

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2016

aruandeaasta lõpp: 31.12.2016

sihtasutuse nimi: SIHTASUTUS EESTI TERVISHOIU PILDIPANK

registrikood: 90007945

tänavanimi, maja number: L.Puusepa 8

linn: Tartu linn

maakond: Tartu maakond

postisihthumber: 51014

telefon: +372 7319197

faks: +372 7318488

e-posti aadress: info@pacs.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	9
Bilanss	9
Tulemiaruanne	10
Rahavoogude aruanne	11
Netovara muutuste aruanne	12
Raamatupidamise aastaaruande lisad	13
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	13
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	15
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	15
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	16
Lisa 5 Immateriaalsed põhivarad	17
Lisa 6 Kapitalirent	17
Lisa 7 Laenukohustised	18
Lisa 8 Võlad ja ettemaksed	18
Lisa 9 Võlad töövõtjatele	19
Lisa 10 Tulu ettevõtlusest	19
Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud	19
Lisa 12 Tööjõukulud	20
Lisa 13 Muud kulud	20
Lisa 14 Seotud osapooled	20
Aruande allkirjad	22
Vandeaudiitori aruanne	23

Tegevusaruanne

Tegevusaruanne

SA Eesti Tervishoiu Pildipank (edaspidi Pildipank) on asutatud 12.juunil 2006 aastal SA Põhja-Eesti Regionaalhaigla ja SA Tartu Ülikooli Kliinikum poolt. Pildipanga põhitegevuseks on meditsiiniliste DICOM formaadis kujutiste arhiveerimise- ja visualiseerimise teenuse osutamine Eesti tervishoiuasutustele.

Juhtimine ja meeskond

Pildipanga juhtimine on allutatud Pildipanga nõukogu kontrollile. Nõukogu kavandab pikaajalist tegevust, korraldab juhtimist ning teostab järelvalvet Pildipanga tegevuse üle. Pildipanga nõukogu koosneb kolmest liikmest, kes on määratud ametisse SA Tartu Ülikooli Kliinikumi, SA Põhja-Eesti Regionaalhaigla ja Eesti Vabariigi sotsiaalministri poolt.

2016 aastal olid Pildipanga nõukogu liikmed Tõnis Allik (nõukogu esimees), Maret Tark ja Ain Aaviksoo. Pildipanka juhib ja esindab Pildipanga juhatus, kes järgib juhtimisel Pildipanga nõukogu seaduslikke korraldusi.

Pildipanga juhatus on kaheliikmeline. Juhatusel liikme, Eiko Pruksi vastutusvaldkonnaks on suhtlemine klientidega, personalivaldkond ja

finantsjuhtimine. Juhatusel liikme Andrus Paatsi vastutusvaldkond on Pildipanga arendustegevus, suhtlemine tarnijatega ja tehnilised küsimused.

Pildipanga meeskonda kuulub müügidirektor, viis inseneri, assistent (koormusega 0,25), raamatupidaja (koormusega 0,25) ja jurist (koormusega 0,25). Müügidirektori põhiülesanded on Pildipanga toodete ja teenuste müük ning suhtlemine klientidega.

Inseneride põhiülesandeks on tagada Pildipanga seadmete ja teenuste katkematu funktsioneerimine ning Pildipanga rakenduste administreerimine.

Aruandeaastal oli keskmine töötajate arv 9 ning nende töötasu kogusumma koos sotsiaalkindlustuse maksudega oli 310 455 eurot, sealhulgas juhatuse- ja nõukogu liikmete töötasu koos maksudega oli 109 920 eurot.

Infrastruktuur

Pildipank kasutab teenuste osutamiseks PAKS-i süsteemi AGFA „Impax 6.5“. Kujutiste pikaajaliseks arhiveerimiseks kasutatakse arhiveerimissüsteemi HP „MAS 2.5“, mis on tööle rakendatud „disaster recovery“ režiimis. See tagab funktsionaalsuse, kus kujutised on arhiveeritud korraga erinevates paikades (Tallinn, Tartu) ning kindlustab kujutiste säilimise ja kättesaadavuse juhul, kui peaks esinema probleeme ühe arhiveerimiseseadme kasutamisega.

Kujutiste visualiseerimiseks kliinilistele partneritele kasutatakse veebitehnoloogial baseeruvat lahendust J4Care Smooth Viewer.

PAKS-i ja pikaajalise arhiveerimissüsteemi hoolduseks ja rikete kõrvaldamiseks on sõlmitud hoolduslepingud, mis tagavad tootjapoolse tehnilise toe „24/7“.

Eesti perearstidele pakutakse juurdepääsu perearstinimistuse olevate patsientide kujutistele veebiliidese kaudu, mis on valminud koostöös aktsiaseltsiga „Cybernetica“.

EKG-de arhiveerimiseks ja töötlemiseks kasutatakse kardioloogilist infosüsteemi GE „MUSE 7.0“, mille uuendamiseks viidi läbi riigihange.

Riski vähendamiseks ja suurema töökindluse tagamiseks paiknevad Pildipanga serverid hajutatult Tallinnas ja Tartus.

Andmete edastamine toimub mööda VPN kanalit või turvalise HTTPS protokollil abil.

Partnerid

Pildipanga arhiveerimisteenust kasutavad kõik Eesti tervishoiuasutused, kellel on olemas digitaalne kuvamistehnoloogia.

2016. aasta lõpus arhiveeris kujutisi Pildipanga PAKS-i abil 44 Eesti tervishoiuasutust ja 3 muu põhitegevusega ettevõtet. Arhiveerivate asutuste arv aruandeaastal võrreldes 2015 aastaga kasvas 7%. Suuremad arhiveerijad olid SA Põhja-Eesti Regionaalhaigla (252 249 uuringut, 21% arhiveeritud uuringute üldarvust) ja Tartu Ülikooli Kliinikum (225 792 uuringut, 18% arhiveeritud uuringute üldarvust). Alates 2014. a. lõpust on J4Care pildivaatur integreeritud kõikide Eesti tervishoiuteenuse osutajate infosüsteemidega, mistõttu on uuringutele ligipääs tagatud kõikidele arstidele, kellele TTO või e-Tervis infosüsteem vastava õiguse on andnud. 2016. aastal integreeriti pildivaatur paljude hambaarstide infosüsteemidega.

Perearstide veebiliidese kasutamiseks oli 2016. aasta lõpuks väljastatud 1583 kasutajatunnust, neist 829 (vähenenud võrreldes 2015 aastaga) isiklikku kasutajatunnust ja 671 integreeritud süsteemi (suurenenud 4% võrreldes 2015 aastaga) kasutajatunnust erinevatele perearstide, hambaarstide ja haiglate infosüsteemidele (infosüsteemi kasutab tavaliselt rohkem, kui üks arst), mis võimaldab tervishoiutöötajatel oma ettevõtte infosüsteemi abil otse juurdepääsu oma patsientide kujutistele Pildipangas.

Jätkuvalt on Pildipanga partneriks finantsvaldkonnas SEB Pank.

Arendustegevus

Arendustegevus toimus 2016. aastal mitmes suunas:

1. Jätkus arhiveerijate-gruppide PACS-süsteemi serveritevaheline ümberkonfigureerimine koormuse jagamiseks ja töövoogude optimeerimiseks.
2. Veebivaatari integreerimine erinevate TTO infosüsteemidega ning isiklike kasutajatunnuste vähendamine.
3. Veebivaatari jätkuv kasutajakoolituste läbiviimine tervishoiuasutustes.
4. Lisati täiendavad ESTER 3.0 infosüsteemi omavad haiglad *Worklisti* teenuse ja vastuste edastamise teenuse kasutamiseks Pildipanga süsteemide baasil.
5. Alustasime EKG arhiveerimissüsteemi lahenduse tarkvara ja riistvara uuendamist.
6. Arendasime välja perearstidelt DICOM EKG'de vastuvõtmiseks turvalise pilvetehnoloogial baseeruva lahenduse ja piloteerisime seda kahe perearstiga.
7. Pikaajalise arhiivi laiendamine 85 TB võrra (30TB süsteem, 55TB andmetele).
8. Alustasime võistleva dialoogi vormis riigihanget pikaajalise arhiivi asendamiseks VNA-tehnoloogial põhineva lahendusega.

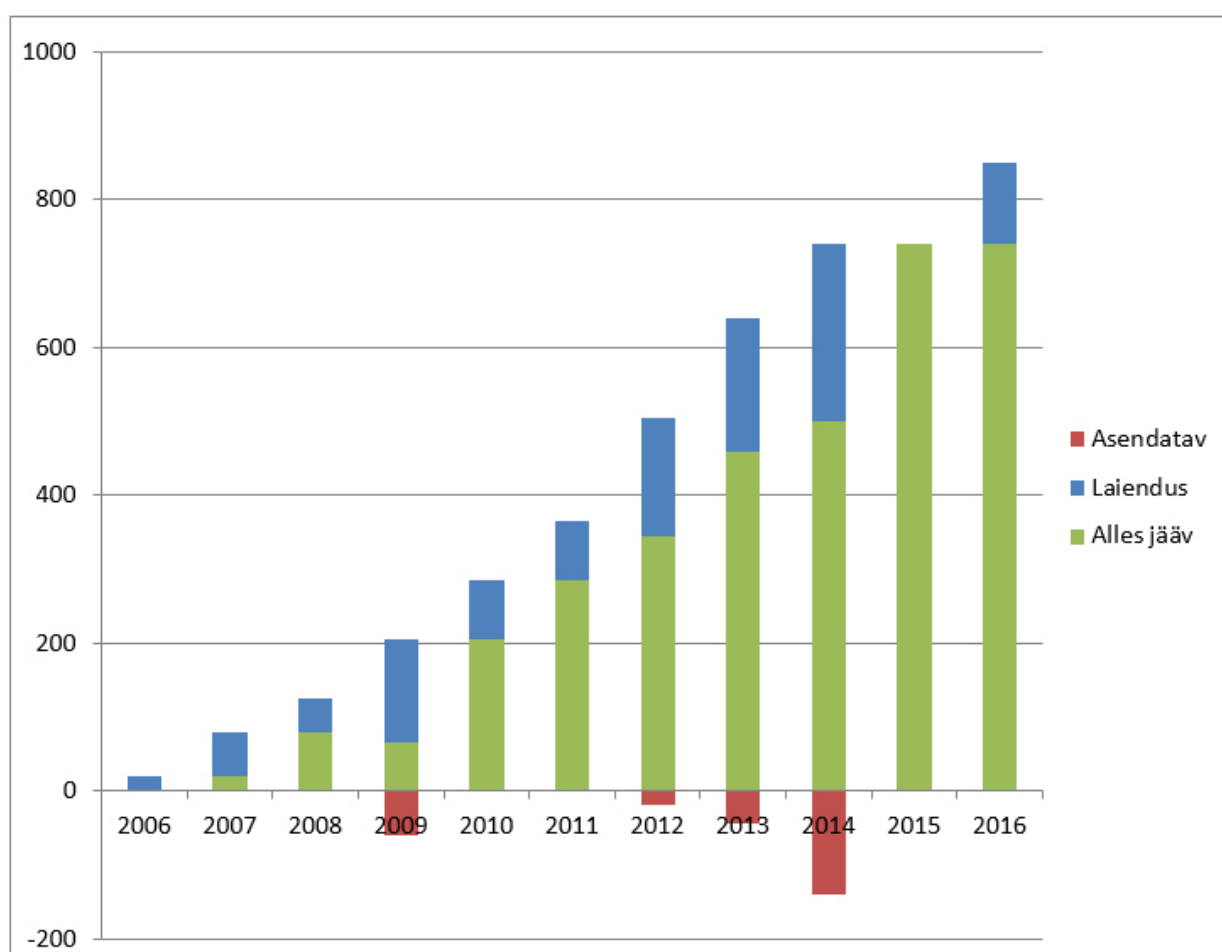
2016. aasta lõpul paiknes PAKS süsteemis Impax 6.5 kokku 10,262 miljonit uuringut.

Andmete turvaline varundamine ja kiire juurdepääsu loomine varundatud andmetele. PAKS süsteemiga Impax 6.5 on integreeritud kahel andmekoopial baseeruv arhiveerimissüsteem HP „MAS“ andmete pikaajaliseks säilitamiseks. Andmete kiireks kättesaamiseks paiknevad andmed *online* kõvaketastel. 2016. aastal soetati juurde 55 TB täiendavat kogust arhiveerimismeediat. 2016. aasta lõpuks oli pikaajalise arhiivi maht 415 TB.

Aasta	Arhiivi laiendamine (neto), TB	Arhiivimaht aasta lõpus (neto), TB
2006	0	10

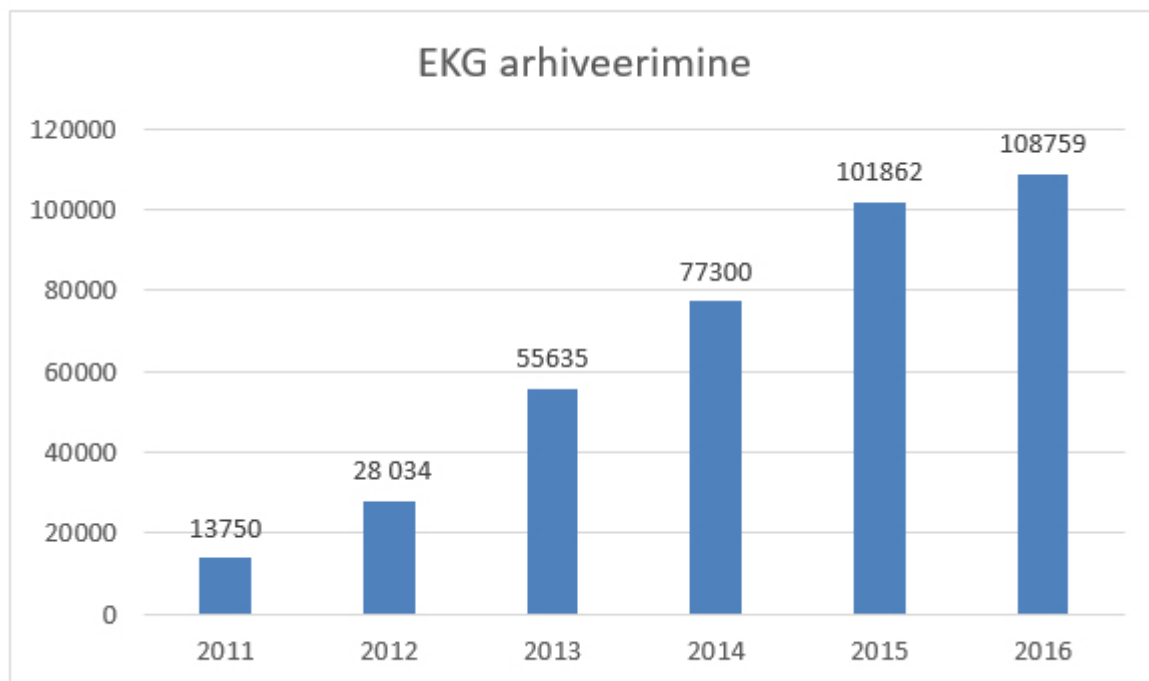
2007	30	40
2008	22,5	62,5
2009	40	102,5
2010	40	142,5
2011	30	172,5
2012	70	242,5
2013	90	320
2014	120	360
2015	0	360
2016	55	415

Tabel 1. Pikaajalise arhiivi netomaht aastate lõikes



Joonis 1. Arhiivipinna kasutus aastate lõikes

1. jätkus EKG arhiveerimine. 2016 aastal arhiveeriti kokku 108 759 EKG-d, mis on võrreldes 2015 aastaga 7% enam. 2016 aasta lõpuks paiknes EKG arhiivis kokku 598 582 EKG-d. Suuremad EKG arhiveerijad 2016 aastal olid Tartu Ülikooli Kliinikum (34 081 EKG-d, 31% arhiveeritud EKG üldarvust), SA Põhja-Eesti Regionaalhaigla (70 061 EKG-d, 64% arhiveeritud EKG üldarvust).



Joonis 2. Arhiveeritud EKG aastate lõikes.

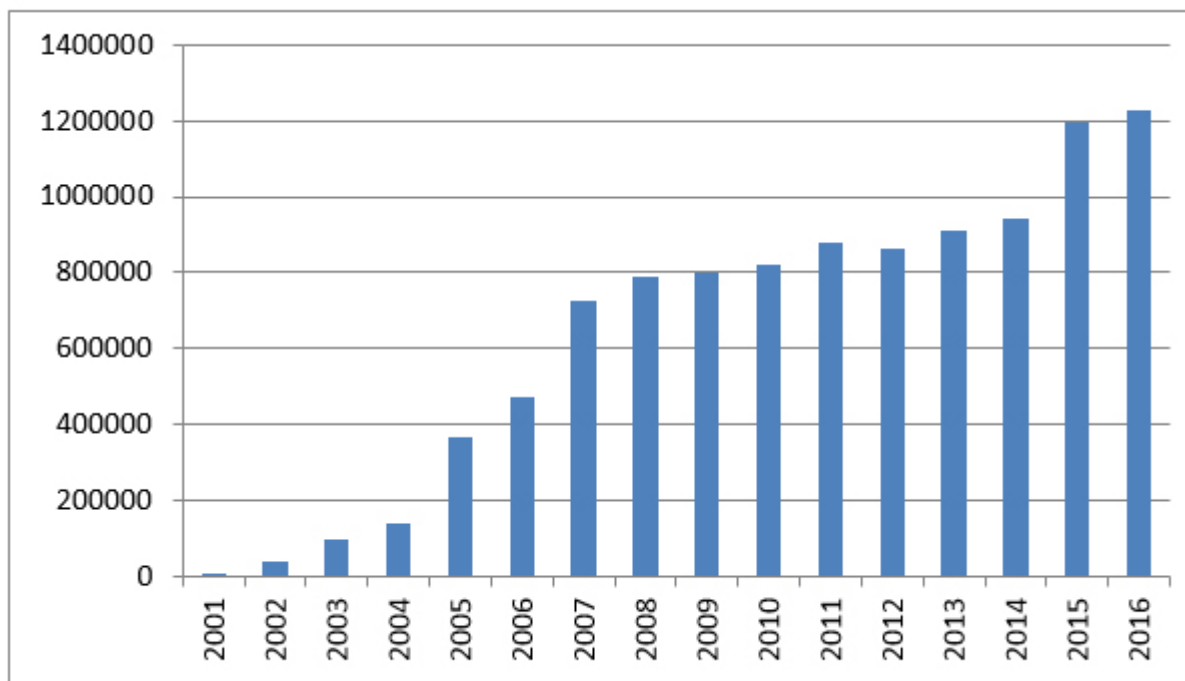
Arhiveerimisteenuse hind

Pildipank on kehtestanud 2007 aastal kõikidele arhiveerijatele ühtse arhiveerimisteenuse hinna. 2015 aastal jäid teenuste hinnad samaks 2007 aasta hindadega. Muutus tekkis alates 01.09.2014 ja jätkus 2015 aastal seoses riigipoolse uuringute arhiveerimise lisarahastusega 0,25 Eurot/uuringu kohta (koos KM summas). 2016 aastal ei leidnud riik vahendeid arhiveerimise hinna kompenseerimiseks TTO-dele. Pildipank jätkas lisarahastuseks läbirääkimisi Sotsiaalministeeriumi ja Haigekassaga ning osutas kogu 2016 a jooksul arhiveerimisteenust klientidele hinnakirja hinnast madalama hinnaga kattes riigi poolt saamata jäänud dotatsiooni oma varasematel perioodidel kogunenud tulemi arvelt.

Andmemahud ja kasutamine

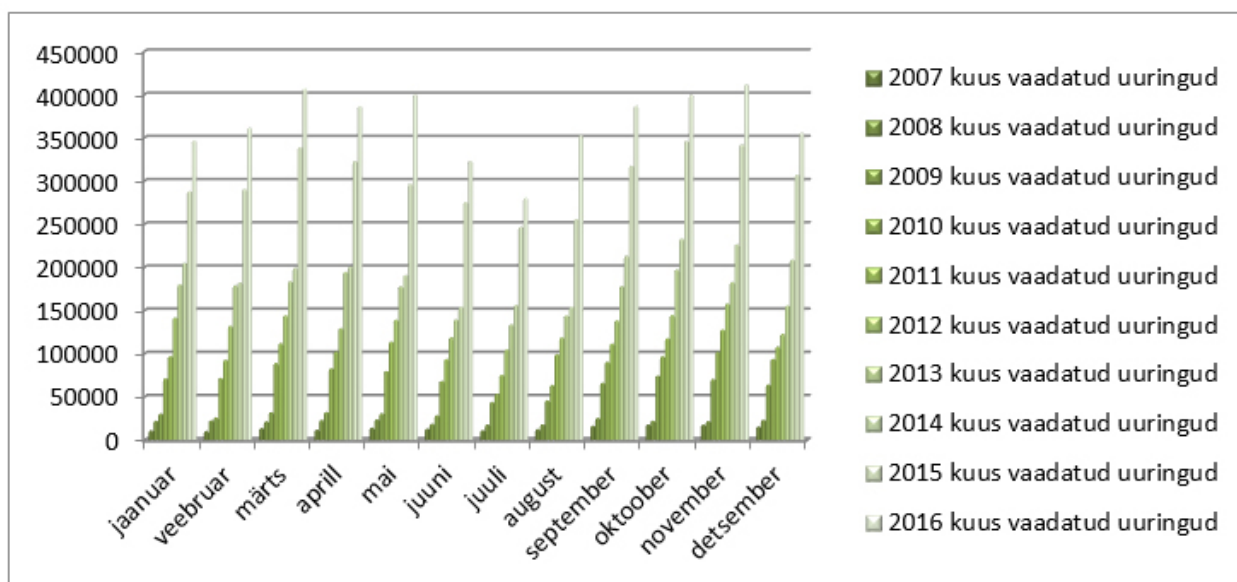
2016. aasta lõpuks oli Pildipanga arhiivis paiknevate uuringute maht kokku pakitud kujul 415 TB. 2015 aastal lisandus andmeid komprimeeritud kujul 55 TB, mis suurendas andmete kogumahtu võrreldes 2015. aastaga 15%.

2016. aastal suurenes arhiveeritud uuringute arv võrreldes 2015. aastaga 2,4%.



Joonis3. Arhiveeritud uuringute arvud aastate lõikes.

Pildipanga perearstide liidese kasutamine suurenes 2016. aastal võrreldes 2015. aastaga 22%. Suurim ühes kuus vaadatud uuringute arv oli 411 528 (novembris 2016), uuringuid kokku vaadati 2016 aastal 4 410 623 korda.



Joonis 4. Pildipanga liidese kaudu vaadatud uuringute arv aastate ja kuude lõikes.

Pildipank tegutseb tervishoiusektoris ja selle sektori üldist arengut ja selle mõju kirjeldavad Eesti Haigekassa eelarved ja majandusaasta aruanded. Kuna digitaalsete ülesvõtete arhiveerimise maht sõltub suures osas elanikkonnale osutatavate tervishoiuteenuste mahust, siis võib Pildipanga äritegevuses täheldada samasugust tsüklilisust, st käive väheneb suvekuudel ning aasta lõpus. Pildipanga tegevusega ei kaasne olulisi

keskkonna- ja sotsiaalseid mõjusid.

Peamised finantssuhtarvud

Suhtarv	2016	2015
Käibe kasv %	-21,15	20,59
Tulemi kasv %	-74	58,65
Puhasrentaablus	10,76	32,65
Lühiajaliste kohustuste kattekordaja	12,99	11,82
ROA %	4,75	19,27
ROE %	5,03	20,38

Tabel 2. Peamised finantssuhtarvud

Suhtarvude arvutamisel kasutatud valemid:

Käibe kasv = (tulu ettevõtlusest 2016-tulu ettevõtlusest 2015)/tulu ettevõtlusest 2015*100

Tulemi kasv = (tulem 2016-tulem 2015)/tulem 2015*100

Puhasrentaablus = tulem/tulu ettevõtlusest *100

Lühiajaliste kohustuste kattekordaja = käibevara/lühiajalised kohustused

ROA % = tulem/varad kokku*100

ROE % = tulem/netovara*100

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	1 258 635	1 024 543	
Nõuded ja ettemaksed	167 123	179 944	2
Kokku käibevarad	1 425 758	1 204 487	
Põhivarad			
Nõuded ja ettemaksed	57 888	70 793	2
Materiaalsed põhivarad	322 250	428 028	4
Immateriaalsed põhivarad	172 143	172 878	5
Kokku põhivarad	552 281	671 699	
Kokku varad	1 978 039	1 876 186	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Laenukohustised	0	10 074	7
Võlad ja ettemaksed	109 730	91 791	8
Kokku lühiajalised kohustised	109 730	101 865	
Kokku kohustised	109 730	101 865	
Netovara			
Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	12 782	12 782	
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	1 761 539	1 399 920	
Aruandeaasta tulem	93 988	361 619	
Kokku netovara	1 868 309	1 774 321	
Kokku kohustised ja netovara	1 978 039	1 876 186	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2016	2015	Lisa nr
Tulud			
Tulu ettevõtlusest	873 414	1 107 706	10
Muud tulud	108	2	
Kokku tulud	873 522	1 107 708	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-241 896	-213 432	11
Tööjõukulud	-310 455	-277 173	12
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-227 275	-255 170	4,5
Muud kulud	0	-57	13
Kokku kulud	-779 626	-745 832	
Põhitegevuse tulem	93 896	361 876	
Intressikulud	-33	-330	
Muud finantstulud ja -kulud	125	73	
Aruandeaasta tulem	93 988	361 619	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2016	2015	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	93 896	361 876	
Korrigeerimised			
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	227 275	255 170	4,5
Kokku korrigeerimised	227 275	255 170	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	25 726	9 720	
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	17 939	-7 650	
Kokku rahavood põhitegevusest	364 836	619 116	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalsete ja immateriaalsete põhivarade soetamisel	-120 762	0	4,5
Laekunud intressid	125	73	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-120 637	73	
Rahavood finantseerimistegevusest			
Kapitalirendi põhiosa tagasimaksed	-10 074	-23 663	6
Makstud intressid	-33	-330	
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	-10 107	-23 993	
Kokku rahavood	234 092	595 196	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	1 024 543	429 347	
Raha ja raha ekvivalentide muutus	234 092	595 196	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	1 258 635	1 024 543	

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	Akumuleeritud tulem	
31.12.2014	12 782	1 399 920	1 412 702
Aruandeaasta tulem	0	361 619	361 619
31.12.2015	12 782	1 761 539	1 774 321
Aruandeaasta tulem	0	93 988	93 988
31.12.2016	12 782	1 855 527	1 868 309

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Sihtasutuse Eesti Tervishoiu Pildipank 2016 aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Majandusaasta algus oli 1. jaanuar 2016 ja majandusaasta lõpp 31. detsembril 2016. Majandusaasta jooksul on kasutatud ühesuguseid arvestusmeetodeid ja hindamisaluseid.

Tulemiaruarande koostamisel on kasutatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruarande skeemi nr. 1.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes arvelduskonto jääki.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Ostjate tasumata summad kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 5 000 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 5 000 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuldesse kantud väheväärtusliku inventari üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast, mittetagastatavatest maksudest ja muudest põhivara kasutuselevõtmisega otseselt seonduvatest väljaminekutest.

Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjõudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, lisatakse materiaalse põhivara soetusmaksumusele. Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarse amortisatsiooni meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on põhivara gruppidel järgmised:

Masinad ja seadmed 10-25%

Infotehnoloogiaseadmed 25-50%.

Piiramata kasutuseaga objekte ei amortiseerita.

Immateriaalne põhivara

Immateriaalse põhivarana kajastatakse füüsilise substantsita vara kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja soetusmaksumusega alates 5 000 eurost.

Immateriaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Immateriaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Amortisatsiooni arvestatakse lineaarselt ja lähtutakse kasulikust elueast 4-10 aastat.

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Masinaid ja seadmed	kuni 5 aastat
Infotehnoloogiaseadmed	kuni 5 aastat
Immateriaalne põhivara	kuni 5 aastat

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle ettevõttele.

Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Kapitalirenti kajastatakse bilansis vara ja kohustusena renditud vara õiglase väärtuse summas või rendimaksede miinimumsumma nüüdisväärtuses, juhul kui see on madalam. Rendimaksed jaotatakse finantskuluks (intressikulu) ja kohustuse jääkväärtuse vähendamiseks (põhiosa tagasimakse). Finantskulu jaotub kogu rendiperioodile.

Kapitalirendi tingimustel renditud vara amortiseeritakse sarnaselt omandatud põhivaraga, kusjuures amortisatsiooniperioodiks on vara eeldatav kasulik tööiga või rendisuhte kehtivuse periood, olenevalt sellest, kumb on lühem.

Kasutusrendimaksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna.

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil. Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuulavas summas.

Pikaajalistena on bilansis kajastatud kohustused, mille maksetähtaeg arvestatuna bilansikuupäevast on hiljem kui üks aasta.

Ülejäänud kohustused on esitatud lühiajalistena.

Tulud

Teenuste osutamisega seotud tulu kajastatakse teenuse osutamise järel. Intressitulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurust on võimalik usaldusväärselt hinnata.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2016	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	
Nõuded ostjate vastu	76 769	76 769	0	
Ostjatelt laekumata arved	76 769	76 769	0	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	1 959	1 959	0	3
Muud nõuded	1 352	1 352	0	
Ettemaksed	144 931	87 043	57 888	
Tulevaste perioodide kulud	144 931	87 043	57 888	
Kokku nõuded ja ettemaksed	225 011	167 123	57 888	

	31.12.2015	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	
Nõuded ostjate vastu	108 309	108 309	0	
Ostjatelt laekumata arved	108 921	108 921	0	
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-612	-612	0	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	2 673	2 673	0	
Muud nõuded	22	22	0	
Ettemaksed	139 733	68 940	70 793	
Tulevaste perioodide kulud	139 733	68 940	70 793	
Kokku nõuded ja ettemaksed	250 737	179 944	70 793	

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2016		31.12.2015	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks	0	9 945	0	14 091
Üksikisiku tulumaks	0	2 797	0	3 510
Sotsiaalmaks	0	4 793	0	6 020
Kohustuslik kogumispension	0	381	0	487
Töötuskindlustusmaksed	0	243	0	305
Ettemaksukonto jääk	1 959		2 673	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	1 959	18 159	2 673	24 413

Lisa 4 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

			Kokku
	Arvutid ja arvutisüsteemid	Masinad ja seadmed	
31.12.2014			
Soetusmaksumus	2 175 327	2 175 327	2 175 327
Akumuleeritud kulum	-1 512 638	-1 512 638	-1 512 638
Jääkmaksumus	662 689	662 689	662 689
Amortisatsioonikulu	-234 661	-234 661	-234 661
31.12.2015			
Soetusmaksumus	1 692 060	1 692 060	1 692 060
Akumuleeritud kulum	-1 264 032	-1 264 032	-1 264 032
Jääkmaksumus	428 028	428 028	428 028
Ostud ja parendused	99 762	99 762	99 762
Muud ostud ja parendused	99 762	99 762	99 762
Amortisatsioonikulu	-202 616	-202 616	-202 616
Muud muutused	-2 924	-2 924	-2 924
31.12.2016			
Soetusmaksumus	1 764 072	1 764 072	1 764 072
Akumuleeritud kulum	-1 441 822	-1 441 822	-1 441 822
Jääkmaksumus	322 250	322 250	322 250

Lisa 5 Immateriaalsed põhivarad

(eurodes)

			Kokku
	Arvutitarkvara	Kontsessioonid, patendid, litsentsid, kaubamärgid	
31.12.2014			
Soetusmaksumus	205 100	12 782	217 882
Akumuleeritud kulum	-11 713	-12 782	-24 495
Jääkmaksumus	193 387	0	193 387
Amortisatsioonikulu	-20 509	0	-20 509
31.12.2015			
Soetusmaksumus	205 100	12 782	217 882
Akumuleeritud kulum	-32 222	-12 782	-45 004
Jääkmaksumus	172 878	0	172 878
Ostud ja parendused	21 000	0	21 000
Amortisatsioonikulu	-21 735	0	-21 735
31.12.2016			
Soetusmaksumus	226 100	12 782	238 882
Akumuleeritud kulum	-53 957	-12 782	-66 739
Jääkmaksumus	172 143	0	172 143

Lisa 6 Kapitalirent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rentnik

	31.12.2016	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Kapitalirent	0	0	0	0
Kapitalirendikohustised kokku	0	0	0	0
	31.12.2015	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Kapitalirent	10 074	10 074	0	0
Kapitalirendikohustised kokku	10 074	10 074	0	0

Renditud varade bilansiline jääkmaksumus		
	31.12.2016	31.12.2015
Masinad ja seadmed		7 047
Kokku		7 047

Lisa 7 Laenukohustised

(eurodes)

	31.12.2016	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Kapitalirendikohustised kokku	0	0	0	0
Laenukohustised kokku	0	0	0	0

	31.12.2015	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Kapitalirendikohustised kokku	10 074	10 074	0	0
Laenukohustised kokku	10 074	10 074	0	0

Lisa 8 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2016	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	19 404	19 404	
Võlad töövõtjatele	61 356	61 356	9
Maksuvõlad	18 159	18 159	3
Muud võlad	10 811	10 811	
Muud viitvõlad	10 811	10 811	
Kokku võlad ja ettemaksed	109 730	109 730	

	31.12.2015	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	21 153	21 153	
Võlad töövõtjatele	41 450	41 450	
Maksuvõlad	24 413	24 413	
Muud võlad	4 775	4 775	
Kokku võlad ja ettemaksed	91 791	91 791	

Lisa 9 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Töötasude kohustis	23 780	10 962
Puhkusetasude kohustis	5 406	9 321
Tulemustasu reserv	25 141	17 895
Üksikisiku tulumaks	5 945	2 741
Töötuskindlustusmakse	395	156
Kogumispensionimakse	689	375
Kokku võlad töövõtjatele	61 356	41 450

Lisa 10 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2016	2015
Kujutiste arhiveerimine	781 158	1 004 096
Tarkvara litsentside rent	92 256	103 610
Kokku tulu ettevõtlusest	873 414	1 107 706

Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2016	2015
Üür ja rent	17 108	17 108
Mitmesugused bürookulud	15 645	2 496
Lähetuskulud	2 936	9 099
Koolituskulud	558	3 794
Kulu ebatõenäoliselt laekuvatest nõuetest	0	-2 880
Põhivara remont ja hooldus	138 694	117 579
Transpordikulu	1 365	2 395
Esinduskulud	477	83
Serverite täiendus-arenduskulu	64 944	59 868
Muud	169	3 890
Kokku mitmesugused tegevuskulud	241 896	213 432

Lisa 12 Tööjõukulud

(eurodes)

	2016	2015
Palgakulu	232 519	207 489
Sotsiaalmaksud	77 936	69 684
Kokku tööjõukulud	310 455	277 173
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	9	9

Lisa 13 Muud kulud

(eurodes)

	2016	2015
Kahjum valuutakursi muutustest	0	22
Muud	0	35
Kokku muud kulud	0	57

Lisa 14 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2016		31.12.2015	
	Nõuded	Kohustised	Nõuded	Kohustised
Asutajad ja liikmed	30 973	2 482	30 874	1 772
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	6 594	0	7 362	0

2016	Ostud	Müügid
Asutajad ja liikmed	41 714	397 098
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	0	73 574
2015	Ostud	Müügid
Asutajad ja liikmed	42 256	404 184
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	0	33 169

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2016	2015
Arvestatud tasu	87 273	85 254

Ostud ja müügid on seotud teenuste osutamisega, kauba müüki ei toimunud.

Juhatuse liikme ennetähtaegsel tagasikutsumisel makstakse juhatuse liikmele lahkumishüvitist kolme kuu tasu suuruses summas (13 920 eurot).

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 21.03.2017

SIHTASUTUS EESTI TERVISHOIU PILDIPANK (registrikood: 90007945) 01.01.2016 - 31.12.2016 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
EIKO PRUKS	Juhatuse liige	21.03.2017
ANDRUS PAATS	Juhatuse liige	21.03.2017

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

SIHTASUTUS EESTI TERVISHOIU PILDIPANK nõukogule

Arvamus

Oleme auditeerinud SIHTASUTUS EESTI TERVISHOIU PILDIPANK (ettevõtte) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2016 ning kasumiaruannet, rahavoogude aruannet ja omakapitali muutuste aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt ettevõtte finantsseisundit seisuga 31.12.2016 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditiiri kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga“. Me oleme ettevõttest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestusekspertide eetikakoodeksiga (Eesti) (eetikakoodeks (EE)), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt eetikakoodeksi (EE) nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusele.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie asjaomast vandeauditiiri aruannet.

Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon oluliselt lahkneb raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas ettevõtte liikvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad ettevõtte raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

Vandeauditiiri kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditiiri aruanne, mis sisaldab meie arvamus. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuri vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, vääresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamus avaldamiseks ettevõtte sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärselt kahtlust ettevõtte suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeauditiiri aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamus. Meie järeldused põhinevad vandeauditiiri aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/

Toivo Alajõe

Vandeauditiiri number 220

Auditiitorbüroo Fides OÜ

Auditiorettevõtja tegevusloa number 234

Vanemuise 21 a, Tartu linn, Tartu maakond, 51014

21.03.2017

Audiitorite digitaalallkirjad

SIHTASUTUS EESTI TERVISHOIU PILDIPANK (registrikood: 90007945) 01.01.2016 - 31.12.2016 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TOIVO ALAJÕE	Vandeaudiitor	21.03.2017

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Mujal liigitamata tervishoiualad	86909	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 7319197
Faks	+372 7318488
E-posti aadress	info@pacs.ee