

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2016

aruandeaasta lõpp: 31.12.2016

ärinimi: Osaühing ANANKE

registrikood: 10754071

tänavatalu nimi, Rannarootsi tee 1
maja ja korteri number:

alevik: Uuemõisa alevik

vald: Ridala vald

maakond: Lääne maakond

postisihthumber: 90401

telefon: +372 5211135, +372 53443395

e-posti aadress: kerttu@ananke.ee

veebilehe aadress: www.ananke.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Raha	7
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	8
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	8
Lisa 5 Laenukohustised	9
Lisa 6 Osakapital	9
Lisa 7 Müügitulu	9
Lisa 8 Kaubad, toore, materjal ja teenused	10
Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud	10
Lisa 10 Tööjõukulud	10
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

TEGEVUSARUANNE 2016

Osaühing Ananke on asutatud 25.05.2001 aastal. Firma põhitegevusalaks on mööbli jaekaubandus.

Osaühingul Ananke on neli müügisalongi ning e-pood:

- Läänemaal Uuemõisas Rannarootsi tee 1 (Rannarootsi Keskus),
- Paines Vainu 11,
- Tallinnas Pärnu mnt 160,
- Pärnus Papiniidu 42 (Mai Selver)
- e-pood aadressil www.ananke.ee

2016. aasta tulemuseks oli OÜ Ananke-l väike kasum, samas müügitulu kasvas üle 5% ning esmakordselt oli ettevõtte käive üle miljoni euro.

2016. aastal vahetas Pärnu Ananke salong müügi pinda ning kolisime Mai Selveris asuvale müügipinnale. Klientidele rohkem käeulatuses olemine loodetavasti suurendab ka salongi müügi käivet.

2016. aastal oli OÜ Ananke keskmine töötajate arv 10 inimest. Osaühingu palgakulu 2016. aastal oli 92 862 eurot. Sotsiaalmaksu kulu ja ettevõtte töötuskindlustus kokku 31 200 eurot. Ettevõtte palga- ja maksukulu on võrreldes eelneva aastaga ei tõusnud.

OÜ Ananke juhatus on kolmeliikmeline. Juhatusel liikmetele tasu ei makstud.

Eesmärgid järgmiseks majandusaastaks

OÜ Ananke põhieesmärgiks 2017. majandusaastal on firma jätkusuutlikkuse tagamine ning müügitulu ja kasumi suurendamine. 2017. aastal on plaanis arendada Ananke müügisalonge (uued näidised, samuti tuleb uuendada töövahendeid, programme ja arvutiparki) ning vaatame üle ja vajadusel muudame müügisalongide rendipindasid, et kauplustega edukamalt toime tulla.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Varad		
Käibevarad		
Raha	6 658	3 858
Nõuded ja ettemaksed	18 767	17 660
Varud	124 118	104 201
Kokku käibevarad	149 543	125 719
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	60 123	97 563
Immateriaalsed põhivarad	6 011	6 011
Kokku põhivarad	66 134	103 574
Kokku varad	215 677	229 293
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Laenukohustised	16 886	20 831
Võlad ja ettemaksed	180 632	194 047
Kokku lühiajalised kohustised	197 518	214 878
Kokku kohustised	197 518	214 878
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	7 968	7 968
Kohustuslik reservkapital	639	639
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	5 808	5 808
Aruandeaasta kasum (kahjum)	3 744	0
Kokku omakapital	18 159	14 415
Kokku kohustised ja omakapital	215 677	229 293

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2016	2015
Müügitulu	1 007 767	945 676
Muud äritulud	1 105	27 177
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-741 313	-709 222
Mitmesugused tegevuskulud	-135 789	-131 517
Tööjõukulud	-124 062	-125 772
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-1 264	-3 051
Muud ärikulud	-283	-826
Ärikasum (kahjum)	6 161	2 465
Intressikulud	-2 077	-2 465
Muud finantstulud ja -kulud	-340	0
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	3 744	0
Aruandeaasta kasum (kahjum)	3 744	0

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Ananke 2016 aasta raamatupidamise aastaaruanne on kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele (IAS ja Euroopa Ühenduse direktiivid) ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi Raamatupidamise Seaduses ning Vabariigi valitsuse ja rahandusministri vastavasisulistes määrustes, mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

OÜ Ananke kasutab kasumiaruande koostamisel Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduse lisa 2 toodud kasumiaruande skeemi nr.1. Rahavoogude aruanne on koostatud kaudsel meetodil.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

Arvestuspõhimõtete muutusi aruandeperioodil ei ole.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse kassades olevat sularaha, arvelduskontode jääke, nõudmiseni hoiuseid, lühiajalisi (alla 3-kuulise lunastustähtjaga) pangadeposiite ja rahaturufondi osakuid, millel puudub oluline turuväärtuse muutuse risk. Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid äritegevusest kaudsel meetodil.

Finantsinvesteeringud

Finantsvaradeks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid.

Finantskohustusteks on võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised finantskohustused.

Finantsvara ja –kohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või –kohustuse eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või –kohustusega otseselt seotud tehingukulutusi.

Finantskohustusi kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses.

Finantsvarad eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvaradest tulenevatele rahavoogudele või ta annab kolmandale osapoolale üle varadest tulenevad rahavood ning enamiku finantsvaradega seotud riskidest ja hüvedest. Finantskohustused eemaldatakse bilansist siis, kui need on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Finantsvarade oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeva meetodil st. päeval, mil ettevõtte saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Iga konkreetse kliendi laekumata arveid hinnatakse eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad arved on bilansis alla hinnatud tõenäoliselt laekuva summani (allahindlus kajastatakse bilansis eraldi real "Ebatõenäoliselt laekuvad arved") ja lootusetud nõuded on kantud bilansist välja.

Faktooring

Faktooring on nõuete müük, kusjuures sõltuvalt faktooringlepingu tüübist on nõude ostjal õigus teatud aja jooksul nõue müüjale tagasi müüa (regressiõigusega faktooring) või tagasimüügi õigus puudub ning kõik nõudega seotud riskid lähevad sisuliselt üle müüjalt ostjale (regressiõigusetu faktooring).

Varud

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varud võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostukuludest, tootmiskuludest ja muudest otsestest kuludest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse..

Varude arvestamisel kasutatakse FIFO meetodit. Varud hinnatakse bilansis lähtuvalt sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus/tootmisomahind või neto realiseerimismaksumus. Materjalid ja lõpetamata toodang hinnatakse alla juhul, kui nendest valmistatavate toodete hinnanguline soetusmaksumus ületab samade valmistoodete neto realiseerimisväärtust.

Varude allahindlusi nende neto realiseerimisväärtusele kajastatakse allahindluse perioodil müüdud toodangu (kaupade, teenuste) kuluna.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Põhivaraks loetakse varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 1000 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta kuid soetusmaksumus on alla 1000 eurot kantakse kasutusse võtmisel 100%-liselt kuludesse ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt nende komponentide kasulikule elueale.

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumuleeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui vara maksumus on amortiseeritud nullini või vara on eemaldatud kasutusest. Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Kui materiaalse põhivara objektile on tehtud selliseid kulutusi, mis vastavad materiaalse põhivara mõistele, siis need kulutused lisatakse põhivaraobjekti soetusmaksumusele. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse aruandeperioodi kuludes.

Kui materiaalse põhivara objektile vahetatakse välja mõni oluline komponent, lisatakse selle soetusmaksumus objekti soetusmaksumusele, eeldusel, et see vastab materiaalse põhivara mõistele. Asendatav komponent kantakse bilansist välja. Kui asendatava komponendi soetusmaksumus ei ole teada, hinnatakse mahakantavat maksumust lähtudes asendamise hetke soetusmaksumusest, arvestades maha hinnangulise kulumi.

Vara väärtuse vähenemine

Igal bilansipäeval hindab ettevõtte juhtkond, kas on märke, mis võiksid viidata vara väärtuse langusele. Juhul kui on kahtlusi, mis viitavad varaobjekti väärtuse langemisele alla tema bilansilise väärtuse, viiakse läbi vara kaetava väärtuse test. Vara kaetav väärtus on võrdne kõrgemaga kahest näitajast: kas vara õiglasest väärtusest (miinus müügilukulused) või diskonteeritud rahavoogude põhjal leitavast kasutusväärtusest. Kui testi tulemusena selgub, et vara kaetav väärtus on madalam tema bilansilisest väärtusest, hinnatakse põhivara objekt alla tema kaetavale väärtusele. Juhul kui vara väärtuse testi ei ole võimalik teostada üksiku varaobjekti suhtes, leitakse kaetav väärtus väikseima varade grupi (raha genereeriva üksuse) kohta, kuhu see vara kuulub. Vara allahindlusi kajastatakse aruandeperioodi kuluna. Kui varem alla hinnatud varade kaetava testi tulemusena selgub, et kaetav väärtus on tõusnud üle bilansilise jääkmaksumuse, siis tühistatakse varasem allahindlus ning suurendatakse vara bilansilist maksumust. Ülempiiriks on vara bilansiline jääkmaksumus, mis oleks kujunenud arvestades vahepealsetel aastatel normaalset amortisatsiooni.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1000**Rendid**

Kasutusrendi maksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kuluna.

Tulud

Kaupade müügist tulenevat tulu kajastatakse siis kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav. Tulu teenuste müügist kajastatakse lähtudes valmidusastme meetodist: teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused. Intressitulu kajastatakse lähtudes vara sisemisest intressimäärast. Dividenditulu kajastatakse vastava nõudeõiguse tekkimisel.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Kokku raha	6 658	3 858

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2016		31.12.2015
	Ettemaks	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks		7 026	6 383
Üksikisiku tulumaks		1 693	2 663
Erisoodustuse tulumaks		5	29
Sotsiaalmaks		4 083	5 799
Kohustuslik kogumispension		289	416
Töötuskindlustusmaksed		297	422
Maamaks			14
Ettemaksukonto jääk	173		
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	173	13 393	15 726

Lisa 4 Materiaalsed põhivarad (eurodes)

					Kokku
	Ehitised			Masinad ja seadmed	
		Transpordi- vahendid	Muud masinad ja seadmed		
31.12.2014					
Soetusmaksumus	60 000	41 162	18 221	59 383	119 383
Akumuleeritud kulum	-1 082	-993	-16 694	-17 687	-18 769
Jääkmaksumus	58 918	40 169	1 527	41 696	100 614
Amortisatsioonikulu	-600	-2 052	-399	-2 451	-3 051
31.12.2015					
Soetusmaksumus	60 000	41 162	18 221	59 383	119 383
Akumuleeritud kulum	-1 682	-3 045	-17 093	-20 138	-21 820
Jääkmaksumus	58 318	38 117	1 128	39 245	97 563
Ostud ja parendused		23 824		23 824	23 824
Amortisatsioonikulu	1 682	-2 592	-354	-2 946	-1 264
Müügid	-60 000				-60 000
31.12.2016					
Soetusmaksumus	0	64 986	18 221	83 207	83 207
Akumuleeritud kulum	0	-5 637	-17 447	-23 084	-23 084
Jääkmaksumus	0	59 349	774	60 123	60 123

Lisa 5 Laenukohustised

(eurodes)

	31.12.2016	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
01-099201-KT	16 886	16 886		
Lühiajalised laenud kokku	16 886	16 886		
Laenukohustised kokku	16 886	16 886		

	31.12.2015	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
01-099201-KT	18 252	18 252		
13-032550-JT	2 579	2 579		
Lühiajalised laenud kokku	20 831	20 831		
Laenukohustised kokku	20 831	20 831		

Lisa 6 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Osakapital	7 968	7 968
Osade arv (tk)	80	80

Lisa 7 Müügitulu

(eurodes)

	2016	2015
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	1 007 767	945 676
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	1 007 767	945 676
Kokku müügitulu	1 007 767	945 676
Müügitulu tegevusalade lõikes		
47591 mööbli jaemüük	1 007 767	945 676
Kokku müügitulu	1 007 767	945 676

Lisa 8 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	2016	2015
Müügi eesmärgil ostetud kaubad	741 313	709 222
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	741 313	709 222

Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2016	2015
Üür ja rent	27 885	32 527
Energia	20 323	22 412
Elektrienergia	9 983	10 436
Soojusenergia	2 043	2 496
Kütus	8 297	9 480
Mitmesugused bürookulud	1 090	795
Muud	86 491	75 783
Kokku mitmesugused tegevuskulud	135 789	131 517

Lisa 10 Tööjõukulud

(eurodes)

	2016	2015
Palgakulu	92 862	94 048
Sotsiaalmaksud	31 200	31 724
Kokku tööjõukulud	124 062	125 772
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	9	10

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 28.06.2017

Osaühing ANANKE (registrikood: 10754071) 01.01.2016 - 31.12.2016 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KERTTU LIIVA-KULBOK	Juhatuse liige	28.06.2017

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2016
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	5 808
Aruandeaasta kasum (kahjum)	3 744
Kokku	9 552
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	9 552
Kokku	9 552

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2016
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	5 808
Aruandeaasta kasum (kahjum)	3 744
Kokku	9 552
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	9 552
Kokku	9 552

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Mööbli ja valgustite jaemüük	47591	1007767	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Jaak Liiva	36010164724	Haapsalu linn, Lääne maakond, Eesti	877 EUR (Lihtomand)
Kerttu Liiva	48305124715	Saunja küla, Lääne-Nigula vald, Lääne maakond, Eesti	717 EUR (Lihtomand)
Rita Liiva	46212284712	Haapsalu linn, Lääne maakond, Eesti	6374 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 53443395
Mobiiltelefon	+372 5211135
E-posti aadress	kerttu@ananke.ee
Veebilehe aadress	www.ananke.ee