

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2016

aruandeaasta lõpp: 31.12.2016

ärinimi: osäühing Lacefield

registrikood: 11150300

tänavatalu nimi, Liivakivi 3

maja ja korteri number:

linn: Maardu linn

maakond: Harju maakond

postisihthnumber: 74117

telefon: +372 6143090, +372 53446858

e-posti aadress: info@unikivi.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Raha	7
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	8
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	8
Lisa 5 Materiaalsed põhivarad	9
Lisa 6 Kapitalirent	9
Lisa 7 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 8 Võlad tarnijatele	10
Lisa 9 Osakapital	10
Lisa 10 Müügitulu	11
Lisa 11 Muud äritulud	11
Lisa 12 Kaubad, toore, materjal ja teenused	11
Lisa 13 Tööjõukulud	11
Lisa 14 Seotud osapooled	12
Aruande allkirjad	13

Tegevusaruanne

Sissejuhatus:

Lacefield OÜ on loodud 2005.aastal. Lacefield OÜ põhitegevuseks on territooriumi heakorrastustööd, kõnniteede remont, laste mänguväljakute korrastamine ja jne. Meie klientideks on nii korteriühistused kui ka ehitusfirmad ja omavalitsused. Meil on Eesti Vabariigi riiklik litsents üldehitus- ja kuivendustööde läbiviimiseks.

Eesmärgid järgmiseks majandusaastaks:

Lacefield OÜ eesmärk on saavutada maksimaalset kvaliteeti igas projektis. Meie soov on pakkuda parimat teenust Eesti turul ja olla usaldusväärne partner. 2017. aastal on firmal kavas jätkata põhitegevuse alast tegevust edukalt ning laiendada klientide baasi.

Tulud, kasum:

Majandusaasta netokäive oli 254 tuh. EUR.

Lacefield OÜ müügitulust moodustas 100% müük Eestis.

Ettevõtte 2016.aasta puhaskasum moodustas 39 tuh.eur.

Personal:

2016 aastal keskmine töötajate arv oli 6 inimest. 2016.aastal ettevõtte tööjõukulud koos maksudega moodustasid 38 tuh. eur seal hulgas ettevõtte juhile 8 tuh.eur. Soodustus juhatuse ja nõukogu liikmetele 2016.aastal ei olnud ette nähtud.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	160 094	124 940	2
Nõuded ja ettemaksed	26 680	5 425	3
Kokku käibevarad	186 774	130 365	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	55 433	74 327	5
Kokku põhivarad	55 433	74 327	
Kokku varad	242 207	204 692	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Laenukohustised	1 038	1 029	
Võlad ja ettemaksed	14 025	14 874	7
Kokku lühiajalised kohustised	15 063	15 903	
Pikaajalised kohustised			
Laenukohustised	9 200	10 238	
Kokku pikaajalised kohustised	9 200	10 238	
Kokku kohustised	24 263	26 141	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556	9
Muud reservid	1 000	1 000	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	174 995	142 838	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	39 393	32 157	
Kokku omakapital	217 944	178 551	
Kokku kohustised ja omakapital	242 207	204 692	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2016	2015	Lisa nr
Müügitulu	253 723	317 892	10
Muud äritulud	674	541	11
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-137 169	-160 909	12
Mitmesugused tegevuskulud	-20 421	-58 960	
Tööjõukulud	-38 273	-49 205	13
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-18 894	-17 024	
Muud ärikulud	-28	-44	
Ärikasum (kahjum)	39 612	32 291	
Intressikulud	-219	-134	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	39 393	32 157	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	39 393	32 157	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Osaühingu Lacefield 31.12.2016. aastal lõppenud majandusaasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga. Eesti hea raamatupidamistava on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetel tuginev raamatupidamistava, mille põhinõuded kehtestatakse raamatupidamise seadusega ning mida täiendavad vastavalt raamatupidamise seaduse § 32 lõikele 1 väljaantavad Raamatupidamise Toimkonna juhendid.

OÜ Lacefield kasutab kasumiaruande koostamisel Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud skeemi 1.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud (täis) eurodes.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

Raamatupidamist peetakse tekkepõhiseks. Majandustehinguid kirjendatakse soetusmaksumuse printsiibi kohaselt nende tekkimise momendil tegelikus väärtuses. Raamatupidamise aruanded koostatakse tekkepõhise arvestusprintsipi kohaselt juhindudes raamatupidamiseseaduse nõuetest ja hea raamatupidamistava kommetest.

Vigade korrigeerimine

Raamatupidamise alg- ja koonddokumentidel olevat informatsiooni ning raamatupidamiskirjendeid ei ole lubatud kustutada ega teha neis õienditeta parandusi. Ebakorrektne raamatupidamiskirjend parandatakse paranduskirjenditega, mis peab sisaldama viidet parandatava raamatupidamiskirjendi järjekorranumbrile. Kui parandus ei põhine algdokumendil, tuleb koostada parandust selgitav raamatupidamisõiend (parandusdokument). RPS § 10.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke ning lühiajalisi pangadeposiite.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõuded ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuded on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Nõuete hindamisel on vaadatud iga nõuet eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad arved on bilansis alla hinnatud tõenäoliselt laekuva summani. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä. Lootusetud nõuded on kantud bilansist välja.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumulieeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varaobjekte, mille soetusmaksumus on alates 500 eurost ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Lühema kasuliku elueaga või madalama soetusmaksumusega varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarset meetodit ja järgmisi amortisatsiooninorme (norm aasta kohta):

Masinad ja seadmed 20 – 50%

Muu põhivara 20 – 50%

Maa ei amortiseeru.

Vara amortisatsiooni alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgile. Amortisatsioon lõpetatakse kui vara eeldatav lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust või kuni vara eemaldatakse lõplikust kasutusest või klassifitseeritakse ümber müügiotol põhivaraks.

Igal bilansipäeval tuleb hinnata kasutatavate amortisatsioonimäärade, -meetodite ja lõppväärtuse põhjendatust.

Rekonstrueeritud põhivara soetusmaksumust suurendatakse rekonstrueerimisväljaminekute võrra. Rekonstrueerimisväljaminekud on ainult sellised väljaminekud, mis oluliselt pikendavad kasulikku tööiga, tõstavad toodangu kvaliteeti või vähendavad tootmiskulusid.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 500.00 EUR

Finantskohustised

Pikaajaliseks loetakse kohustust, mille maksetähtaeg on üle aasta. Kohustusi, mis ei ole pikaajalised, loetakse lühiajalisteks.

Lühiajalised finantskohustused (võetud laenud, võlad tarnijatele, viitvõlad jm.) kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Pikaajalised finantskohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse tehtud allahindlusi ja soodustusi.

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid ja hüved on läinud üle ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt mõõta ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamise järel.

Dividenditulu kajastatakse siis, kui omanikul on tekkinud seaduslik õigus nende saamiseks ning tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurust on võimalik usaldusväärselt hinnata.

Kulud

Aruandeperioodi kulude hulka kuuluvad perioodi jooksul realiseeritud kaupade ja teenustega seotud väljaminekud, käibe- ja põhivara allahindlus, põhivara kulum, valuutakursi muudatustest tingitud kahjum, kahjum põhivara müügist, aruandeperioodi intressid, viivised ja muud tegevuskulud.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Raha ja raha ekvivalendid	160 094	124 940
Kokku raha	160 094	124 940

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2016	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	26 656	26 656
Ostjatelt laekumata arved	26 656	26 656
Ettemaksed	24	24
Tulevaste perioodide kulud	24	24
Kokku nõuded ja ettemaksed	26 680	26 680
	31.12.2015	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	4 387	4 387
Ostjatelt laekumata arved	4 387	4 387
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	40	40
Ettemaksed	96	96
Tulevaste perioodide kulud	96	96
Aruandva isikud	902	902
Kokku nõuded ja ettemaksed	5 425	5 425

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2016		31.12.2015	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks		1 681		3 898
Üksikisiku tulumaks		215		204
Erisoodustuse tulumaks		3		8
Sotsiaalmaks		470		489
Kohustuslik kogumispension		25		29
Töötuskindlustusmaksed		22		6
Ettemaksukonto jääk	0		40	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad		2 416	40	4 634

Lisa 5 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

					Kokku
	Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	
31.12.2014					
Soetusmaksumus		73 411	73 411		73 411
Akumuleeritud kulum		-27 749	-27 749		-27 749
Jääkmaksumus		45 662	45 662		45 662
Ostud ja parendused	539	45 849	46 388	1 157	47 545
Amortisatsioonikulu	-224	-16 366	-16 590	-434	-17 024
Müügid		-1 856	-1 856		-1 856
31.12.2015					
Soetusmaksumus	539	117 033	117 572	1 157	118 729
Akumuleeritud kulum	-224	-43 744	-43 968	-434	-44 402
Jääkmaksumus	315	73 289	73 604	723	74 327
Amortisatsioonikulu	-247	-18 117	-18 364	-530	-18 894
31.12.2016					
Soetusmaksumus	539	117 033	117 572	1 157	118 729
Akumuleeritud kulum	-471	-61 861	-62 332	-964	-63 296
Jääkmaksumus	68	55 172	55 240	193	55 433

Müüdnud materiaalsed põhivarad müügihinna

	2016	2015
Masinad ja seadmed	0	2 083
Transpordivahendid	0	2 083
Kokku	0	2 083

Lisa 6 Kapitalirent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rentnik

	31.12.2016	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi	
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul
Swedbank	10 238	1 038	9 200
Kapitalirendikohustised kokku	10 238	1 038	9 200

	31.12.2015	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi	
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul
Swedbank	11 267	1 029	10 238
Kapitalirendikohustised kokku	11 267	1 029	10 238

Renditud varade bilansiline jääkmaksumus		
	31.12.2016	31.12.2015
Masinad ja seadmed	19 944	26 891
Kokku	19 944	26 891

Lisa 7 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2016	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	10 223	10 223
Võlad töövõtjatele	1 386	1 386
Maksuvõlad	2 416	2 416
Kokku võlad ja ettemaksed	14 025	14 025

	31.12.2015	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	9 635	9 635
Võlad töövõtjatele	452	452
Maksuvõlad	4 634	4 634
Maksud väljamaksmata detsmbrikuu palgale	153	153
Kokku võlad ja ettemaksed	14 874	14 874

Lisa 8 Võlad tarnijatele

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Maksmata arved	10 223	9 635
Kokku võlad tarnijatele	10 223	9 635

Lisa 9 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Osakapital	2 556	2 556
Osade arv (tk)	2	2

Lisa 10 Müügitulu

(eurodes)

	2016	2015
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	253 723	317 892
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	253 723	317 892
Kokku müügitulu	253 723	317 892
Müügitulu tegevusalade lõikes		
81301	253 723	317 892
Kokku müügitulu	253 723	317 892

Lisa 11 Muud äritulud

(eurodes)

	2016	2015
Kasum materiaalseste põhivarade müügist	0	227
Muud	674	314
Kokku muud äritulud	674	541

Lisa 12 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	2016	2015
Tooraine ja materjal	108 113	138 225
Energia	10 554	11 267
Kütus	10 554	11 267
Üür ja rent	2 457	1 966
Remondikulud	5 324	6 295
Muud	10 721	3 156
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	137 169	160 909

Lisa 13 Tööjõukulud

(eurodes)

	2016	2015
Palgakulu	22 662	24 247
Sotsiaalmaksud	7 616	8 176
juhatuse liikmetasu	6 000	12 618
juhatuse sotsiaalmaksud	1 995	4 164
Kokku tööjõukulud	38 273	49 205
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	6	7

Lisa 14 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2016	2015
Arvestatud tasu	6 000	12 618

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 16.06.2017

osaühing Lacefield (registrikood: 11150300) 01.01.2016 - 31.12.2016 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
VADIM GERASSIMENKO	Juhatuse liige	28.06.2017

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2016
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	174 995
Aruandeaasta kasum (kahjum)	39 393
Kokku	214 388

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2016
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	174 995
Aruandeaasta kasum (kahjum)	39 393
Kokku	214 388

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Maastiku hooldus ja korrashoid	81301	253723	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Oksana Gerassimenko	47907070357	Tallinn, Harju maakond, Eesti	1278 EUR (Lihtomand)
Vadim Gerassimenko	37902040267		1278 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6143090
Mobiiltelefon	+372 53446858
E-posti aadress	info@unikivi.ee