

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2016

aruandeaasta lõpp: 31.12.2016

nimi: mittetulundusühing Maarja-Magdaleena Gild

registrikood: 80254766

tänava/talu nimi, Uus 5

maja ja korteri number:

linn: Pärnu linn

maakond: Pärnu maakond

postisihthnumber: 80011

telefon: +372 5278099

e-posti aadress: info@maarjamagdaleenagild.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	5
Bilanss	5
Tulemiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Netovara muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	11
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	11
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	12
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	13
Lisa 6 Tulu ettevõtlusest	13
Lisa 7 Mitmesugused tegevuskulud	13
Lisa 8 Tööjõukulud	14
Lisa 9 Seotud osapooled	14
Aruande allkirjad	15

MAARJA-MAGDALEENA GILD

MTÜ Maarja-Magdaleena Gild asutati 2007. aastal. 2009. aasta sügisest tegutseb Gild Pärnu vanalinnas Uus 5 asuvas majas, kuhu on loodud avatud loomekeskus. Gildi peamisteks eesmärkideks on aastaringselt toimiva oskusteabe- ja loomekeskuse käimashoidmine ning igakülgne arendamine, samuti kunsti- ja käsitöölade tutvustamine laiemale avalikkusele. Gild on avatud viiel päeval nädalas. Gildi kodades tegutsevad meistrid erinevatelt käsitööladelt (keraamika, tekstiil, klaas, paber, kangakudumine, viltimine, vaselised, puitesemete dekoreerimine jne.). Lisaks käsitöökodadele tegutsevad Gildimajas Eesti disaini ja käsitöö pood, tervisetoidukohvik, jooga-, kunsti- ning muusikaõpe. Gildist saab osta või tellida kohalike meistrite loomingut ja osaleda töötubades. Gild korraldab aasta läbi käsitööja kultuuriüritusi.

Kontakt: info@maarjamagdaleenagild.ee, tel. 5887 2790

Ühenduse postiaadress: Uus 5, Pärnu

Ühenduse veebiaadress: www.maarjamagdaleenagild.ee, FB Maarja-Magdaleena Gild

2016. aasta tegevusaruanne

Läbi aasta toimusid regulaarsed töötoad reedeti ja laupäeviti ning koolivaheaegadel korraldati lastele mõeldud temaatilisi töötubasid ja üritusi. Toimused täiskasvanutele suunatud käsitöökursused. Ärkliisaalis oli võimalik nautida kontserte, etendusi ning osaleda harivatel seminaridel ja koolitustel.

Osaleti mitmetel müügi ja reklaamiüritustel, sh Tallinna Käsitöömessil, Viljandi ja Pärnu Hansalaadal, Augustiunetusel, Lääne-Eestit tutvustaval „Ava lava, Tallinn” üritusel ja Mardilaadal. Läbi Pärnumaa käsitöölaliste infolisti edastati käsitöölalast infot kõigile Pärnumaa käsitööhuvilistele.

Gildimaja tegevustes mängis tähtsat osa kaasaegse holistilise eluviisi tutvustamine ja edendamine. Jätkusid Tervisetoidukoja toitumisteemalised loengud ja Õige Toidu Õpitoad ning Joogakoja kursused. Veebruaris alustas tegutsemist meelelahutuslikke kunstikoolitusi pakkuv Kunstielamuskoda, septembris avas ukse Endla Murdi Laulustuudio, kus on võimalik end arendada vokaal- ja klaveriõppe vallas.

Detsembris lõpetas Gildimajas tegevuse Signe Nahakoda.

Tähtsamad sündmused 2016. aastal:

26. märtsil toimus Gildimajas kogupere meisterdamis- ja orienteerumismäng „Märtsijänese jaht“, mis on traditsiooniks saanud lõbus ja väga populaarne ettevõtmine.

09. aprillil toimus Pärnu Päeva raames Gildi lahtiste uste päev, mille käigus tehti tasuta majajätkkursioone ning kõikides kodades oli võimalik osaleda avatud töötubades.

11. aprillil korraldasime meistrite inspiratsiooniretke Tallinnasse, külastades Telliskivi Loomelinnakut, Eesti Käsitöö Kodu ja Katariina Gildi.

23. juulil osales Gild Rõõmsate Laste Festivalil Pärnu rannapargis, tutvustades perepuhkuse keskusi Pärnumaal. Meie tasuta töötoad olid osalejate seas äärmiselt populaarsed.

05.-06. augustil toimusid traditsioonilised Pärnu Gildipäevad, sel korral juba 19ndat korda. Kauplemine toimus Steineri aias ja selle ümber Uuel ja Pühavaimu tänaval, külastajad said tänu Pärnu linna toetusele nautida tasuta kultuuriprogrammi ja osta kvaliteetset Eesti käsitööd. Avatud oli heategevuslik pannkoogikohvik, mille tulud kasutati Shalomi abikeskuse laste heaks.

10. septembril tähistasime Gildi sünnipäeva, osaleda sai töötubades ning tasuta kontserdil, millega tähistati uue Laulu- ja Mängustuudio avamist. Olulise investeeringuna vahetati sünnipäevaks välja ärklisaali inventar – uued toolid ja lauad teevad koolitustel ja seminaridel osalemise märksa mugavamaks.

Sügisese koolivaheaja muutsime lastele tegusamaks Gildimaja meisterdamismaratonil abil, iga päev oli võimalik osaleda 6-7 töötoas.

Oktoobris osalesime Riias toimuval Baltic Connecting kontaktüritusel ja rahvusvahelisel konverentsil Baltic Sea Tourism Forum. Läbi sügise olime osalejad Pärnu linna madalhooaja pilootkampaanias, mis oli suunatud Soome peredele, Gildi osaks oli propageerida

isetegemiselamust perepuhkuse olulise osana.

Detsembris viidi läbi 9 „Jõuluteatritoa“ programmi - etendusmängu ja meisterdamisega jõuluüritust lastele ja peredele.

„Teeme ise jõulud“ raames oli 10. detsembril võimalik Maarja-Magdaleena Gildi meistrite abil valmistada jõuluehteid- ja kaunistusi, kingitusi ja pühadekaarte.

Ka sel aastal toimusid ERKLi mentorprogrammi koolitused. Imbi Kruuv õpetas 28. oktoobril müügikeskkonna arendamist ning Lembe Maria Sihvre juhendamisel toimus 04. detsembril tikkimistehnikate mentorkoolitus.

Koostöö erinevate organisatsioonidega

2016. aastal sai Gild juurde mitmeid uusi ja häid koostööpartnereid, nende hulgas näiteks Folkuniversitetet Estonia MTÜ, Säästvad Ehituslahendused OÜ, Akzo Nobel Baltics AS, Tervisekodu OÜ jt. Erialast koostööd alustati ka uute partneritega väljastpoolt Eestit – näiteks ühendusega Artranta ning Oulu Kutsekolledžiga.

Jätkus koostöö seniste partneritega. Mitmel korral võõrustati Pärnu linna külalisi, kellele tutvustati Gildi kui unikaalset loomekeskust ja selle eduka toimimise mehhanisme. Koostöös sihtasutusega Pärnumaa Ettevõtlus- ja Arenduskeskuse (PEAK) alustati põhikooli lõpetajatele suunatud arengu- ja ettevõtluspäeva läbiviimist, mille teemadeks on ideed ja väärtused. Uue hoo sai sisse koostöö Pärnu Kolledžiga - osaleti uurimuses, mille eesmärgiks oli välja selgitada suurürituste mõju turismile ning võeti vastu mitmeid tudengeid, aidates neil uurida vabaühenduste juhtimist ja dünaamikat. Jätkus käsitöö valdkonnas praktikakohtade pakkumine, 2016. aastal võõrustas Gildimaja kokku viite praktikanti.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	34 138	26 808	
Nõuded ja ettemaksed	959	907	2; 3
Kokku käibevarad	35 097	27 715	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	4 339	1 406	4
Kokku põhivarad	4 339	1 406	
Kokku varad	39 436	29 121	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	7 828	6 783	5
Kokku lühiajalised kohustised	7 828	6 783	
Kokku kohustised	7 828	6 783	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	22 338	5 065	
Aruandeaasta tulem	9 270	17 273	
Kokku netovara	31 608	22 338	
Kokku kohustised ja netovara	39 436	29 121	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2016	2015	Lisa nr
Tulud			
Liikmetelt saadud tasud	340	250	
Annetused ja toetused	13 759	12 919	
Tulu ettevõtlusest	44 735	43 609	6
Kokku tulud	58 834	56 778	
Kulud			
Sihotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-9 415	-3 517	
Mitmesugused tegevuskulud	-24 464	-29 475	7
Tööjõukulud	-14 828	-6 077	8
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-861	-437	4
Kokku kulud	-49 568	-39 506	
Põhitegevuse tulem	9 266	17 272	
Intressikulud	4	1	
Aruandeaasta tulem	9 270	17 273	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2016	2015	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Liikmetelt laekunud tasud	280	220	
Laekumised kaupade müügist ja teenuste osutamisest	45 418	44 443	2;3
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-39 639	-36 948	3;5
Väljamaksed töötajatele	-8 699	-3 242	8
Laekunud intressid	4	1	
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	13 759	12 919	
Kokku rahavood põhitegevusest	11 123	17 393	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivarade soetamisel	-3 793	-1 340	4
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-3 793	-1 340	
Rahavood finantseerimistegevusest			
Saadud laenude tagasimaksed	0	-902	
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	0	-902	
Kokku rahavood	7 330	15 151	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	26 808	11 657	
Raha ja raha ekvivalentide muutus	7 330	15 151	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	34 138	26 808	

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2014	5 065	5 065
Aruandeaasta tulem	17 273	17 273
31.12.2015	22 338	22 338
Aruandeaasta tulem	9 270	9 270
31.12.2016	31 608	31 608

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Maarja-Magdaleena Gild raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ning rahaturufondi osakuid. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina., arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Põhivaraks loetakse varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 750 euri. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 750 euri, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku varana (varude koosseisus) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike varade üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikulud kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 750

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Masinad ja seadmed	5
Inventar	5

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Kulud

Kulude arvestus on tekkepõhine.

Maksustamine

Väljamaksmisele kuuluvatest tasudest peetakse kinni seduses ettenähtud maksud.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2016	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	932	932
Ostjatelt laekumata arved	932	932
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	27	27
Kokku nõuded ja ettemaksed	959	959
	31.12.2015	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	696	696
Ostjatelt laekumata arved	696	696
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	22	22
Ettemaksed	189	189
Tulevaste perioodide kulud	189	189
Kokku nõuded ja ettemaksed	907	907

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2016		31.12.2015	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks		329		148
Sotsiaalmaks		743		345
Kohustuslik kogumispension		41		21
Töötuskindlustusmaksed		32		25
Intress				-4
Ettemaksukonto jääk	27		22	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	27	1 145	22	535

Lisa 4 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

				Kokku
	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	
31.12.2014				
Soetusmaksumus			1 427	1 427
Akumuleeritud kulum			-924	-924
Jääkmaksumus			503	503
Ostud ja parendused	1 340	1 340		1 340
Amortisatsioonikulu	-224	-224	-213	-437
31.12.2015				
Soetusmaksumus	1 340	1 340	1 427	2 767
Akumuleeritud kulum	-224	-224	-1 137	-1 361
Jääkmaksumus	1 116	1 116	290	1 406
Ostud ja parendused			3 793	3 793
Muud ostud ja parendused			3 793	3 793
Amortisatsioonikulu	-268	-268	-593	-861
Muud muutused			1	1
31.12.2016				
Soetusmaksumus	1 340	1 340	5 221	6 561
Akumuleeritud kulum	-492	-492	-1 730	-2 222
Jääkmaksumus	848	848	3 491	4 339

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2016	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	1 581	1 581
Võlad töövõtjatele	1 033	1 033
Maksuvõlad	1 145	1 145
Saadud ettemaksed	3	3
Tulevaste perioodide tulud	3	3
Tagatisrahad	4 066	4 066
Kokku võlad ja ettemaksed	7 828	7 828
	31.12.2015	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	1 964	1 964
Võlad töövõtjatele	887	887
Maksuvõlad	535	535
Saadud ettemaksed	5	5
Muud saadud ettemaksed	5	5
Tagatisrahad	3 392	3 392
Kokku võlad ja ettemaksed	6 783	6 783

Lisa 6 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2016	2015
Teenuste vahendus	15 789	16 008
Rent	28 946	27 601
Kokku tulu ettevõtlusest	44 735	43 609

Lisa 7 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2016	2015
Mitmesugused bürookulud	2 085	4 888
Kommunaalkulud	12 760	12 194
Transpordikulud	641	1 345
Koolituskulud	90	108
Jooksevremondi kulu	0	1 076
Reklaamikulu	1 477	1 497
Majanduskulu	2 458	1 173
Puhastusteenuse kulu	3 459	4 044
Raamatupidamis- ja dokumendihaldus kulud	1 494	3 150
Kokku mitmesugused tegevuskulud	24 464	29 475

Lisa 8 Tööjõukulud

(eurodes)

	2016	2015
Palgakulu	9 740	4 556
Sotsiaalmaksud	3 738	1 521
Juhatuse liikme tasud	1 350	0
Kokku tööjõukulud	14 828	6 077
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	1

Töölepinguga (täistööajaga) töötab seisuga 31.12.2016 1 töötaja.
Juhatuse liikme tasusi saab 5 inimest (seisuga 31.12.2016)

Lisa 9 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2016	31.12.2015
Füüsilisest isikust liikmete arv	14	20
Juriidilisest isikust liikmete arv	12	10

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2016	2015
Arvestatud tasu	1 350	0

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 01.04.2017

mittetulundusühing Maarja-Magdaleena Gild (registrikood: 80254766) 01.01.2016 - 31.12.2016 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
HELLE TÖLP	Juhatuse liige	15.05.2017
Resolutsioon:	juhatuse liige	

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muud mujal liigitamata lõbustus- ja vaba aja tegevused	93299	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5278099
E-posti aadress	info@maarjamagdaleenagild.ee