

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 13.01.2017

aruandeaasta lõpp: 31.12.2017

ärinimi: SULLARGO OÜ

registrikood: 14184624

tänava/talu nimi, Vidrike

maja ja korteri number:

küla: Vidrike küla

vald: Otepää vald

maakond: Valga maakond

postisihthnumber: 67304

telefon: +372 5026464, +372 5031483

e-posti aadress: kyllike.lilienberg@etsnord.ee, urmas.hiie@etsnord.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	7
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	8
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	8
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	9
Lisa 6 Müügitulu	9
Lisa 7 Kaubad, toore, materjal ja teenused	9
Lisa 8 Tööjõukulud	10
Lisa 9 Seotud osapooled	10
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

Osaühing Sullargo on 12. jaanuaril 2017 asutatud äriühing, mille põhitegevusalaks on toitlustamine ja seminaride/ koolituste jm ürituste korraldamine.

Meie põhieesmärgiks on Otepää (Valgamaa) piirkondliku külaelu ja turismi arendamine ning hea (kohaliku) toidu propageerimine ja parema elukeskkonna loomine.

2017. septembrist rendime kohaliku Vidrike külamaja ruume ja kinnistut ning oleme korraldanud erinevaid üritusi ja kooskäimisi nii kohalikele elanikele kui ka kaugemalt tulnud külalistele. Arvestades kohalikku kaunist loodust ja nii suve- kui ka talvehooaega on plaanis korraldada erinevaid matka ja spordiüritusi.

2017. aasta müügitulu oli 20 539 eurot ning kahjum 31 272 eurot, mis on seotud ettevõtte tegevuse alustamise kulutustega ning investeeringutega eelkõige köögiinventari.

Otsest tegevust alustasime septembrist ning aasta lõpuks oli töölepingu alusel töötavaid isikuid 1. 2018. aastal planeerime töötajate arvu suurendamist 3-ni.

2018. aastal planeerime olulist müügitulu tõusu, mis seotud nii aktiivsema turundustegevuse, uute toodete (seminarid, üritused, matkad jm meelelahutus) kui ka toidu koolitusega.

Katame ajutiselt kahjumi omanike poolt antud laenudega.

Plaanime jooksvalt saada kasumisse juulis 2018, kuid kogu aasta jääb veel väiksesse miinusesse.

Omakapitali jõuame taastada 2019. aasta jooksul.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2017	13.01.2017
Varad		
Käibevarad		
Raha	2 728	0
Nõuded ja ettemaksed	9 892	0
Varud	11 995	0
Kokku käibevarad	24 615	0
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	29 919	0
Kokku põhivarad	29 919	0
Kokku varad	54 534	0
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Laenukohustised	80 000	0
Võlad ja ettemaksed	3 306	0
Kokku lühiajalised kohustised	83 306	0
Kokku kohustised	83 306	0
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Sissemaksmata osakapital	0	-2 500
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-31 272	0
Kokku omakapital	-28 772	0
Kokku kohustised ja omakapital	54 534	0

Kasumiaruanne

(eurodes)

	13.01.2017 - 31.12.2017
Müügitulu	20 539
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-37 873
Mitmesugused tegevuskulud	-8 365
Tööjõukulud	-3 591
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-1 981
Ärikasum (kahjum)	-31 271
Muud finantstulud ja -kulud	-1
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-31 272
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-31 272

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Sullargo OÜ 31.12.2017. aastal lõppenud majandusaasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud vastavalt Eesti finantsaruandluse standardile. Eesti finantsaruandluse standard tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele (IAS ja Euroopa Ühenduse direktiivid) ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses ning Vabariigi Valitsuse ja rahandusministri vastavasisulistes määrustes, mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantud juhendid. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes. Sullargo OÜ kasutab kasumiaruande koostamisel Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr 1. Käesolev aruanne on koostatud lähtudes väikeettevõtja lühendatud aastaaruannetele kohalduvatest nõuetest.

Raha

Rahana kajastatakse nõudmiseni hoiuseid pankades ja tähtajalisi hoiuseid tähtajaga kuni 3 kuud.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõuded ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused). Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Seejuures hinnatakse iga konkreetse kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad arved on bilansis alla hinnatud tõenäoliselt laekuva summani (allahindlus kajastatakse bilansis eraldi real "Ebatõenäoliselt laekuvad arved"). Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Varud

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varud võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast, muudest mittetagastavatest maksudest ja soetamisega seotud otsesest veokuludest, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotsatsioonid. Varude kuludes kajastamisel kasutatakse kaalutud keskmise hinna meetodit.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Olulisuse printsibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 1000 eurot ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta.

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjoudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Põhivara remondi- ja hoolduskulud, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Kulumit hakatakse arvestama põhivara soetamisel järgmisest kuust ning kulumi arvestus lõpetatakse põhivara müügikuule järgnevast kuust. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeest.

Materiaalse põhivara objekti spetsiifika tõttu võib selle kasulik eluiga erineda muu sarnase grupi omast. Sellisel juhul vaadatakse eraldiseisvana ning määratakse talle sobiv amortisatsiooniperiood. Materiaalsele põhivarale määratud amortisatsiooninormid vaadatakse üle, kui on ilmnunud asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara kasuliku eluiga. Hinnangute muutuste mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevates perioodides.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1000**Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)**

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Masinad ja seadmed	5-10 aastat
Inventar, tööriistad, sisseseade	3-10 aastat

Tulud

Kaupade müügist tulenevat tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamisel. Intressitulu ja dividenditulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemist intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt.

Maksustamine

Vastavalt kehtivale seadusandlusele Eestis ettevõtete kasumit ei maksustata, mistõttu ei eksisteeri ka edasilükkunud tulumaksu nõudeid ega kohustusi. Kasumi asemel maksustatakse Eestis jaotamata kasumist väljamakstavaid dividende maksumääraga 20/80 netodividendina väljamakstud summalt. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kasumiaruande tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse.

Seotud osapooled

Sullargo OÜ aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

- a) omanikke;
- b) tegev- ja kõrgemat juhtkonda;
- c) eespool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2017	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	1 449	1 449	
Ostjatelt laekumata arved	1 449	1 449	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	3 565	3 565	3
Muud nõuded	2 647	2 647	
Viitlaekumised	2 647	2 647	
Ettemaksed	2 231	2 231	
Tulevaste perioodide kulud	2 063	2 063	
Muud makstud ettemaksed	168	168	
Kokku nõuded ja ettemaksed	9 892	9 892	

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2017	
	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks	1 964	
Üksikisiku tulumaks		94
Sotsiaalmaks		222
Kohustuslik kogumispension		13
Töötuskindlustusmaksed		16
Ettemaksukonto jääk	1 601	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	3 565	345

Lisa 4 Materiaalsed põhivarad (eurodes)

				Kokku
	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	
13.01.2017				
Soetusmaksumus	0	0	0	0
Akumuleeritud kulum	0	0	0	0
Jääkmaksumus	0	0	0	0
Ostud ja parendused	0	0	0	0
Muud ostud ja parendused	0	0	0	0
Amortisatsioonikulu	0	0	0	0
13.01.2017				
Soetusmaksumus	0	0	0	0
Akumuleeritud kulum	0	0	0	0
Jääkmaksumus	0	0	0	0
Ostud ja parendused	14 845	14 845	17 055	31 900
Muud ostud ja parendused	14 845	14 845	17 055	31 900
Amortisatsioonikulu	-990	-990	-991	-1 981
31.12.2017				
Soetusmaksumus	14 845	14 845	17 055	31 900
Akumuleeritud kulum	-990	-990	-991	-1 981
Jääkmaksumus	13 855	13 855	16 064	29 919

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2017	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	1 171	1 171	
Võlad töövõtjatele	672	672	
Maksuvõlad	345	345	3
Muud võlad	1 118	1 118	
Muud viitvõlad	1 118	1 118	
Kokku võlad ja ettemaksed	3 306	3 306	

Lisa 6 Müügitulu

(eurodes)

	13.01.2017 - 31.12.2017	13.01.2017 - 13.01.2017
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	20 539	0
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	20 539	0
Kokku müügitulu	20 539	0
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Toitlustusteenuse müük	20 539	0
Kokku müügitulu	20 539	0

Lisa 7 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	13.01.2017 - 31.12.2017	13.01.2017 - 13.01.2017
Tooraine ja materjal	28 774	0
Energia	847	0
Elektrienergia	847	0
Üür ja rent	8 252	0
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	37 873	0

Lisa 8 Tööjõukulud

(eurodes)

	13.01.2017 - 31.12.2017	13.01.2017 - 13.01.2017
Palgakulu	2 688	0
Sotsiaalmaksud	903	0
Kokku tööjõukulud	3 591	0
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	0
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	1	0

Lisa 9 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2017		13.01.2017	
	Nõuded	Kohustised	Nõuded	Kohustised
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	0	80 965	0	0

13.01.2017 - 31.12.2017	Antud laenud	Saadud laenud	Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad					
Juhatuse liige	0	80 000	0	EUR	31.12.2018

Ostud ja müügid

	13.01.2017 - 31.12.2017		13.01.2017 - 13.01.2017	
	Ostud	Müügid	Ostud	Müügid
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	12 096	0	0	0

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.06.2018

SULLARGO OÜ (registrikood: 14184624) 13.01.2017 - 31.12.2017 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KÜLLIKE LILIENBERG	Juhatuse liige	04.07.2018
URMAS HIIE	Juhatuse liige	06.07.2018
Resolutsioon:	Allkirjastada	

Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2017
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-31 272
Kokku	-31 272
Katmine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	-31 272
Kokku	-31 272

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Restoranid jm toidlustuskohad	56101	20539	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Küllike Lilienberg	46102100220	Eesti	1250 EUR (Lihtomand)
Urmas Hiie	36406090261	Eesti	1250 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5026464
Mobiiltelefon	+372 5031483
E-posti aadress	kyllike.lilienberg@etsnord.ee
E-posti aadress	urmas.hiie@etsnord.ee