

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2017

aruandeaasta lõpp: 31.12.2017

nimi: Vaba Ühiskonna Selts

registrikood: 80329056

tänava/talu nimi, Jõe tn 5

maja ja korteri number:

alevik: Pajusti alevik

vald: Vinni vald

maakond: Lääne-Viru maakond

postisihtnumber: 46603

telefon: +372 53909601

e-posti aadress: liina.vys@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	9
Lisa 3 Tulu ettevõtlusest	9
Lisa 4 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	9
Lisa 5 Tööjõukulud	9
Lisa 6 Seotud osapooled	10
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

MTÜ Vaba Ühiskonna Selts on loodud juunis 2011. Seltsi juhatusse kuuluvad Liina Kuusk ja Rauno Võrno. MTÜ Vaba Ühiskonna Selts on registreeritud Rakveres, aga seltsi tegevus ei ole regionaalse suunitlusega.

Seltsi tegevuse põhisuunad lähtuvalt põhikirjast on:

1. Mõttekodade ja sotsiaalvõrgustike loomine
2. Seminaride ja konverentside korraldamine
3. Sotsiaalsete uuringute läbiviimine
4. Teavitustegevus ja sotsiaalsete kampaaniate korraldamine
5. Koolitustegevus
6. Kodanikuhariduse edendamine
7. Looduskaitse- ja keskkonnateadlikkuse kasvatamine, selleks uuringute, teavitustegevuse ja koolituste korraldamine
8. Noorte kodanikuhariduse korraldamine ja tööhõive probleemidele lahenduste otsimine
9. Konsulteerimine ja ekspertis

2013. aasta põhitegevuseks oli omatulu võimaluste väljatöötamine eesmärgiga tagada organisatsiooni jätkusuutlikkus, põhikirjaliste eesmärkide täitmine ja majanduslik sõltumatus projektitaotlustest. Omatulu teenimise parima võimalusena nähti MTÜ-dele suunatud Nõustamiskeskuse loomist. 2013. aastal töötati välja Nõustamiskeskuse tööprintsibid ja põhiteenused. MTÜ-dele suunatud Nõustamiskeskus planeeritakse avada 2014. aastal. MTÜ-de Nõustamiskeskuse poolt hakatakse pakkuma järgmisi tasulisi teenuseid:

- MTÜ loomine, põhikirja koostamine, registrikanded, dokumentatsioon
- MTÜ-de juriidiline nõustamine (põhikirja muutmine, juhatuse liikmete vahetus, vaided jne.)
- projektiideede analüüs
- sobiva rahastaja leidmine projektiideele
- projektide kirjutamine
- projektikirjutamise individuaalkoolitus
- projektide juhtimine
- projektide aruandluse nõustamine
- projektide aruandluse koostamine
- projektide aruandluse kontrollimine
- juriidiline- ja suhtlemisabi projekti rahastajaga probleemsete projektide puhul
- koolituste korraldamine (lektorite leidmine, koolituse läbiviimiseks vajalikud organisatoorsed tööd)
- tegevuskavade ja strateegiate koostamine (nii lühi- kui ka pikaajalised)
- suhtlemine kohalike omavalitsustega (sotsiaalne ettevõtlus, delegeerimine jne.)
- kodulehtede valmistamine
- kodulehtede haldamine (vajadusel)
- omatulu teenimisvõimaluste väljatöötamine ja abi juurutamisel
- koostööpartnerite leidmine (nii Eestist kui ka välisriikidest)

Esimese teenusena hakati 2013. aasta teisel poolaastal pakkuma projektikirjutamise ja erinevate koolituste teenust. Teenused käivitusid edukalt ja organisatsioon lõpetas 2013. aasta arvestatava kasumiga.

2014. aasta põhieesmärgiks on MTÜ-de Nõustamiskeskuse avamine 2014. aasta I kvartalis. Põhieesmärgiga seonduvateks alameesmärkideks on kliendibaasi loomine ja kinnistamine erinevate teenuste pakkumiseks vabaühendustele. Loodud Nõustamiskeskus hakkab kõiki teenuseid pakkuma üleriigiliselt ja eelkõige vabaühendustele. Eesmärgiks on 2014. aasta jooksul saavutada organisatsiooni areng põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks kasutades selleks eelkõige omatulu teenimisega saadud vahendeid.

Kõik eelnev mis oli planeeritud 2014 aastaks, sai ka teostatud ja arendame oma tegevust edasi, et olla jätkusuutlik ka tulevatel aastatel
2015.a.toimus tegevus tavapärasel rada,
2016.a. toimus tegevus tavapäraselt
2017.a. toimus tegevus tavapäraselt

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016
Varad		
Käibevarad		
Raha	4 927	2 137
Nõuded ja ettemaksed	1 600	4 300
Kokku käibevarad	6 527	6 437
Kokku varad	6 527	6 437
Kohustised ja netovara		
Netovara		
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	6 437	6 289
Aruandeaasta tulem	90	148
Kokku netovara	6 527	6 437
Kokku kohustised ja netovara	6 527	6 437

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2017	2016
Tulud		
Tulu ettevõtlusest	5 575	21 300
Kokku tulud	5 575	21 300
Kulud		
Mitmesugused tegevuskulud	-4 147	-16 639
Tööjõukulud	-1 338	-4 513
Kokku kulud	-5 485	-21 152
Põhitegevuse tulem	90	148
Aruandeaasta tulem	90	148

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2017	2016
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	90	148
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	2 700	-21 148
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	0	23 000
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	0	-151
Kokku rahavood põhitegevusest	2 790	1 849
Kokku rahavood	2 790	1 849
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	2 137	288
Raha ja raha ekvivalentide muutus	2 790	1 849
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	4 927	2 137

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2015	6 289	6 289
Aruandeaasta tulem	148	148
31.12.2016	6 437	6 437
Aruandeaasta tulem	90	90
31.12.2017	6 527	6 527

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Vaba Ühiskonna Seltsi 2016. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimikonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevides arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ja nõudmiseni hoiuseid pankades.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse seltsi äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenuid ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenuid, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimisest saadud tulu kajastatakse tulemiaruanDES proportsionaalselt sellega seonduvate kuludega. Tulu kajastamisel rakendatakse brutomeetodit, st. saadud toetusi ja kompenseeritavat kulu kajastatakse tulemiaruanDES eraldi ridadel. Sihtfinantseerimisega seotud tulud kajastatakse tulemiaruanDES real "annetused ja toetused".

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Seotud osapooled

Osapooled on seotud juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole ärilistele otsustele. Vaba Ühiskonna Selts käsitleb seotud osapooltena:

- tegev- ja kõrgemat juhtkonda ning asutajaid ja liikmeid, välja arvatud juhul, kui antud isikutel puudub võimalus avaldada olulist mõju seltsi ärilistele otsustele;
- eelmises lõikes kirjeldatud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2017	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	1 600	1 600
Ostjatelt laekumata arved	1 600	1 600
Kokku nõuded ja ettemaksed	1 600	1 600
	31.12.2016	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	4 300	4 300
Ostjatelt laekumata arved	4 300	4 300
Kokku nõuded ja ettemaksed	4 300	4 300

Lisa 3 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2017	2016
Koolitustegevus	0	4 300
Projektkirjutamine ja konsultatsioon	5 575	17 000
Kokku tulu ettevõtlusest	5 575	21 300

Lisa 4 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud

(eurodes)

	2017	2016
Ürituste korraldamise kulud	0	0
Kokku sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	0	0

Lisa 5 Tööjõukulud

(eurodes)

	2017	2016
Palgakulu	1 000	2 561
Sotsiaalmaksud	338	1 023
Muud	0	564
Kokku tööjõukulud	1 338	4 148
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	1

Lisa 6 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2017	31.12.2016
Füüsilisest isikust liikmete arv	2	2

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2017	2016
Arvestatud tasu	1 000	4 513

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 28.06.2018

Vaba Ühiskonna Selts (registrikood: 80329056) 01.01.2017 - 31.12.2017 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
LIINA KUUSK	Juhatuse liige	28.06.2018

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Mujal liigitamata organisatsioonide tegevus	9499	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 53909601
E-posti aadress	liina.vys@gmail.com