



## MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2017

aruandeaasta lõpp: 31.12.2017

ärinimi: PRIMULATOR EESTI Aktsiaselts

registrikood: 10016611

tänavatänu nimi, Punane tn 74  
maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthnumber: 13619

telefon: +372 6010263

faks: +372 6010262

e-posti aadress: info@primulator.ee

veebilehe aadress: www.primulator.ee

## Sisukord

|                                         |    |
|-----------------------------------------|----|
| Tegevusaruanne                          | 3  |
| Raamatupidamise aastaaruanne            | 4  |
| Bilanss                                 | 4  |
| Kasumiaruanne                           | 5  |
| Raamatupidamise aastaaruande lisad      | 6  |
| Lisa 1 Arvestuspõhimõtted               | 6  |
| Lisa 2 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad | 9  |
| Lisa 3 Materiaalsed põhivarad           | 10 |
| Lisa 4 Aktsiakapital                    | 10 |
| Lisa 5 Muud äritulud                    | 11 |
| Lisa 6 Tööjõukulud                      | 11 |
| Lisa 7 Seotud osapooled                 | 11 |
| Aruande allkirjad                       | 13 |
| Vandeauditiitori aruanne                | 14 |

## Tegevusaruanne

- Primulator Eesti AS on asutatud 1996, ettevõtte tegeleb tootlustusseadmete müügi ja hooldusega (EMTAK kood 46693).
- Primulator Eesti AS on Primulator SP.Z.o.o. tütarettevõtte. Kontserni kuuluvad mitmed ettevõtted asukohtadega nt.Lätis,Leedus,Soomes,Rootsis,Norras,Valgevenes 2 esindust ja 4 esindusega Poolas.
- Ettevõtte puhaskasum aastal 2017 oli 204 310 eurot (2016 aastal 267 749 eurot). 2018 aastal on juhtkond võtnud eesmärgiks hoida kasumi marginal üle 10% kogukäibest.
- Ettevõtte premised ülesanded 2017 aastaks olid järgmised:
  1. Keskenduda kohviautomaatide ja traditsionaalsete kohvimasinade müügile.Seejuures võeti valikusse maailmas tuntud traditsionaalsete kohvimasinade tipptootja Faema.
  2. Keskenduda UK tootja Merrychef kiirahjude turustamisele peaasjalikult ketiklientidele.
  3. Keskenduda koostöö laiendamisele kohvisortide maaletoojatega seadmete müügi arendamiseks.
  4. Suurendada müüki ja turuosa seoses mahlaprojektidega võttes kasutusele Taani tootja Scanomat mahlajahutid.
  5. Suurendada koostööd toodete maaletoojatega erinevate tootegruppide müügi edendamiseks(näiteks jäätise segude müüjad ).
  6. Luua infosüsteem uute tootlustusasutuste loomise ja avamise kohta ning nende andmete pidev monitooring ja kontroll.
  7. Koostöö kiirtoiduketiga loomaks neile parima kohvilahenduse koostöös Saksamaa tootja WMFigaga.
  8. Aktiivne klientide nõustamine kasutamaks Everpure filtreid.
  9. Elektrooniliste töökaartide kasutuselevõtt,mille kasutuselevõttuga saab iga klient kiiresti koopia igast töölehest.
  10. Mitmekülgne meeskonnatöö arendamine.
- Kõik eelpool nimetatud koos pideva arenguga jätkub ka 2018-ndal aastal.

Keskmine töötajate arv 2017 aastal oli 10 (2016 11). Töötajatele maksti töötasu kokku 247 tuhat eurot (2016. aastal 253 tuhat eurot) .

### • Finantsnäitajad:

|                         | 2017 | 2016 |
|-------------------------|------|------|
| Maksevõime kattekordaja | 7,62 | 4,36 |

(Valem: käibevara/lühiajalised kohustised)

|                           |    |     |
|---------------------------|----|-----|
| Tegevusvarude käibekiirus | 97 | 112 |
|---------------------------|----|-----|

(Valem:kauba varu/(realiseeritud kauba kulu / 360) päevades)

|                    |      |      |
|--------------------|------|------|
| Üldine võlakordaja | 0.13 | 0.21 |
|--------------------|------|------|

Valem:võõrkapital/bilansi maht)

|                 |        |        |
|-----------------|--------|--------|
| Käiberentaablus | 10.52% | 15.84% |
|-----------------|--------|--------|

( valem:Puhaskasum/netokäive)

## Raamatupidamise aastaaruanne

### Bilanss

(eurodes)

|                                              | 31.12.2017       | 31.12.2016       | Lisa nr |
|----------------------------------------------|------------------|------------------|---------|
| Varad                                        |                  |                  |         |
| Käibevarad                                   |                  |                  |         |
| Raha                                         | 1 384 283        | 1 055 322        |         |
| Nõuded ja ettemaksed                         | 187 216          | 392 062          |         |
| Varud                                        | 329 630          | 323 713          |         |
| <b>Kokku käibevarad</b>                      | <b>1 901 129</b> | <b>1 771 097</b> |         |
| Põhivarad                                    |                  |                  |         |
| Nõuded ja ettemaksed                         | 0                | 89 000           |         |
| Materiaalsed põhivarad                       | 14 728           | 8 227            | 3       |
| <b>Kokku põhivarad</b>                       | <b>14 728</b>    | <b>97 227</b>    |         |
| <b>Kokku varad</b>                           | <b>1 915 857</b> | <b>1 868 324</b> |         |
| Kohustised ja omakapital                     |                  |                  |         |
| Kohustised                                   |                  |                  |         |
| Lühiajalised kohustised                      |                  |                  |         |
| Võlad ja ettemaksed                          | 249 369          | 406 146          |         |
| <b>Kokku lühiajalised kohustised</b>         | <b>249 369</b>   | <b>406 146</b>   |         |
| <b>Kokku kohustised</b>                      | <b>249 369</b>   | <b>406 146</b>   |         |
| Omakapital                                   |                  |                  |         |
| Aktiivkapital nimiväärtuses                  | 191 224          | 191 224          | 4       |
| Kohustuslik reservkapital                    | 19 122           | 19 122           |         |
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) | 1 251 832        | 984 083          |         |
| Aruandeaasta kasum (kahjum)                  | 204 310          | 267 749          |         |
| <b>Kokku omakapital</b>                      | <b>1 666 488</b> | <b>1 462 178</b> |         |
| <b>Kokku kohustised ja omakapital</b>        | <b>1 915 857</b> | <b>1 868 324</b> |         |

## Kasumiaruanne

(eurodes)

|                                             | 2017           | 2016           | Lisa nr |
|---------------------------------------------|----------------|----------------|---------|
| Müügitulu                                   | 1 943 018      | 1 689 474      |         |
| Muud äritulud                               | 15 397         | 113 977        | 5       |
| Kaubad, toore, materjal ja teenused         | -1 225 135     | -1 044 131     |         |
| Mitmesugused tegevuskulud                   | -187 509       | -154 298       |         |
| Tööjõukulud                                 | -336 341       | -333 315       | 6       |
| Põhivarade kulum ja väärtuse langus         | -6 279         | -5 816         |         |
| Muud ärikulud                               | -270           | -1 752         |         |
| <b>Ärikasum (kahjum)</b>                    | <b>202 881</b> | <b>264 139</b> |         |
| Muud finantstulud ja -kulud                 | 1 429          | 3 610          |         |
| <b>Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist</b> | <b>204 310</b> | <b>267 749</b> |         |
| <b>Aruandeaasta kasum (kahjum)</b>          | <b>204 310</b> | <b>267 749</b> |         |

# Raamatupidamise aastaaruande lisad

## Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

### Üldine informatsioon

Primulator Eesti AS 2017. aasta aruanne on Eesti finantsaruandluse standardist lähtuv väikeettevõtja lühendatud raamatupidamise aastaaruanne. Eesti finantsaruandluse standard on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes. Kasumiaruanne on koostatud skeemi nr 1 alusel.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eurodes.

### Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke, kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ning paigutusi rahaturufondidesse ja muudesse ülikviidsetesse fondidesse, mis investeerivad instrumentidesse, mis individuaalselt vastavad raha ja raha ekvivalendi mõistele.

### Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Välisvaluutadeks on loetud kõik teised valuutad peale euro(s.o ettevõtte arvestusvaluuta). Välisvaluutas toimunud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Euroopa Keskpanga valuutakursid. Välisvaluutas fikseeritud monetaarsed varad ja -kohustised (rahas tasutavad nõuded ja laenud), hinnatakse bilansipäeval ümber eurodesse bilansipäeval kehtivate Euroopa Keskpanga valuutakursside alusel. Ümberhindamise tulemusena tekkinud kursikasumid ja -kahjumid esitatakse aruandeperioodi kasumiaruandes.

### Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid teiste kontserni ettevõtjate ja sidusettevõtjate vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus tagasimaksed ning vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete allahindlust kajastatakse, kui esineb objektiivseid tõendeid selle kohta, et kõik nõuete summad ei laeku vastavalt nõuete esialgsetele lepingutingimustele. Kui nõue loetakse ebatõenäoliseks, kantakse nõue bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus tagasimaksed ning võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas.

### Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Varude kuluks kandmisel kasutatakse FIFO meetodit.

### Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 500 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 500 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostenud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

#### **Põhivarade arvelevõtmise alampiir 500**

##### **Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)**

| <b>Põhivara grupi nimi</b> | <b>Kasulik eluiga</b> |
|----------------------------|-----------------------|
| Transpordivahendid         | 2                     |
| Arvutitehnika              | 3-5                   |
| Inventar                   | 2-10                  |

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Materiaalse põhivara kajastamine lõpetatakse vara võõrandamise korral või olukorras, kus vara kasutamisest või müügist ei eeldata enam majanduslikku kasu. Kasum või kahjum, mis on tekkinud materiaalse põhivara kajastamise lõpetamisest, kajastatakse kasumiaruandes muude äritulude või muude ärikulude real.

Materiaalse põhivara objektid, mis väga tõenäoliselt müüakse lähema 12 kuu jooksul, klassifitseeritakse ümber müügiootel põhivaraks.

#### **Rendid**

Ettevõtte kui rentnik

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Kasutusrendimaksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna.

#### **Finantskohustised**

Kõik finantskohustised (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustised) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustised ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustisi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Finantskohustis liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva.

**Eraldised ja tingimuslikud kohustised**

Eraldis kajastatakse juhul, kui ettevõtte lasub enne bilansipäeva toimunud kohustavast sündmusest tulenevalt juriidiline või faktiline kohustus, kohustuse realiseerumine on tõenäoline ja selle summat on võimalik usaldusväärselt mõõta. Muud võimalikud või eksisteerivad kohustused, mille realiseerumine ei ole tõenäoline või millega kaasnevate kulutuste suurust ei ole võimalik piisava usaldusväärsusega hinnata, on avalikustatud aastaaruande lisades tingimuslike kohustustena.

**Tulud**

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasest väärtusest, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

**Hooldustasud**

Juhul, kui hooldus seisneb ühekordses suuremas toimingus, kajastatakse tulu antud toimingu teostamise järel.

Intressitulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurust on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemisest intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt.

**Kulud**

Müüdud kaupade kulud kajastatakse samal perioodil selle kaubamüügi tulu kajastamisega. Muud kulud kajastatakse tekkepõhiselt soetusväärtuses.

**Maksustamine**

Eestis kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt ei maksustata Eestis ettevõtte aruandeaasta kasumit. Tulumaksu makstakse dividendidelt, erisoodustustelt, kingitustelt, annetustelt, vastuvõtukuludelt, ettevõtlusega mitteseotud väljamaksetelt ning siirdehinna korrigeerimistelt. Alates 1.01.2015 on dividendidena jaotatud kasumi maksumääraks 20/80 väljamakstavalt netosummalt. Teatud tingimustel on võimalik saadud dividende jaotada edasi ilma täiendava tulumaksukuluta. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kohustusena ja kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse. Tulumaksu tasumise kohustus tekib dividendide väljamaksele järgneva kuu 10. kuupäeval.

Maksustamissüsteemi omapärast lähtuvalt ei teki Eestis registreeritud ettevõtetel erinevusi vara maksuarvestuslike ja bilansiiste jääkväärtuste vahel ning sellest tulenevalt ka edasilükkunud tulumaksunõudeid ega -kohustusi. Bilansis ei kajastata tingimuslikku tulumaksukohustust, mis tekiks jaotamata kasumist dividendide väljamaksmisel. Maksimaalne tulumaksukohustus, mis kaasneks jaotamata kasumi dividendidena väljamaksmisel, on esitatud aastaaruande lisades.

**Seotud osapooled**

Primulator Eesti AS aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

- omanikke (emaettevõtte ning emaettevõtte omanikud);
- tütar- ja sidusettevõtteid;
- teisi samasse konsolideerimisgruppi kuuluvaid ettevõtteid (s.h emaettevõtte teised tütarettvõtted);
- tegev- ja kõrgemat juhtkonda;
- eespool loetletud isikute lähisugulasi ja nendega seotud ettevõtteid.

## Lisa 2 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

|                                               | 31.12.2017    | 31.12.2016    |
|-----------------------------------------------|---------------|---------------|
|                                               | Maksuvõlg     | Maksuvõlg     |
| Käibemaks                                     | 14 040        | 2 414         |
| Üksikisiku tulumaks                           | 5 784         | 5 872         |
| Sotsiaalmaks                                  | 16 291        | 16 208        |
| Kohustuslik kogumispension                    | 574           | 611           |
| Töötuskindlustusmaksed                        | 904           | 905           |
| <b>Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad</b> | <b>37 593</b> | <b>26 010</b> |

Võimalikud maksurevisjonist tulenevad kohustused

Maksuhalduril on õigus kontrollida ettevõtte maksuarvestust kuni 5 aasta jooksul maksudeklaratsiooni esitamise tähtajast ning vigade tuvastamisel määrata täiendav maksusumma, intressid ning trahv.

Ettevõtte juhtkonna hinnangul ei esine asjaolusid, mille tulemusena võiks maksuhaldur määrata ettevõttele olulise täiendava maksusumma.

## Lisa 3 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

|                          |                         |                       |                                   | Kokku   |
|--------------------------|-------------------------|-----------------------|-----------------------------------|---------|
|                          | Transpordi-<br>vahendid | Masinad ja<br>seadmed | Muud<br>materiaalsed<br>põhivarad |         |
| <b>31.12.2015</b>        |                         |                       |                                   |         |
| Soetusmaksumus           | 18 375                  | 18 375                | 44 145                            | 62 520  |
| Akumuleeritud kulum      | -18 375                 | -18 375               | -36 609                           | -54 984 |
| <b>Jääkmaksumus</b>      | 0                       | 0                     | 7 536                             | 7 536   |
|                          |                         |                       |                                   |         |
| Ostud ja parendused      | 4 228                   | 4 228                 | 2 033                             | 6 261   |
| Muud ostud ja parendused | 4 228                   | 4 228                 | 2 033                             | 6 261   |
| Amortisatsioonikulu      | -2 114                  | -2 114                | -3 456                            | -5 570  |
|                          |                         |                       |                                   |         |
| <b>31.12.2016</b>        |                         |                       |                                   |         |
| Soetusmaksumus           | 22 603                  | 22 603                | 44 662                            | 67 265  |
| Akumuleeritud kulum      | -20 489                 | -20 489               | -38 549                           | -59 038 |
| <b>Jääkmaksumus</b>      | 2 114                   | 2 114                 | 6 113                             | 8 227   |
|                          |                         |                       |                                   |         |
| Ostud ja parendused      | 0                       | 0                     | 12 780                            | 12 780  |
| Muud ostud ja parendused | 0                       | 0                     | 12 780                            | 12 780  |
| Amortisatsioonikulu      | -2 114                  | -2 114                | -4 165                            | -6 279  |
|                          |                         |                       |                                   |         |
| <b>31.12.2017</b>        |                         |                       |                                   |         |
| Soetusmaksumus           | 7 844                   | 7 844                 | 56 843                            | 64 687  |
| Akumuleeritud kulum      | -7 844                  | -7 844                | -42 115                           | -49 959 |
| <b>Jääkmaksumus</b>      | 0                       | 0                     | 14 728                            | 14 728  |

### Müüdud materiaalsed põhivarad müügihinnas

|                      | 2017          | 2016     |
|----------------------|---------------|----------|
| Masinad ja seadmed   | 15 333        | 0        |
| Transpordi- vahendid | 15 333        | 0        |
| <b>Kokku</b>         | <b>15 333</b> | <b>0</b> |

## Lisa 4 Aktsiakapital

(eurodes)

|                      | 31.12.2017 | 31.12.2016 |
|----------------------|------------|------------|
| Aktsiakapital        | 191 224    | 191 224    |
| Aktsiate arv (tk)    | 440        | 440        |
| Aktsiate nimiväärtus | 434.60     | 434.60     |

Ettevõtte jaotamata kasum seisuga 31. detsember 2017 moodustas 1 456 142 eurot (31. detsember 2016: 1 251 832 eurot).  
 Dividendide väljamaksmisel omanikele kaasneb tulumaksukulu 20/80 netodividendina väljamakstavalt summalt. Juhul, kui välja makstaks kogu jaotamata kasum bilansipäeva seisuga, kaasneks dividendide tulumaks summas 291 228 eurot. (2016.a 250 366 eurot)

## Lisa 5 Muud äritulud

(eurodes)

|                                         | 2017          | 2016           |
|-----------------------------------------|---------------|----------------|
| Kasum materiaaalsete põhivarade müügist | 15 333        | 1 269          |
| Trahvid, viivised ja hüvitised          | 0             | 112 708        |
| Muud                                    | 64            | 0              |
| <b>Kokku muud äritulud</b>              | <b>15 397</b> | <b>113 977</b> |

## Lisa 6 Tööjõukulud

(eurodes)

|                                                | 2017           | 2016           |
|------------------------------------------------|----------------|----------------|
| Palgakulu                                      | 247 104        | 253 112        |
| Sotsiaalmaksud                                 | 83 277         | 82 697         |
| Puhkusereserv                                  | 5 960          | -2 494         |
| <b>Kokku tööjõukulud</b>                       | <b>336 341</b> | <b>333 315</b> |
| Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale | 10             | 11             |

## Lisa 7 Seotud osapooled

(eurodes)

|                                                              |                      |
|--------------------------------------------------------------|----------------------|
| Aruandekohustuslase emaettevõtja nimetus                     | Primulator Sp z.o.o. |
| Riik, kus aruandekohustuslase emaettevõtja on registreeritud | Poola                |
| Kontserni nimetus, millesse kuulub emaettevõtja              | Primulator AS        |
| Riik, kus kontserni emaettevõtja on registreeritud           | Norra                |

### Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

|                                                          | 31.12.2017 |            | 31.12.2016 |            |
|----------------------------------------------------------|------------|------------|------------|------------|
|                                                          | Nõuded     | Kohustised | Nõuded     | Kohustised |
| Emaettevõtja                                             | 0          | 8 106      | 0          | 227        |
| Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtjad | 73 502     | 0          | 90 944     | 945        |

### Ostud ja müügid

|                                                          | 2017   |        | 2016   |        |
|----------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|
|                                                          | Ostud  | Müügid | Ostud  | Müügid |
| Emaettevõtja                                             | 18 679 | 0      | 6 084  | 0      |
| Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtjad | 12 802 | 72 690 | 40 268 | 35 088 |

| Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused |        |        |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|
|                                                                               | 2017   | 2016   |
| Arvestatud tasu                                                               | 59 054 | 52 509 |

# Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 27.03.2018

**PRIMULATOR EESTI Aktsiaselts (registrikood: 10016611) 01.01.2017 - 31.12.2017 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:**

| Allkirjastaja nimi | Allkirjastaja roll | Allkirja andmise aeg |
|--------------------|--------------------|----------------------|
| KRISTJAN PÄHN      | Juhatuse liige     | 27.03.2018           |

## SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Primulator Eesti AS aktsionäridele

### Arvamus

Oleme auditeerinud Primulator Eesti AS-i (edaspidi ettevõtte) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2017 ning kasumiaruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt ettevõtte finantsseisundit seisuga 31.12.2017 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

### Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga“. Me oleme ettevõttest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestusekspertide eetikakoodeksiga (Eesti) (eetikakoodeks (EE)), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt eetikakoodeksi (EE) nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusel.

### Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie asjaomast vandeauditori aruannet.

Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon oluliselt lahkneb raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

### Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas ettevõtte likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad ettevõtte raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

### Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamus. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuri vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusel. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, vääresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamusel avaldamiseks ettevõtte sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärsed kahtlused ettevõtte suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeauditori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamus. Meie järeldused põhinevad vandeauditori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/

Gerri-Lys Kalmus

Vandeauditori number 658

Auditiorteenuse OÜ

Auditiorteevõtja tegevusloa number 73

Rotermanni tn 8, Tallinn, Harju maakond, 10111

28.03.2018

## Audiitorite digitaalallkirjad

PRIMULATOR EESTI Aktsiaselts (registrikood: 10016611) 01.01.2017 - 31.12.2017 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

| Allkirjastaja nimi | Allkirjastaja roll | Allkirja andmise aeg |
|--------------------|--------------------|----------------------|
| GERRI-LYS KALMUS   | Vandeaudiitor      | 28.03.2018           |

## Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

|                                              | 31.12.2017       |
|----------------------------------------------|------------------|
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) | 1 251 832        |
| Aruandeaasta kasum (kahjum)                  | 204 310          |
| <b>Kokku</b>                                 | <b>1 456 142</b> |

## Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

|                                              | 31.12.2017       |
|----------------------------------------------|------------------|
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) | 1 251 832        |
| Aruandeaasta kasum (kahjum)                  | 204 310          |
| <b>Kokku</b>                                 | <b>1 456 142</b> |

## Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

| Tegevusala                                       | EMTAK kood | Müügitulu (EUR) | Müügitulu % | Põhitegevusala |
|--------------------------------------------------|------------|-----------------|-------------|----------------|
| Toiduainetööstus- ja kaubandusseadmete hulgimüük | 46693      | 1784232         | 91.83%      | Jah            |
| Masinate ja seadmete remont                      | 33121      | 158786          | 8.17%       | Ei             |

## Sidevahendid

|                   |                    |
|-------------------|--------------------|
| Liik              | Sisu               |
| Telefon           | +372 6010263       |
| Faks              | +372 6010262       |
| E-posti aadress   | info@primulator.ee |
| Veebilehe aadress | www.primulator.ee  |