

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2017

aruandeaasta lõpp: 31.12.2017

ärinimi: OMA Fassaad OÜ

registrikood: 11357142

tänava/talu nimi, Ehitajate tee 110
maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthnumber: 12618

telefon: +372 56688288

e-posti aadress: martin@omafassaad.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	9
Lisa 3 Materiaalsed põhivarad	10
Lisa 4 Võlad ja ettemaksed	11
Lisa 5 Müügitulu	11
Lisa 6 Kaubad, toore, materjal ja teenused	12
Lisa 7 Mitmesugused tegevuskulud	12
Lisa 8 Tööjõukulud	12
Lisa 9 Seotud osapooled	12
Aruande allkirjad	14

Tegevusaruanne

OMA Fassaad OÜ alustas oma tegevust 2007.a alguses ja tegeleb peamiselt fassaadi- ja üldehitustöödega. Firma omab tegevusluba muinsuskaitse all olevate objektide renoveerimistöödega tegelemiseks.

2017.a oli OMA Fassaad OÜ klientideks peamiselt peatöövõtjad, riik (riigihanked) ja eratellijad. Krohvfassaade renoveeriti 70%, puitfassaade 10% ja muid üldehitustöid tehti 20%. Tulud, kulud ja kasum 2017. aastal moodustas OMA Fassaad OÜ müügitulu 3 480 987 eurot (2016 2 521 469 eurot) ja aruande aasta kasum oli 63 315 eurot. 2017 aasta tulemuse loeme majanduslikult heaks. Personal 2017 aastal töötas OMA Fassaad OÜ-s töölepinguga keskmiselt 7 töötajat, palgakulu kokku 115 220 eurot.

OMA Fassaad OÜ juhatusse kuulub üks liige. Juhatuse liikmele maksti aruandeaastal tasu 18 522 eurot. Juhatuse liikmele lahkumisel või vabastamisel täiendavaid kompensatsioone ja hüvitisi ette nähtud ei ole

Eesmärgid järgmiseks majandusaastaks 2018.a kavatseme tegeleda põhiliselt üldehituse ja fassaaditööde peatöövõtuga. 2018.a tegevuse märksõnadeks on: efektiivne majandamine ja hoolikas pakkumisobjektide valimine. Keskendume oma tugevamate külgede eksponeerimisele. Senine kõrgekvaliteediline ehitustöö on ettevõtte tuntust palju tõstnud ning seeläbi on valikuvõimalus objektide vahel suurem. Eesmärk on edaspidi jätkata vähemalt sama hea kvaliteedi pakkumisega. Teeme koostööd materjalide tarnijatega, kellel on pakkuda korrektseid süsteemilahendusi ja head kliendituge. Lisaks otsime ise aktiivselt uusi potentsiaalseid kliente.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	4 414	20 707	
Nõuded ja ettemaksed	618 779	174 577	2
Varud	101 264	104 132	
Kokku käibevarad	724 457	299 416	
Põhivarad			
Nõuded ja ettemaksed	1 861	14 788	2
Materiaalsed põhivarad	26 258	45 761	3
Kokku põhivarad	28 119	60 549	
Kokku varad	752 576	359 965	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Laenukohustised	100 402	68 683	
Võlad ja ettemaksed	384 426	68 849	4
Kokku lühiajalised kohustised	484 828	137 532	
Pikaajalised kohustised			
Laenukohustised	0	18 000	
Kokku pikaajalised kohustised	0	18 000	
Kokku kohustised	484 828	155 532	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 570	2 570	
Kohustuslik reservkapital	257	257	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	201 606	278 072	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	63 315	-76 466	
Kokku omakapital	267 748	204 433	
Kokku kohustised ja omakapital	752 576	359 965	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2017	2016	Lisa nr
Müügitulu	3 480 987	2 521 469	5
Muud äritulud	801	36	
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-3 177 624	-2 320 937	6
Mitmesugused tegevuskulud	-95 859	-69 532	7
Tööjõukulud	-115 220	-175 256	8
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-16 762	-18 122	3
Muud ärikulud	-1 008	-1 731	
Ärikasum (kahjum)	75 315	-64 073	
Intressitulud	109	29	
Intressikulud	-12 109	-9 922	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	63 315	-73 966	
Tulumaks	0	-2 500	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	63 315	-76 466	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OMA Fassaad OÜ 2017. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga.

Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raamatupidamise direktiivist tulenevalt kohalduvad Oma Fassaad OÜ-le väikeettevõtte raamatupidamise aastaaruande vormid.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit).

Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus tagasimaksed ning vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete allahindlust kajastatakse, kui esineb objektiivseid tõendeid selle kohta, et kõik nõuete summad ei laeku vastavalt nõuete esialgsetele lepingutingimustele. Asjaoludeks, mis viitavad võimalikule nõuete väärtuse langusele, on võlgniku pankrot või olulised finantsraskused ning maksetähtaegadest mittekinnipidamine. Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Nõuete bilansilist väärtust vähendatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete summa võrra ning kahjum allahindlusest kajastatakse kasumiaruandes mitmesuguste tegevuskuludena. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Muud nõuded

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühiajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus tagasimaksed ning võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuv summas.

Varud

Varud võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja soetamisega seotud kuludest.

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varud võetakse arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukuludest ja muudest otsestest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 639 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 639 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse

langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust või vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest. Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Materiaalse põhivara kajastamine lõpetatakse vara võõrandamise korral või olukorras, kus vara kasutamisest või müügist ei eeldata enam majanduslikku kasu. Kasum või kahjum, mis on tekkinud materiaalse põhivara kajastamise lõpetamisest, kajastatakse kasumiaruandes muude äritulude või muude ärikulude real.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 639

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Ettevõtte kui rentnik

Kapitalirenti kajastatakse bilansis vara ja kohustusena renditud vara õiglase väärtuse summas või rendimaksete miinimumsumma nüüdisväärtuses, juhul kui see on madalam. Rendimaksed jaotatakse finantskuluks (intressikulu) ja kohustuse jääkväärtuse vähendamiseks. Finantskulud jaotatakse rendiperioodile arvestusega, et intressimäär on igal ajahetkel kohustuse jääkväärtuse suhtes sama. Kapitalirendi tingimustel renditud varad amortiseeritakse sarnaselt omandatud põhivaraga, kusjuures amortisatsiooniperioodiks on vara eeldatav kasulik tööiga või rendisuhte kehtivuse periood, olenevalt sellest, kumb on lühem. Kapitalirendi lepingute sõlmimisega otseselt kaasnevad rentniku poolt kantavad esmased otsekulutused kajastatakse renditava vara soetusmaksumuse koosseisus.

Kasutusrendimaksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna.

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Eraldised ja tingimuslikud kohustised

Eraldistena kajastatakse bilansis tõenäolisi kohustusi, mis on avaldunud enne bilansikuupäeva toimunud sündmuste tagajärjel ning mille realiseerumise aeg või summa ei ole kindlad. Eraldiste kajastamisel bilansis on lähtutud juhtkonna hinnangust eraldise täitmiseks tõenäoliselt vajamineva summa ning eraldise realiseerumise aja kohta. Eraldis kajastatakse bilansis summas, mis on juhtkonna hinnangu kohaselt bilansipäeva seisuga vajalik eraldisega seotud kohustuse rahuldamiseks või üleandmiseks kolmandale osapoolle. Muud võimalikud või eksisteerivad kohustused, mille realiseerumine on ei ole tõenäoline või millega kaasnevate kulutuste suurus ei ole võimalik piisava usaldusväärsusega hinnata, on avalikustatud aastaaruande lisades tingimuslike kohustustena.

Tulud

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Hooldustasud

Juhul, kui hooldus seisneb ühekordses suuremas toimingus, kajastatakse tulu antud toimingu teostamise järel. Juhul, kui hooldust tehakse teatud pikema ajaperioodi jooksul, kajastatakse hooldustasud tuluna valmidusastme meetodil.

Tulu kajastamine pikaajalistelt teenuslepingutelt

Tulu pikema perioodi jooksul osutatavate teenuste müügist kajastatakse lähtuvalt osutatava teenuse valmidusastmest bilansipäeval, eeldusel, et teenuse osutamist hõlmava tehingu lõpptulemust (s.o tehinguga seotud tulusid ja kulusid) on võimalik usaldusväärselt prognoosida ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulud.

Osutatava teenuse valmidusaste määratakse kasutades tehtud tööde ülevaatus.

Kui teenuse osutamist hõlmava tehingu või projekti lõpptulemust ei ole võimalik usaldusväärselt prognoosida, kuid on tõenäoline, et ettevõtte suudab katta vähemalt teenusega seotud kulud, on tulu kajastatud ainult tegelike lepingu täitmisega seotud kulude ulatuses. Kui on tõenäoline, et teenuse osutamisega kaasnevad kogukulud ületavad teenuse osutamisest saadava tulu, siis kajastatakse oodatav kahjum täies ulatuses kohe.

Juhul kui bilansipäeval ületab ostjale esitatud vahearvete summa projektile tehtud kulutused ja sellele vastava tuluosa, kajastatakse vahe bilansis lühiajalise kohustuse real „Võlad ja ettemaksed”. Juhul kui ostjale esitatud vahearvete summa on väiksem kui projektile tehtud kulutused ja sellele vastav tuluosa, kajastatakse vahe bilansis real „Nõuded ja ettemaksed”.

Intressitulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemisest intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt.

Seotud osapooled

Aastaruande koostamisel on seotud osapoolteks loetud:

1. omanikke;
2. tegev- ja kõrgemat juhtkonda;
3. eelpool nimetatud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2017	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi	
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul
Nõuded ostjate vastu	545 057	545 057	
Ostjatelt laekumata arved	545 057	545 057	
Muud nõuded	73 715	71 854	1 861
Laenunõuded	11 861	10 000	1 861
Viitlaekumised	61 854	61 854	
Ettemaksed	1 868	1 868	
Tulevaste perioodide kulud	1 868	1 868	
Kokku nõuded ja ettemaksed	620 640	618 779	1 861

	31.12.2016	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi	
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul
Nõuded ostjate vastu	156 382	156 382	
Ostjatelt laekumata arved	156 382	156 382	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	6 770	6 770	
Muud nõuded	24 788	10 000	14 788
Laenunõuded	24 788	10 000	14 788
Ettemaksed	1 425	1 425	
Tulevaste perioodide kulud	1 425	1 425	
Kokku nõuded ja ettemaksed	189 365	174 577	14 788

Lisa 3 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

						Kokku
	Transpordi- vahendid	Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	
31.12.2015						
Soetusmaksumus	84 936	1 249	5 406	91 591	3 316	94 907
Akumuleeritud kulum	-26 461	-515	-3 049	-30 025	-2 607	-32 632
Jääkmaksumus	58 475	734	2 357	61 566	709	62 275
Ostud ja parendused					1 608	1 608
Muud ostud ja parendused					1 608	1 608
Amortisatsioonikulu	-16 473	-412	-832	-17 717	-405	-18 122
31.12.2016						
Soetusmaksumus	84 936	1 249	5 406	91 591	4 924	96 515
Akumuleeritud kulum	-42 934	-927	-3 881	-47 742	-3 012	-50 754
Jääkmaksumus	42 002	322	1 525	43 849	1 912	45 761
Ostud ja parendused		1 250		1 250		1 250
Muud ostud ja parendused		1 250		1 250		1 250
Amortisatsioonikulu	-14 830	-556	-832	-16 218	-544	-16 762
Müügid	-3 991			-3 991		-3 991
31.12.2017						
Soetusmaksumus	80 945	2 499	5 406	88 850	4 924	93 774
Akumuleeritud kulum	-57 764	-1 483	-4 713	-63 960	-3 556	-67 516
Jääkmaksumus	23 181	1 016	693	24 890	1 368	26 258

Müüdnud materiaalsed põhivarad müügihinna

	2017	2016
Masinad ja seadmed	4 736	0
Transpordi- vahendid	4 736	0
Kokku	4 736	0

Lisa 4 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2017	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	352 791	352 791
Võlad töövõtjatele	7 854	7 854
Maksuvõlad	20 559	20 559
Muud võlad	3 222	3 222
Muud viitvõlad	3 222	3 222
Kokku võlad ja ettemaksed	384 426	384 426
	31.12.2016	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	38 062	38 062
Võlad töövõtjatele	15 714	15 714
Maksuvõlad	10 784	10 784
Muud võlad	4 289	4 289
Muud viitvõlad	4 289	4 289
Kokku võlad ja ettemaksed	68 849	68 849

Lisa 5 Müügitulu

(eurodes)

	2017	2016
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	3 480 987	2 521 469
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	3 480 987	2 521 469
Kokku müügitulu	3 480 987	2 521 469
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Elamute ja mitteeluhoonete ehitus	3 471 161	2 507 312
Tulu kasutusrendist	9 437	12 858
Konsultatsioonid	389	1 299
Kokku müügitulu	3 480 987	2 521 469

Lisa 6 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	2017	2016
Tooraine ja materjal	766 246	729 383
Energia	1 584	0
Kütus	1 584	0
Alltöövõtutööd	2 264 796	1 491 678
Transpordikulud	24 869	22 864
Üür ja rent	116 481	74 968
Väikevahendid	3 648	2 044
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	3 177 624	2 320 937

Lisa 7 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2017	2016
Üür ja rent	9 466	8 903
Mitmesugused bürookulud	65 571	34 219
Lähetuskulud	0	925
Koolituskulud	0	9 479
Ostetud teenused	6 990	899
Transpordivahendite kulu	12 607	12 785
Reklaamikulu	1 225	2 322
Kokku mitmesugused tegevuskulud	95 859	69 532

Lisa 8 Tööjõukulud

(eurodes)

	2017	2016
Palgakulu	84 798	131 379
Sotsiaalmaksud	30 422	43 877
Kokku tööjõukulud	115 220	175 256
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	7	12

Lisa 9 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

Ostud ja müügid

	2017		2016	
	Ostud	Müügid	Ostud	Müügid
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	43 800	2 661 877	527 666	1 229 610

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2017	2016
Arvestatud tasu	18 522	19 791

Juhatusel liikmetega teenistuslepingu ennetähtaegsel lõpetamisel ei kaasneks ettevõttele lahkumishüvitise maksmise kohustust. Seotud osapoolte vastu olevate nõuete osas ei ole moodustatud allahindluseid.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 02.04.2018

OMA Fassaad OÜ (registrikood: 11357142) 01.01.2017 - 31.12.2017 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MARTIN KÄRNER	Juhatuse liige	02.04.2018

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2017
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	201 606
Aruandeaasta kasum (kahjum)	63 315
Kokku	264 921
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	264 921
Kokku	264 921

Juhatus teeb ettepaneku jätta kasum jaotamata.

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2017
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	201 606
Aruandeaasta kasum (kahjum)	63 315
Kokku	264 921
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	264 921
Kokku	264 921

Juhatus otsustas jätta kasum jaotamata.

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Elamute ja mitteeluhoonete ehitus	41201	3480987	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Marko Kozerenko	37606180213	Eesti	1285 EUR (Lihtomand)
Martin Kärner	37612090307	Eesti	1285 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 56688288
E-posti aadress	martin@omafassaad.ee