

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2016

aruandeaasta lõpp: 31.12.2016

nimi: Mittetulundusühing Eesti Standardikeskus

registrikood: 80120020

tänava/talu nimi, Akadeemia tee 21/6

maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postsihtnumber: 12618

telefon: +372 6055052

faks: +372 6055070

e-posti aadress: vilve@evs.ee, info@evs.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	8
Bilanss	8
Tulemiaruanne	9
Rahavoogude aruanne	10
Netovara muutuste aruanne	11
Raamatupidamise aastaaruande lisad	12
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	12
Lisa 2 Raha	14
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	15
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	16
Lisa 5 Muud nõuded	16
Lisa 6 Materiaalsed põhivarad	17
Lisa 7 Immateriaalsed põhivarad	18
Lisa 8 Võlad ja ettemaksed	19
Lisa 9 Võlad töövõtjatele	19
Lisa 10 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	19
Lisa 11 Liikmetelt saadud tasud	20
Lisa 12 Annetused ja toetused	21
Lisa 13 Tulu ettevõtlusest	21
Lisa 14 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	21
Lisa 15 Mitmesugused tegevuskulud	22
Lisa 16 Tööjõukulud	22
Lisa 17 Seotud osapooled	22
Aruande allkirjad	24

Tegevusaruanne 2016

MTÜ Eesti Standardikeskus (edaspidi: Standardikeskus) alustas tehnilise normi ja standardi seaduse alusel tööd Eesti standardimisorganisatsioonina 2000. aasta 1. aprillil. Praegu tegutseb Standardikeskus Eesti standardimisorganisatsioonina toote nõuetele vastavuse seaduse alusel. Oma 08.07.2010 korraldusega nr 280 pikendas Vabariigi Valitsus Standardikeskuse õigusi rahvusliku standardimisorganisatsioonina tegutsemiseks järgmiseks kümneaastaseks perioodiks.

Standardikeskuse asutajaliikmed on Eesti Vabariik, Eesti Kaubandus-Tööstuskoda ja Eesti Tööstus- ja Töökasvatuse Keskliit. Riigi huve Standardikeskuse juhatuses esindab Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium. Eesti Standardikeskuse põhikirjalise tegevuse eesmärk on koostada ja avaldada standardeid, osutada standardimisalasid info- ja koolitusteenuseid, luua standardimistegevuseks sobiv keskkond ning esindada Eestit rahvusvahelises standardimises.

Standardikeskus oli 2016. aastal Euroopa Standardimiskomitee (CEN), Euroopa Elektrotehnika Standardimiskomitee (CENELEC) ja Rahvusvahelise Standardimisorganisatsiooni (ISO) täisliige ning Rahvusvahelise Elektrotehnikakomisjoni (IEC) liitunud liige, osales nende organisatsioonide tegevuses, võttis nende standardeid üle Eesti standarditeks ning tegi Euroopa ja rahvusvahelisi standardeid Eestis kättesaadavaks.

2016. aastal olid Standardikeskuse tulud kokku 1 169 283 eurot, mis on 11% rohkem kui 2015. aastal. 2016. aasta tulust 45% moodustasid erinevad sihtotstarbelised eraldised standardimistegevuseks, 54% standardite müügist ja levitamisest ning standardimisalaste koolituste korraldamisest saadud tulu, ülejäänud 1% moodustas muu tulu (sh liikmemaksud).

Vastavalt kokkuleppele riigiga sai Standardikeskus riigieelarvelise eraldise lepingu raames 2016. aastal standardimise korraldamiseks Eestis 460 000 eurot. 2016. aastal kasutati riigieelarvelise eraldise vahendeid summas 463 050 eurot, seega moodustas riigieelarveline eraldis 2016. aasta Standardikeskuse tuludest kokku 39%.

2016. aasta lõpul kolis Standardikeskus oma pikaajalisest asukohast (Tallinn, Aru 10) uutesse ruumidesse. Alates 2016. aasta novembrist asub Standardikeskus teaduspargis Tehnopol ning Standardikeskuse uus aadress on Akadeemia tee 21/6, Tallinn.

Standardite koostamine ja standardimise korraldamine

2016. aastal võttis Standardikeskus Euroopa standardite ülevõtmiskohustuse raames üle Eesti standarditeks 1779 Euroopa standardit ja tegi kättesaadavaks 519 CEN-i ja CENELEC-i muud publikatsiooni ja standardiparandust. 2016. aastal sai tähtaegselt üle võetud kõik CEN-i ja CENELEC-i standardid, mille tekstid olid Standardikeskusele kättesaadavad. Keskmise ajavahe Euroopa standardi teksti kättesaadavaks tegemise ja selle Eesti standardina avaldamise vahel 2016. aastal oli 19 päeva (2015. aastal 32 päeva). Kehtivate Eesti standardite ja standardi muudatuste arv 2016. aasta lõpuks oli 25 587. Valdava osa (97,5%) Eesti standarditest moodustavad endiselt Eesti standardiks üle võetud Euroopa standardid.

Samuti osales Standardikeskus CEN-i/CENELEC-i täisliikmekohustuste kohaselt Euroopa standardite koostamisprotseduurides: 2016. aastal korraldati 1608 standardi kavandi arvamusküsitlused. Aasta jooksul edastasime Euroopa standardimisorganisatsioonidele 224 hääletusotsust 48 kommentaariga (2015. aastal vastavalt 168 hääletusotsust 6 kommentaariga). Euroopa või rahvusvaheliste standardimisorganisatsioonide tehniliste komiteede koosolekutele registreerisime 6 koosolekul 10 eksperti. Seega kasvas Eesti sisuliste märkuste arv Euroopa standardikavandite kohta märkimisväärselt.

2016. aastal avaldas Standardikeskus kokku 207 eestikeelset standardit kokku 9325 leheküljel. Seda on tükiarvult mõnevõrra vähem kui rekordilisel 2015. aastal, kuid mahult sisuliselt sama palju. (2015. aasta vastavad näitajad olid 223 standardit 9329 lehel). Peale selle avaldas Standardikeskus 13 parandust varem eesti keeles avaldatud standarditele. Avaldatud 207 standardist olid 32 algupäraseid Eesti standardid ja 176 Euroopa või rahvusvaheliste standardite tõlked.

2016. aastal oli keskmine algupärase standardi avaldamise aeg 10 kuud ja tõlke avaldamise aeg 9 kuud alates ettepaneku laekumisest, mis on üldjoontes võrreldav 2015. aasta vastavate näitajatega. Jätkati ka eestikeelsete muudatuste konsolideerimisega põhiteksti. Aasta jooksul avaldas Standardikeskus põhitekstiga konsolideeritult 9 standardit. Nimetatud tegevuste tulemusena kasvas kehtivate eestikeelsete standardite arv 2016. aasta lõpuks 1604 standardini, moodustades 6,3% Eesti standardite koguarvust. Aastane kasv oli 43 standardit.

2016. aastal jätkas Standardikeskus ka algupärase standardite regulaarse ülevaatusega, mis toimub iga viie aasta tagant. Alustati 29 algupärase standardi ülevaatusprotsessi ning ülevaatusotsuseni jõuti 23 algupärase standardi korral.

2016. aastal registreeriti neli uut tehnilist komiteed:

- EVS/TK 60 „Katuste ja ventileeritavate fassaadide ehitus“,
- EVS/TK 61 „Müra ja ehitusakustika“,
- EVS/TK 62 „Maasoojuse puuraugud ja vee puurkaevud“,
- EVS/TK 63 „Ehitusmaterjalides sisalduvate ohtlike ainete emissiooni hindamine“.

2016. aasta lõpu seisuga olid Standardikeskuse juures tegevad 47 tehnilist ja projektkomiteed.

Traditsiooniliselt korraldas Standardikeskus standardimise tehniliste komiteede liikmetele tehniliste komiteede infopäeva, kus tutvustati olulisimaid muudatusi standardimises, tutvustati komitee liikmetele erinevaid standardimises kasutatavaid IT-vahendeid ning tunnustati 2016. aasta väljapaistvamaid standardijaid. Infopäev toimus rahvusvahelisel standardimispäeval, 14. oktoobril Tallinnas Erinevate Tubade Klubis.

Tehniliste komiteede töö lihtsustamiseks tekitas Standardikeskus veebilehele komitee komiteede esimeeste, aseesimeeste sekretäride ja projektijuhtide jaoks mõeldud uue rubriigi, kuhu on koondatud kogu komitee funktsioneerimiseks vajalik info. Lehel on muu hulgas leitavad tüüpilisemate komitee tödokumentide blanketid, Euroopa ja rahvusvaheliste standardikavandite hääletamist puudutav info ning viited erinevatele komitee liikmetele mõeldud IT-vahenditele. Samuti sai standardite avaliku arvamusküsitluse portaali lisatud mitu kasutusmugavust lisavat väiksemat täiendust. Muu hulgas on nüüd tõlgete kommenteerimise korral portaali vahendusel saadav tõlke ingliskeelne alustekst, täiendatud on projektide otsingut jms.

Standardimisreeglite ülevaatamise raames avaldati 2016. aastal uusversioon juhendist EVS JUHEND 2 „Eesti standardi ja EVS-i standardilaadse dokumendi koostamine“. Võrreldes juhendi eelmise versiooniga on olulisimana muudatusena võimalik nüüd tõlkemeetodil standardite ülevõtu korral põhjendatud juhtudel tõlke kommenteerimise etapp sellekohase komitee otsuse või komitee puudumisel Standardikeskuse otsusega vahele jätta. Nimetatud muudatus aitab tõlkeprotsessi kiiremaks muuta.

Harmoneeritud standardite menetlemise käigus avaldas Standardikeskus 2016. aasta jooksul EVS Teatajas teated 2061 harmoneeritud standardi kohta. Keskmiselt kulus harmoneeritud standardi kohta Euroopa Liidu Teatajas teate avaldamisest vastavasisulise teate avaldamiseni EVS Teatajas 16 tööpäeva.

2016. aasta lõpus korraldas Standardikeskus teenustega rahuolu uuringu standardi koostajate hulgas. Tagasiside saadi 59-lt erinevalt komitee funktsionäärilt. Aktiivsetest TK-dest jättis võimaluse tagasisidet anda täielikult kasutamata vaid 1 komitee (TK 13). Funktsionääride hinnangute põhjal moodustab kõigist aktiivsetest tehnilistest komiteedest (41) rahulolevate või pigem rahulolevate komiteede arv 81% (33 TK-d), olukorraga neutraalsete (1 TK) või osaliselt rahul (1 TK) komiteede arv on 5% ning 14% (6 TK-d) puhul puudub sisend. Seega on vastanud komiteedest valdav enamik meie praeguste teenustega pigem rahul. Rahulolu-uuringu käigus saime omajagu mõtteid ja arendusettepanekuid, millega Standardikeskus arvestab järgmistel perioodidel oma tegevuste planeerimisel ja arenduste kavandamisel.

2016. aastal alustas Standardikeskus põhjalikumalt standardite ja õigusaktide vaheliste konfliktide lahendamist. Tehti kindlaks Euroopa standardid, mille puhul võis eeldada, et Eestis on õigusaktidega kehtestatud standardi nõuetest erinevad nõuded (vajadus A-kõrvalekalde järele). Väljaselgitamise käigus tuvastasime 2016. aastal ühe sellise standardi. Peale selle sai Euroopa standardimisorganisatsioonidesse teavitatud Eesti A-kõrvalekalde vajadus kokku 3 Euroopa standardi kavandi puhul. Neist 2 on aasta lõpu seisuga menetlemisel ning ühe osas on Eesti A-kõrvalekalle avaldatud Euroopa standardis (EN ISO 5667-6:2016).

Samuti tegime kindlaks õigusaktid, milles on viidatud standarditele ebakorrektselt ning alustasime vastavate õigusaktide eelnõude koostajate tähelepanu juhtimisega ebakorreksetele viidetele.

Standardite levitamine ja infoteenused

2016. aasta oli standardite levitamise osas järjekordselt Standardikeskuse ajaloos edukaim. Mitte kunagi varem ei ole standardi kasutajad soetanud Standardikeskuse kaudu sellises hulgas ja maksumuses standardeid. 2016. aastal kujunes standardite ja standarditega seotud lugemisteenuste müügist saadud tuluks 600 060 eurot. Võrreldes 2015. aastaga kasvas müügitulu seega 36%. Seejuures saavutati kogu kasv üksnes mahtude suurenemise arvelt – Eesti standardi hind 2016. aastal ei muutunud. 40% standardite müügist saadud tulust tuli Standardikeskuse Eesti klientidelt, 60% standardite müügitulust väljastpoolt Eestit tehtud tellimustelt. Seega saavutasime märkimisväärse kasvu nii Eesti kui ka välismaiste standardi kasutajate puhul.

2016. aastal müüs Standardikeskus eraldi standarditena kokku 36 284 eksemplari, mida on märksa rohkem kui ühelgi varasemal aastal (2015. aastal oli vastav näitaja 26 854). Müüdud standarditest 34 187 oli elektroonses vormingus, paberkandjal 2097. Eestikeelsena müüdi 8574 standardit ja ingliskeelsena 27 710. Kokku soetati 2016. aastal 7591 standardit (14% rohkem võrreldes 2015. aastaga).

Standardite ostmiseks esitati 2016. aastal 16 082 tellimust. Tellimused jaotusid esitamise viisi järgi järgmiselt:

- e-poe kaudu: 15 675,
- e-posti teel: 240,
- klienditeeninduses kohapeal: 167.

Peale elektroonselt ja paberkandjal standardite eksemplaride suurenes ka standardite lugemisteenuste müük. 2016. aastal müüs Standardikeskus lugemisteenuseid 24 093 euro eest. 2015. aasta vastav näitaja oli 20 657 eurot. Valdav enamik lugemisteenuste müügist tuli *on-line*-lugemisteenuste arvelt, väiksema osa moodustas standardite sirvimisteenusest saadav tulu. Sirvimisteenust kasutati 2016. aastal 2923 korral.

2016. aasta lõpuks oli Standardikeskuse e-poe kaudu võimalik soetada e-poes ca 68 000 standardit ja standardilaadset dokumenti. Peale e-poes leiduvate dokumentide vahendasime oma klientidele ka paljusid teisi eri standardimisorganisatsioonide koostatud standardeid.

Standardikeskuse klienditeenindust külastas 2016. aastal 390 klienti. Külastamiste arv väheneb aasta-aastalt ning selle peamine põhjus on üha mitmekesisemad võimalused standardiga elektroonselt tutvuda väljaspool Standardikeskuse ruume, sh standardite avalikud lugemispunktid mitmes raamatukogus. Standardite otsimis- ja ostmisprotsessiga seoses nõustas Standardikeskus aasta jooksul kliente e-kirja teel 1253 korral ning vastas 22 teabenõudele.

Rutiinsetest tegevustest avaldati igal kuul EVS Teataja ning jätkati standardite infoteenuse ja standardite monitooringu teenuse osutamist. 2016. aasta lõpuks oli standardite infoteenuse kasutajaid 7384 (2016. aastal lisandus 2204 klienti). Standardite monitooringu teenusesse oli lisanud vähemalt ühe standardi 13 304 klienti (2016. aastal lisandus 2685 klienti).

2016. aastal jätkas Standardikeskus tegutsemist WTO infopunktina, vahendades TBT ja SPS-i teavitusi ning avaldades neid Standardikeskuse kodulehel. 2016. aastal avaldati 1416 TBT ja 972 SPS-i teatist. WTO teatiste infokirja saadeti välja igas kuus kaks korda. Seoses WTO teatiste infokirjaga juurutasime uue arendusena võimaluse tellida endale personaalsema WTO teatiste infokirja, mis saadetakse kirja tellijale üksnes siis, kui uusi WTO teateid on ilmunud kirja tellijale huvipakkuvates valdkondades.

2016. aasta lõpus korraldas Standardikeskus järjekordse klientide rahuolu uuringu standardi kasutajate hulgas. Uuringu tulemusena selgus, et endiselt on rahulolu Standardikeskuse teenustega suur – 96% standardi kasutajatest on Standardikeskuse teenustega rahul. Eraldi märkimist väärib, et mitte-eestlastest klientide rahulolu on Eesti klientide rahulolust mõnevõrra suurem. Muu hulgas peab 89% Eesti klientidest ja 99% välismaa klientidest standardi soetamise võimalusi sobivaks. Enim häiris Standardikeskuse kliente suure hulga ristviidete olemasolu standardites ja konsolideeritud tekstide puudumine. Eesti klientide hulgas oli peamine probleem eestikeelsete standardite vähesus.

Koolitused, infopäevad ja messid

2016. aastal jätkas Standardikeskus nii tasuliste kui ka tasuta standardimisalaste koolituste korraldamist. Koolitusteenustest saadav tulu 2016. aastal oli 37 449 eurot, mis on Standardikeskuse ajaloos kõigi aegade parim tulemus. Kokku korraldati 2016. aastal 20 koolitust kokku 317 osalejaga.

Peale enda korraldatud tasuliste koolituste ja infopäevade osalesid Standardikeskuse esindajad ka ettekannete ja loengutega paljude teiste organisatsioonide infopäevadel ja koolitustel, nagu kutseõppijate täiendkoolitus Rahvusraamatukogus, kvaliteedijuhtide koolitusprogrammi raames loeng kvaliteedi infrastruktuurist TTÜ-s. Traditsiooniliselt olime oma väljapanekuga esindatud messil „Eesti Ehitab 2016“.

Rahvusvaheline koostöö

Tulenevalt liikmesusest Euroopa standardimisorganisatsioonides jätkas Standardikeskus 2016. aastal nende organisatsioonide töös osalemist. Standardikeskuse esindaja oli 2016. aastal valitud CEN-i juhatusse, peale selle osalesime CEN-i ja CENELEC-i tehnilises nõukojas. Lisaks juhtimistasandile on Standardikeskus esindatud ka CEN-CENELEC-i IT-grupis ja selle alamgruppides, CEN-CENELEC-i ühises kommertstegevusi koordineerivas grupis (JCAG), CEN-CENELEC-i SME-de töögrupis ning võttis osa Euroopa standardite levitamise alase foorumi (EFSD) tööst. Peale nende organite ja töögruppide osaleti pidevalt ka paljude väiksemate töögruppide ja -rühmade töös arutatavate temade aktuaalsuse ja olulisuse järgi.

Rahvusvaheliste standardimisorganisatsioonide ISO ja IEC liikmesusega seondult piirduti endiselt osalemisega organisatsioonide peaassambleedel ning Standardikeskusele vajalikul ulatuses võeti osa nende organisatsioonide igapäevatööst.

2016. aastal oli Standardikeskuse kord korraldada kogemuste ja parimate praktikate vahetamiseks Balti riikide ja Poola standardimisorganisatsioonide ühine standardimisalane koosolek „Balti Standardifoorum 2016“. Seekordne Balti standardifoorum toimus kruiisilaeva Baltic Queeni pardal. Foorumi raames toimunud töörühmades said standardimisorganisatsioonide töötajad vahetada omavahel kogemusi seoses standardimise eri aspektide korraldamisega ning samuti andsid osalenud standardimisorganisatsioonid ülevaate eelneva aasta jooksul riikides toimunud olulisematest standardimisalastest arengusuundadest ja sündmustest.

Plaanid 2017. aastaks

2017. aastal jätkab Standardikeskus oma teenuste arendamist standardite parema kättesaadavuse tagamiseks. Endiselt on plaanis arendada edasi oma e-teenuseid, täiustades olemasolevaid teenuseid. Olulisematest arendustest on plaanis 2017. aastal valmistada ette ja alustada põhjalikuma e-teenuste ja veebilehe uuendusega, et vahetada välja 2008. aastast kasutusel olev tehnoloogiliselt vananenud veebileht.

2017. aastal on plaanis paigutada algupäraste standardite koostamisse ja standardite tõlkimisse ligikaudu 190 000 eurot, mis on võrreldav 2016. aastal standardimistegevustesse paigutatavate summadega ning tagab eeldatavasti eelnenud aastatega võrreldava standardimisalaste tööde mahu.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	766 628	689 948	2
Nõuded ja ettemaksed	41 017	70 495	3
Kokku käibevarad	807 645	760 443	
Põhivarad			
Nõuded ja ettemaksed	11 484	0	3
Materiaalsed põhivarad	30 170	6 966	6
Immateriaalsed põhivarad	30 023	52 365	7
Kokku põhivarad	71 677	59 331	
Kokku varad	879 322	819 774	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	123 074	127 107	8
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	67 982	101 754	10
Kokku lühiajalised kohustised	191 056	228 861	
Pikaajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	6 170	0	8
Kokku pikaajalised kohustised	6 170	0	
Kokku kohustised	197 226	228 861	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	590 913	511 147	
Aruandeaasta tulem	91 183	79 766	
Kokku netovara	682 096	590 913	
Kokku kohustised ja netovara	879 322	819 774	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2016	2015	Lisa nr
Tulud			
Liikmetelt saadud tasud	2 400	2 400	11
Annetused ja toetused	529 373	579 360	12
Tulu ettevõtlusest	637 510	470 977	13
Kokku tulud	1 169 283	1 052 737	
Kulud			
Sihotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-548 248	-586 750	14
Mitmesugused tegevuskulud	-209 856	-163 445	15
Tööjõukulud	-281 609	-184 434	16
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-38 222	-38 399	6,7
Kokku kulud	-1 077 935	-973 028	
Põhitegevuse tulem	91 348	79 709	
Intressikulud	-220	0	
Muud finantstulud ja -kulud	55	57	
Aruandeaasta tulem	91 183	79 766	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2016	2015	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	91 348	79 709	
Korrigeerimised			
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	38 222	38 399	6,7
Muud korrigeerimised	88	423	
Kokku korrigeerimised	38 310	38 822	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	17 994	-14 653	3
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	-41 807	41 878	4,8,9
Laekunud intressid	55	57	
Kokku rahavood põhitegevusest	105 900	145 813	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalsete ja immateriaalsete põhivarade soetamisel	-24 273	-26 200	6,7
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-24 273	-26 200	
Rahavood finantseerimistegevusest			
Kapitalirendi põhiosa tagasimaksed	-4 727	0	
Makstud intressid	-220	0	
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	-4 947	0	
Kokku rahavood	76 680	119 613	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	689 948	570 335	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	76 680	119 613	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	766 628	689 948	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2014	511 147	511 147
Aruandeaasta tulem	79 766	79 766
31.12.2015	590 913	590 913
Aruandeaasta tulem	91 183	91 183
31.12.2016	682 096	682 096

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Eesti Standardikeskuse 2016.aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

2016. aasta raamatupidamise aastaaruanne on esitatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuseid pankades, tähtajalisi hoiuseid tähtajaga kuni 3 kuud ja rahaturufondi osakuid.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Välisvaluuta arvestust peetakse Eesti Vabariigi ametlikult kehtivas vääringus ja hinnatakse ümber operatsioonipäeval kehtiva Euroopa Keskpanga valuutakursi järgi.

Välisvaluutas fikseeritud kohustuse väljamakse kirjendatakse väljamakse vahetuspäeva kommerts pangakursiga. Kasum või kahjum valuutakursi muutusest kajastatakse tulemiaruanDES perioodi äritulu või ärikuluna.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse mittetulundusühingu tavapärase standardite müügitegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid.

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvu tõttu võimalik, hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Lootusetud nõuded on bilansist välja kantud.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumisi, antud laene ning muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse mittetulundusühingu varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 1000 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 1000 euro, kantakse kasutuselevõtmise hetkel täielikult kulusse.

Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalsed põhivarad võetakse algselt arvele selle soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud varade viimiseks tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuste langusest tulenevad allahindlused.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Amortisatsioonimäärad aastas on põhivarade gruppidele järgmised:

Muu inventar, tööriistad ja sisseseade: 25%. Masinad ja seadmed: 25%.

Immateriaalsed põhivarad võetakse algselt arvele selle soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest.

Immateriaalseid põhivarasid kajastatakse bilansis selle soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum.

Amortisatsioonimäär aastas immateriaalsetel põhivaradel on 25%.

Amortisatsiooni arvestatakse lineaarselt lähtudes põhivarade eeldatavast kasulikust elueast.

Varade väärtuse langus

Igal bilansipäeval hinnatakse materiaalse ja immateriaalse põhivara puhul vara väärtuse võimalikule langusele viitavate asjaolude esinemist.

Selliste asjaolude esinemise korral hinnatakse vara kaetavat väärtust ning võrreldakse seda bilansilise maksumusega.

Väärtuse langusest tekkinud kahjum kajastatakse summas, mille võrra vara bilansiline maksumus ületab selle kaetava väärtuse.

Vara kaetav väärtus on vara õiglase väärtus, millest on maha lahutatud müügikulutused, või vara kasutusväärtus (rahavoogude nüüdisväärtus), vastavalt sellele, kumb on kõrgem. Vara väärtuse languse hindamise eesmärgil hinnatakse kaetavat väärtust kas üksiku varaobjekti või väikseima võimaliku varade grupi kohta, mille jaoks on võimalik rahavoogusid eristada (raha genereeriv üksus). Varade allahindlusi kajastatakse aruandeperioodi kuluna.

Kord alla hinnatud varade puhul hinnatakse igal järgmisel bilansikuupäeval, kas võib olla tõenäoline, et vara kaetav väärtus on vahepeal tõusnud (v.a firmaväärtus, mille allahindlusi ei tühistata). Kui väärtuse testi tulemusena selgub, et vara või varade grupi (raha genereeriva üksuse) kaetav

väärtus on tõusnud üle bilansilise jääkmaksumuse, tühistatakse varasem allahindlus ja suurendatakse vara bilansilist jääkmaksumust kuni summani, mis oleks kujunenud, arvestades vahepealsetel aastatel normaalset amortisatsiooni. Allahindluse tühistamist kajastatakse aruandeaasta kasumiaruandes põhivara allahindluse kahjumi vähendamisena.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1000

Rendid

Renditehingut käsitletakse kapitalirendina kui kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule.

Kõik ülejäänud renditehingud kajastatakse kasutusrendina.

Rentide kajastamine kui ettevõtte on rentnik.

Kasutusrendi perioodil tasutavad maksed kajastatakse kuluna ühtlaselt kogu rendiperioodi jooksul isegi siis kui lepingujärgsed rendimaksed ei ole võrdsed.

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustised) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustisi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglasest väärtusest (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustistelt intressikulu sisemise intressimäära meetodil.

Finantskohustis liigitatakse lühiajaliseks kui selle tasumise tähtaeg on 12 kuu jooksul alates bilansikuupäevast, kui ettevõttel pole õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansi kuupäeva või kui laenuandjal oli õigus bilansipäeval finantskohustis tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Eraldised ja tingimuslikud kohustised

Ettevõtte moodustab eraldisi nende kohustuste osas, mille realiseerumise aeg või summa pole kindlad.

Eraldistena kajastatakse bilansis tõenäolisi kohustusi, mis on tekkinud enne bilansikuupäeva toimunud sündmuste tagajärjel ning mille realiseerumise aeg või summa pole kindlad. Eraldiste kajastamisel bilansis on lähtutud juhtkonna hinnangust eraldise täitmiseks tõenäoliselt vajamineva summa ning eraldise realiseerumise aja kohta.

Tingimuslike kohustuseks liigitatakse need kohustused, mille realiseerimise tõenäosus jääb alla 50% või mille suurust ei saa usaldusväärselt hinnata. Tingimuslike kohustuste üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Tingimuslikud nõuded: vastavalt tehtud töödele CEN ja CENELEC tekib Eesti Standardikeskusel nõue Euroopa Komisjoni vastu tõlketoetuste saamiseks. Nõue kajastatakse bilansis peale Euroopa Komisjoni poolt aruannete kinnitamist.

Viitvõlad (aruandeperioodi maksmata kulud) on lepingu või mõne muu alusdokumendi alusel tekkepõhiselt arvestatud võlad, mis tasutakse järgmisel perioodil.

Täiendavalt tehtud tööde osas toimub kajastamine tingimusliku nõudena kuni Euroopa Komisjoni poolt saadakse kinnitus täiendava finantseerimise kohta.

Seejärel kajastatakse bilansis toetuse laekumiseni nõudena.

Annetused ja toetused

Mittesihotstarbelised annetused ja toetused kajastatakse tuluna laekumise hetkel.

Sihotstarbelised annetused ja toetused kajastatakse lähtudes juhendis RTJ 12 kirjeldatud sihtfinantseerimise arvestuse põhimõtetest (s.o kajastatakse tuluna siis kui annetus/toetus muutub sissenõutavaks ja annetuse/toetusega kaasnevad tingimused on täidetud).

Tegevuse sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna siis kui sihtfinantseerimise laekumine on praktiliselt kindel ja sihtfinantseerimisega seotud sisulised tingimused on täidetud. Sihtfinantseerimise laekumine loetakse praktiliselt kindlaks kui toetuse andja aktsepteerib kuludokumentid, mille eest sihtfinantseerimine on ette nähtud.

Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne kui ühing on täitnud sellega kaasnevad tingimused.

Saadud sihtfinantseerimine, mille puhul tuluna kajastamise tingimused ei ole täidetud, kajastatakse bilansis kohustusena.

Sihtfinantseerimine võetakse arvele saadud või saadava vara õiglasest väärtusest.

Sihtfinantseerimise abil soetatud vara võetakse bilansis arvele tema netosetusmaksumuses – s.o vara soetusmaksumuses, millest on maha arvatud vara soetamiseks saadud sihtfinantseerimise summa (tasuta saadud vara soetusmaksumus on null).

Soetatud vara kajastatakse edaspidi vastavalt juhendile RTJ 5.

Tulud

Tulu standardite müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav

ning tehingust saadav tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel. Kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, lähtutakse valmidusastme meetodist.

Intrassitulu kajastatakse tekkepõhiselt.

Liikme- ja sisseastumismaksud ning muud mittesihotstarbelised tasud ühingu liikmetelt kajastatakse tuluna perioodis, mille eest need on tasutud.

Kulud

Mittetulundusühingu sihtotstarbelised otsekulud on projektide kulud ja muude sihtotstarbeliste vahendite arvelt tehtud otsekulud, mis on aruandeaastal finantseeritud otsekulud (materjali ja teenuste kulu).

Mitmesugused tegevuskulud on administratiivsetel ja muudel majanduslikel eesmärkidel ostetud teenuste ja abimaterjalide kulu.

Kulusid kajastatakse samas perioodis, mil tekivad nendega seotud tulud.

Maksustamine

Vastavalt kehtivale seadusele mittetulundusühingute tulemit Eestis ei maksustata, seega pole ka edasilükkunud tulumaksu nõudeid ega kohustusi.

Seotud osapooled

Osapooli loetakse seotuks, kui ühel osapoolel on kas kontroll teise osapoolle üle või oluline mõju teise osapoolle ärilistele otsustele. Eesti Standardikeskuse seotud osapoolteks on:

MTÜ liikmed, tegev- ja kõrgem juhtkond ning nendega seotud ettevõtted ja isikud, nende lähedased pereliikmed ning nende kontrolli või olulise mõju all olevad ettevõtted.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Arvelduskontod	766 043	689 585
Kassa	585	363
Kokku raha	766 628	689 948

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2016	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	
Nõuded ostjate vastu	2 240	2 240		
Ostjatelt laekumata arved	2 240	2 240	0	
Muud nõuded	31 737	31 737		
Viitlaekumised	31 737	31 737		5
Ettemaksed	18 524	7 040	11 484	
Tulevaste perioodide kulud	7 040	7 040		
Muud makstud ettemaksed	11 484		11 484	
Kokku nõuded ja ettemaksed	52 501	41 017	11 484	

	31.12.2015	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	
Nõuded ostjate vastu	9 336	9 336		
Ostjatelt laekumata arved	9 336	9 336	0	
Muud nõuded	57 033	57 033		
Viitlaekumised	57 033	57 033		5
Ettemaksed	4 126	4 126		
Tulevaste perioodide kulud	4 126	4 126		
Kokku nõuded ja ettemaksed	70 495	70 495		

2016.a.lõpus oli tingimuslik nõue European Committee for Standardization vastu summas 30 100 eurot ja European Committee for Electrotechnical Standardization vastu summas 13 440 eurot.

Euroopa standardiorganisatsioonide poolt hüvitatavad tõlketootuse summad kujunevad kuluaruande esitamisel ulatuses, mis ületab tõlkekulude hüvitamise lepingus Eesti Standardikeskusele ettenähtud hüvitiste summasid. Hüvitatakse juhul kui lepingupartnerite poolt taotletavad summad on väiksemad nendele lepingus ettenähtud summadest. Sellisel juhul jaotatakse vahe taotluse esitanud lepingupartnerite vahel, kes on küsinud lepingus ettenähtud summast rohkem.

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	1 077	622
Üksikisiku tulumaks	12 905	14 413
Erisoodustuse tulumaks	299	297
Sotsiaalmaks	24 743	26 937
Kohustuslik kogumispension	1 114	1 126
Töötuskindlustusmaksed	1 583	1 634
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	41 721	45 029

Lisa 5 Muud nõuded (eurodes)

	31.12.2016	12 kuu jooksul	Lisa nr
Viitlaekumised	31 737	31 737	3
Kokku muud nõuded	31 737	31 737	
	31.12.2015	12 kuu jooksul	Lisa nr
Viitlaekumised	57 033	57 033	3
Kokku muud nõuded	57 033	57 033	

Euroopa standardiorganisatsioonidele esitatud aruandluse alusel tekkinud standardite tõlkimise nõuded summas 31 692 eurot jagunevad järgmiselt:

European Committee for Standardization (CEN) vastu summas 24 756 eurot ja

European Committee for Electrotechnical Standardization (CENELEC) vastu summas 6 936 eurot.

2015.aastal olid need nõuded vastavalt:

CEN - 41 834 eurot

CENELEC - 14 997 eurot

Lisa 6 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

						Kokku
	Transpordi- vahendid	Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	
31.12.2014						
Soetusmaksumus	0	39 726	15 564	55 290	4 984	60 274
Akumuleeritud kulum	0	-32 585	-11 611	-44 196	-4 247	-48 443
Jääkmaksumus	0	7 141	3 953	11 094	737	11 831
Ostud ja parendused	0	1 278	0	1 278	0	1 278
Amortisatsioonikulu	0	-3 451	-2 076	-5 527	-616	-6 143
31.12.2015						
Soetusmaksumus	0	39 947	15 564	55 511	4 984	60 495
Akumuleeritud kulum	0	-34 979	-13 687	-48 666	-4 863	-53 529
Jääkmaksumus	0	4 968	1 877	6 845	121	6 966
Ostud ja parendused	0	3 870	0	3 870	12 903	16 773
Kapitaliseeritud laenukulutused	14 899	0	0	14 899	0	14 899
Amortisatsioonikulu	-2 898	-3 044	-1 780	-7 722	-658	-8 380
Allahindlused väärtuse languse tõttu	0	-88	0	-88	0	-88
31.12.2016						
Soetusmaksumus	14 899	33 289	12 321	60 509	13 980	74 489
Akumuleeritud kulum	-2 898	-27 583	-12 224	-42 705	-1 614	-44 319
Jääkmaksumus	12 001	5 706	97	17 804	12 366	30 170

Lisa 7 Immateriaalsed põhivarad

(eurodes)

		Kokku
	Arvutitarkvara	
31.12.2014		
Soetusmaksumus	132 864	132 864
Akumuleeritud kulum	-72 742	-72 742
Jääkmaksumus	60 122	60 122
Ostud ja parendused	24 922	24 922
Amortisatsioonikulu	-32 679	-32 679
31.12.2015		
Soetusmaksumus	156 344	156 344
Akumuleeritud kulum	-103 979	-103 979
Jääkmaksumus	52 365	52 365
Ostud ja parendused	7 500	7 500
Amortisatsioonikulu	-29 842	-29 842
31.12.2016		
Soetusmaksumus	163 844	163 844
Akumuleeritud kulum	-133 821	-133 821
Jääkmaksumus	30 023	30 023

Lisa 8 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2016	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	
Võlad tarnijatele	32 947	32 947	0	
Võlad töövõtjatele	36 050	36 050	0	9
Maksuvõlad	41 721	41 721	0	4
Saadud ettemaksed	8 354	8 354		
Tulevaste perioodide tulud	8 178	8 178	0	
Muud saadud ettemaksed	176	176	0	
Kapitalirendi kohustus	10 172	4 002	6 170	
Kokku võlad ja ettemaksed	129 244	123 074	6 170	

	31.12.2015	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	
Võlad tarnijatele	34 546	34 546	0	
Võlad töövõtjatele	35 985	35 985	0	9
Maksuvõlad	45 029	45 029	0	4
Saadud ettemaksed	11 547	11 547		
Tulevaste perioodide tulud	11 515	11 515	0	
Muud saadud ettemaksed	32	32	0	
Kokku võlad ja ettemaksed	127 107	127 107		

Lisa 9 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015	Lisa nr
Töötasude kohustis	25 387	29 121	
Puhkusetasude kohustis	10 663	6 864	
Kokku võlad töövõtjatele	36 050	35 985	8

Lisa 10 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused

(eurodes)

Varad bruto soetusmaksumuses

	31.12.2014	Saadud	Tulu	31.12.2015
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks				
Saadud Vabariigi Valitsuselt	20 000		-20 000	0
Kokku sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks	20 000		-20 000	
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks				
Saadud Vabariigi Valitsuselt	19 740	510 000	-493 128	36 612
Saadud EL Standardiorganisatsioonidelt	22 780	115 690	-81 328	57 142
Saadud teistelt asutustelt	2 644	10 260	-4 904	8 000
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	45 164	635 950	-579 360	101 754
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	65 164	635 950	-599 360	101 754
	31.12.2015	Saadud	Tulu	31.12.2016
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks				
Saadud Vabariigi Valitsuselt	36 612	460 000	-463 051	33 561
Saadud EL Standardiorganisatsioonidelt	57 142	31 399	-54 120	34 421
Saadud teistelt asutustelt	8 000	4 202	-12 202	0
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	101 754	495 601	-529 373	67 982
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	101 754	495 601	-529 373	67 982

Varad neto soetusmaksumuses

	2016	2015
	Saadud	Saadud
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks		
Saadud Vabariigi Valitsuselt	460 000	510 000
Saadud EL Standardiorganisatsioonidelt	31 399	115 690
Saadud teistelt asutustelt	4 202	10 260
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	495 601	635 950

Lisa 11 Liikmetelt saadud tasud

(eurodes)

	2016	2015
Mittesihtotstarbelised tasud		
Liikmemaksud	2 400	2 400
Kokku liikmetelt saadud tasud	2 400	2 400

Lisa 12 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2016	2015
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	529 373	579 360
Kokku annetused ja toetused	529 373	579 360
sh eraldi riigieelarvest	463 051	493 128

Lisa 13 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2016	2015
Standardite müük	600 061	440 491
Standardimisalased koolitused	37 449	30 486
Kokku tulu ettevõtlusest	637 510	470 977

Lisa 14 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud

(eurodes)

	2016	2015
Üür ja rent	21 153	16 737
Mitmesugused bürookulud	19 597	21 571
Uurimis- ja arengukulud	91 744	91 192
Lähetuskulud	13 765	17 095
Tööjõukulud	293 381	321 626
Kommunaalteenused	12 410	13 163
Muud	96 198	105 366
Kokku sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	548 248	586 750

Muud kulud koosnevad lepingutega ostetud töödest ja teenustest.

Eelmisest majandusaastast ületulevaid töid telliti 17 915 euro eest.

Aruandeaasta standardite koostamise ja tõlketöödeks kulutati 78 283 eurot.

Lisa 15 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2016	2015
Üür ja rent	22 006	17 554
Mitmesugused bürookulud	148 476	113 086
Koolituskulud	2 619	2 517
Kommunaalteenused	10 817	13 404
Infosüsteemide arendus	25 938	16 884
Kokku mitmesugused tegevuskulud	209 856	163 445

Lisa 16 Tööjõukulud

(eurodes)

	2016	2015
Palgakulu	430 267	378 537
Sotsiaalmaksud	144 722	127 523
Kokku tööjõukulud	574 989	506 060
Sellest kajastatud sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsese kuluna	293 381	321 626
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	18	17

Lisa 17 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2016	31.12.2015
Juriidilisest isikust liikmete arv	3	3

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2016	31.12.2015
	Kohustised	Kohustised
Asutajad ja liikmed	33 561	36 612

2015	Müügid
Asutajad ja liikmed	513 128

Ostud ja müügid

	2016
	Müügid
Asutajad ja liikmed	463 051

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
---	--	--

	2016	2015
Arvestatud tasu	5 040	5 170

Kohustised seotud osapooltele kajastuvad bilansis real:

Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused summas 33 561 eurot, mille osas on kohustis eraldise kasutamiseks 2017.a. I poolaastal.

Tulemiarundes tulude real:

Annetused ja toetused summas 463 051 eurot kajastuvad Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumilt saadud vahendite eest standardimise korraldamine, standardite koostamis- ja tõlkimisteenused.

Real: Liikmetelt saadud tasud summas 2 400 eurot kajastuvad MTÜ Standardikeskuse 3 juriidiliselt isikult laekunud liikmemaksud.

Juhatuse liikmetele ei ole ametist lahkumise korral ette nähtud hüvitisi.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 15.06.2017

Mittetulundusühing Eesti Standardikeskus (registrikood: 80120020) 01.01.2016 - 31.12.2016 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MAIT PALTS	Juhatuse liige	15.06.2017

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Mittetulundusühing Eesti Standardikeskus liikmetele

Arvamus

Oleme auditeerinud kaasnevat MTÜ Eesti Standardikeskus (mittetulundusühing) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31. detsember 2016 ning tulemiaruanne, rahavoogude aruannet ja netovara muutuste aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ning lisasid, mis sisaldavad raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud oluliste arvestuspõhimõtete kokkuvõtet ja muud selgitavat informatsiooni.

Meie arvates kajastab raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt mittetulundusühingu finantsseisundit seisuga 31. detsember 2016 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga“. Me oleme mittetulundusühingust sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestuseksperдите eetikakoodeksiga (Eesti) (eetikakoodeks (EE)), ja oleme täitnud oma muud eetikaalaseid kohustused vastavalt eetikakoodeksi (EE) nõuetele.

Usume, et kogutud auditi tõendusmaterjal on piisav ja asjakohane meie arvamus avaldamiseks.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie asjaomast vandeauditori aruannet.

Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei avalda muu informatsiooni kohta kindlustandvat arvamust.

Raamatupidamise aastaaruande auditeerimise käigus on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon sisaldab olulisi vasturääkivusi raamatupidamise aruandega või meie poolt auditi käigus saadud teadmistega või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud. Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud selle info oma aruandes välja tooma. Meil ei ole sellega seoses midagi välja tuua.

Juhtkonna kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama mittetulundusühingu suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas mittetulundusühingu liikvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamust. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduure vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamine risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, väaresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamus avaldamiseks mittetulundusühingu sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulisi ebakindlusi sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärset kahtlust mittetulundusühingu suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeauditori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamust. Meie järeldused põhinevad vandeauditori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada mittetulundusühingu suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame infot nendega, kelle ülesandeks on mittetulundusühingu valitsemine, muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning oluliste auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas auditi käigus tuvastatud oluliste sisekontrollisüsteemi puuduste kohta.

/digitaalselt allkirjastatud/
Laile Kaasik
Vandeauditor, litsents nr 511

/digitaalselt allkirjastatud/
Betty Blös
Vandeauditor, litsents nr 664

BDO Eesti AS
Tegevusluba nr 1
A. H. Tammsaare tee 47, 11316 Tallinn

15. juuni 2017

Audiitorite digitaalallkirjad

Mittetulundusühing Eesti Standardikeskus (registrikood: 80120020) 01.01.2016 - 31.12.2016 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
LAILE KAASIK	Vandeaudiitor	15.06.2017
BETTY BLÖS	Vandeaudiitor	15.06.2017

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muu teenindus	96099	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6055052
Faks	+372 6055070
E-posti aadress	vilve@evs.ee
E-posti aadress	info@evs.ee