

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2016

aruandeaasta lõpp: 31.12.2016

nimi: JAAMAMÕISA SELTS

registrikood: 80386255

tänava/talu nimi, Jaama tn 64c

maja ja korteri number:

linn: Tartu linn

vald: Tartu linn

maakond: Tartu maakond

postisihtnumber: 50604

telefon: +372 56623626, +372 7406309

e-posti aadress: anneli@reiting.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Tööjõukulud	9
Lisa 3 Seotud osapooled	9
Aruande allkirjad	10

Tegevusaruanne

Majandustegevust 2016 a ei toimunud.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Varad		
Käibevarad		
Raha	15	15
Kokku käibevarad	15	15
Kokku varad	15	15
Kohustised ja netovara		
Netovara		
Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	35	35
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	-20	0
Aruandeaasta tulem	0	-20
Kokku netovara	15	15
Kokku kohustised ja netovara	15	15

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2016	29.05.2015 - 31.12.2015
Kulud		
Mitmesugused tegevuskulud	0	-20
Kokku kulud	0	-20
Põhitegevuse tulem	0	-20
Aruandeaasta tulem	0	-20

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2016	29.05.2015 - 31.12.2015
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	0	-20
Kokku rahavood põhitegevusest	0	-20
Kokku rahavood	0	-20
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	15	35
Raha ja raha ekvivalentide muutus	0	-20
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	15	15

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	Akumuleeritud tulem	
29.05.2015	35		35
Aruandeaasta tulem		-20	-20
31.12.2015	35	-20	15
31.12.2016	35	-20	15

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Ettevõtte 2016.a. raamatupidamise aastaaruanne

on koostatud kooskõlas Eesti

Vabariigi hea raamatupidamistavaga ja kasutades soetusmaksumuse printsiipi. Hea raamatupidamistava tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele (IAS ja Euroopa Ühenduse direktiivid) ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantud juhendites ning Vabariigi Valitsuse ja rahandusministri vastavasisulistes määrustes.

Ettevõtte majandusperiood 01.01.-31.12.

Raha

Raha ja raha ekvivalendid.

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Eesti Panga valuutakursid.

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ja kergesti realiseeritavaid väärtpapereid.

Lühiajalisi osakuid ja muid väärtpapereid ettevõtte ei omanud 2015.a.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Eesti Panga valuutakursid

Nõuded ja ettemaksed

Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt

laekuvatest summadest. Seejuures hinnatakse iga konkreetse kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta.

Varud

Sisseostetud kaup võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostukuludest, tootmiskuludest ja muudest kulutustest, mis on olnud vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Lõpetamata toodang võetakse arvele tootmise omahinnas.

Varud hinnatakse bilansis lähtuvalt sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või netorealiseerimishind.

Varude lõppjääk ning müüdud kaupade omamaksumus tehakse kindlaks perioodiliselt: kuu, kvartali või aasta lõpus. Kaupade tegelik lõppjääk tehakse kindlaks varude inventeerimisega.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara.

Põhivaraks loetakse varasid kasuliku tööajaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 250 eurot. Varad, mille kasulik tööaeg on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 250 euro, kajastatakse kuni kasutuselevõtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutusele võtmise hetkel kantakse 100 %-liselt kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Ettevõtte aastal 2011 sellist tüüpi varasid ei omanud.

Amortisatsiooni arvestamiseks kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi selle kasulikust tööeest.

Amortisatsiooni määrad on põhivara gruppidel järgmised

Maa 0%

Hooned 2%

Muud seadmed 20%
Sõidukid 15%

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajalise finantskohustuse korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuulavas summas.

Tulud

Kaupade müügist tulenevat tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav. Teenuste osutamisega seotud tulu kajastatakse teenuse osutamise järgselt.

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

Raamatupidamiskohustuslasel ei ole töötajaid

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2016	31.12.2015
Füüsilisest isikust liikmete arv	8	8

Seotud osapooltega tehinguid ei toimunud.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 04.05.2018

JAAMAMÕISA SELTS (registrikood: 80386255) 01.01.2016 - 31.12.2016 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ANNELI ZIRKEL	Juhatuse liige	04.05.2018

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muu teenindus	96099	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 7406309
Mobiiltelefon	+372 56623626
E-posti aadress	anneli@reiting.ee