

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2016

aruandeaasta lõpp: 31.12.2016

ärinimi: Osaühing Supra Mööbel

registrikood: 11382648

tänavatalu nimi, Põllu 3d

maja ja korteri number:

alevik: Sõmeru alevik

vald: Sõmeru vald

maakond: Lääne-Viru maakond

postisihnumber: 44201

telefon: +372 53365470, +372 3256205

e-posti aadress: tvetik@hotmail.com, edith@kandetala.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Raha	7
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	8
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	8
Lisa 5 Materiaalsed põhivarad	9
Lisa 6 Laenukohustised	9
Lisa 7 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 8 Müügitulu	10
Lisa 9 Muud äritulud	10
Lisa 10 Kaubad, toore, materjal ja teenused	11
Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud	11
Lisa 12 Tööjõukulud	11
Lisa 13 Intressikulud	11
Lisa 14 Seotud osapooled	11
Aruande allkirjad	13

Tegevusaruanne

OÜ Supra Mööbel alustas majandustegevust 2007 aasta augustis. Põhitegevusalaks on mööbli tootmine.

2015 aastal oli müügitulu 572 293- eurot, mis on suurem kui 2015 aastal.

Firmal oli keskmiselt 2016 aastal keskmiselt 11 töötajat, nende palkade ja sotsimaksude summa on ära toodud vastavas aasaaruande lisas. Juhatusel liikmetele eraldi tasu ei makstud.

Eelmine majandusaasta lõppes kahjumiga, mis on ajutine nähtus, firma juhtkond on kindel, et 2017 aasta on suuremas kasumis kui 2015 aastal. OÜ Supra Mööbli põhieesmärgiks on järgmisel majandusaastal oma tegevuse täiustamine ja laiendamine, firma turupositsiooni säilitamine ja suurendamine.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	15 644	22 965	2
Nõuded ja ettemaksed	91 977	112 365	3
Kokku käibevarad	107 621	135 330	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	80 669	30 757	5
Kokku põhivarad	80 669	30 757	
Kokku varad	188 290	166 087	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Laenukohustised	55 709	0	6
Võlad ja ettemaksed	29 505	38 372	7
Kokku lühiajalised kohustised	85 214	38 372	
Pikaajalised kohustised			
Laenukohustised	46 201	0	6
Kokku pikaajalised kohustised	46 201	0	
Kokku kohustised	131 415	38 372	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556	
Kohustuslik reservkapital	256	256	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	124 903	38 441	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-70 840	86 462	
Kokku omakapital	56 875	127 715	
Kokku kohustised ja omakapital	188 290	166 087	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2016	2015	Lisa nr
Müügitulu	572 293	520 069	8
Muud äritulud	442	1 891	9
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-398 895	-225 087	10
Mitmesugused tegevuskulud	-87 335	-66 713	11
Tööjõukulud	-138 755	-132 319	12
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-17 919	-11 379	
Ärikasum (kahjum)	-70 169	86 462	
Intressikulud	-671	0	15
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-70 840	86 462	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-70 840	86 462	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Supra Mööbel 2016 aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi seadustega ja hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Rahavoo aruanne on koostatud kaudsel meetodil. Raha ja selle ekvivalendina kajastatakse bilansis raha kirjel kassas olevat sularaha ja pangakontode jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid teiste kontserni ettevõtjate ja sidusettevõtjate vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Olulist nõuete väärtuse langust hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdsväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Varud

Tooraine ja materjal, ning ostetud kaup müügiks võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb vara maksumusest ja kasutuselevõtmist võimaldavatest väljaminekutest, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 639 eurost. Varad, mille kasulik tööiga on üle aasta.

Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivarale eraldi, arvestades selle kasuliku tööiga.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

Ehitised ja rajatised 3-5%

Tootmisseadmed 8-10%

Muud masinad ja seadmed 10-20%

Muu inventar ja IT seadmed 20-30%

Maad ei amortiseerita.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 639

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel

perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud. Sihtfinantseerimine, mida saadakse eelmistel perioodidel tekkinud kulude eest või millega ei kaasne täiendavaid tulevikku suunatud tingimusi, kajastatakse tuluna perioodis, millal sihtfinantseerimine aset leidis. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et ettevõtte vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub. Sihtfinantseerimisega kaasnevaid võimalikke kohustusi kajastatakse aruandes eraldiste või tingimuslike kohustustena.

Varade sihtfinantseerimise korral võetakse sihtfinantseerimise abil soetatud vara bilansis arvele tema soetusmaksumuses, varade soetamise toetuseks saadud sihtfinantseerimise summa kajastatakse bilansis kohustusena kui tulevaste perioodide tulu sihtfinantseerimisest. Soetatud vara amortiseeritakse kulusse ja sihtfinantseerimise kohustus tulusse soetatud vara kasuliku eluea jooksul.

Tegevuskulude sihtfinantseerimisel kajastatakse tulu sihtfinantseerimisest proportsionaalselt sellega seonduvate kuludega. Kasumiaruandes kajastatakse kompenseeritavat kulu ja saadud toetust mõlemad eraldi.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasest väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Intressitulu ja dividenditulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurust on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemisest intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt. Dividenditulu kajastatakse siis, kui omanikul on tekkinud seaduslik õigus nende saamiseks.

Maksustamine

Eestis kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt ei maksustata Eestis ettevõtte aruandeaasta kasumit. Tulumaksu makstakse dividendidelt, erisoodustustelt, kingitustelt, annetustelt, vastuvõtukuludelt, ettevõtlusega mitteseotud väljamaksetelt ning siirdehinna korrigeerimistelt. Alates 1.01.2014 on dividendidena jaotatud kasumi maksumääraks 20/80) väljamakstavalt netosummalt. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kohustusena ja kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse. Tulumaksu tasumise kohustus tekib dividendide väljamaksele järgneva kuu 10. kuupäeval.

Maksustamissüsteemi omapärast lähtuvalt ei teki Eestis registreeritud ettevõtetel erinevusi vara maksuarvestuslike ja bilansiliste jääkväärtuste vahel ning sellest tulenevalt ka edasilükkunud tulumaksunõudeid ega -kohustusi. Bilansis ei kajastata tingimuslikku tulumaksukohustust, mis tekiks jaotamata kasumist dividendide väljamaksmisel. Maksimaalne tulumaksukohustus, mis kaasneks jaotamata kasumi dividendidena väljamaksmisel, on esitatud aastaaruande lisades.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Kassa	224	387
Arvelduskonto jääk	15 420	22 578
Kokku raha	15 644	22 965

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2016	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	16 089	16 089
Ostjatelt laekumata arved	16 089	16 089
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	700	700
Muud nõuded	75 188	75 188
Laenunõuded	75 188	75 188
Kokku nõuded ja ettemaksed	91 977	91 977
	31.12.2015	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	39 385	39 385
Ostjatelt laekumata arved	39 385	39 385
Muud nõuded	72 980	72 980
Laenunõuded	72 980	72 980
Kokku nõuded ja ettemaksed	112 365	112 365

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2016		31.12.2015
	Ettemaks	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	700		3 574
Üksikisiku tulumaks		2 474	2 620
Sotsiaalmaks		5 248	5 115
Kohustuslik kogumispension		397	354
Töötuskindlustusmaksed		328	382
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	700	8 447	12 045

Lisa 5 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

			Kokku
	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	
31.12.2014			
Soetusmaksumus	62 563	9 280	71 843
Akumuleeritud kulum	-37 347	-6 560	-43 907
Jääkmaksumus	25 216	2 720	27 936
Ostud ja parendused	14 200		14 200
Amortisatsioonikulu	-10 527	-851	-11 378
Ümberklassifitseerimised	-1		-1
Ümberklassifitseerimine ettemaksetest	-1		-1
31.12.2015			
Soetusmaksumus	76 762	9 280	86 042
Akumuleeritud kulum	-47 874	-7 411	-55 285
Jääkmaksumus	28 888	1 869	30 757
Ostud ja parendused	67 832		67 832
Amortisatsioonikulu	-17 067	-853	-17 920
31.12.2016			
Soetusmaksumus	144 594	9 280	153 874
Akumuleeritud kulum	-64 941	-8 264	-73 205
Jääkmaksumus	79 653	1 016	80 669

Lisa 6 Laenukohustised

(eurodes)

	31.12.2016	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
Ematetevõtte laen	36 285	36 285		
Laen erasikult	9 800	9 800		
Lühiajalised laenud kokku	46 085	46 085		
Kapitalirendikohustised kokku	55 825	9 624	46 201	
Laenukohustised kokku	101 910	55 709	46 201	

Lisa 7 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2016	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	14 791	14 791
Võlad töövõtjatele	6 267	6 267
Maksuvõlad	8 447	8 447
Kokku võlad ja ettemaksed	29 505	29 505
	31.12.2015	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	20 224	20 224
Võlad töövõtjatele	6 103	6 103
Maksuvõlad	12 045	12 045
Kokku võlad ja ettemaksed	38 372	38 372

Lisa 8 Müügitulu

(eurodes)

	2016	2015
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	572 293	520 069
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	572 293	520 069
Kokku müügitulu	572 293	520 069
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Mööbli tootmine	572 293	520 069
Kokku müügitulu	572 293	520 069

Lisa 9 Muud äritulud

(eurodes)

	2016	2015
Trahvid, viivised ja hüvitised	442	1 891
Kokku muud äritulud	442	1 891

Lisa 10 Kaubad, toore, materjal ja teenused (eurodes)

	2016	2015
Tooraine ja materjal	296 886	127 520
Müügi eesmärgil ostetud teenused	101 304	91 872
Transpordikulud	305	2 062
Päevarahad	400	3 633
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	398 895	225 087

Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud (eurodes)

	2016	2015
Üür ja rent	87 335	66 713
Kokku mitmesugused tegevuskulud	87 335	66 713

Lisa 12 Tööjõukulud (eurodes)

	2016	2015
Palgakulu	105 119	101 672
Sotsiaalmaksud	33 636	30 647
Kokku tööjõukulud	138 755	132 319
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	11	13

Lisa 13 Intressikulud (eurodes)

	2016
Intressikulu kapitalirendilt	671
Kokku intressikulud	671

Lisa 14 Seotud osapooled (eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2016		31.12.2015
	Nõuded	Kohustised	Nõuded
Emaettevõtja	71 653		53 281
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtjad		36 285	
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	3 534	9 800	19 700

2016	Antud laenud	Antud laenude tagasimaksed	Saadud laenud	Saadud laenude tagasimaksed
Emaettevõtja				
OÜ Supra Kandetala	18 900	527		
Sidusettevõtjad				
OÜ Supra Ehitus	3 450			
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtjad				
OÜ Supra Grupp			36 285	
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad				
Omaniku laen			42 968	13 468

Ostud ja müügid

	2016		2015
	Ostud	Müügid	Ostud
Emaettevõtja	91 583		
Sidusettevõtjad	33 342		
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtjad	53 150	3 333	
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad		620	146 000

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 02.02.2017

Osaühing Supra Mööbel (registrikood: 11382648) 01.01.2016 - 31.12.2016 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
EDITH VETIK	Juhatuse liige	09.02.2017

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2016
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	124 903
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-70 840
Kokku	54 063

Firma juhatus otsustas kasumit mitte jaotada.

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2016
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	124 903
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-70 840
Kokku	54 063

Firma juhatus otsustas kasumit mitte jaotada.

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Kontori- ja kauplusemööbli tootmine	31011	572293	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Supra Kandetala Osaühing	11091017	Eesti	2556 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 3256205
Mobiiltelefon	+372 53365470
E-posti aadress	tvetik@hotmail.com
E-posti aadress	edith@kandetala.ee