

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2016

aruandeaasta lõpp: 31.12.2016

ärinimi: Aktsiaselts Intera

registrikood: 10712865

tänava/talu nimi, Pärnu mnt 160d
maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihtnumber: 11317

telefon: +372 6507580

faks: +372 6507581

e-posti aadress: intera@inter.a.ee

veebilehe aadress: www.inter.a.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	8
Lisa 3 Varud	9
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	9
Lisa 5 Materiaalsed põhivarad	10
Lisa 6 Immateriaalsed põhivarad	11
Lisa 7 Laenukohustised	12
Lisa 8 Võlad ja ettemaksed	13
Lisa 9 Võlad töövõtjatele	13
Lisa 10 Aktsiakapital	13
Lisa 11 Müügitulu	14
Lisa 12 Kaubad, toore, materjal ja teenused	14
Lisa 13 Mitmesugused tegevuskulud	14
Lisa 14 Tööjõukulud	15
Lisa 15 Muud ärikulud	15
Lisa 16 Seotud osapooled	15
Aruande allkirjad	16
Vandeaudiitori aruanne	17

Tegevusaruanne

AS Intera põhiliseks tegevuseks 2016. aastal oli ettevõtete ja asutuste sisustuslahenduste pakkumine. Põhilise osa ettevõtte käibest moodustas büroomööbli, seifide ja teisaldatavate moodulvaheseinte ning nendega seotud teenuste müük.

2016. aastal oli AS Intera müügitulu ligi 2,5 miljonit eurot.

AS Intera ärikasumiks kujunes 146 tuhat eurot ja kasumiks 144 tuhat eurot.

2017. aastal on ettevõttel kavas kaasa minna turu ettevaatliku kasvuga. Põhieesmärgiks on oma turuosa säilitamine ja võimalusel selle kasvatamine. Selleks on kavas turule tuua uutesse oludesse paremini sobivaid uusi tooteid.

2009. aastal ettevõttes käivitunud kulude kokkuhoiu programm jätkus ka 2016. aastal. Mingeid suuremahulisi investeeringuid 2017. aastaks ei kavandata.

AS Intera aktsiakapitali suurus 2016. aastal ei muutunud.

Peamised finantssuhtarvud

	2016	2015 EUR
Müügitulu (EUR)	2 497 050	1 653 694
Käibe kasv	33,77%	-0,7 %
Brutokasumi määr %	26,08 %	1,84 %
Puhaskasum (-kahjum)	144 103	13 794
Puhasrentaablus	5,77 %	0,83%
Lühiajaliste kohustuste kattekordaja	1,29	0,92
ROA	17,05 %	2,68 %
ROE	60,43 %	12,9%

Suhtarvude arvutamisel kasutatud valemid:

- Käibe kasv (%) = (müügitulu 2016 – müügitulu 2015) / müügitulu 2015 * 100
- Brutokasumimäär (%) = brutokasum / müügitulu * 100
- Puhasrentaablus (%) = puhaskasum / müügitulu * 100
- Lühiajaliste kohustuste kattekordaja (kordades) = käibevara / lühiajalised kohustused
- ROA (%) = puhaskasum / varad kokku * 100
- ROE (%) = puhaskasum / omakapital kokku * 100

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	37 423	78 447	
Nõuded ja ettemaksed	205 375	63 880	2
Varud	539 377	289 140	3
Kokku käibevarad	782 175	431 467	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	57 503	75 654	5
Immateriaalsed põhivarad	5 520	7 301	6
Kokku põhivarad	63 023	82 955	
Kokku varad	845 198	514 422	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Laenukohustised	45 029	4 008	7
Võlad ja ettemaksed	561 719	394 485	8
Kokku lühiajalised kohustised	606 748	398 493	
Pikaajalised kohustised			
Laenukohustised	0	9 082	7
Kokku pikaajalised kohustised	0	9 082	
Kokku kohustised	606 748	407 575	
Omakapital			
Aktiivkapital nimiväärtuses	63 000	63 000	10
Kohustuslik reservkapital	6 391	6 391	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	24 956	23 662	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	144 103	13 794	
Kokku omakapital	238 450	106 847	
Kokku kohustised ja omakapital	845 198	514 422	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2016	2015	Lisa nr
Müügitulu	2 497 050	1 653 694	11
Muud äritulud	5 282	73 778	
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-1 845 932	-1 182 140	12
Mitmesugused tegevuskulud	-239 046	-154 431	13
Tööjõukulud	-249 785	-194 492	14
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-17 862	-11 691	5
Muud ärikulud	-4 021	-154 240	15
Ärikasum (kahjum)	145 686	30 478	
Intressikulud	-1 586	-16 689	
Muud finantstulud ja -kulud	3	5	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	144 103	13 794	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	144 103	13 794	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

AS Intera 2016. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimikonna poolt väljaantavad juhendid.

AS Intera kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr 1 alusel.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas, nõudmiseni hoiuseid, lühiajalisi (alla 3 kuulise lunastustähtajaga) pangadeposiite ja rahaturufondi osakuid, millel puudub oluline turuväärtuse muutuse risk.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval kehtinud Eesti Panga valuutakursid.

Välisvaluutas fikseeritud varad ja kohustused seisuga 31. detsember 2016 on ümber hinnatud eurodesse bilansipäeval kehtinud Euroopa Keskpanga valuutakursside alusel. Välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid on kasumiaruandes kajastatud perioodi tulu ja kuluna.

Tütar- ja sidusettevõtjate aktsiad või osad

Tütarettevõtteks loetakse ettevõtet, mille üle emaettevõttel on kontroll. Tütarettevõtet loetakse kontrolli all olevaks, kui emaettevõtte omanduses on otse või tütarettevõtete kaudu rohkem kui 50% tütarettevõtte hääleõiguslikest aktsiatest või osakapitalist, kui emaettevõtte kontrollib tütarettevõtte finants- ja tegevuspoliitikat lepingu või kokkuleppe alusel, või kui emaettevõttel on õigus nimetada või tagasi kutsuda enamuse tegevjuhtkonna ja kõrgema juhtorgani liikmetest.

Antud aruandeperioodil firmal tütarettevõtted puuduvad.

Nõuded ja ettemaksed

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtudes. Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded on kajastatud müüdü toodangu kulus.

Varud

Varud võetakse arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukuludest, tootmiskuludest ja muudest otsestest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varud kajastatakse bilansis lähtudes sellest, kumb on madalam, kas nende soetusmaksumus või neto realiseerimisväärtus.

Varude allahindlusi nende neto realiseerimisväärtusele kajastatakse allahindluse perioodil müüdü toodangu (kaupade, teenuste) kuluna.

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varude kuludes kajastamisel ja varude bilansilise väärtuse arvutamisel kasutatakse FIFO meetodit.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumulieeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 1000 eurot ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kulus.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt komponentide kasulikule elueale.

Kui põhivara objekti valmistamine vältab pikema perioodi ja seda finantseeritakse laenuga, lülitatakse laenukasutuse kulutused objekti soetusmaksumusse. Vara maksumusse kapitaliseeritakse laenukasutuse kulutused, mis on arvestatud alates vara valmistamise alustamise hetkest kuni vara valmimiseni.

Ettevõtte kasutab materiaalse põhivara amortiseerimisel lineaarset meetodit.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1000

Materiaalse põhivara objekti spetsiifika tõttu võib selle kasulik eluiga erineda muu sarnase grupi omast. Sellisel juhul vaadatakse seda eraldiseisvana ning määratakse talle sobiv amortisatsiooniperiood.

Materiaalsele põhivarale määratud amortisatsiooninormid vaadatakse üle, kui on ilmnenud asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara või põhivaragrupi kasulikku eluiga. Hinnangute muutuste mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevates perioodides.

Kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Kui materiaalse põhivara objektile on tehtud selliseid kulutusi, mis vastavad materiaalse põhivara mõistele, siis need kulutused lisatakse põhivara objekti soetusmaksumusele. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse aruandeperioodi kuludes.

Kui materiaalse põhivara objektile vahetatakse välja mõni oluline komponent, lisatakse uue komponendi soetusmaksumus objekti soetusmaksumusele, eeldusel, et see vastab materiaalse põhivara mõistele. Asendatav komponent kantakse bilansist maha. Kui asendatava komponendi soetusmaksumus ei ole teada, hinnatakse maha kantavat maksumust lähtudes asendamise hetke soetusmaksumusest, arvestades maha hinnangulise kulumi.

Vara väärtuse vähenemine

Igal bilansipäeval hindab ettevõtte juhtkond, kas on märke, mis võiksid viidata vara väärtuse langusele. Juhul kui on kahtlusi, mis viitavad varaobjekti väärtuse langemisele alla tema bilansilise väärtuse, viiakse läbi vara kaetava väärtuse test. Vara kaetav väärtus on võrdne kõrgemaga kahest näitajast: kas vara õiglasest väärtusest (miinus müügiikulutused) või diskonteeritud rahavoogude põhjal leitavast kasutusväärtusest. Kui testimise tulemusena selgub, et vara kaetav väärtus on madalam tema bilansilisest väärtusest, hinnatakse põhivara objekt alla tema kaetavale väärtusele. Juhul kui vara väärtuse testi ei ole võimalik teostada üksiku varaobjekti suhtes, leitakse kaetav väärtus väikseima varade grupi (raha genereeriva üksuse) kohta, kuhu see vara kuulub. Vara allahindlusi kajastatakse aruandeperioodi kuluna.

Kui varem alla hinnatud varade kaetava väärtuse testi tulemusena selgub, et kaetav väärtus on tõusnud üle bilansilise jääkmaksumuse, siis tühistatakse varasem allahindlus ning suurendatakse vara bilansilist maksumust. Ülempiiriks on vara bilansiline jääkmaksumus, mis oleks kujunenud arvestades vahepealsetel aastatel normaalset amortisatsiooni.

Rendid

Kapitalirendiks loetakse rendisuhet, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Ülejäänud rendilepinguid käsitletakse kasutusrendina.

Ettevõtte kui rendileandja

Kapitalirendi alusel väljarenditud vara kajastatakse bilansis nõudena kapitalirenti tehtud netoinvesteeringu summas. Saadavad rendimaksud jagatakse kapitalirendinõude põhiosa makseteks ja finantstuluks. Finantstulu kajastatakse rendiperioodi jooksul. Kasutusrendi tingimustel väljarenditud vara kajastatakse bilansis tavakorras, analoogselt muule ettevõtte bilansis kajastatavale varale. Kasutusrendi maksud kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt tuluna.

Ettevõtte kui rentnik

Kapitalirendi alusel renditud vara kajastatakse bilansis vara ja kohustusena renditud vara õiglase väärtuse summas. Makstavad rendimaksud jagatakse finantskuluks ja kohustuse vähendamiseks. Finantskulud kajastatakse rendiperioodi jooksul. Kasutusrendi maksud kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kuluna.

Finantskohustised

Finantskohustised kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui olulised omandiga seonduvad riskid ja hüved on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt mõõta.

Tulu teenuste müügist kajastatakse lähtudes valmidusastme meetodist, teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused.

Intressitulu kajastatakse lähtudes vara sisemisest intressimäärast.

Maksustamine

Kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt maksustatakse dividendidena jaotatavat kasumit määraga 20/80 netodividendina väljamakstud summast. Dividendidelt arvestatud ettevõtte tulumaks kajastatakse tulumaksukuluna dividendide väljakuulutamise perioodi kasumiaruandes, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal dividendid välja makstakse.

Seotud osapooled

Ettevõtte loeb osapooli seotuks juhul kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole ärioludele otsustele.

Seotud osapooled on:

Emaettevõtte (ning emaettevõtte omanikud);

Tütär- ja sidusettevõtted;

Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtted;

Aktsiaseltsi tegevdirektor, juhatus ja nõukogu ning olulise osalusega eraisikutest omanikud, välja arvatud juhul kui antud isikutele puudub võimalus avaldada olulist mõju ettevõtte ärioludele otsustele. Lisaks on seotud osapooleks eelnevalt kirjeldatud isikute lähisugulased ja nende poolt kontrollitavad või nende olulise mõju all olevad ettevõtted.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2016	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	203 666	203 666
Ostjatelt laekumata arved	203 666	203 666
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	679	679
Ettemaksed	1 030	1 030
Muud makstud ettemaksed	1 030	1 030
Kokku nõuded ja ettemaksed	205 375	205 375
	31.12.2015	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	59 634	59 634
Ostjatelt laekumata arved	59 634	59 634
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	171	171
Ettemaksed	4 060	4 060
Tulevaste perioodide kulud	4 060	4 060
Muud nõuded	15	15
Kokku nõuded ja ettemaksed	63 880	63 880

Lisa 3 Varud

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Lõpetamata toodang	26 729	3 411
Müügiks ostetud kaubad	462 370	273 138
Ettemaksed varude eest	50 278	12 591
Kokku varud	539 377	289 140

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2016		31.12.2015	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Ettevõtte tulumaks		2 500		
Käibemaks		37 262		52 028
Üksikisiku tulumaks		2 248		2 403
Sotsiaalmaks		4 252		4 460
Kohustuslik kogumispension		348		360
Töötuskindlustusmaksed		232		262
Muud maksude ettemaksed ja maksuvõlad		28		
Ettemaksukonto jääk	679		171	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	679	46 870	171	59 513

Lisa 5 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

						Kokku
	Transpordi- vahendid	Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	
31.12.2014						
Soetusmaksumus			47 098	47 098	18 993	66 091
Akumuleeritud kulum			-17 667	-17 667	-14 559	-32 226
Jääkmaksumus			29 431	29 431	4 434	33 865
Ostud ja parendused	45 000	6 700		51 700		51 700
Amortisatsioonikulu	0	-1 925	-4 359	-6 284	-3 627	-9 911
31.12.2015						
Soetusmaksumus	45 000	6 700	47 098	98 798	18 993	117 791
Akumuleeritud kulum	0	-1 925	-22 026	-23 951	-18 186	-42 137
Jääkmaksumus	45 000	4 775	25 072	74 847	807	75 654
Ostud ja parendused		2 071		2 071		2 071
Muud ostud ja parendused		2 071		2 071		2 071
Amortisatsioonikulu	-9 000	-2 921	-3 590	-15 511	-569	-16 080
Müügid			-12 275	-12 275		-12 275
Muud muutused		-1	8 135	8 134	-1	8 133
31.12.2016						
Soetusmaksumus	45 000	8 771	34 824	88 595	18 993	107 588
Akumuleeritud kulum	-9 000	-4 847	-17 482	-31 329	-18 756	-50 085
Jääkmaksumus	36 000	3 924	17 342	57 266	237	57 503

Lisa 6 Immateriaalsed põhivarad

(eurodes)

	Kontsessioonid, patendid, litsentsid, kaubamärgid	Kokku
31.12.2014		
Soetusmaksumus	25 000	25 000
Akumuleeritud kulum	-15 918	-15 918
Jääkmaksumus	9 082	9 082
Amortisatsioonikulu	-1 781	-1 781
31.12.2015		
Soetusmaksumus	25 000	25 000
Akumuleeritud kulum	-17 699	-17 699
Jääkmaksumus	7 301	7 301
Amortisatsioonikulu	-1 781	-1 781
31.12.2016		
Soetusmaksumus	25 000	25 000
Akumuleeritud kulum	-19 480	-19 480
Jääkmaksumus	5 520	5 520

Lisa 7 Laenukohustised

(eurodes)

	31.12.2016	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Lühiajalised laenud					
Laen eraisikult	36 000	36 000			2017
Kapitalirent	9 029	9 029			2017
Lühiajalised laenud kokku	45 029	45 029			
Laenukohustised kokku	45 029	45 029			
	31.12.2015	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Lühiajalised laenud					
Kap. rendi lühiajal. osa	4 008	4 008			
Lühiajalised laenud kokku	4 008	4 008			
Pikaajalised laenud					
Kapitalirendi pikaajal. osa	9 082		9 082		
Pikaajalised laenud kokku	9 082		9 082		
Laenukohustised kokku	13 090	4 008	9 082		

Lisa 8 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2016	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	162 396	162 396
Võlad töövõtjatele	31 444	31 444
Maksuvõlad	46 870	46 870
Muud võlad	9 437	9 437
Muud viitvõlad	9 437	9 437
Saadud ettemaksed	311 572	311 572
Tulevaste perioodide tulud	311 572	311 572
Kokku võlad ja ettemaksed	561 719	561 719
	31.12.2015	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	58 405	58 405
Võlad töövõtjatele	25 410	25 410
Maksuvõlad	59 513	59 513
Muud võlad	4 012	4 012
Muud viitvõlad	4 012	4 012
Saadud ettemaksed	247 145	247 145
Tulevaste perioodide tulud	244 842	244 842
Muud saadud ettemaksed	2 303	2 303
Kokku võlad ja ettemaksed	394 485	394 485

Lisa 9 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Töötasude kohustis	16 308	14 446
Puhkusetasude kohustis	15 137	10 964
Kokku võlad töövõtjatele	31 445	25 410

Lisa 10 Aktsiakapital

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Aktsiakapital	63 000	63 000
Aktsiate arv (tk)	10 000	10 000
Aktsiate nimiväärtus	6.30	6.30

Lisa 11 Müügitulu

(eurodes)

	2016	2015
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	2 495 939	1 653 694
Müük Euroopa Liidu riikidele, muud	1 111	0
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	2 497 050	1 653 694
Kokku müügitulu	2 497 050	1 653 694
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Kontorimööbli hulgimüük (46651)	2 497 050	1 653 694
Kokku müügitulu	2 497 050	1 653 694

Lisa 12 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	2016	2015
Tooraine ja materjal	20 791	0
Müügi eesmärgil ostetud kaubad	1 794 151	1 110 199
Alltöövõtutööd	13 351	9 972
Transpordikulud	16 501	58 119
Üür ja rent	55	72
Muud	1 083	3 778
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	1 845 932	1 182 140

Lisa 13 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2016	2015
Üür ja rent	83 964	38 888
Energia	11 452	9 982
Kütus	11 452	9 982
Mitmesugused bürookulud	70 374	61 385
Lähetuskulud	13 033	8 282
Koolituskulud	8 833	1 837
Riiklikud ja kohalikud maksud	810	58
Kulu ebatähtsusest laekuvatest nõuetest	0	66
Reklaamikulud	50 580	33 933
Kokku mitmesugused tegevuskulud	239 046	154 431

Lisa 14 Tööjõukulud

(eurodes)

	2016	2015
Palgakulu	183 221	145 848
Sotsiaalmaksud	66 564	48 643
Kokku tööjõukulud	249 785	194 491
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	9	9

Lisa 15 Muud ärikulud

(eurodes)

	2016	2015
Kahjum materiaalsete põhivarade müügist	641	0
Trahvid, viivised ja hüvitised	0	151 489
Vastuvõtukulud	2 004	2 751
Muud	1 376	0
Kokku muud ärikulud	4 021	154 240

Lisa 16 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2016	2015
Arvestatud tasu	37 200	31 200

Tehingud seotud osapooltega puuduvad.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 04.05.2017

Aktsiaselts Intera (registrikood: 10712865) 01.01.2016 - 31.12.2016 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ANDRES TEDER	Juhatuse liige	05.05.2017

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Aktsiaselts Intera aktsionäridele

Arvamus

Oleme auditeerinud Aktsiaselts Intera (ettevõtte) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2016 ning kasumiaruannet, rahavoogude aruannet ja omakapitali muutuste aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt ettevõtte finantsseisundit seisuga 31.12.2016 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulenumust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditiitori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga“. Me oleme ettevõttest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestusekspertide eetikakoodeksiga (Eesti) (eetikakoodeks (EE)), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt eetikakoodeksi (EE) nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusele.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie asjaomast vandeauditiitori aruannet.

Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon oluliselt lahkneb raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma.

Juhtkonna kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas ettevõtte likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Vandeauditiitori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditiitori aruanne, mis sisaldab meie arvamust. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuriid vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, vääresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamuse avaldamiseks ettevõtte sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärselt kahtlust ettevõtte suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeauditiitori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamust. Meie järeldused põhinevad vandeauditiitori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/

Raul Randväli

Vandeauditiitori number 467

CAPELLA CONSULTING OSAÜHING

Auditoorettevõtja tegevusloa number 267

Pirni tn 12, Tallinn, Harju maakond, 10617

05.05.2017

Audiitorite digitaalallkirjad

Aktsiaselts Intera (registrikood: 10712865) 01.01.2016 - 31.12.2016 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
RAUL RANDVÄLI	Vandeaudiitor	05.05.2017

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2016
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	24 956
Aruandeaasta kasum (kahjum)	144 103
Kokku	169 059
Jaotamine	
Jätta kasum jaotamata	

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Kontorimööbli hulgimüük	46651	2497050	100.00%	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6507580
Faks	+372 6507581
E-posti aadress	intera@intera.ee
Veebilehe aadress	www.intera.ee