

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2016

aruandeaasta lõpp: 31.12.2016

ärinimi: Villermann OÜ

registrikood: 12278396

tänava/talu nimi, Räägu tn 10-27
maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthnumber: 10620

telefon: +372 5135890

e-posti aadress: ageviimsalu@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	7
Lisa 3 Seotud osapooled	7
Aruande allkirjad	8

Tegevusaruanne

Villermann OÜ põhitegevusalaks koduste hoidiste valmistamine ja müük ning silmkoe toodete tootmine ja müük.

Aruandeaasta kasum oli 2023 EURi.

Aasta keskmine töötajate arv oli kaks põhikohaga töötajat. Palga kulu oli 9894 EURi.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Varad		
Käibevarad		
Raha	14 312	5 101
Nõuded ja ettemaksed	6 710	5 733
Varud	867	4 065
Kokku käibevarad	21 889	14 899
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	1 636	1 839
Kokku põhivarad	1 636	1 839
Kokku varad	23 525	16 738
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	13 081	8 317
Kokku lühiajalised kohustised	13 081	8 317
Pikaajalised kohustised		
Laenukohustised	4 450	4 450
Kokku pikaajalised kohustised	4 450	4 450
Kokku kohustised	17 531	12 767
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	1 471	1 401
Aruandeaasta kasum (kahjum)	2 023	70
Kokku omakapital	5 994	3 971
Kokku kohustised ja omakapital	23 525	16 738

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2016	2015
Müügitulu	51 539	35 577
Müüdnud toodangu (kaupade, teenuste) kulu	-27 284	-17 667
Brutokasum (-kahjum)	24 255	17 910
Üldhalduskulud	-23 067	-19 938
Muud äritulud	836	2 100
Muud ärikulud	-1	-2
Ärikasum (kahjum)	2 023	70
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	2 023	70
Aruandeaasta kasum (kahjum)	2 023	70

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Villermann OÜ 2016.aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga.

Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Villermann OÜ kasutab kasumiaruande koostamisel Eesti Vabariigi Raamatupidamise seaduse 2.lisas toodud kasumiaruande skeemi nr.1. Majandusaasta pikkus on 1.jaanuarist – 31.detsembrini.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke, kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ning paigutusi rahaturufondidesse ja muudesse üllikviidsetesse fondidesse, mis vastavad raha ja raha ekvivalendi mõistele. Arvelduskrediiti Villermann OÜ ei kasuta.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, mis on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Seejuures hinnatakse iga konkreetse kliendi laekumata arveid eraldi.

Muud nõuded

Kõiki muid nõudeid kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses, mis on võrdne nende nominaalväärtusega (miinus tagasimaksed ning võimalikud allahindlused).

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalik varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööajaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 400 eurot.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kuludest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus ja –remondikulusi kajastatakse kuluna nende toimumise momendil. Amortisatsiooni arvutamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeest.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidel järgmised:

Masinad ja seadmed 10-20%

Muu inventar ja IT seadmed 20-30%

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel „müügiootel põhivaraks“. Igal bilansipäeval hinnatakse kasutavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 400

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasest väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel või juhul kui osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	2016	2015
Palgakulu	9 894	9 624
Sotsiaalmaksud	3 571	3 176
Töötuskindlustuse kulu	79	79
Kokku tööjõukulud	13 544	12 879
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	2	2

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2016	2015
Arvestatud tasu	9 894	9 624

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.06.2017

Villermann OÜ (registrikood: 12278396) 01.01.2016 - 31.12.2016 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
AGE VIIMSALU	Juhatuse liige	05.07.2017
TÕNIS TAMMER	Juhatuse liige	05.07.2017

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2016
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	1 471
Aruandeaasta kasum (kahjum)	2 023
Kokku	3 494
Jaotamine	
Investeeringuteks	2 023
Kokku	2 023

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Muu puu- ja köögivilja töötlemine ja säilitamine	10391	51367	99.67%	Jah
Muude silmkoe- ja heegelrõivaste tootmine, nt pulloverid, kampsunid jms tooted	14391	172	0.33%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Age Viimsalu	47804154935		1000 EUR (Lihtomand)
Tõnis Tammer	36212010303		1500 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5135890
E-posti aadress	ageviimsalu@gmail.com