

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.03.2016

aruandeaasta lõpp: 28.02.2017

ärinimi: Roosimölder OÜ

registrikood: 12355866

küla: Suurupi küla

vald: Harku vald

maakond: Harju maakond

postisihnumber: 76907

e-posti aadress: tarmo@roosimolder.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Müügitulu	7
Lisa 3 Tööjõukulud	7
Lisa 4 Seotud osapooled	7
Aruande allkirjad	8

Tegevusaruanne

OÜ Roosimölder põhitegevuseks on kunstialane loometegevus. Müügitulu kujuneb loomingu müügist Eestis ja välismaal (peamiselt Rootsis).

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	28.02.2017	29.02.2016
Varad		
Käibevarad		
Raha	9 135	6 987
Nõuded ja ettemaksed	942	431
Kokku käibevarad	10 077	7 418
Kokku varad	10 077	7 418
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Laenukohustised	0	3 077
Võlad ja ettemaksed	573	906
Kokku lühiajalised kohustised	573	3 983
Pikaajalised kohustised		
Laenukohustised	800	0
Kokku pikaajalised kohustised	800	0
Kokku kohustised	1 373	3 983
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Sissemaksmata osakapital	-1 790	-1 790
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	2 725	6 921
Aruandeaasta kasum (kahjum)	5 269	-4 196
Kokku omakapital	8 704	3 435
Kokku kohustised ja omakapital	10 077	7 418

Kasumiaruanne

(eurodes)

	01.03.2016 - 28.02.2017	01.03.2015 - 29.02.2016
Müügitulu	43 334	29 169
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-13 457	-9 668
Mitmesugused tegevuskulud	-22 824	-22 257
Tööjõukulud	-1 512	-1 440
Muud ärikulud	-272	0
Ärikasum (kahjum)	5 269	-4 196
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	5 269	-4 196
Aruandeaasta kasum (kahjum)	5 269	-4 196

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Roosimõlder perioodi 01.03.2016-28.02.2017 raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga.

Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevas arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes. Andmed on esitatud ümardatuna täiseurodeni.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus tagasimaksed ning vajadusel tehtavad allahindlused).

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumus, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeest. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1300

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi.

Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses). Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõttel pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva.

Kohustuslik reservkapital

Vastavalt põhikirjale ei ole osaühingul reservkapitali.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Intressitulu ja dividenditulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurust on võimalik usaldusväärselt hinnata.

Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemist intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt.

Lisa 2 Müügitulu

(eurodes)

	01.03.2016 - 28.02.2017	01.03.2015 - 29.02.2016
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	16 080	29 169
Rootsi	25 435	0
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	41 515	29 169
Müük väljapoole Euroopa Liidu riike		
Jaapan	1 819	0
Müük väljapoole Euroopa Liidu riike, kokku	1 819	0
Kokku müügitulu	43 334	29 169
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Kunstialane loometegevus	43 334	29 169
Kokku müügitulu	43 334	29 169

Lisa 3 Tööjõukulud

(eurodes)

	01.03.2016 - 28.02.2017	01.03.2015 - 29.02.2016
Sotsiaalmaksud	1 512	1 440
Kokku tööjõukulud	1 512	1 440
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	0

Lisa 4 Seotud osapooled

(eurodes)

Seotud osapoolteks loetakse juhatuse liiget ja prokuristi. Raamatupidamiskohustuslane ei ole tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestanud tasusid ja muid olulisi soodustusi

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 29.03.2017

Roosimõlder OÜ (registrikood: 12355866) 01.03.2016 - 28.02.2017 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TARMO ROOSIMÖLDER	Juhatuse liige	20.07.2017

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	28.02.2017
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	2 725
Aruandeaasta kasum (kahjum)	5 269
Kokku	7 994

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	28.02.2017
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	2 725
Aruandeaasta kasum (kahjum)	5 269
Kokku	7 994

Roosimölder OÜ juhatus otsustas jätta kasum jaotamata

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Kunstialane loometegevus	90031	43334	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Tarmo Roosimõlder	37005250448		2500 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
E-posti aadress	tarmo@roosimolder.ee