

# MAJANDUSAASTA ARUANNE

**aruandeaasta algus:** 01.01.2017

**aruandeaasta lõpp:** 31.12.2017

**ärinimi:** GSM OÜ

**registrikood:** 12961911

**tänava/talu nimi,** Vabaduse pst 160c-5  
**maja ja korteri number:**

**linn:** Tallinn

**maakond:** Harju maakond

**postisihthnumber:** 10917

**telefon:** +372 56651470

**e-posti aadress:** liina@mottejoud.ee

## Sisukord

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| Tegevusaruanne                     | 3 |
| Raamatupidamise aastaaruanne       | 4 |
| Bilanss                            | 4 |
| Kasumiaruanne                      | 5 |
| Raamatupidamise aastaaruande lisad | 6 |
| Lisa 1 Arvestuspõhimõtted          | 6 |
| Lisa 2 Tööjõukulud                 | 7 |
| Aruande allkirjad                  | 8 |

## Tegevusaruanne

GSM OÜ loodi 10.12.2015 aastal eesmärgiga luua meekapsli projekt.

2016.a. koostati projekt plaaniga meekapsli välja töötamiseks, mida arendatakse TTÜ-ga koostöös.

Esitati taotlus EAS-ile ning saadi arendusosakute toetus.

Hetkel toimub TTÜ Toiduainete Instituudi kaasabil toote väljatöötamine.

2017.aasta kahjum kaetakse 2018. aastal laekuvast EAS-i arendusosaku programmi toetusest.

2018.aastal plaanitakse arendatavad tooted turule tuua.

Juhatuse liikmetele ei ole lisatasusid makstud ning juhatuse tagasikutsumisega ei teki lisakulutusi.

## Raamatupidamise aastaaruanne

### Bilanss

(eurodes)

|                                              | 31.12.2017    | 31.12.2016  |
|----------------------------------------------|---------------|-------------|
| Varad                                        |               |             |
| Käibevarad                                   |               |             |
| Raha                                         | 4             | 180         |
| <b>Kokku käibevarad</b>                      | <b>4</b>      | <b>180</b>  |
| <b>Kokku varad</b>                           | <b>4</b>      | <b>180</b>  |
| Kohustised ja omakapital                     |               |             |
| Kohustised                                   |               |             |
| Pikaajalised kohustised                      |               |             |
| Laenukohustised                              | 8 860         | 600         |
| <b>Kokku pikaajalised kohustised</b>         | <b>8 860</b>  | <b>600</b>  |
| <b>Kokku kohustised</b>                      | <b>8 860</b>  | <b>600</b>  |
| Omakapital                                   |               |             |
| Osakapital nimiväärtuses                     | 2 500         | 2 500       |
| Sissemaksmata osakapital                     | 0             | -2 500      |
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) | -420          | 0           |
| Aruandeaasta kasum (kahjum)                  | -10 936       | -420        |
| <b>Kokku omakapital</b>                      | <b>-8 856</b> | <b>-420</b> |
| <b>Kokku kohustised ja omakapital</b>        | <b>4</b>      | <b>180</b>  |

## Kasumiaruanne

(eurodes)

|                                             | 2017           | 2016        | Lisa nr |
|---------------------------------------------|----------------|-------------|---------|
| Kaubad, toore, materjal ja teenused         | -10 900        | 0           |         |
| Mitmesugused tegevuskulud                   | -36            | -420        |         |
| <b>Ärikasum (kahjum)</b>                    | <b>-10 936</b> | <b>-420</b> |         |
| <b>Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist</b> | <b>-10 936</b> | <b>-420</b> |         |
| <b>Aruandeaasta kasum (kahjum)</b>          | <b>-10 936</b> | <b>-420</b> |         |

# Raamatupidamise aastaaruande lisad

## Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

### Üldine informatsioon

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamise tavaga. Hea raamatupidamistava tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses ning Vabariigi Valitsuse ja rahandusministri vastavasisulistes määrustes, mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantud juhendid. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud ettevõtte tegevuse jätkuvusest.

### Raha

Bilansis kajastatud "Raha" sisaldavad pangakontode ja kassa saldosid. Äritegevuse rahavood on koostatud kasutades kaudset meetodit.

### Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Tehingud välisvaluutas kajastatakse tehingupäeva valuutakursi alusel. Aruandes on valuutapõhised monetaarsed kirjed ümber hinnatud bilansi kuupäeval kehtinud Eesti Panga valuutakursi järgi. Ümberhindlusest tekkinud tulud ja kulud on kajastatud kasumiaruandes.

### Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Põhivaraks loetakse varasid maksumusega 500 eurot ja kasuliku tööeaga üle ühe aasta. Varad maksumusega alla 500 euro kantakse soetamisel kulusse. Põhivara võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja muudest põhivara soetamisega otseselt seonduvatest väljaminekutest. Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivarale eraldi sõltuvalt nende kasulikust tööeast. Immateriaalset vara (arenguväljaminekud, patendid, litsentsid, kaubamärgid, tarkvara) kajastatakse bilansis siis, kui vara on ettevõtte poolt kontrollitav, tema kasutamisest saadakse tulevikus majanduslikku kasu ning vara soetusmaksumus on usaldusväärselt mõõdetav. Omandatud immateriaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Arvele võtmise järel kajastatakse immateriaalset vara selle soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Immateriaalset vara amortiseeritakse lineaarsel meetodil, lähtudes vara eeldatavast kasulikust elueast.

### Põhivarade arvelevõtmise alampiir 500

### Finantskohustised

Kõiki finantskohustusi (võlad tarnijatele, muud lühi- ja pikaajalised kohustused, saadud laenud, emiteeritud võlakirjad) kajastatakse soetusmaksumuses. Lühiajaliste finantskohustuste soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast, ülejäänud kohustus on pikaajaline.

### Tulud

Tulu teenuste müügist kajastatakse tekkepõhiselt saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses. Tulude ja kulude arvestuse korraldamisel lähtutakse tulude ja kulude vastavuse printsiibist.

### Maksustamine

Vastavalt kehtivale seadusandlusele Eesti ettevõtte kasumit ei maksustata, mistõttu ei eksisteeri ka edasi lükkunud tulumaksu nõudeid ega kohustusi. Kasumi asemel maksustatakse jaotamata kasumist väljamakstavaid dividende maksumääraga 20/80 netodividendina väljamakstud summalt.

Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse.

Tulumaksu kohustus tekib dividendide väljamaksmisele järgneva kuu 10. kuupäeval.

### Seotud osapooled

Aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

- omanikke
- tegev- ja kõrgemat juhtkonda
- eespool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

Majandustehingud on kirjendatud soetusmaksumuse printsiibi kohaselt nende tekkimise momendil tegelikus väärtuses. Raamatupidamise aruanded on koostatud tekkepõhise arvestusprintsiibi kohaselt.

## **Lisa 2 Tööjõukulud**

(eurodes)

Raamatupidamiskohuslasel ei ole töötajaid.

# Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 26.06.2018

**GSM OÜ (registrikood: 12961911) 01.01.2017 - 31.12.2017 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:**

| Allkirjastaja nimi | Allkirjastaja roll | Allkirja andmise aeg |
|--------------------|--------------------|----------------------|
| LIINA KÄRSON       | Juhatuse liige     | 26.06.2018           |



## Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

|                                                                        | 31.12.2017     |
|------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)                           | -420           |
| Aruandeaasta kasum (kahjum)                                            | -10 936        |
| <b>Kokku</b>                                                           | <b>-11 356</b> |
| Katmine                                                                |                |
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist) | -11 356        |
| <b>Kokku</b>                                                           | <b>-11 356</b> |

Aruandeaasta kahjum kaetakse 2018. aastal laekuvast EAS-i toetusest.

## Osanikud

| Nimi / ärinimi | Isikukood /<br>registrikood /<br>sünniaeg | Elukoht / Asukoht | Osaluse suurus ja<br>valuuta |
|----------------|-------------------------------------------|-------------------|------------------------------|
| Liina Kärson   | 45905290293                               | Eesti             | 1250 EUR<br>(Lihtomand)      |
| Marek Kahr     | 38112090236                               | Eesti             | 1250 EUR<br>(Lihtomand)      |

## Sidevahendid

|                 |                    |
|-----------------|--------------------|
| Liik            | Sisu               |
| Mobiiltelefon   | +372 56651470      |
| E-posti aadress | liina@mottejoud.ee |