseerimisväärtus. Neto realiseerimisväärtus leitakse, arvates tavapärase äritegevuses kasutatavast hinnangulisest müügihinnast maha hinnangulised kulutused, mis on vajalikud toote müügilvalmidusse viimiseks ja müügi sooritamiseks

Kinnisvarainvesteeringud

Kõik varad ja nende maksumus ning investeeringud (kui varad juhtuvad olema) on aruande perioodil kajastatud õigesti ja õiglaselt. Kinnisvarainvesteering on kajastatud soetusmaksumuse meetodil. Amortisatsioonikulu ja kahjumeid väärtuse langusest kajastatakse kasumiaruandes analoogiliselt materiaalse põhivara amortisatsioonikuluga. Kasumeid/kahjumeid kinnisvarainvesteeringute müügist kajastatakse kas eraldi kirjel "Kasum/kahjum kinnisvarainvesteeringute müügist " või eraldi kirjetel "Muud ärikulud"/"Muud äritulud".

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalse põhivarana on bilansis kajastatud pikaajalise kasutusega vara. Raamatupidamise sise-eeskirjade järgi arvestatakse põhivarade hulka varad, mis on maksumusega üle 2000.00 eurot, juhul kui varad on soetusmaksumusega alla 2000 eurot kantakse need kuludesse ostumomendil.

Põhivara ei ole grupeeritud.

Ehitisi amortiseeritakse lineaarselt ja amortisatsioon on 2,5% aastas. masinad ja seadmeid ning muud inventari amortiseeritakse lineaarselt ning amortisatsioonimäär on 10-25% aastas.

Maad ei amortiseerita.

Immateriaalset vara (arenguväljaminekud, patendid, litsentsid, kaubamärgid, tarkvara) kajastatakse bilansis siis, kui vara on ettevõtte poolt

kontrollitav, tema kasutamisest saadakse tulevikus majanduslikku kasu ning vara soetusmaksumus on usaldusväärselt mõõdetav.

Omandatud immateriaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Arvele võtmise järel kajastatakse immateriaalset vara selle soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Immateriaalne põhivara jagatakse määratud kasuliku elueaga varaks ja määramata kasuliku elueaga varaks.

Määramata pikkusega kasuliku elueaga immateriaalset vara ei amortiseerita, kuid nende väärtuse kontrollimiseks viiakse igal bilansipäeval läbi väärtuse test ning juhul kui nende kaetav väärtus osutub väiksemaks bilansilisest jääkmaksumusest, hinnatakse vara alla kaetava väärtuseni. Määratud kasuliku elueaga immateriaalset vara amortiseeritakse lineaarsel meetodil, lähtudes vara eeldatavast kasulikust elueast. Igal bilansipäeval hinnatakse vara amortisatsiooniperioodide ning -meetodi põhjendatust. Amortisatsioonimäärade vahemikud on immateriaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Arendusväljaminekud 20%
- Tarkvara, patendid, litsentsid, kaubamärgid ja muu immateriaalne põhivara 20-33%

Määratud elueaga varade puhul hinnatakse vara väärtuse langust, kui on ilmnenud asjaolusid, mis viitavad võimalikule väärtuse langusele

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 2000 eur

Amortisatsioonimäärade vahemikud on immateriaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Arendusväljaminekud 20%
- Tarkvara, patendid, litsentsid, kaubamärgid ja muu immateriaalne põhivara 20-33%

Määratud elueaga varade puhul hinnatakse vara väärtuse langust, kui on ilmnenud asjaolusid, mis viitavad võimalikule väärtuse langusele.

Amortisatsiooni arvestatakse lineaarselt lähtudes järgmistest eeldatavatest kasulikest eluigadest:

- Ehitised ja rajatised 2 aastat
- Muud masinad ja seadmed 10 aastat
- Muu inventar ja IT seadmed 5-10aastat

Materiaalse põhivara gruppidele on üldjuhul määratud järgmised kasulikud eluead:

Ehitised 20%

Seadmed 20%

Sõidukid 20 %

Maad ei amortiseerita

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule.

Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Ettevõtte kui rentnik:

Kapitalirenti kajastatakse bilansis vara ja kohustusena renditud vara õiglase väärtuse summas või rendimaksete miinimumsumma nüüdisväärtuses, juhul kui see on madalam. Rendimaksed jaotatakse finantskuluks (intressikulu) ja kohustuse jääkväärtuse vähendamiseks.

Finantskulud jaotatakse rendiperioodile arvestusega, et intressimäär on igal ajahetkel kohustuse jääkväärtuse suhtes sama.

Kapitalirendi tingimustel renditud varad amortiseeritakse sarnaselt omandatud põhivaraga, kusjuures amortisatsiooniperioodiks on vara eeldatav kasulik tööiga või rendisuhte kehtivuse periood, olenevalt sellest, kumb on lühem. Kapitalirendi lepingute sõlmimisega otseselt kaasnevad rentniku poolt kantavad esmased otsekulutused kajastatakse renditava vara soetusmaksumuse koosseisus.

Kasutusrendimaksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna.

Finantskohustised

Finantsvaraks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid.

Finantskohustusteks loetakse tarnijate tasumata arveid, viitvõlgasid ja muid lühi- ja pikaajalisi võlakohustusi.

Finantsvara ja –kohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või –kohustuse eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või –kohustusega otseselt seotud tehingukulutusi.

Finantskohustused kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Finantsvarade kajastamine bilansis lõpetatakse siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvarast tulenevatele rahavoogudele või annab kolmandale osapoolale üle varast tulenevad rahavood ning enamiku finantsvaraga seotud riskidest ja hüvedest. Finantskohustused eemaldatakse bilansist siis, kui see on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Finantsvara oste ja müüke kajastatakse tehingupäeval/väärtuspäeval s.t päeval, mil ettevõtte saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle.

Finantskohustuse kajastatakse vastavalt nende tekkimisele

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimine kajastatakse vastavalt nende tekkimisele

Tulud

Tehingu tulu määratakse kindlaks ettevõtte ja kauba või teenuse ostja (või vara kasutaja) vahel sõlmitava lepingu alusel. Tulu mõõdetakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse lepingus ettenähtud allahindlusi. Enamasti saadakse tule rahalises vormis.

Kui kaup ja teenus vahetatakse sarnase olemusega ja väärtusega kauba või teenuse vastu, siis sellist teenust ei käsitleta kaupade või teenuste müügina. Sellisel juhul võetakse kaup või teenus arvele äraatud kauba või teenuse bilansilises maksumuses.

Kui kaup või teenus vahetatakse temast erineva kauba või teenuse vastu, siis selline vahetus on käsitletav kauba või teenuse müügina. Tulu on on sellisel juhul saadava kauba või teenuse õiglane väärtus, millele lisatakse või arvatakse maha täiendavalt saadud või makstud rahasummad. Tulud on kirjendatud tekkepõhise arvestusprintsipi alusel.

Kulud

Kulud on kirjendatud tekkepõhise arvestusprintsipi alusel.

Raamatupidamisaruanded on koostanud vastavalt Eesti Vabariigis kehtivatele Raamatupidamise seadusele ning teistele normatiivaktidele, mis on vastavuses Rahvusvahelise Raamatupidamisstandardiga.

Seotud osapooled

Seotud osapool – osapooli loetakse seotuks, kui ühel osapoolel on valitsev või oluline mõju teise osapoolle tehtavatele finants ja tegevusotsustele.

Seotud osapoolte vaheline tehing on vahendite või kohustuste üleandmine seotud osapoolte vahel sõltumata sellest, kas see toimub tasu eest või tasuta.

Valitsev mõju on ettevõtte rohkem kui poole hääleõiguse omandiõigus otse või tütarettevõtete kaudu, või oluline osalus ettevõtte hääleõiguses ning põhikirjal või lepingul põhinev õigus juhtida ettevõtte juhtkonna finants- ja tegevuspoliitikat.

Oluline mõju (raamatupidamis standardi rakendamisel) on osalemine ettevõtte finants- ja tegevuspoliitika otsustamisel, kuid mitte valitsev mõju selle üle. Olulist mõju võib avaldada mitmel moel, tavaliselt esindaja kaudu juhtorgan, kuid näiteks ka osalemisega tegevuspoliitika kujundamises, oluliste ettevõtete vaheliste tehingutega, juhtkonna omavahelise vahetamisega või tehnilisest informatsioonist sõltuvuse kaudu. Olulist mõju võib saavutada aktsiaosaluse, põhikirja või lepingu kaudu.

Aastaruande koostamisel loetakse seotud osapoolteks:

- omanikke (emaettevõtte ning emaettevõtet kontrollivad või selle üle olulist mõju omavad isikud));
- tütarettevõtteid;
- sidusettevõtteid;
- teisi samasse konsolideerimisgruppi kuuluvaid ettevõtteid (s.h emaettevõtte teised tütarettevõtted);
- tegev- ja kõrgemat juhtkonda;
- eespool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid

Lisa 2 Tööjõukulud (eurodes)

	2017	2016
Palgakulu	15 600	21 600
Sotsiaalmaksud	5 148	7 128
Kokku tööjõukulud	20 748	28 728
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	3	3

Lisa 3 Seotud osapooled (eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2017	2016
Arvestatud tasu	15 600	21 600

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.06.2018

aktsiaselts Konsultatsioonifirma Aare Sosaar (registrikood: 10340990) 01.01.2017 - 31.12.2017 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
SILVA SOSAAR	Juhatuse liige	09.08.2018

Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2017
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	2 525 950
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-1 113 429
Kokku	1 412 521
Katmine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	1 412 521
Kokku	1 412 521

Kahjumi katmise otsus

(eurodes)

	31.12.2017
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	2 525 950
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-1 113 429
Kokku	1 412 521
Katmine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	1 412 521
Kokku	1 412 521

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Ärinõustamine jm- juhtimisalane nõustamine	70221	13735	100.00%	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6607166
Telefon	+372 4476377
Faks	+372 6607167
Mobiiltelefon	+372 5012796
Mobiiltelefon	+372 5043278
E-posti aadress	kas@kas.ee
Veebilehe aadress	www.kas.ee