

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2017

aruandeaasta lõpp: 31.12.2017

ärinimi: Klaasvärk OÜ

registrikood: 11779469

tänava/talu nimi, Lao 8/27
maja ja korteri number:

postisihtnumber: 80010

telefon: +372 53454072

e-posti aadress: maasikmerike@hotmail.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	7
Lisa 3 Seotud osapooled	7
Aruande allkirjad	8

Tegevusaruanne

OÜ Klaasvärk asutati 25. novembril 2009. Osaühingul on üks osanik ja osa suurus on 2556 eurot.

Majandustegevust alustati 2010. aasta jaanuaris.

Osaühingu põhitegevusala on klaas- ja peegeltoodete valmistamine ja müük. Tegutsetakse rendiruumides ja renditud seadmetega.

OÜ Klaasvärk loeb end väiketootjaks, töid püütakse teostada kiiresti arvestades tellijate optimaalseid vajadusi ja soove.

Järgmisel majandusaastal seab ettevõtte eesmärgiks müüginimahu suurendamist ja kasumi teenimist.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016
Varad		
Käibevarad		
Raha	256	32
Nõuded ja ettemaksed	8 386	7 635
Varud	13 367	8 867
Kokku käibevarad	22 009	16 534
Kokku varad	22 009	16 534
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Laenukohustised	3 650	0
Võlad ja ettemaksed	15 593	13 725
Kokku lühiajalised kohustised	19 243	13 725
Kokku kohustised	19 243	13 725
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	253	548
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-43	-295
Kokku omakapital	2 766	2 809
Kokku kohustised ja omakapital	22 009	16 534

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2017	2016
Müügitulu	123 014	114 208
Valmis- ja lõpetamata toodangu varude jääkide muutus	4 500	3 700
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-95 476	-96 124
Mitmesugused tegevuskulud	-5 417	-4 780
Tööjõukulud	-26 188	-16 814
Muud ärikulud	-214	-178
Ärikasum (kahjum)	219	12
Intressikulud	-262	-307
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-43	-295
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-43	-295

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Klaasvärk 2017.a. lühendatud raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtudes Eesti Vabariigi raamatupidamiseseaduse printsiipidest.

Vastavalt raamatupidamise seadusele on alates 01.01.2017. a Eesti hea raamatupidamistava asendatud Eesti finantsaruandluse standardiga. Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud raamatupidamise seadusega ja seda täpsustab rahandusministri määrus nr 105. Raamatupidamisaruande koostamisel on arvestatud Vabariigi Valitsuse ja rahandus-ministri määrusi ja Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantud juhendeid.

OÜ Klaasvärk kasumiaruande koostamisel on võetud aluseks Eesti Vabariigi raamatupidamiseseaduse lisas toodud kasumiaruande skeem nr.1. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalendina kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Ebatõenäoliselt laekuvad arved on bilansis alla hinnatud tõenäoliselt laekuva summani. Allahindlus on kajastatud eraldi bilansireal. Lootusetud nõuded on bilansist välja kantud.

Muude lühiajaliste nõuetena on kajastatud laenudest ja muudest majandustehingutest

tekkinud nõuded, mis ei ole tavapärase müügitulud. Ettemaksuna on kajastatud majandusperioodil tehtud maksed järgnevatel perioodidel aset leidvate kulude eest.

Varud

Valmistoodang ja lõpetamata toodang võetakse arvele tootmisomahinnas, mis koosneb nendest otsestest ja kaudsetest tootmisväljaminekutest, millele varud ei oleks praeguses olukorras ja koguses. Muud varud võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast, muudest mittetagastatavatest maksudest ja soetamisega seotud otsestest veokuludest, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid.

Varude arvestamisel kasutatakse kaalutud keskmist hinda.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 1000 €. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 1000 €, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutusele-võtmise hetkel kantakse kulusse.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum.

Amortisatsiooni arvestatakse lineaarselt.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1000

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) kajastatakse soetusmaksumuses, mida on korrigeeritud tagasimaksete summaga.

Pikaajaliste intressita laenude kajastamisel sisemise intressimäära meetodit rakendatud ei ole.

Tulud

Kaupade müügist tulenevat tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav. Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel. Bilansipäeval on teostatud tööde valmidusastme inventuur ja majandusperioodi kulud ja tulud on viidud tasakaalu.

Seotud osapooled

Aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks omanikku ja juhatuse liiget.

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	2017	2016
Palgakulu	19 573	12 576
Sotsiaalmaksud	6 615	4 238
Kokku tööjõukulud	26 188	16 814
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	3	2
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	2	2
Võlaõigusliku lepingu alusel teenust osutav isik, välja arvatud füüsilisest isikust ettevõtja	1	0

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2017
	Kohustised
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	3 650

2017	Saadud laenud	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad			
Merike Maasik	3 650	euro	31.12.2018

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2017	2016
Arvestatud tasu	8 293	2 000

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.07.2018

Klaasvärk OÜ (registrikood: 11779469) 01.01.2017 - 31.12.2017 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MERIKE MAASIK	Juhatuse liige	30.07.2018

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2017
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	253
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-43
Kokku	210
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	210
Kokku	210

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2017
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	253
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-43
Kokku	210
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	210
Kokku	210

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Muu klaasi tootmine ja töötlemine, sh tehniline klaas	2319	123014	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Merike Maasik	47404274240		40000 EEK (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 53454072
E-posti aadress	maasikmerike@hotmail.ee