

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2017

aruandeaasta lõpp: 31.12.2017

ärinimi: Vitali Elekter OÜ

registrikood: 11229295

tänava/talu nimi, Kullerkupu tn 6
maja ja korteri number:

linn: Maardu linn

maakond: Harju maakond

postsihtnumber: 74117

telefon: +372 5166608

faks: +372 7451555

e-posti aadress: vitali.elekter@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	10
Lisa 5 Materiaalsed põhivarad	11
Lisa 6 Kasutusrent	11
Lisa 7 Laenukohustised	12
Lisa 8 Võlad ja ettemaksed	12
Lisa 9 Osakapital	12
Lisa 10 Müügitulu	13
Lisa 11 Muud äritulud	13
Lisa 12 Kaubad, toore, materjal ja teenused	13
Lisa 13 Mitmesugused tegevuskulud	14
Lisa 14 Tööjõukulud	14
Lisa 15 Intressikulud	14
Lisa 16 Seotud osapooled	14
Aruande allkirjad	16

Tegevusaruanne

Osaühing Vitali Elekter on asutatud 01.märtsil 2006.aastal.

Osaühingu põhitegevusaladeks on:

- elektritööd.

Osaühingu osakapitali suurus on 2 680.- eurot, mis kuulub Vitali Jürgenthal-ile.

Osaühingu Vitali Elekter majandusaasta algab 1.jaanuaril ja lõpeb 31.detsembril.

Ettevõtte asukoht on Maardu linnas, Harjumaal.

Vitali Elekter OÜ alustas teenuste osutamist elektritööde alal. Ettevõtte pakutavad teenused on järgmised:

- elektriinstallatsioonide paigaldamine,
- elektriinstallatsioonide projekteerimine,
- elektriinstallatsioonide hooldus,
- elektrilise pörandakütte paigaldamine.

Nimetatud tööülesannete sooritamiseks ja teenuste osutamiseks on Vitali Elekter osaühing 06.03.2006 omistanud majandustegevuse registrist tegevusluba ja litsentsi TEL000398 (projekteerimine, käit, kontrollimine ja ehitamine – A-klassi pädevus).

Elektriinstallatsioonidega tegeleva ettevõtte tegevus on suunatud põhiliselt äriturule, mistõttu turundusstrateegia kujundamisel on oluline arvestada eelkõige ehitus- ja tootmisfirmadeni jõudmisele. Teatud teenuste lõikes on prioriteetsemateks klientideks erakliendid. Ettevõtte majandustegevust mõjutasid 2017. aastal sellised tegurid nagu toormehindade kasv Eesti turul, kohaliku turu areng ning tugev konkurents siseturul hoidis tellimuste hinnad madalal.

2017. aastal avaldasid ettevõtte tegevusele mõju muudatused seadustes, mis tehti seoses Euroopa Komisjoni direktiivide rakendamisega, näiteks jätkus tööjõukulu kasv. See on tingitud nii alampalga tõusu kui ka Euroopa Liidu mõjuga.

OÜ Vitali Elekter aruandeaastal on üks töötaja, kelle tasu koos maksudega moodustas 7 175.- (2016.a.: 4 110.-) eurot.

Juhatusel ei makstud tasu aruandeaastal.

Tulevikus ettevõttel on plaanis ka mitmed arendustegevused: eksklusiivse eritehnika paigaldamine; uutele sihtturgudele suundumine.

Vitali Elekter OÜ otsib pidevalt võimalusi, kuidas oma tooteid-teenuseid hakata pakkuma uuel turul.

Vitali Elekter OÜ juhatus kinnitab 2017 majandusaasta aruandes tõepäraselt esitatud andmed.

.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	16 473	14 859	2
Nõuded ja ettemaksed	156 793	44 173	3
Varud	11 308	0	
Kokku käibevarad	184 574	59 032	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	0	1 087	5
Kokku põhivarad	0	1 087	
Kokku varad	184 574	60 119	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Laenukohustised	4 000	4 000	7
Võlad ja ettemaksed	147 887	28 863	8
Kokku lühiajalised kohustised	151 887	32 863	
Kokku kohustised	151 887	32 863	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 680	2 680	9
Kohustuslik reservkapital	268	268	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	24 308	6 318	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	5 431	17 990	
Kokku omakapital	32 687	27 256	
Kokku kohustised ja omakapital	184 574	60 119	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2017	2016	Lisa nr
Müügitulu	751 963	223 576	10
Muud äritulud	850	1 000	11
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-733 173	-194 827	12
Mitmesugused tegevuskulud	-5 276	-3 694	13
Tööjõukulud	-7 175	-4 110	14
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-1 087	-3 564	5
Muud ärikulud	-244	0	
Ärikasum (kahjum)	5 858	18 381	
Intressikulud	-429	-379	15
Muud finantstulud ja -kulud	2	-12	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	5 431	17 990	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	5 431	17 990	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Eesti hea raamatupidamistava vahetab välja rahvusvaheline standard. Eesti finantsaruandluse standard (EFS) – rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev avalikkusele suunatud finantsaruandluse nõuete kogum. Alates 01.01.2016 jõustunud raamatupidamise seaduse muudatustega jagatakse ettevõtted aruande bilansipäeva näitajate ja avaliku huvi määra alusel erinevatesse kategooriatesse. Vastavalt nendele kategooriatele on kehtestatud Eesti finantsaruandluse standarditega ka erinevad nõuded koostatavale majandusaasta aruandele.

Vastavalt raamatupidamise seadusele võivad mikro- ja väikeettevõtjad alates 01.01.2016 ja hiljem algavate majandusaastate kohta koostada täismahus raamatu-pidamise aastaaruande asemel lühendatud raamatupidamise aastaaruande, mis koosneb vähemalt kahest põhjaruandest (bilanss, kasumiaruanne) ning lisadest. Seega: väike-ettevõtja lühendatud majandusaasta aruanne koostatakse lähtuvalt Eesti finants-aruandluse standardist ning koosneb kahest põhjaruandest: detailne bilanss ja kasumi-aruanne ning kuni 9 lisa. Väikeettevõtja peab koostama ka tegevusaruande.

OÜ-u Vitali Elekter raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga. EFS tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestus-põhimõtetele (IFRS) ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatu-pidamise seaduses, mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud uued juhendid.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtudes soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevatel arvestuspõhimõtetel.

Raamatupidamise aastaaruande koostamise aluseks on raamatupidamisregistrites kirjendatud majandusaasta majandustehingud ja reguleerimiskanded. Aastaaruande koostamiseks inventeeritakse ühingu varade ja kohustuste saldod, hinnatakse registrites kajastatud varade ja kohustuste väärtuste vastavust seaduses sätestatud arvestuspõhimõtetele, tehakse reguleerimis- ja lõpetamiskanded ning koostatakse põhjaruanded ja lisad.

Raamatupidamise aastaaruanne koostatakse eesti keeles ja Eestis ametlikult kehtiva vääringu järgi, meie ettevõttel eurose täpsusastmega. Ettevõtte majandusaasta pikkuseks on 12 kuud, ehk kalendriaasta (1. jaanuarist 31. detsembrini).

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

Alates 2014.a. Vitali Elekter OÜ otsustas kasutada kasumiaruanne skeemi nr.1.

Kasumiaruandes on ärikulud liigendatud lähtudes kulude olemusest.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuseid pankades, tähtajalisi hoiuseid tähtajaga kuni 3 kuud ja rahaturufondi osakuid.

Nõuded ja ettemaksed

Varad ja kohustised liigitatakse bilansis vastavalt kasutuseale ja maksetähtajale.

Lühiajalise kasutuseaga varasid nimetatakse käibevaradeks ning pikaajalise kasutuse aga varasid nimetatakse põhivaradeks. Maksetähtajast lähtuvalt eristatakse lühiajalisi ja pikaajalisi kohustisi.

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid teiste kontserni ettevõtete ja sidusettevõtete vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumus (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtudes. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded on kajastatud muud ärikuludes. Lootusetud nõuded on kantud bilansist välja.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil (välja arvatud mikroettevõtjad).

Varud

Käibevaradena kajastatakse järgnevaid varasid:

- (a) raha ja rahalahendeid, v.a juhul kui neid ei ole võimalik kasutada vähemalt 12 kuu jooksul alates aruandekuupäevast;
- (b) varasid, mis ei ole ettevalmistatud kasutamiseks (nt varud ja nõuded ostjate vastu);
- (c) varasid, mida hoitakse eelkõige kauplemiseesmärgil (nt kauplemiseesmärgil hoitavad finantsinvesteeringud); ja
- (d) varasid, mida tõenäoliselt suudetakse realiseerida lähema 12 kuu jooksul aruande-kuupäevast (nt finantsinvesteeringud, mida plaanitakse ja tõenäoliselt suudetakse müüa 12 kuu jooksul).

Kõiki ülejäänud varasid kajastatakse põhivaradena.

Varude soetusmaksumus on vara omandamise või töötlemise ajal vara eest makstud raha või üle antud mitterahalise tasu õiglane väärtus.

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostu-, tootmis- ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude tootmiskulutused sisaldavad nii otseseid toodetega seotud kulutusi (tooraine ja materjalide ning pakkematerjali maksumus, lõpetamata toodangu ladustamisega seotud vältimatud kulutused, tööliste palgad) kui ka proportsionaalset osa tootmise üldkuludest (tootmishoonete ja -seadmete amortisatsioon, remondikulu, tootmisega seotud juhtkonna palgad).

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Juhul kui üksikud varude objektid on üksteisest selgelt eristatavad, lähtutakse nende soetusmaksumuse kuludesse kandmisel konkreetset iga objekti soetamis- ja tootmis- kulutustest (individuaalmaksumuse meetod). Juhul kui üksikud varude objektid ei ole üksteisest selgelt eristatavad, kasutatakse soetusmaksumuse kuludesse kandmisel kas FIFO või kaalutud keskmise soetusmaksumuse meetodit.

Olemuselt ja kasutuselt sarnaste varude suhtes kasutatakse ühesugust meetodit.

Vitali Elekter OÜ varude arvestamisel on kasutanud kaalutud keskmise soetusmaksumuse meetodit.

Varud on kajastatud bilansis nende soetusmaksumuses või neto realiseerimismaksumuses, sõltuvalt sellest, kumb on madalam.

Materjalid ja lõpetamata toodang hinnatakse alla juhul, kui nendest valmistatavate toodete hinnanguline maksumus ületab samade valmistoodete neto realiseerimis-maksumuse. Varude allahindlusi nende neto realiseerimismaksumusele kajastatakse allahindluse tegemise perioodil müüdud toodangu kuluna.

Varude hindamise aluseks oli füüsiline inventuur seisuga 31.12.2017.a.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 1 000 eurot. (Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 1 000 eurot, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.)

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Vastavalt juhendile nimetatakse immateriaalseks põhivaraks füüsilise substansita vara, mida ettevõtte kavatseb kasutada pikema perioodi jooksul kui üks aasta.

Immateriaalne põhivara on võetud arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja soetamisega otseselt seotud kulutustest.

Immateriaalne põhivara kajastatakse bilansis jääkväärtuses. Amortiseeritava immateriaalse põhivara amortiseeritakse lineaarselt.

Immateriaalse põhivara amortiseerimisel on lähtutud eeldusest, et selle lõppväärtus on null.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1 000

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikkusest tööeas. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Ehitised ja rajatised 3-5%
- Tootmis- ja seadmed 8-10%
- Muud masinad ja seadmed 10-20%
- Muu inventar ja IT seadmed 20-30%

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Rendid

Rent on kokkulepe, mille kohaselt rendile andja annab ühe makse või rea maksete eest rentnikule õiguse kasutada vara kokkulepitud perioodi jooksul.

Kapitalirent on rent, mille puhul kõik olulised vara omandiõigusega seotud riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Omandiõigus võib, kuid ei pruugi, lõpp-kokkuvõttes rentnikule üle minna.

Kasutusrent on rent, mis ei ole kapitalirent.

Ettevõtte kui rentnik

Kapitalirenti kajastatakse bilansis vara ja kohustusena renditud vara õiglase väärtuse summas või rendimaksete miinimumsumma nüüdsväärtuses, juhul kui see on madalam. Rendimaksed jaotatakse finantskuluks (intressikulu) ja kohustuse jääkväärtuse vähendamiseks. Finantskulud jaotatakse rendiperioodile arvestusega, et intressimäär on igal ajahetkel kohustuse jääkväärtuse suhtes sama. Kapitalirendi tingimustel renditud varad amortiseeritakse sarnaselt omandatud põhivaraga. Kui ei ole piisavalt kindel, et rentnik omandab rendiperioodi lõpuks vara omandiõiguse, siis on amortisatsiooniperioodiks vara eeldatav kasulik tööiga või rendisuhte kehtivuse periood, olenevalt sellest, kumb on lühem.

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi.

Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuulavas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestus toimub kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Tulu kajastamine pikaajalistelt teenuslepingutelt

Tulu pikema perioodi jooksul osutatavate ühekordsete teenuste müügist kajastatakse lähtuvalt osutatava teenuse valmidusastmest bilansipäeval, eeldusel, et teenuse osutamist hõlmava tehingu lõpptulemust (s.o tehinguga seotud tulusid ja kulusid) on võimalik usaldusväärselt prognoosida ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulud.

Osutatava teenuse valmidusaste määratakse kasutades teenuse osutamisega seotud tegelike kulude suhet võrreldes eelarveliste kogukuludega [tehtud tööde ülevaatus või bilansipäevaks osutatud teenuse kvantitatiivset osa kogu osutatavast teenusest].

Kui teenuse osutamist hõlmava tehingu lõpptulemust ei ole võimalik usaldusväärselt prognoosida, kuid on tõenäoline, et ettevõtte suudab katta vähemalt teenusega seotud kulud, on tulu kajastatud ainult tegelike lepingu täitmisega seotud kulude ulatuses. Juhul kui ei ole tõenäoline, et ettevõtte suudab tagasi teenida vähemalt teenusega seotud kulud, tulu teenuse osutamisest ei kajastata. Kui on tõenäoline, et teenuse osutamisega kaasnevad kogukulud ületavad teenuse osutamisest saadava tulu, siis kajastatakse oodatav kahjum täies ulatuses kohe. Juhul kui bilansipäeval ületab ostjale esitatud vahearvete summa projektile tehtud kulutused ja sellele vastava tuluosa, kajastatakse vahe bilansis lühiajalise kohustuse real "Ettemakstud pikaajaliste teenustööde tulud". Juhul kui ostjale esitatud vahearvete summa on väiksem kui projektile tehtud kulutused ja sellele vastav tuluosa, kajastatakse vahe bilansis viitlaekumiste real "Pikaajalistest teenustöödest saadaolevad tulud".

Kulud

Teenuse osutamise lepingu kulud hõlmavad järgmisi kulusid:

- (a) lepingu täitmisega otseselt seotud kulud;
- (b) lepingu täitmisega seotud üldkulud;

(c) muud kulud, mille kompenseerimise kohustus on tellijal.
Kulusid kajastatakse tekkepõhiselt.

Maksustamine

Eesti maksusüsteem on seni olnud äärmiselt lihtne. Alates 2018. aastast muutuvad asjad aga pisut keerulisemaks, sest teatud tingimustel rakendatakse ka madalamat maksumäära. Kui seni on Eestis kehtinud ühtlane 20% tulumaks, siis edaspidi hakkab äriühingutel olema nii 20% ja 14% maksustatavat jaotatavat kasumit kui ka mittemaksustatavat kasumit. 14% soodus maksumäär rakendub maksimaalselt viimase kolme aasta jaotatud kasumi summale ning kõik, mis sellest üle ulatub maksustatakse määraga 20%. Seadusemuudatus jõustub 01.01.2018 ning esimene majandusaasta, mis arvesse läheb, on 2018. Aastal 2019 rakendatakse 14% maksumäära kolmandikule 2018. aastal jaotatud kasumist. 2020. aastal rakendatakse 14% maksumäära kolmandikule 2018. ja 2019. aastal jaotatud kasumist. Juhul, kui äriühing jaotab soodus määraga maksustatavat kasumit füüsilisest isikust osanikule, rakendub lisaks kinnipeetav tulumaks 7%. Juhul, kui kasumit jaotatakse tavamääraga, siis tulumaksu lisanduvalt kinni ei peeta.

Vastavalt kehtivale seadusandlusele Eestis ettevõtete kasumit ei maksustata, mistõttu ei eksisteeri ka edasilükkunud tulumaksu nõudeid ega kohustusi. Kasumi asemel maksustatakse Eestis jaotamata kasumist väljamakstavaid dividende maksumääraga 20/80 netodividendina väljamakstud summalt. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse.

Ettevõtte jaotamata kasum seisuga 31.12.2017.a. moodustab 29 739.-€ (31.12.2016. a. jaotamata kasum 24 308.-€). Vitali Elekter osaühingul on võimalust välja maksta 2017.a. majandusaasta jaotamata kasumi arvelt netodividende.

Seotud osapooled

Ettevõtte loeb osapooli seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole äriliste otsustele. Seotud osapooled on: juhatus ja nõukogu ning olulise osalusega eraisikutest omanikud, välja arvatud juhul, kui antud isikutel puudub võimalus avaldada olulist mõju ettevõtte äriliste otsustele. Lisaks on seotud osapoolteks eelnevalt kirjeldatud isikute lähisugulased ja nende poolt kontrollitavad või nende olulise mõju all olevad ettevõtted.

Aruandeaasta finantsaruanded kajastavad olulisi vara ja kohustuste hindamist mõjutavaid asjaolusid, mis ilmnesid bilansipäeva ja aruande koostamispäeva vahemikul ning on seotud aruandeperioodi või eelnevate perioodide tehingutega. Olulisi bilansipäevajärgseid sündmusi, mis ei ole seotud aruandeperioodi või eelnevate perioodide tehingutega, ei kajastata bilansis. Oluliste bilansipäevajärgsete sündmuste olemasolul on vastavate sündmuste sisu avalikustatakse aastaaruande lisades. Mitmed finantsnäitajad tuginevad juhtkonna hinnangutele, sh näiteks põhivara kasuli-ku tööea hindamine, nõuete ja varude allahindluse summade hindamine, garantii-kohustuste eraldiste moodustamine. Juhtkonna hinnangud on tehtud juhtkonna parima teadmise kohaselt, kuid need ei pruugi osutada täpseiks. Raamatupidamishinnangute muutuste mõju kajastatakse muutuse toimumise perioodi kasumiaruandes.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016
Arvelduskonto Swedbankas	1 821	14 836
Kassa	14 652	23
Kokku raha	16 473	14 859

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2017	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	152 658	152 658
Ostjatelt laekumata arved	152 658	152 658
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	3 967	3 967
Ettemaksed	168	168
Tulevaste perioodide kulud	168	168
Kokku nõuded ja ettemaksed	156 793	156 793
	31.12.2016	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	24 042	24 042
Ostjatelt laekumata arved	24 042	24 042
Muud nõuded	20 000	20 000
Laenunõuded	20 000	20 000
Ettemaksed	131	131
Tulevaste perioodide kulud	131	131
Kokku nõuded ja ettemaksed	44 173	44 173

Ostjate vastu esitatud nõuete laekumise tõenäosust oli hinnatud objektiivselt ja allahindlust ei ole tehtud. Arvelduste inventuur toimus saldoteatiste väljasaatmise teel maksetähtaega mitte-peatava ostjatele seisuga 31.12.2017.a. Tulevaste perioodide kulu real on näidatud sõidukite liikluskindlustused.

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2017		31.12.2016
	Ettemaks	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	3 967		257
Üksikisiku tulumaks		93	119
Sotsiaalmaks		155	184
Töötuskindlustusmaksed		11	14
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	3 967	259	574

Bilansilised maksukohustused ei erine Maksu- ja Tolliameti saldodest.

Lisa 5 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

				Kokku
			Masinad ja seadmed	
	Transpordivahen	Arvutid ja arvutisüsteemid		
31.12.2015				
Soetusmaksumus	35 551	1 695	37 246	37 246
Akumuleeritud kulum	-31 219	-1 451	-32 670	-32 670
Jääkmaksumus	4 332	244	4 576	4 576
Amortisatsioonikulu	-3 245	-244	-3 489	-3 489
Varasemate allahindluste tühistamised	21 177	1 695	22 872	22 872
Müügid	-21 177	-1 695	-22 872	-22 872
31.12.2016				
Soetusmaksumus	14 374	0	14 374	14 374
Akumuleeritud kulum	-13 287	0	-13 287	-13 287
Jääkmaksumus	1 087	0	1 087	1 087
Amortisatsioonikulu	-1 087		-1 087	-1 087
31.12.2017				
Soetusmaksumus	14 374		14 374	14 374
Akumuleeritud kulum	-14 374		-14 374	-14 374
Jääkmaksumus	0		0	0

Aruandeaastal ei ole mahakantud põhivara objekte (2016.a.:22 872.- €), kuigi põhivara oli amortiseerinud aga oli kasutusel.

Lisa 6 Kasutusrent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rentnik

	2017	2016
Kasutusrendikulu	3 266	10 731

Vitali Elekter OÜ 2016.aastal sõlmis liisingulepingu AS-ga SEB Liising. Liisingu esemeks on auto, netohinnaga 33 333.- eurot. Lepingu kehtivuse tähtpäev on: 10.04.2021.a.

Lisa 7 Laenukohustised

(eurodes)

	31.12.2017	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi			Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta			
Lühiajalised laenud							
Seotud osapooled	4 000	4 000			0%	€	vaba tagasimakse
Lühiajalised laenud kokku	4 000	4 000					
Laenukohustised kokku	4 000	4 000					

	31.12.2016	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi			Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta			
Lühiajalised laenud							
Seotud osapooled	4 000	4 000			0%	€	vaba tagasimakse
Lühiajalised laenud kokku	4 000	4 000					
Laenukohustised kokku	4 000	4 000					

Lisa 8 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2017	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	147 628	147 628
Maksuvõlad	259	259
Kokku võlad ja ettemaksed	147 887	147 887

	31.12.2016	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	28 289	28 289
Maksuvõlad	574	574
Kokku võlad ja ettemaksed	28 863	28 863

Lisa 9 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016
Osakapital	2 680	2 680
Osade arv (tk)	1	1
Osa nimiväärtus on 2 680 eurot.		

Lisa 10 Müügitulu

(eurodes)

	2017	2016
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	751 963	223 576
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	751 963	223 576
Kokku müügitulu	751 963	223 576
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Elektriinstallatsioon	751 963	218 956
Seadmete rent	0	2 320
Elektrialane konsultatsioon	0	2 300
Kokku müügitulu	751 963	223 576

Lisa 11 Muud äritulud

(eurodes)

	2017	2016
Metallijäätmete müük	850	0
Väike bussi müük	0	1 000
Kokku muud äritulud	850	1 000

Lisa 12 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	2017	2016
Tooraine ja materjal	456 092	64 177
Alltöövõtutööd	254 803	106 915
Transpordikulud	13 920	8 942
Logistikakulud	128	561
Väheväärtuslik vara	4 789	3 501
Liisingu autorent	3 266	10 731
Muud	175	0
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	733 173	194 827

Lisa 13 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2017	2016
Mitmesugused bürookulud	3 024	2 113
Vara- ja liikluskindlustused	1 353	1 137
Pangateenused	218	444
Reklaamikulud	399	0
Muud	282	0
Kokku mitmesugused tegevuskulud	5 276	3 694

Lisa 14 Tööjõukulud

(eurodes)

	2017	2016
Palgakulu	5 362	3 122
Sotsiaalmaksud	1 813	988
Kokku tööjõukulud	7 175	4 110
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	1
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	1	1

Vitali Elekter OÜ-l bilansipäeva seisuga on üks töötaja.

Lisa 15 Intressikulud

(eurodes)

	2017	2016
Intressikulu kasutusrendilt	425	379
Muud intressikulud	4	0
Kokku intressikulud	429	379

Lisa 16 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2017	31.12.2016	
	Kohustised	Nõuded	Kohustised
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	4 000	10 000	4 000

Juhatuse liige ei saa ettevõttelt töötasu ega muid olulisi soodustusi.

Vitali Elekter OÜ on sõlmitud tähtajatu tööleping juhataja lähedase pereliikmega.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 02.02.2018

Vitali Elekter OÜ (registrikood: 11229295) 01.01.2017 - 31.12.2017 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
VITALI JÜRGENTHAL	Juhatuse liige	03.02.2018

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2017
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	24 308
Aruandeaasta kasum (kahjum)	5 431
Kokku	29 739
Jaotamine	
Dividendideks	23 791
Tulumaks	5 948
Kokku	29 739

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2017
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	24 308
Aruandeaasta kasum (kahjum)	5 431
Kokku	29 739
Jaotamine	
Dividendideks	23 791
Tulumaks	5 948
Kokku	29 739

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Elektriinstallatsioon	4321	751963	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Vitali Jürgenthal	37512222763	Eesti	2680 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Faks	+372 7451555
Mobiiltelefon	+372 5166608
E-posti aadress	vitali.elekter@gmail.com