

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2017

aruandeaasta lõpp: 31.12.2017

sihtasutuse nimi: Sihtasutus Rannarahva Muuseum

registrikood: 90009565

tänavatänu nimi: Nurme tee 3

maja ja korteri number:

küla: Pringi küla

vald: Viimsi vald

maakond: Harju maakond

telefon: +372 5032774, +372 6066941

e-posti aadress: info@rannarahvamuuseum.ee

veebilehe aadress: <http://www.rannarahvamuuseum.ee/>

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	7
Bilanss	7
Tulemiaruanne	8
Rahavoogude aruanne	9
Netovara muutuste aruanne	10
Raamatupidamise aastaaruande lisad	11
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	11
Lisa 2 Raha	14
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	14
Lisa 4 Varud	15
Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	15
Lisa 6 Materiaalsed põhivarad	16
Lisa 7 Kasutusrent	16
Lisa 8 Võlad ja ettemaksed	17
Lisa 9 Võlad töövõtjatele	17
Lisa 10 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	17
Lisa 11 Annetused ja toetused	18
Lisa 12 Tulu ettevõtlusest	19
Lisa 13 Mitmesugused tegevuskulud	19
Lisa 14 Tööjõukulud	19
Lisa 15 Seotud osapooled	20
Aruande allkirjad	21
Vandeauditori aruanne	22

TEGEVUSARUANNE 2017

Sihtasutus Rannarahva Muuseum on muuseumide võrgustik, mille eesmärgiks on koguda, uurida ja säilitada rannarahva ja tema elukeskkonnaga seotud kultuuriväärtusega esemeid ning korraldada nende üldsusele vahendamist teaduslikel, hariduslikel ja meelelahutuslikel eesmärkidel. Sihtasutus Rannarahva Muuseum (endise nimega SA Viimsi Muuseumid) on asutatud 26.09.2007 Viimsi vallavolikogu 26. juuni 2007. a otsuse nr. 63 alusel.

Sihtasutuse hallata on :

Rannarahva Muuseum, Nurme tee 3, Pringi, Viimsi

Viimsi Vabaõhumuuseum, Muuseumi tee 1, Viimsi

Rannarahva Muuseumi militaarekspositsioon Naissaarel, Männiku küla, Naissaar

Lisaks omab muuseum Naissaarel asuvat kitsarööpmelist raudteed.

KOGUD

2017. aastal teostati fotokogu inventuur.

Alustati kogude MUIS-i (muuseumide infosüsteem) sisestamist. 2017 aastal sisestati 2100 museaali.

Endises katlamajas tehti osaline remont ja kolm ruumi sisustati kogude hoidlaks. Sellega saavutati arvukale osale kriitilises seisus olnud museaalidele ja esemetele normaalsed hoiutingimused.

Muuseumi peamajas korraldati ja sisustati osaliselt uuesti dokumentide kogu ruum. Samuti korraldati paremaks esemete kogu ruume ja hoiutingimusi

EKSPOSITSIOON

2017. aastal oli piletiga külastajate arv kokku 5770. Neile lisandus 9770 turisti gruppidega.

Vabaõhumuuseumis suurendati paatide ekspositsiooni. Samuti toimus periooditi paadi ehitus. Kokku elavdas see mere temaatikat vabaõhumuuseumis.

Rannarahva muuseumis teostati kalanduse teemalise väljapaneku esialgne projekt.

NÄITUSED

Veebruaris avati Erik Schmidti maalide näitus.

Juunis avati „Piirideta meri“ näitus Käsmus ja augustis Turus, Vellamo keskuses. Soomes toimunud näituse näol oli tegemist esimese välisnäitusega.

Oktoobris avati „Ühel väikesel saarel elas geenius“, mis oli 2017. aasta peamine näitus pühendatuna ja kannustatuna EV100 sünnimusest.

Kooli ajaloo väljapanek oli seotud kohaliku kooli aastapäevaga.

POPULAARTEADUS

Toimus „Piirideta meri“ näituse toimetamine Soome ja Käsmu. Soome näituse toimetamine oli paljuski sisuline ja sisaldas uue teabe esile tõstmist.

Viidi läbi August Luusmanni elutegevuse ning loomingu uurimine ja süstematiseerimine „Ühel väikesel saarel elas geenius“ näituse toimetamisel.

Aprillis toimus viisalaid paadi ekspeditsioon Soome koos Lahemaa huvigruppidega. Eesmärgiks on siinses piirkonnas kasutatud paadi omapära uurimine ja unikaalsuse esiletõstmine.

Alustati järjekordset Kirovi kalurikolhoosiga seonduva uurimist ja eelkõige mälestuste kogumist. Koostööd tehti Eesti Põllumajandusülikooli teadlastega nende projekti raames, mis käsitleb kolhooside ning sovhooside mõju Eesti maastikele.

Toimus Pringi kooli ajaloo toimetamine sünnimuseks ja mininäituseks.

HARIDUSKESKUS

Haridusprogrammide arvukuse ja külastatavuse osas saavutati oluline tõus. 2017. aastal viidi läbi 235 haridusprogrammi, mida külastas 4600 last.

Arvukaim programm eraldi oli KIK poolt toetatud „Olen mere sõber“. Suurenes rahvakalendri tähtpäevadega seotud programmide arv ja nimetatud programmid olid väga edukad ning populaarsed.

Muuseumis töötasid kahes vahetuses õpilasmalevlased.

Hariduskeskuse toel ja kaasabil toimusid muuseumis lastele suunatud teatrietendused ja muud sündmused.

SÜNDMUSTE KORRALDAMINE

Sündmuse külastas 2017 aastal hinnanguliselt 22 800 inimest. Nendest umbes pooled olid RRM korraldatud sündmuste külalised ja teised renditud sündmustel osalejad.

RRM suuremad sündmused olid jaanituli, Rannarahva Festival ja Viimsi Kohvikute Päev, Muinastulede öö. Lisandusid peamiselt taluturuga seotud sündmused - Kevadlaat, ubinapäev, lihaviise päev. Toimus ka väiksemaid sündmusi.

Olulise osa sündmuste tegevusest ja küllastatavusest moodustas muuseumi ruumide ja vabaõhumuuseumi territooriumi rent erinevate sündmuste läbiviimiseks.

ARENDUSTEGEVUS

2017 aastal teostati vanas katlamajas remont fondihoidla ja töökoja sisseseadmiseks. Fondihoidla sisustati riulite ja niiskuskogujaga. Kõrvalruumi sisustati töökoda puitsemete restaureerimiseks ja paatide ehitamiseks. Hoone varustati tuleteavitus- ja valveseadmetega.

Rannarahvamuuseumis parandati ja osaliselt vahetati II korruse aknad ja remonditi üks trepikoda. Samuti soetati juurde konverentsitoolid ja lauad.

Vahetati välja Kingu elumaja elektrisüsteem.

Vabaõhumuuseumis asendati ka amortiseerinud valve- ja tuleohutussüsteem, mille tulemusel sai sõlmida lepingu valveettevõttega valve teostamiseks.

Turunduse osas alustati sotsiaalmeedias aktiivset erialast postitust ja selle sidumist populaarteadusliku sisuga (blogi).

KÜLASTATAVUS

Rannarahva Muuseumi ja Viimsi Vabaõhumuuseumi külastas 2017. aastal ligikaudu 43 000 inimest ja Viimsi taluturgu hinnanguliselt 45 000 inimest.

PERSONAL

Sihtasutuse juhatus on üheliikmeline, juhatuse liige vastutab ka asutuse igapäevase juhtimise eest.

01.12.2016-15.01.2017 oli juhatuse liikmena tööl Ivar Miller. Alates 21.02.2017 asus juhatuse liikmena tööle Janek Šafranovski.

31.12.2017 seisuga töötas sihtasutuses 14 töötajat.

FINANTSSUHTARVUD

Peamised finantssuhtarvud 2017. aastal.

Asutuse tegevuse iseloomustamiseks on valitud võla- ja likviidsuse finantssuhtarvud.

1. Maksevõime üldine tase (käibevara suhe lühiajalistesse kohustistesse)

$101\,011 / 47\,388 = 2,13$ euro ulatuses on olemas käibevara 1 euro lühiajaliste kohustiste tagamiseks.

2016.a oli 1,19 euro ulatuses olemas käibevara 1 euro lühiajaliste kohustiste tagamiseks.

2. Üldine võlasuhe (võlgade suhe kogu varasse)

$47\,388 * 100 / 179\,155 = 26,45\%$ asutuse varast on finantseeritud (krediteeritud) võlgadega.

2016.a oli võlasuhe 45,35%

EESMÄRGID 2018 AASTAKS

Kogude osas on eesmärgiks koostada kogude korraldamise tegevuskava, mis määratleb täpselt olukorra ja vajalikud vahendid kogude täielikuks korraldamiseks. Samuti jätkata sisestamist MUIS-i ja korraldada kogusid füüsiliselt.

Ekspositsiooni ja näituste osas võtta Rannarahva muuseumis peamiseks eesmärgiks kalandusteemalise ekspõ ja koolitoa valmimist. Vabaõhumuuseumis on vaja arendada eelkõige talutegevust, et tõsta aktiivset atraktiivsust ja toota ise suveniire. Eesmärk saada randa paatide ekspõsitsioon, min. 3 tk. Naissaare muuseum vajab remonti ja ekspõsitsiooni parendamist. Paha poleks valgus.

Programmide osas on eesmärgiks kohalike koolide ja lasteaedade parem kaasamine. Valmistada Viimsi ajalugu tutvustav programm.

Remondi osas on vajalik Rannarahva muuseumi tuletõkke uste asetamine ja vahelagede kindlustamine. Vabaõhumuuseumis on vajalik Kingu elamu värvimine. Naissaarel tuleks alustada muuseumi ja raudtee remondiga.

Peamiseks eesmärgiks, et 2018 aasta lõpuks oleks muuseum parem kui enne.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	51 157	49 807	2
Nõuded ja ettemaksed	16 806	9 818	3
Varud	33 048	41 433	4
Kokku käibevarad	101 011	101 058	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	78 144	84 877	6
Kokku põhivarad	78 144	84 877	
Kokku varad	179 155	185 935	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	40 029	48 989	8
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	7 359	35 347	10
Kokku lühiajalised kohustised	47 388	84 336	
Kokku kohustised	47 388	84 336	
Netovara			
Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	12 143	12 143	
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	89 456	45 152	
Aruandeaasta tulem	30 168	44 304	
Kokku netovara	131 767	101 599	
Kokku kohustised ja netovara	179 155	185 935	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2017	2016	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	333 862	267 840	11
Tulu ettevõtlusest	172 302	164 733	12
Kokku tulud	506 164	432 573	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-7 700	-25 638	
Mitmesugused tegevuskulud	-199 779	-125 810	13
Tööjõukulud	-261 788	-223 230	14
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-6 732	-13 569	6
Kokku kulud	-475 999	-388 247	
Põhitegevuse tulem	30 165	44 326	
Intressitulud	4	3	
Intressikulud	-1	-25	
Aruandeaasta tulem	30 168	44 304	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2017	2016	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	30 165	44 326	
Korrigeerimised			
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	6 732	13 569	6
Muud korrigeerimised	-333 350	-267 840	
Kokku korrigeerimised	-326 618	-254 271	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	29 915	-602	3
Varude muutus	8 385	824	4
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	-47 625	624	8
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	307 129	267 606	11
Kokku rahavood põhitegevusest	1 351	58 507	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalsete ja immateriaalsete põhivarade soetamisel	0	-31 965	6
Kokku rahavood investeerimistegevusest	0	-31 965	
Rahavood finantseerimistegevusest			
Makstud intressid	-1	-22	
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	-1	-22	
Kokku rahavood	1 350	26 520	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	49 807	23 287	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	1 350	26 520	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	51 157	49 807	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	Akumuleeritud tulem	
31.12.2015	12 143	45 152	57 295
Aruandeaasta tulem	0	44 304	44 304
31.12.2016	12 143	89 456	101 599
Aruandeaasta tulem	0	30 168	30 168
31.12.2017	12 143	119 624	131 767

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

SA Rannarahva Muuseum 2017. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga. Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täpsustavad Raamatupidamise Toimkonna juhendid ja avaliku sektori finantsarvestuse - ja aruandluse juhendid. Juhul kui avaliku sektori finantsarvestuse ja -aruandluse juhendid lähevad lahku Raamatupidamise Toimkonna juhenditest, siis on üliluslikud avaliku sektori finantsarvestuse - ja aruandluse juhendid. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes. Sihtasutuse majandusaasta algab 01. jaanuar ja lõpeb 31. detsember.

Finantsvarad

Muuseumil on järgmine finantsvara: raha ja ekvivalendid, nõuded ostjate vastu ja muud nõuded. Raha ja raha ekvivalendid, nõuded ostjatele ja muud nõuded (viitlaekumised) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus tagasimaksed ning võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuseid pankades. Rahavoogude aruande koostamisel rühmitatakse laekumised ja väljamaksed nende eesmärgi järgi põhitegevuse, investeerimistegevuse ja finantseerimistegevuse rahavoogudeks. Põhitegevuse rahavoogude kajastamisel kasutatakse kaudset meetodit, mille puhul korrigeeritakse põhitegevuse rahavoogude leidmiseks põhitegevuse tulemit, elimineerides mitterahaliste majandustehingute mõju, põhitegevusega seotud vara ning kohustiste saldode muutused ning investeerimis- ja finantseerimistegevusega seotud tulud ja kulud. Investeerimis- ja finantseerimistegevusest tulenevad rahavood kajastatakse otsemeetodil.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus tagasimaksed ning vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete allahindlust kajastatakse, kui esineb objektiivseid tõendeid selle kohta, et kõik nõuete summad ei laeku vastavalt nõuete esialgsetele lepingutingimustele. Asjaoludeks, mis viitavad võimalikule nõuete väärtuse langusele, on võlgniku pankrot või olulised finantsraskused ning maksetähtaegade mittekinnipidamine. Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma on vahe nende nõuete bilansilise väärtuse ja tulevaste rahavoogude nüüdisväärtuse vahel, kasutades sisemise intressimäära meetodit. Nõuete bilansilist väärtust vähendatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma võrra ning kahjum allahindlusest kajastatakse kasumiaruandes mitmesuguste tegevuskuludena. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Varud

Varud võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast, muudest mittetagastatavatest maksudest ja soetusmaksumusega otseselt seotud kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Erinõudena kajastavad avaliku sektori üksused varude soetamisega kaasnev mittetagastatav käibemaks ja lõiv perioodi kuludena.

Konsignatsioonikaubad

Juhul kui Sihtasutus teostab teiste isikute varude müüki kajastab Sihtasutus varud enda bilansis, vaid juhul kui Sihtasutus kannab põhilisi varudega seotud riske. Juhul kui valdav osa consignatsioonikaupadega seotud riske jääb kauba tarnijale, Sihtasutus varusid enda bilansis ei kajasta.

Varude kuludes kajastamisel ja varude bilansilise väärtuse arvutamisel kasutatakse FIFO meetodit. Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või neto realiseerimisväärtus.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse muuseumi enda majandustegevuses kasutatavat vara kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 5000 eurot.

Vara soetusmaksumusse ei kapitaliseerita vara kasutuselevõtmisega seotud koolitus- või lähetuskulu. Vara tellimisega seotud kulu (hankekonkursi korraldamine, tellija järelvalve) ei kapitaliseerita, kui seda tehakse oma töötajate poolt ning selle suurus ei ole usaldusväärselt määratav või oluline. Avaliku sektori üksused ei kapitaliseeri põhivara soetusmaksumusse makse ja lõive.

Varad, mille kasulik eluiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 5 000 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnas ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Parendusega seotud kulutused lisatakse materiaalse põhivara soetusmaksumusele ainult juhul, kui need vastavad materiaalse põhivara mõistele ja vara bilansis kajastamise kriteeriumitele ning kulutuse maksumus on vähemalt põhivara kapitaliseerimise alampiirina (ilma käibemaksuta) sätestatud summa. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse tulemiaruaandes perioodi kuluna. Kui parendusega kaasnes vara olulise osa väljavahetamine, kantakse väljavahetatud osa hinnanguline esialgne soetusmaksumus ja sellele vastav kogunenud kulum põhivara arvelt maha.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Põhivara võib arvele võtta kogumina ainult juhul, kui kogum moodustab ühesuguse kasutuseaga terviku ja kogumi soetusmaksumus algab vähemalt põhivara kapitaliseerimise alampiirist (ilma käibemaksuta). Kui ühe ja sama vara olulistel komponentidel on erinevad kasutusead, võetakse komponendid raamatupidamises arvele eraldi varadena (komponentide summaarne soetusmaksumus algab vähemalt põhivara kapitaliseerimise alampiirist ilma käibemaksuta).

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita, need objektid on kajastatud muu materiaalse põhivara hulgas.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest.

Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Materiaalse põhivara kajastamine lõpetatakse vara võõrandamise korral või olukorras, kus vara kasutamisest või müügist ei eeldata enam majanduslikku kasu. Kasum või kahjum, mis on tekkinud materiaalse põhivara kajastamise lõpetamisest, kajastatakse tulemiaruaandes muude tulude või muude kulude real.

SA Rannarahva Muuseum, kui avaliku sektori üksus, kes rakendab Eesti head raamatupidamistava, ei tee kaetava väärtuse teste ega kajasta varade väärtuse langust kaetavale väärtusele avaliku teenuse osutamiseks vajalike põhivarade puhul, kui vara väärtus ei ole langenud selle riknemise või muul põhjusel osaliselt või täielikult kasutusest eemaldamise tõttu. Muudel juhtudel hinnatakse igal bilansipäeval materiaalse põhivara puhul vara väärtuse võimalikule langusele viitavate asjaolude esinemist. Selliste asjaolude esinemise korral hinnatakse vara kaetavat väärtust ning võrreldakse seda bilansilise maksumusega. Väärtuse langusest tekkinud kulu kajastatakse summas, mille võrra vara bilansiline maksumus ületab selle kaetava väärtuse. Vara kaetav väärtus on vara õiglane väärtus, millest on maha lahutatud müügikulutused, või selle kasutusväärtus, vastavalt sellele, kumb on kõrgem. Vara väärtuse languse hindamise eesmärgil hinnatakse kaetavat väärtust kas üksiku varaobjekti või väikseima võimaliku varade grupi kohta, mille jaoks on võimalik rahavoogusid eristada. Varade allahindlusi kajastatakse aruandeperioodi kuluna. Kord alla hinnatud varade puhul hinnatakse igal järgmisel bilansikuupäeval, kas võib olla tõenäoline, et vara kaetav väärtus on vahepeal tõusnud. Kui väärtuse testi tulemusena selgub, et vara või varade grupi (raha genereeriva üksuse) kaetav väärtus on tõusnud üle bilansilise jääkmaksumuse, tühistatakse varasem allahindlus ja suurendatakse vara bilansilist jääkmaksumust kuni summani, mis oleks kujunenud, arvestades vahepealsetel aastatel normaalset amortisatsiooni.

Kasutusel olevad põhivara amortisatsiooni normid gruppide lõikes:

Ehitised	5-20% aastas
Masinad ja seadmed	20% aastas
Muu materiaalne põhivara	10% aastas

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule.

Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Sihtasutus kui rentnik

Kasutusrendimaksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna.

Sihtasutus kui rendile andja

Kasutusrendi tingimustel väljarenditud vara kajastatakse bilansis tavakorras. Kasutusrendimaksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt tuluna.

Finantskohustised

Lühiajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustisi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses, millest on maha arvatud tehingukulutused.

Finantskohustis liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaksteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast või sihtasutusel pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva.

Tulud

Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel. Tulu kaupade ja teenuste müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu tehingutega seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, lähtutakse valmidusastme meetodist.

Konsignatsioonikaupade müügil kajastatakse tuluna vaid Sihtasutusele kuuluv komisjonitasu.

Kulud

Kulusid kajastatakse tekkepõhiselt. Põhivara või varude soetamisega kaasnevad mittetagastatavad maksud ja lõivud kajastatakse soetamise momendil kuluna, mitte varade ega varude soetusmaksumusena.

Seotud osapooled

Aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

- a) asutajaid;
- b) teisi samasse konsolideerimisgruppi kuuluvaid ettevõtteid;
- c) tegev-ja kõrgemat juhtkonda;
- d) eespool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid (kelleks loetakse vähemalt abikaasa, elukaaslane ja laps) ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

Raamatupidamise aastaaruandes avaldatakse informatsioon seotud osapooltega tehtud tehingute kohta, mis ei vasta õigusaktidele või raamatupidamise sisedokumentide üldistele nõuetele või turutingimustele.

24.11.2014 jõustus Riigi raamatupidamise üldeeskirja muutus (§49), mille kohaselt tuleb alates 01.01.2015 algavate aruandeperioodide kohta koostatavates raamatupidamise aastaaruannetes avalikustada informatsioon seotud osapoolte gruppidega tehtud tehingute kohta.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna tegevuskulude tegemise või põhivara soetamise perioodil, kui sihtfinantseerimise tingimustega ei kaasne sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk; kui eksisteerib sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk, kajastatakse sihtfinantseerimine tuluna vastava riski kadumisel. Toetust kajastatakse bilansis esmakordselt raha ülekandmisel või laekumisel või sihtfinantseerimisega seotud nõuete, kohustuste, tulude ja kulude arvelevõtmise kuupäeval.

Tegevustoetuse korral võib toetuse saaja seda kasutada suuremal määral oma äranägemisel, sh kas tegevuskulude või investeeringute soetamiseks. Toetusega võib kaasneda aruandlus tehtud kulutuste kohta, kuid see võib ka puududa. Eelarveaasta lõpuks järelejäänud raha võib nõuda tagasi, kuid sageli jäetakse see saajale järgmise perioodi kulutuste katteks. Tegevustoetusi kajastatakse kassapõhiselt.

Mitterahalist sihtfinantseerimist kajastatakse saadud kaupade ja teenuste õiglases väärtuses. Kui sihtfinantseerimisena saadud kaupade ja teenuste õiglast väärtust ei ole võimalik usaldusväärselt hinnata, selle kohta raamatupidamiskandeid ei tehta.

Kui mitterahalise sihtfinantseerimise saaja ja andja on avaliku sektori üksused, võtab saaja arvele põhivara ja mitterahalise sihtfinantseerimise põhivara õiglases väärtuses või kui see ei ole teada, üleandja poolt näidatud jääkväärtuses.

Bilansipäevajärgsed sündmused

Pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist toimunud sündmuste kajastamine aastaaruandes sõltub sellest, kas tegemist on korrigeeriva või mittekorrigeeriva sündmusega.

Korrigeeriv bilansipäevajärgne sündmus on sündmus, mis kinnitab bilansipäeval eksisteerinud asjaolusid. Sellise sündmuse mõju on kajastatud lõppenud aasta bilansis ja kasumiaruandes.

Mittekorrigeeriv bilansipäevajärgne sündmus on sündmus, mis ei anna tunnistust bilansipäeval eksisteerinud asjaoludest. Sellise sündmuse mõju ei kajastata lõppenud aasta bilansis ja kasumiaruandes. Kui mõju on oluline, avaldatakse see lisades.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016
Sularaha kassas	1 307	1 640
Arvelduskontod	49 850	48 167
Kokku raha	51 157	49 807

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2017	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	8 195	8 195	
Ostjatelt laekumata arved	9 825	9 825	
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-1 630	-1 630	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	8 573	8 573	5
Muud nõuded	38	38	
Viitlaekumised	38	38	10
Kokku nõuded ja ettemaksed	16 806	16 806	

	31.12.2016	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	8 214	8 214	
Ostjatelt laekumata arved	9 844	9 844	
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-1 630	-1 630	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	749	749	5
Muud nõuded	855	855	
Viitlaekumised	855	855	10
Kokku nõuded ja ettemaksed	9 818	9 818	

Lisa 4 Varud

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016
Müügiks ostetud kaubad	33 048	41 433
Müügiks ostetud kaubad	30 132	38 094
Realisatsioonilaos olevad kaubad	2 916	3 339
Kokku varud	33 048	41 433
Varude allahindlus ja mahakandmine	1 421	6 316

Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2017		31.12.2016	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks	8 573	0	712	0
Üksikisiku tulumaks	0	6 915	0	5 323
Sotsiaalmaks	0	13 500	0	10 469
Kohustuslik kogumispension	0	697	0	503
Töötuskindlustusmaksed	0	771	0	572
Muud maksude ettemaksed ja maksuvõlad	0	1	0	0
Ettemaksukonto jääk	0		37	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	8 573	21 884	749	16 867

Lisas 3 "nõuded ja ettemaksed" real "maksude ettemaksed ja tagasinõuded" on kajastatud käesoleva lisa ettemaksukonto jääk summas 8573,- (2016 aastal 749,-)

Lisas 8 "võlad ja ettemaksed" real "maksuvõlad" on kajastatud käesoleva lisa maksuvõlg 21 884,- (2015 aastal 16 867,-)

Lisa 6 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

								Kokku
	Ehitised			Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	Lõpetamata projektid	Lõpetamata projektid ja ettemaksed	
		Transpordi- vahendid	Muud masinad ja seadmed					
31.12.2015								
Soetusmaksumus	60 367	3 147	1 200	4 347	13 736	45 979	45 979	124 429
Akumuleeritud kulum	-8 252	-2 833	-240	-3 073	-1 625	-45 979	-45 979	-58 929
Jääkmaksumus	52 115	314	960	1 274	12 111	0	0	65 500
Ostud ja parendused	3 766	0	0	0	29 180	0	0	32 946
Amortisatsioonikulu	-10 551	-314	-60	-374	-2 644	0	0	-13 569
31.12.2016								
Soetusmaksumus	54 916	0	1 200	1 200	40 816	0	0	96 932
Akumuleeritud kulum	-9 586	0	-300	-300	-2 169	0	0	-12 055
Jääkmaksumus	45 330	0	900	900	38 647	0	0	84 877
Amortisatsioonikulu	-2 686	0	-60	-60	-3 987	0	0	-6 733
31.12.2017								
Soetusmaksumus	54 916	0	1 200	1 200	40 816	0	0	96 932
Akumuleeritud kulum	-12 272	0	-360	-360	-6 156	0	0	-18 788
Jääkmaksumus	42 644	0	840	840	34 660	0	0	78 144

Lisa 7 Kasutusrent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rendileandja

	2017	2016	Lisa nr
Kasutusrenditulu	28 264	28 177	12

Lisa 8 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2017	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	4 111	4 111	
Võlad töövõtjatele	12 440	12 440	9
Maksuvõlad	21 884	21 884	5
Muud võlad	1 594	1 594	
Muud viitvõlad	1 594	1 594	
Kokku võlad ja ettemaksed	40 029	40 029	

	31.12.2016	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	16 426	16 426	
Võlad töövõtjatele	15 257	15 257	9
Maksuvõlad	16 867	16 867	5
Muud võlad	439	439	
Muud viitvõlad	439	439	
Kokku võlad ja ettemaksed	48 989	48 989	

Lisa 9 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016	Lisa nr
Töötasude kohustis	11 791	11 580	
Puhkusetasude kohustis	0	3 497	
Võlad majanduskulude eest	649	180	
Kokku võlad töövõtjatele	12 440	15 257	8

Lisa 10 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused

(eurodes)

Varad bruto soetusmaksumuses

	31.12.2015	Saadud	Tagastatud	Tulu	31.12.2016	Lisa nr
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks						
Viimsi Vallavalitsus	29 361	30 000	0	-30 000	29 361	
Kokku sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks	29 361	30 000	0	-30 000	29 361	
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks						
Viimsi Vallavalitsus	1 165	224 676	0	-219 855	5 986	
Eesti Kultuurkapital	4 200	3 010	-675	-6 535	0	
Kultuuriministeerium	0	4 000	0	-4 000	0	
MTÜ Hooandja	0	4 938	0	-4 938	0	
Eesti Töötukassa	0	1 657	0	-2 512	-855	3
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	5 365	238 281	-675	-237 840	5 131	
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	34 726	268 281	-675	-267 840	34 492	11
	31.12.2016	Saadud	Tagastatud	Tulu	31.12.2017	Lisa nr
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks						
Viimsi Vallavalitsus	29 361	60 051		-87 453	1 959	
Kokku sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks	29 361	60 051		-87 453	1 959	
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks						
Viimsi Vallavalitsus	5 986	233 724	-986	-233 724	5 000	
Eesti Kultuurkapital		6 400		-6 400	0	
Kultuuriministeerium		1 920		-1 520	400	
Eesti Töötukassa	-855	4 765	855	-4 765	0	3
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	5 131	246 809	-131	-246 409	5 400	
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	34 492	306 860	-131	-333 862	7 359	11

Lisa 11 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2017	2016	Lisa nr
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	227 475	202 650	
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks	92 402	30 000	
Sihtotstarbeline toetus	13 985	35 190	
Kokku annetused ja toetused	333 862	267 840	10

Lisa 12 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2017	2016	Lisa nr
Kultuuriürituse korraldamise teenus	102 322	91 596	
Üür ja rent	28 264	28 177	7
Toodete ja teenuste müük	41 716	44 960	
Kokku tulu ettevõtlusest	172 302	164 733	

Lisa 13 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2017	2016
Energia	14 895	15 051
Elektrienergia	9 713	9 875
Soojusenergia	5 182	5 176
Mitmesugused bürookulud	1 317	1 579
Lähetuskulud	3 426	2 279
Koolituskulud	1 271	1 395
Riiklikud ja kohalikud maksud	2 616	2 645
Sõidukite majandamiskulud	5 447	6 475
Kinnistute, hoonete, ruumide majandamiskulud	18 547	13 845
Administreerimiskulud	6 894	9 991
Kommunikatsiooni-, kultuuri- ja vaba aja sisustamise kulud	60 332	22 836
Müügiga seotud kauba kulu	11 978	24 653
Infotehnoloogilised kulud	3 485	3 966
Inventari kulud	19 279	17 416
Kinnistute, hoonete, ruumide remondikulud	50 292	3 679
Kokku mitmesugused tegevuskulud	199 779	125 810

Lisa 14 Tööjõukulud

(eurodes)

	2017	2016
Palgakulu	195 963	166 915
Sotsiaalmaksud	64 637	55 030
Töötuskindlustuskulu	1 188	1 134
Kokku tööjõukulud	261 788	223 079
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	14	15

Lisa 15 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2017		31.12.2016	
	Nõuded	Kohustised	Nõuded	Kohustised
Asutajad ja liikmed	1 141	6 959	60	35 347
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ühingud	0	140	0	40
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	0	3 347	0	3 309

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2017	2016
Arvestatud tasu	47 307	15 732

Sihtasutus maksab Juhatuse liikmele hüvitist juhatuse liikme 3 (kolme) kuu tasu suuruses summas järgmistel juhtudel:

1. Juhatuse liikme tagasikutsumisel temast mitteolenevatel põhjustel;
2. Lepingu lõppemisel tähtaja möödumisel, kui nõukogu ei vali juhatuse liiget sihtasutuse juhatuse liikmeks uueks tähtajaks.

Nõukogu liikmetele ei ole ette nähtud lahkumishüvitist.

Nõukogu liikmetele arvestati 2017 aastal tasu summas 16 713 eurot (2016 aastal maksti nõukogu liikmetele tasu summas 7040).

Riigi raamatupidamise üldeeskirja muudatuse kohaselt tuleb alates 01.01.2015 raamatupidamise aastaaruandes avalikustada informatsioon seotud osapoolte gruppidega tehtud tehingute kohta, mis ei vasta õigusaktidele või raamatupidamiskohustuslase sisedokumentide üldistele nõuetele või turutingimustele (lisa 1). Sihtasutusel ei olnud 2017 aastal ega 2016 aastal seotud isikutega tehtud tehingute hulgas selliseid tehinguid.

Viimsi Vallavalitsuselt saadi 2017 aastal toetus alljärgnevalt:

Tegevuskulude sihtfinantseerimine 233 724 eurot

Põhivara sihtfinantseerimine 60 051 eurot

Viimsi Vallavalitsuselt saadi 2016 aastal toetus alljärgnevalt:

Tegevuskulude sihtfinantseerimine 219 855 eurot

Põhivara sihtfinantseerimine 30 000 eurot

Kohustised seotud osapooltele kajastuvad bilansis real võlad ja ettemaksed. Vaata ka lisa 7.

Nõuded seotud osapooltele kajastuvad bilansis real nõuded ja ettemaksed. Vaata ka lisa 3.

Seotud osapooltelt on ostetud aruandeperioodil kaupu 0 euro ja teenuseid 0 euro eest (2016. aastal teenuseid 0 euro eest).

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 02.07.2018

Sihtasutus Rannarahva Muuseum (registrikood: 90009565) 01.01.2017 - 31.12.2017 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
JANEK ŠAFRANOVSKI	Juhatuse liige	02.07.2018

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Sihtasutus Rannarahva Muuseum nõukogule

Arvamus

Oleme auditeerinud Sihtasutus Rannarahva Muuseum (sihtasutus) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31. detsember 2017 ning tulemiaruanne, rahavoogude aruannet ja netovara muutuste aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistel osades õiglaselt sihtasutuse finantsseisundit seisuga 31. detsember 2017 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantsstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditiitori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga“. Me oleme sihtasutusest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestuseksperitide eetikakoodeksiga (Eesti) (eetikakoodeks (EE)), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt eetikakoodeksi (EE) nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusele.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie asjaomast vandeauditiitori aruannet.

Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon oluliselt lahknab raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama sihtasutuse suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas sihtasutuse likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad sihtasutuse raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

Vandeauditiitori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditiitori aruanne, mis sisaldab meie arvamus. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuri vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, vääresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamus avaldamiseks sihtasutuse sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärselt kahtlust sihtasutuse suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeauditiitori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamus. Meie järeldused põhinevad vandeauditiitori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada sihtasutuse suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/

Betty Blös

Vandeauditiitor, litsents number 664

BDO Eesti AS

Auditoortetvõtja tegevusloa number 1

A. H. Tammsaare tee 47, Tallinn, Harju maakond, 11316

2. juuli 2018

Audiitorite digitaalallkirjad

Sihtasutus Rannarahva Muuseum (registrikood: 90009565) 01.01.2017 - 31.12.2017 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
BETTY BLÖS	Vandeaudiitor	02.07.2018

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muuseumide tegevus	91021	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6066941
Mobiiltelefon	+372 5032774
E-posti aadress	info@rannarahvamuuseum.ee
Veebilehe aadress	http://www.rannarahvamuuseum.ee/