

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2015

aruandeaasta lõpp: 31.12.2015

nimi: Mittetulundusühing VESKIRAHVA

registrikood: 80355021

tänavatalu nimi, Veskirahva

maja ja korteri number:

küla: Pajuveski küla

vald: Vihula vald

maakond: Lääne-Viru maakond

postisihnumber: 45434

e-posti aadress: veskirahva@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	5
Bilanss	5
Tulemiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Netovara muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Raha	10
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 4 Materiaalne põhivara	11
Lisa 5 Laenukohustused	12
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	12
Lisa 7 Tööjõukulud	12
Lisa 8 Seotud osapooled	13
Aruande allkirjad	14

Tegevusaruanne

Sissejuhatus

MTÜ Veskirahva asutati 26.03.2013. a.

MTÜ Veskirahva põhieesmärgiks on Veskirahva paisutusrajatise korrashoid, mille saavutamiseks teostatakse muuhulgas järgmisi tegevusi:

1. Pajuveski paisjärve korrashoid
2. Paisutusrajatise hooldus- ja remonttööde teostamine ning arendamine
3. Piirneva taristu hooldus- ja remonttööde teostamine ning arendamine.

MTÜ Veskirahva tegevust doteerib Keskkonnainvesteeringute Keskus SA.

Tulud, kulud, kasum

2015 aastal sai MTÜ Veskirahva dotatsioone summas 226 393 eurot, tegevuskulud olid 6921 eurot, tööjõukulud olid 5667 eurot, muud kulud olid 2 euro.

MTÜ Veskirahva põhitegevuse tulemiks kujunes 213 803 eurot.

Valuutakursside ja intressimäärade muutumise risk

Tehingud klientidega toimuvad eurodes, mistõttu on valuutakursi risk madal.

Investeeringud

Aruandeperioodil investeeriti põhivarasse kokku 215 996 eurot. Investeeringuks oli paisutusrajatise remonttööde teostamine.

Personal

MTÜ Veskirahva töötajate arve oli majandusaastal 1 töötaja. 2015 aastal moodustasid MTÜ tööjõukulud 5667.eurot.

MTÜ juhatusel töötasid ei makstud.

Eesmärgid järgmiseks majandusaastaks

MTÜ Veskirahva põhieesmärgiks järgmisel majandusaastal on Veskirahva paisutusrajatise korrashoid.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014
Varad		
Käibevara		
Raha	9 539	6 608
Nõuded ja ettemaksed	0	10
Kokku käibevara	9 539	6 618
Põhivara		
Materiaalne põhivara	215 996	6 600
Kokku põhivara	215 996	6 600
Kokku varad	225 535	13 218
Kohustused ja netovara		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Laenukohustused	10 790	11 125
Võlad ja ettemaksed	0	1 151
Kokku lühiajalised kohustused	10 790	12 276
Kokku kohustused	10 790	12 276
Netovara		
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	942	0
Aruandeaasta tulem	213 803	942
Kokku netovara	214 745	942
Kokku kohustused ja netovara	225 535	13 218

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2015	2014
Tulud		
Annetused ja toetused	226 393	6 600
Kokku tulud	226 393	6 600
Kulud		
Mitmesugused tegevuskulud	-6 921	-3
Tööjõukulud	-5 667	-5 654
Muud kulud	-2	-1
Kokku kulud	-12 590	-5 658
Põhitegevuse tulem	213 803	942
Aruandeaasta tulem	213 803	942

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2015	2014
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	213 803	942
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	10	-10
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	-1 151	1 151
Kokku rahavood põhitegevusest	212 662	2 083
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-209 396	-4 920
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-209 396	-4 920
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenud	49 090	9 445
Saadud laenude tagasimaksed	-49 425	0
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	-335	9 445
Kokku rahavood	2 931	6 608
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	6 608	0
Raha ja raha ekvivalentide muutus	2 931	6 608
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	9 539	6 608

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
Aruandeaasta tulem	942	942
31.12.2014	942	942
Aruandeaasta tulem	213 803	213 803
31.12.2015	214 745	214 745

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Veskirahva 2015 aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eurodes

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes olevat arvelduskontode jääke ja firma maksekaardi tehingute võlas olevat saldot.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid teiste kontserni ettevõtjate ja sidusettevõtjate vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekavas summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglases väärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulust, sisemise intressimäära meetodit kasutades. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 639 eurost. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 639 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuldesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mitтетagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta.

Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Ehitised ja rajatised 4-10%
- Tootmiseseadmed 10-20%
- Muud masinad ja seadmed 10-20%
- Muu inventar ja IT seadmed 10-20%
- Immateriaalne pvp 10-20%

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses). Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluv summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Intressitulu ja dividenditulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemisest intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt. Dividenditulu kajastatakse siis, kui omanikul on tekkinud seaduslik õigus nende saamiseks.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014
SEB PANK	9 539	6 608
Kokku raha	9 539	6 608

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2015	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	0	0
	31.12.2014	12 kuu jooksul
Ettemaksed	10	10
Kokku nõuded ja ettemaksed	10	10

Lisa 4 Materiaalne põhivara

(eurodes)

				Kokku
	Ehitised	Lõpetamata projektid	Lõpetamata projektid ja ettemaksed	
31.12.2013				
Soetusmaksumus		1 680	1 680	1 680
Akumuleeritud kulum		0		
Jääkmaksumus		1 680	1 680	1 680
Ostud ja parendused		4 920	4 920	4 920
31.12.2014				
Soetusmaksumus		6 600	6 600	6 600
Akumuleeritud kulum		0		
Jääkmaksumus		6 600	6 600	6 600
Ostud ja parendused	215 996			215 996
Ümberklassifitseerimised		-6 600	-6 600	-6 600
Ümberklassifitseerimine lõpetamata projektidest		-6 600	-6 600	-6 600
31.12.2015				
Soetusmaksumus	215 996	0	0	215 996
Akumuleeritud kulum	0	0	0	
Jääkmaksumus	215 996	0	0	215 996

Lisa 5 Laenukohustused

(eurodes)

	31.12.2015	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
Eraisiku laen	10 790	10 790		
Lühiajalised laenud kokku	10 790	10 790		
Laenukohustused kokku	10 790	10 790		
	31.12.2014	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
Eraisiku laen	11 125	11 125		
Lühiajalised laenud kokku	11 125	11 125		
Laenukohustused kokku	11 125	11 125		

Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2015	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	0	0
Võlad töövõtjatele	0	0
Maksuvõlad	0	0
	31.12.2014	12 kuu jooksul
Võlad töövõtjatele	713	713
Maksuvõlad	438	438
Kokku võlad ja ettemaksed	1 151	1 151

Lisa 7 Tööjõukulud

(eurodes)

	2015	2014
Palgakulu	3 918	3 918
Sotsiaalmaksud	1 749	1 736
Kokku tööjõukulud	5 667	5 654
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	1

Lisa 8 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2015	31.12.2014
Füüsilisest isikust liikmete arv	1	1
Juriidilisest isikust liikmete arv	1	1

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 27.05.2016

Mittetulundusühing VESKIRAHVA (registrikood: 80355021) 01.01.2015 - 31.12.2015 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
LEA MAIPUU	Juhatuse liige	16.08.2017

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Metsamajandust abistavad tegevused	02401	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
E-posti aadress	veskirahva@gmail.com