

# MAJANDUSAASTA ARUANNE

**aruandeaasta algus:** 01.01.2016

**aruandeaasta lõpp:** 31.12.2016

**ärinimi:** Aktsiaselts SAN REVILO

**registrikood:** 10463577

**tänava/talu nimi,** Tuljaku tee 15-6  
**maja ja korteri number:**

**küla:** Imavere küla

**vald:** Imavere vald

**maakond:** Järva maakond

**postisihtnumber:** 72401

**telefon:** +372 3846127, +372 5045063

**e-posti aadress:** raidi@pmen.ee

**veebilehe aadress:** www.pmen.ee

## Sisukord

|                                    |    |
|------------------------------------|----|
| Tegevusaruanne                     | 3  |
| Raamatupidamise aastaaruanne       | 4  |
| Bilanss                            | 4  |
| Kasumiaruanne                      | 5  |
| Raamatupidamise aastaaruande lisad | 6  |
| Lisa 1 Arvestuspõhimõtted          | 6  |
| Lisa 2 Materiaalsed põhivarad      | 8  |
| Lisa 3 Tööjõukulud                 | 9  |
| Lisa 4 Seotud osapooled            | 9  |
| Aruande allkirjad                  | 10 |
| Vandeaudiitori aruanne             | 11 |

## Tegevusaruanne

Põhitegevusalaks on programmeerimine (62011). 2016. aastal osutati teenuseid 258491 euro eest.

Juhatus koosneb 1 liikmest. Juhatajale juhatuse liikme tasu ei ole makstud. Nõukogu liikmete tööd ei tasustatud. Juhataja ja nõukogu liikmete tagasikutsumisel hüvitisi ette nähtud ei ole.

Keskmine töötajate arv oli 2016. aastal 3, ning nende palkade ja lisatasude kogusumma oli 32670 eurot, sh. tegevjuhile maksti 2016. aastal 19200 eurot.

Majandusaasta aruanne kajastab bilansipäevale järgnevate sündmuste kulgu kuni 31. jaanuar 2017.a.

### Tähtsamad finantssuhtarvud

|                                     | 31.12.2016 | 31.12.2015 |
|-------------------------------------|------------|------------|
| Ärirentaablus %                     | 46,11      | 45,98      |
| ärikasum/müügitulu                  |            |            |
| Puhasrentaablus %                   | 39,90      | 38,25      |
| puhaskasum/müügitulu                |            |            |
| Omakapitali tootlus ROE             | 50,07      | 55,91      |
| puhasakasum/keskmine omakapital     |            |            |
| Koguvara rentaablus %               | 46,15      | 43,22      |
| puhaskasum/varade keskmine maksumus |            |            |

# Raamatupidamise aastaaruanne

## Bilanss

(eurodes)

|                                              | 31.12.2016     | 31.12.2015     | Lisa nr |
|----------------------------------------------|----------------|----------------|---------|
| Varad                                        |                |                |         |
| Käibevarad                                   |                |                |         |
| Raha                                         | 70 821         | 64 670         |         |
| <b>Nõuded ja ettemaksed</b>                  | <b>4 389</b>   | <b>7 161</b>   |         |
| Nõuded ostjate vastu                         | 1 936          | 5 059          |         |
| Maksude ettemaksed ja tagasinõuded           | 2 287          | 1 991          |         |
| Ettemaksed                                   | 166            | 111            |         |
| <b>Kokku käibevarad</b>                      | <b>75 210</b>  | <b>71 831</b>  |         |
| Põhivarad                                    |                |                |         |
| Materiaalsed põhivarad                       | 159 424        | 140 524        | 2       |
| <b>Kokku põhivarad</b>                       | <b>159 424</b> | <b>140 524</b> |         |
| <b>Kokku varad</b>                           | <b>234 634</b> | <b>212 355</b> |         |
| Kohustised ja omakapital                     |                |                |         |
| Kohustised                                   |                |                |         |
| Lühiajalised kohustised                      |                |                |         |
| Laenukohustised                              | 0              | 14 823         |         |
| <b>Võlad ja ettemaksed</b>                   | <b>11 086</b>  | <b>13 125</b>  |         |
| Võlad tarnijatele                            | 4 084          | 672            |         |
| Maksuvõlad                                   | 6 982          | 12 453         |         |
| Muud võlad                                   | 20             | 0              |         |
| <b>Kokku lühiajalised kohustised</b>         | <b>11 086</b>  | <b>27 948</b>  |         |
| <b>Kokku kohustised</b>                      | <b>11 086</b>  | <b>27 948</b>  |         |
| Omakapital                                   |                |                |         |
| Aksiakapital nimiväärtuses                   | 25 600         | 25 600         |         |
| Kohustuslik reservkapital                    | 2 560          | 2 560          |         |
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) | 92 247         | 58 636         |         |
| Aruandeaasta kasum (kahjum)                  | 103 141        | 97 611         |         |
| <b>Kokku omakapital</b>                      | <b>223 548</b> | <b>184 407</b> |         |
| <b>Kokku kohustised ja omakapital</b>        | <b>234 634</b> | <b>212 355</b> |         |

## Kasumiaruanne

(eurodes)

|                                             | 2016           | 2015           |
|---------------------------------------------|----------------|----------------|
| Müügitulu                                   | 258 491        | 255 219        |
| Muud äritulud                               | 0              | 1 112          |
| Mitmesugused tegevuskulud                   | -81 382        | -80 616        |
| Tööjõukulud                                 | -43 451        | -44 149        |
| Põhivarade kulum ja väärtuse langus         | -14 460        | -14 205        |
| <b>Ärikasum (kahjum)</b>                    | <b>119 198</b> | <b>117 361</b> |
| Intressitulud                               | 4              | 3              |
| Intressikulud                               | -61            | -253           |
| <b>Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist</b> | <b>119 141</b> | <b>117 111</b> |
| Tulumaks                                    | -16 000        | -19 500        |
| <b>Aruandeaasta kasum (kahjum)</b>          | <b>103 141</b> | <b>97 611</b>  |

# Raamatupidamise aastaaruande lisad

## Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

### Üldine informatsioon

AS SAN REVILO 2016. aasta väikeettevõtja lühendatud raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

### Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ning paigutusi rahaturufondidesse ja muudesse üllikviidsetesse fondidesse, mis investeerivad instrumentidesse, mis individuaalselt vastavad raha ja raha ekvivalendi mõistele. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

### Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus tagasimaksed ning vajadusel tehtavad allahindlused). Nõuete allahindlust kajastatakse, kui esineb objektiivseid tõendeid selle kohta, et kõik nõuete summad ei laeku vastavalt nõuete esialgsetele lepingutingimustele. Asjaoludeks, mis viitavad võimalikule nõuete väärtuse langusele, on võlgniku pankrot või olulised finantsraskused ning maksetähtaegadest mittekinnipidamine. Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma on vahe nende nõuete bilansilise väärtuse ja tulevaste rahavoogude nüüdisväärtuse vahel, kasutades sisemise intressimäära meetodit. Nõuete bilansilist väärtust vähendatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma võrra ning kahjum allahindlusest kajastatakse kasumiaruandes mitmesuguste tegevuskuludena. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

### Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 3000 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 1000 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuldesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt. Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset

põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Ehitised ja rajatised 3-5%
- Tootmiseseadmed 8-10%
- Muud masinad ja seadmed 10-20%
- Muu inventar ja IT seadmed 20-30%

Piiramata kasutuseaga objekte (maa,püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks".

Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust. Juhul kui põhivara

kaetav väärtus (s.o. kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara õiglase väärtus (miinus müügikulutused) või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele. Materiaalse põhivara kajastamine lõpetatakse vara võõrandamise korral või olukorras, kus vara kasutamisest või müügist ei eeldata enam majanduslikku kasu. Kasum või kahjum, mis on tekkinud materiaalse põhivara kajastamise lõpetamisest, kajastatakse kasumiaruandes muude äritulude või muude ärikulude real.

## **Põhivarade arvelevõtmise alampiir 3000**

### **Finantskohustised**

Kõik finantskohustised (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustised) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustised ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglasest väärtuses). Lühiajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustisi kajastatakse bilansis maksmisele kuulvas summas. Pikaajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglasest väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevate perioodidel kohustistelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit. Finantskohustis liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustisi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustisi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

### **Eraldised ja tingimuslikud kohustised**

Eraldistena kajastatakse bilansis tõenäolisi kohustisi, mis on avaldunud enne bilansikuupäeva toimunud sündmuste tagajärjel ning mille realiseerumise aeg või summa ei ole kindlad. Eraldiste kajastamisel bilansis on lähtutud juhtkonna [sõltumatute ekspertide] hinnangust eraldise täitmiseks tõenäoliselt vajamineva summa ning eraldise realiseerumise aja kohta. Eraldis kajastatakse bilansis summas, mis on juhtkonna hinnangu kohaselt bilansipäeva seisuga vajalik eraldisega seotud kohustise rahuldamiseks või üleandmiseks kolmandale osapoolale. Juhul kui eraldis realiseerub tõenäoliselt hiljem kui 12 kuu jooksul pärast bilansipäeva, kajastatakse seda diskonteeritud väärtuses (eraldisega seotud väljamaksete nüüdiseväärtuse summas), välja arvatud juhul, kui diskonteerimise mõju on ebaoluline.

### **Kohustuslik reservkapital**

Vastavalt äriseadustikule on moodustatud kohustuslik reservkapital. Reservkapital moodustatakse iga-aastastest puhaskasumi eraldistest. Igal majandusaastal tuleb reservkapitali kanda vähemalt 1/20 puhaskasumist, kuni reservkapital moodustab 1/10 aktsiakapitalist [osakapitalist]. Reservkapitali võib kasutada kahjumi katmiseks, samuti aktsiakapitali [osakapitali] suurendamiseks. Reservkapitalist ei või teha väljamakseid aktsionäridele [osanikele].

### **Tulud**

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasest väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist. Intressitulu, litsentsitasusid ja dividenditulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemist intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt. Tulu litsentsitasudest kajastatakse tekkepõhiselt, võttes arvesse lepingu tingimusi. Dividenditulu kajastatakse siis, kui omanikul on tekkinud seaduslik õigus nende saamiseks.

### **Kulud**

Puhkusetasu kulu on kajastatud kohustise tekkimise perioodil. Puhkusetasu reservi korrigeeritakse üks kord aastas- aruandeaasta lõpul. Väljateenitud puhkusetasu kajastatakse kasumiaruandes kuluna ning bilansis on arvele võetud lühiajalise kohustisena töövõtjate ees.

## Lisa 2 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

|                                       |          |                    |                            |                         |                    |                             |            |                                    | Kokku    |
|---------------------------------------|----------|--------------------|----------------------------|-------------------------|--------------------|-----------------------------|------------|------------------------------------|----------|
|                                       | Ehitised | Transpordivahendid | Arvutid ja arvutisüsteemid | Muud masinad ja seadmed | Masinad ja seadmed | Muud materiaalsed põhivarad | Ettemaksed | Lõpetamata projektid ja ettemaksed |          |
| <b>31.12.2014</b>                     |          |                    |                            |                         |                    |                             |            |                                    |          |
| Soetusmaksumus                        | 6 240    | 126 404            | 30 346                     | 66 022                  | 222 772            | 737                         | 2 750      | 2 750                              | 232 499  |
| Akumuleeritud kulum                   | -1 872   | -43 802            | -29 158                    | -4 951                  | -77 911            | -737                        |            |                                    | -80 520  |
| <b>Jääkmaksumus</b>                   | 4 368    | 82 602             | 1 188                      | 61 071                  | 144 861            | 0                           | 2 750      | 2 750                              | 151 979  |
|                                       |          |                    |                            |                         |                    |                             |            |                                    |          |
| Ostud ja parendused                   |          |                    |                            | 2 750                   | 2 750              |                             |            |                                    | 2 750    |
| Muud ostud ja parendused              |          |                    |                            | 2 750                   | 2 750              |                             |            |                                    | 2 750    |
| Amortisatsioonikulu                   | -624     | -8 292             | -503                       | -4 786                  | -13 581            |                             |            |                                    | -14 205  |
| Ümberklassifitseerimised              |          |                    |                            | 2 750                   | 2 750              |                             | -2 750     | -2 750                             | 0        |
| Ümberklassifitseerimine ettemaksetest |          |                    |                            | 2 750                   | 2 750              |                             | -2 750     | -2 750                             | 0        |
|                                       |          |                    |                            |                         |                    |                             |            |                                    |          |
| <b>31.12.2015</b>                     |          |                    |                            |                         |                    |                             |            |                                    |          |
| Soetusmaksumus                        | 6 240    | 126 404            | 30 346                     | 71 522                  | 228 272            | 737                         | 0          | 0                                  | 235 249  |
| Akumuleeritud kulum                   | -2 496   | -52 094            | -29 661                    | -9 737                  | -91 492            | -737                        | 0          | 0                                  | -94 725  |
| <b>Jääkmaksumus</b>                   | 3 744    | 74 310             | 685                        | 61 785                  | 136 780            | 0                           | 0          | 0                                  | 140 524  |
|                                       |          |                    |                            |                         |                    |                             |            |                                    |          |
| Ostud ja parendused                   |          |                    |                            |                         |                    |                             | 33 360     | 33 360                             | 33 360   |
| Muud ostud ja parendused              |          |                    |                            |                         |                    |                             | 33 360     | 33 360                             | 33 360   |
| Amortisatsioonikulu                   | -624     | -8 292             | -483                       | -5 061                  | -13 836            |                             | 0          | 0                                  | -14 460  |
|                                       |          |                    |                            |                         |                    |                             |            |                                    |          |
| <b>31.12.2016</b>                     |          |                    |                            |                         |                    |                             |            |                                    |          |
| Soetusmaksumus                        | 6 240    | 126 404            | 30 346                     | 71 522                  | 228 272            | 737                         | 33 360     | 33 360                             | 268 609  |
| Akumuleeritud kulum                   | -3 120   | -60 386            | -30 144                    | -14 798                 | -105 328           | -737                        | 0          | 0                                  | -109 185 |
| <b>Jääkmaksumus</b>                   | 3 120    | 66 018             | 202                        | 56 724                  | 122 944            | 0                           | 33 360     | 33 360                             | 159 424  |

### Lisa 3 Tööjõukulud (eurodes)

|                                                                                               | 2016          | 2015          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|
| Palgakulu                                                                                     | 32 670        | 33 195        |
| Sotsiaalmaksud                                                                                | 10 781        | 10 954        |
| <b>Kokku tööjõukulud</b>                                                                      | <b>43 451</b> | <b>44 149</b> |
| Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale                                                | 2             | 2             |
| Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:                                               |               |               |
| Töölepingu alusel töötav isik                                                                 | 3             | 3             |
| Võlaõigusliku lepingu alusel teenust osutav isik, välja arvatud füüsilisest isikust ettevõtja | 3             | 2             |

### Lisa 4 Seotud osapooled (eurodes)

#### Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

|                                                                                                                                  | 31.12.2016 | 31.12.2015 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
|                                                                                                                                  | Kohustised | Kohustised |
| Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad | 2 291      | 23         |

#### Ostud ja müügid

|                                                                                                                                  | 2016   | 2015   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|
|                                                                                                                                  | Ostud  | Ostud  |
| Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad | 32 633 | 29 543 |

| Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused |        |        |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|
|                                                                               | 2016   | 2015   |
| Arvestatud tasu                                                               | 19 200 | 19 200 |

# Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 06.04.2017

Aktsiaselts SAN REVILO (registrikood: 10463577) 01.01.2016 - 31.12.2016 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

| Allkirjastaja nimi | Allkirjastaja roll | Allkirja andmise aeg |
|--------------------|--------------------|----------------------|
| RAIDI SAAR         | Juhatuse liige     | 06.04.2017           |

## SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Aktsiaselts SAN REVILO aktsionärile

### Arvamus

Oleme auditeerinud Aktsiaselts SAN REVILO (ettevõtte) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2016 ning kasumiaruannet, lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt ettevõtte finantsseisundit seisuga 31.12.2016 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga.

### Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga“. Me oleme ettevõttest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestuseksptide eetikakoodeksiga (Eesti) (eetikakoodeks (EE)), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt eetikakoodeksi (EE) nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusele.

### Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie asjaomast vandeauditori aruannet.

Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon oluliselt lahkneb raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

### Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas ettevõtte likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad ettevõtte raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

### Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamust. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuri vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, vääresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamuse avaldamiseks ettevõtte sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärset kahtlust ettevõtte suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeauditori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamust. Meie järeldused põhinevad vandeauditori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/

Kalju Siirak

Vandeauditori number 87

Osaühing AUDIKS

Auditoorettevõtja tegevusloa number 74

Ataste küla, Kareda vald, Järva maakond, 73103

12.04.2017

## Audiitorite digitaalallkirjad

Aktsiaselts SAN REVILO (registrikood: 10463577) 01.01.2016 - 31.12.2016 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

| Allkirjastaja nimi | Allkirjastaja roll | Allkirja andmise aeg |
|--------------------|--------------------|----------------------|
| KALJU SIIRAK       | Vandeaudiitor      | 13.04.2017           |

## Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

|                                                                        | 31.12.2016     |
|------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)                           | 92 247         |
| Aruandeaasta kasum (kahjum)                                            | 103 141        |
| <b>Kokku</b>                                                           | <b>195 388</b> |
| Jaotamine                                                              |                |
| Dividendideks                                                          | 90 000         |
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist) | 105 388        |
| <b>Kokku</b>                                                           | <b>195 388</b> |

## Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

|                                                                        | 31.12.2016     |
|------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)                           | 92 247         |
| Aruandeaasta kasum (kahjum)                                            | 103 141        |
| <b>Kokku</b>                                                           | <b>195 388</b> |
| Jaotamine                                                              |                |
| Dividendideks                                                          | 90 000         |
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist) | 105 388        |
| <b>Kokku</b>                                                           | <b>195 388</b> |

## Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

| Tegevusala                                      | EMTAK kood | Müügitulu (EUR) | Müügitulu % | Põhitegevusala |
|-------------------------------------------------|------------|-----------------|-------------|----------------|
| Programmeerimine                                | 62011      | 214974          | 83.16%      | Jah            |
| Sõitjate muu maismaavedu                        | 49399      | 32484           | 12.57%      | Ei             |
| Arvutialased konsultatsioonid                   | 62021      | 5938            | 2.30%       | Ei             |
| Muud infotehnoloogia- ja arvutialased tegevused | 62091      | 4095            | 1.58%       | Ei             |
| Taimekasvatuse abitegevused                     | 01611      | 1000            | 0.39%       | Ei             |

## Sidevahendid

|                   |               |
|-------------------|---------------|
| Liik              | Sisu          |
| Telefon           | +372 3846127  |
| Mobiiltelefon     | +372 5045063  |
| E-posti aadress   | raidi@pmen.ee |
| Veebilehe aadress | www.pmen.ee   |