

# MAJANDUSAASTA ARUANNE

**aruandeaasta algus:** 01.01.2017

**aruandeaasta lõpp:** 31.12.2017

**ärinimi:** Paper Service OÜ

**registrikood:** 12133404

**tänava/talu nimi,** Telliskivi tn 60a  
**maja ja korteri number:**

**linn:** Tallinn

**maakond:** Harju maakond

**postisihnumber:** 10412

**telefon:** +372 5093966

**e-posti aadress:** info@thinkprint.ee, kersti.peterson@mail.ee

## Sisukord

<b>Tegevusaruanne</b>	<b>3</b>
<b>Raamatupidamise aastaaruanne</b>	<b>4</b>
<b>Bilanss</b>	<b>4</b>
<b>Kasumiaruanne</b>	<b>5</b>
<b>Raamatupidamise aastaaruande lisad</b>	<b>6</b>
<b>Lisa 1 Arvestuspõhimõtted</b>	<b>6</b>
<b>Lisa 2 Raha</b>	<b>7</b>
<b>Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed</b>	<b>7</b>
<b>Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad</b>	<b>8</b>
<b>Lisa 5 Materiaalsed põhivarad</b>	<b>8</b>
<b>Lisa 6 Võlad ja ettemaksed</b>	<b>9</b>
<b>Lisa 7 Tööjõukulud</b>	<b>9</b>
<b>Lisa 8 Seotud osapooled</b>	<b>9</b>
<b>Aruande allkirjad</b>	<b>11</b>

## Tegevusaruanne

Paper Service OÜ põhitegevus on trükiteenuse pakkumine digitrüki valdkonnas ning trükiteenuste vahendamine.

2018. aastal olulisi investeeringuid plaanis ei ole. Jätkame oma põhitegevustega trükivaldkonnas.

Aruande aastal maksti juhatuse liikmele 8 342 eurot tasu. Töötajaid palgal ei olnud.

2017 aastal oli müügitulu 138 667 eurot ning kasum 1 115 eurot.

## Raamatupidamise aastaaruanne

### Bilanss

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	1 742	9 526	2
Nõuded ja ettemaksud	12 454	19 623	3
Varud	2 925	0	
<b>Kokku käibevarad</b>	<b>17 121</b>	<b>29 149</b>	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	43 562	29 867	5
<b>Kokku põhivarad</b>	<b>43 562</b>	<b>29 867</b>	
<b>Kokku varad</b>	<b>60 683</b>	<b>59 016</b>	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Laenukohustised	14 249	6 480	
Võlad ja ettemaksud	4 526	9 361	6
<b>Kokku lühiajalised kohustised</b>	<b>18 775</b>	<b>15 841</b>	
Pikaajalised kohustised			
Laenukohustised	3 669	6 051	
<b>Kokku pikaajalised kohustised</b>	<b>3 669</b>	<b>6 051</b>	
<b>Kokku kohustised</b>	<b>22 444</b>	<b>21 892</b>	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	34 624	20 715	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	1 115	13 909	
<b>Kokku omakapital</b>	<b>38 239</b>	<b>37 124</b>	
<b>Kokku kohustised ja omakapital</b>	<b>60 683</b>	<b>59 016</b>	

## Kasumiaruanne

(eurodes)

	2017	2016	Lisa nr
Müügitulu	138 667	152 243	
Muud äritulud	0	20	
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-106 623	-105 380	
Mitmesugused tegevuskulud	-12 655	-11 556	
Tööjõukulud	-11 095	-10 671	7
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-5 505	-5 846	
Muud ärikulud	-981	-2 269	
<b>Ärikasum (kahjum)</b>	<b>1 808</b>	<b>16 541</b>	
Intressikulud	-693	-507	
<b>Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist</b>	<b>1 115</b>	<b>16 034</b>	
Tulumaks	0	-2 125	
<b>Aruandeaasta kasum (kahjum)</b>	<b>1 115</b>	<b>13 909</b>	

# Raamatupidamise aastaaruande lisad

## Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

### Üldine informatsioon

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamise tavaga. Raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt ettevõtte finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid. Paper Service OÜ on jätkuvalt tegutsev ettevõtte.

### Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

Majandusaasta aruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamise tavaga. Hea raamatupidamise tava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise toimkonna poolt välja antud juhendid. Paper Service OÜ kasutab kasumiaruande koostamisel Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr 1. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

### Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

### Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses so. nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused. Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumisel kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena. Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenuid ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

### Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 639 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 639 eurot kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutusele võtmise hetkel kantakse 100%-liselt kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt. Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja – asukohta. Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjõudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes. Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, on need komponendid võetud raamatupidamises arvele eraldi varadena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt nende kasulikule elueale. Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

**Põhivarade arvelevõtmise alampiir** 639 eurot

### Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Masinad ja seadmed	5-10 aastat
Inventar, seadmed	5-10 aastat

### Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenuid, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

## Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016
Arvelduskonto	1 742	9 526
<b>Kokku raha</b>	<b>1 742</b>	<b>9 526</b>

## Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2017	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	8 860	8 860	
Ostjatelt laekumata arved	8 860	8 860	
Nõuded seotud osapoolte vastu	3 374	3 374	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	191	191	4
Ettemaksed	29	29	
Muud makstud ettemaksed	29	29	
<b>Kokku nõuded ja ettemaksed</b>	<b>12 454</b>	<b>12 454</b>	
	31.12.2016	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	15 185	15 185	
Ostjatelt laekumata arved	15 185	15 185	
Nõuded seotud osapoolte vastu	3 608	3 608	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	830	830	
<b>Kokku nõuded ja ettemaksed</b>	<b>19 623</b>	<b>19 623</b>	

## Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2017		31.12.2016	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks		80		188
Sotsiaalmaks		364		434
Kohustuslik kogumispension		22		26
Ettemaksukonto jääk	191		830	
<b>Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad</b>	<b>191</b>	<b>466</b>	<b>830</b>	<b>648</b>

## Lisa 5 Materiaalsed põhivarad (eurodes)

				Kokku
	Transpordi- vahendid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	
<b>31.12.2015</b>				
Soetusmaksumus	0	17 173	17 173	17 173
Akumuleeritud kulum	0	-4 960	-4 960	-4 960
<b>Jääkmaksumus</b>	<b>0</b>	<b>12 213</b>	<b>12 213</b>	<b>12 213</b>
Ostud ja parendused	2 000	32 500	34 500	34 500
Muud ostud ja parendused	2 000	32 500	34 500	34 500
Amortisatsioonikulu	-300	-46	-346	-346
Müügid		-16 500	-16 500	-16 500
<b>31.12.2016</b>				
Soetusmaksumus	2 000	33 173	35 173	35 173
Akumuleeritud kulum	-300	-5 006	-5 306	-5 306
<b>Jääkmaksumus</b>	<b>1 700</b>	<b>28 167</b>	<b>29 867</b>	<b>29 867</b>
Ostud ja parendused	3 367	17 500	20 867	20 867
Muud ostud ja parendused	3 367	17 500	20 867	20 867
Amortisatsioonikulu	-589	-4 583	-5 172	-5 172
Müügid	-2 000		-2 000	-2 000
<b>31.12.2017</b>				
Soetusmaksumus	3 468	50 673	54 141	54 141
Akumuleeritud kulum	-990	-9 589	-10 579	-10 579
<b>Jääkmaksumus</b>	<b>2 478</b>	<b>41 084</b>	<b>43 562</b>	<b>43 562</b>

Müüdnud materiaalsed põhivarad müügihinna



	2017	2016
Masinad ja seadmed	750	9 000
Transpordi- vahendid	750	0
Muud masinad ja seadmed	0	9 000
<b>Kokku</b>	<b>750</b>	<b>9 000</b>

## Lisa 6 Võlad ja ettemaksud

(eurodes)

	31.12.2017	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	3 460	3 460	
Võlad töövõtjatele	600	600	
Maksuvõlad	466	466	4
<b>Kokku võlad ja ettemaksud</b>	<b>4 526</b>	<b>4 526</b>	
	31.12.2016	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	8 163	8 163	
Võlad töövõtjatele	550	550	
Maksuvõlad	648	648	4
<b>Kokku võlad ja ettemaksud</b>	<b>9 361</b>	<b>9 361</b>	

## Lisa 7 Tööjõukulud

(eurodes)

	2017	2016
Palgakulu	8 342	8 023
Sotsiaalmaksud	2 753	2 648
Töötuskindustumaksud		
<b>Kokku tööjõukulud</b>	<b>11 095</b>	<b>10 671</b>
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	1
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Juriidilise isiku juhtimis- või kontrollorgani liige	1	1

## Lisa 8 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2017	31.12.2016
	Nõuded	Nõuded
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	3 374	3 608

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2017	2016
Arvestatud tasu	8 342	8 023

# Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 13.05.2018

**Paper Service OÜ (registrikood: 12133404) 01.01.2017 - 31.12.2017 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:**

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KERSTI PETERSON	Juhatuse liige	16.05.2018

## Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2017
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	34 624
Aruandeaasta kasum (kahjum)	1 115
<b>Kokku</b>	<b>35 739</b>

## Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2017
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	34 624
Aruandeaasta kasum (kahjum)	1 115
<b>Kokku</b>	<b>35 739</b>

## Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Perioodikaväljaannete, ärikataloogide, reklaammaterjalide, äriblankettide jm kontoritarvete trükkimine	18122	138667	100.00%	Jah

## Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Kersti Peterson	48307240294		2500 EUR (Lihtomand)

## Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5093966
E-posti aadress	info@thinkprint.ee
E-posti aadress	kersti.peterson@mail.ee